Complesso Commerciale

QUARTIERE AFFARI

Contratto d'Appalto per la Manutenzione Aree Verdi

TRA

Il Consorzio **Quartiere Affari** Codice Fiscale, Partita I.V.A. 12833270155, codice destinatario SUBM70N, con sede in via Emilia, 20 San Donato Milanese, pec consorzioquartiereaffari@pec.it in persona del Legale Rappresentante Ing. Paolo Menegaldo, di seguito denominata "**Committente**"

e

la Società LIVINGREEN S.R.L., C.F 09545200967, P.I.V.A. e n.di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano n. 09545200967, capitale sociale i.v. Euro 10.000,00, pec: livingreensrl@sicurezzapostale.it, con sede a San Donato Milanese MI (MI), in via EMILIA 20,

in persona del Legale Rappresentante Maria de Fatima Carlos da Silva, di seguito denominata

"Appaltatore";

e congiuntamente denominate "parti".

Premesso che:

- la Committente svolge quale attività principale la funzione di Mandataria nell'interesse del Complesso Commerciale QUARTIERE AFFARI, sito in SAN DONATO MILANESE;
- la Committente ha il compito di affidare a terzi specializzati un servizio avente ad oggetto la manutenzione aree verdi, mediante interventi programmati predefiniti periodici e correttivi a richiesta, con reperibilità h24 gg365/anno;
- il servizio fornito dall'Appaltatore è estraneo all'oggetto di attività della Committente;
- l'Appaltatore garantisce di essere in possesso delle autorizzazioni di legge necessarie alla prestazione del servizio;
- l'Appaltatore è consapevole che l'Appalto sarà svolto in Complessi/Parchi Commerciali;
    - con elevata permanenza di Clientela e Personale anche durante l'orario di svolgimento dell'Appalto; ove pertanto, il perfetto adempimento di tutto ciò che riguarda la prevenzione e protezione dei Lavoratori e dei Terzi, è elemento essenziale per lo svolgimento dell'Appalto;
    - la cui destinazione d'uso è commerciale/servizi, aperta al pubblico; ove pertanto, il mantenimento della costante accessibilità e funzionamento della struttura sono elementi essenziali per il raggiungimento degli obiettivi, anche economici, del Complesso;
    - in cui talune aree sono asservite ad uso pubblico; ove pertanto, il mantenimento della pubblica fruibilità costituisce elemento essenziale per il rispetto degli accordi raggiunti dal Complesso con la PA;
    - ove, in considerazione di quanto precede, la Committente ha posto in essere una serie di strumenti procedurali e fisici consistenti in:
        - una piattaforma telematica on-line per la verifica dei requisiti professionali degli Appaltatori;
        - un'informativa circa i rischi specifici presso i luoghi oggetto dell'Appalto e delle procedure da adottarsi da parte delle ditte esterne in caso di emergenza ed evacuazione;
        - un call-center attivo h24 7giorni su 7, per la gestione delle emergenze eventualmente emergenti durante l'esecuzione dell'Appalto;

tutto ciò premesso l'Appaltatore:

- dichiara:
    - di conoscere perfettamente le aree oggetto dell'Appalto, i locali, il genere di attività in essi svolte, le mansioni dei soggetti operanti e la tipologia degli impianti presenti;
    - di non aver rilevato discrepanze tra lo stato attuale dei luoghi oggetto dell'Appalto ed i documenti contrattuali allegati alla presente scrittura;
    - di possedere un comprovato know-how aziendale, anche in riferimento alle singole professionalità del personale impiegato;

- di aver preso in considerazione, nessuna esclusa, tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione dell'Appalto, fra le quali, a titolo non esaustivo, quelle per:
  - la prevenzione e protezione del proprio personale e dei terzi durante l'esecuzione dell'Appalto;
  - le attrezzature da utilizzarsi per il raggiungimento degli obiettivi dell'Appalto, in funzione delle caratteristiche delle aree;
  - gli strumenti di cui servirsi per la delimitazione e segnalazione, a norma di legge delle aree, durante lo svolgimento dell'Appalto;
  - le dotazioni di cui disporre in sito per una tempestiva messa in sicurezza di aree ove si manifestino, senza preavviso, situazioni di pericolo per gli utenti o potenziale danno per il Complesso;
  - la disponibilità tempestiva della manodopera e dei ricambi necessari all'esecuzione di tutte le tipologie di servizio concernenti l'Appalto;
  - la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione;
  - le eventuali maggiorazioni e/o lievitazioni di prezzo delle materie prime, ricambi e combustibili che dovessero intervenire durante la durata dell'Appalto;
  - di conoscere perfettamente gli strumenti procedurali e fisici che la Committente ha posto in essere presso il Complesso;

- e si impegna a:

  - garantire la massima disponibilità del bene ad espletare la propria funzione secondo il massimo grado di soddisfazione e sicurezza, verso la clientela, gli operatori e gli utenti nessuno escluso del Complesso;
  - rispettare i tempi di pianificazione del servizio, la propria reperibilità e la massima tempestività degli interventi correttivi;
  - avvalersi degli strumenti procedurali e fisici apprestati dalla Committente, nella fattispecie:
    - della piattaforma telematica on-line per la verifica dei requisiti professionali degli Appaltatori;
    - delle procedure da adottarsi da parte delle Ditte esterne in caso di emergenza ed evacuazione;
    - del call-center attivo h24 7giorni su 7, per la gestione delle emergenze eventualmente emergenti durante l'esecuzione dell'Appalto;
  - preservare il bene nello stato di conservazione richiesto;
  - contribuire, in via propositiva, per ridurne i costi di esercizio.

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue.

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente accordo.
Gli allegati, debitamente compilati e sottoscritti, costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.

1) OGGETTO E PRESTAZIONI DELL'APPALTO

1.1 La Committente conferisce all'Appaltatore, che come sopra rappresentato accetta, l'incarico di eseguire i seguenti servizi:
- manutenzione aree verdi, mediante interventi programmati predefiniti periodici e correttivi;
- manutenzione impianti di irrigazione;
- reperibilità h24 gg365/anno.

1.2 Le modalità e le tempistiche di svolgimento dei servizi oggetto di appalto, concordate ed accettate dalle parti, ed i locali, le zone ove i servizi dovranno essere garantiti/svolti vengono indicati nel Capitolato tecnico (Allegato 9) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

2.1 I corrispettivi dei servizi oggetto del presente appalto sono riportati nell'Allegato 2 e si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto anche nelle ipotesi di cui all'art. 1660 c.c..
2.2 Le parti convengono espressamente di rinunciare alla revisione dei prezzi al verificarsi dei casi di cui all'art. 1664 c.c., anche nel caso in cui ricorrano fattori del tutto imprevedibili ed eccezionali.
2.3 L'Appaltatore, tanto per i servizi programmati quanto per quelli correttivi, con la sottoscrizione del presente contratto, riconosce che i corrispettivi sono ampiamente remunerativi dei servizi e comprendono qualsiasi onere per la manodopera, materiale di consumo, attrezzi e tutto quanto occorra per l'espletamento dei servizi e che i costi (oneri) della sicurezza sia interni (generati di rischi delle proprie attività) che esterni (presenti nei luoghi di competenza della Committente nei quali si va ad operare) sono ampiamente remunerativi dei costi effettivi sostenuti per garantire la migliore sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi, di cui al presente contratto d'appalto.
2.4 Le parti convengono espressamente che, nel caso in cui siano rivisitati unilateralmente dalla Committente i servizi oggetto di appalto, il contratto manterrà la propria efficacia e validità fino ad una riduzione delle prestazioni con proporzionata riduzione del compenso, sino ad un tetto massimo del 30% del corrispettivo.

3) DURATA DEL CONTRATTO

3.1 Il presente contratto ha durata dal 01/01/2021 al 31/12/2022

3.2 Alla scadenza, il presente contratto si intenderà risolto automaticamente senza necessità di ulteriore disdetta, con l'esclusione di qualsiasi forma di tacito rinnovo.
3.3 E' facoltà della Committente richiedere la proroga del servizio per un periodo massimo di mesi 3 (tre), alle stesse condizioni ed agli stessi termini previsti dal presente contratto e relativi allegati.
3.4 In tale ipotesi e per tutta la durata del prolungamento del rapporto, l'Appaltatore è obbligato a continuare a svolgere i servizi secondo i dettami del contratto e dei documenti contrattuali allegati.
3.5 Le parti riconoscono, altresì, alla Committente la facoltà di recedere, in ogni momento, dal presente contratto mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata, con un preavviso di almeno 90 gg., termine da considerarsi ridotto a 30 gg. nel caso in cui venga meno in capo alla Committente il ruolo di Mandataria.
In caso di recesso, l'Appaltatore avrà diritto ai corrispettivi maturati per l'attività svolta fino alla data di efficacia del recesso, con espressa rinuncia da parte dell'Appaltatore stesso a quanto previsto all'art. 1671 c.c..
3.6 Alla cessazione, per qualsiasi ragione, del contratto di appalto, l'Appaltatore si obbliga a prestare tutta la necessaria collaborazione per effettuare i passaggi di consegna alla Committente e/o a soggetti da questa incaricati.

4) ONERI A CARICO DELLA COMMITTENTE

4.1 La Committente, se nella propria disponibilità, mette a disposizione dell'Appaltatore in prossimità delle aree oggetto dell'appalto, fornitura di acqua ed energia elettrica, nella misura strettamente necessaria per l'esecuzione dei servizi.

5) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

5.1 L'Appaltatore si impegna ad effettuare i servizi oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, con la diligenza di cui all'art. 1176 c.c., con autonoma organizzazione aziendale di mezzi e di persone e con gestione a proprio rischio.

5.2 L'Appaltatore si impegna specificamente a:

- designare ed indicare alla Committente, il Responsabile del servizio che coordinerà i servizi da eseguire onde facilitarne lo svolgimento, ed al quale dovranno essere formulate tutte le comunicazioni della Committente;
- comunicare alla Committente, compilando il modulo allegato 8, il nominativo ed i riferimenti del Responsabile del Servizio nonché i nomi dei dipendenti impiegati nell'appalto;
- comunicare, preventivamente e tempestivamente, ogni variazione dei dipendenti e del Responsabile;
- fornire ai propri dipendenti appropriati indumenti di lavoro, divisa aziendale e munirli di badge identificativo come previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- esigere dai propri dipendenti un contegno corretto durante il servizio;
- far uniformare i propri dipendenti alle indicazioni impartite dalla Committente al Responsabile per la parte riguardante lo svolgimento dei servizi;
- munirsi, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni, permessi, licenze e servitù necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di appalto;
- provvedere, a propria cura e spese, alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché a rendersi soggetto titolare entro il sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti SISTRI;
- dare immediatamente notizia alla Committente di qualunque incidente/sinistro che dovesse verificarsi durante l'esecuzione dei servizi, senza che ciò possa comportare alcuno sgravio di responsabilità per l'Appaltatore.

5.3 L'Appaltatore si obbliga ad utilizzare attrezzature e materiali di qualità e nelle quantità necessarie al buon e corretto espletamento dei servizi. In particolare, l'Appaltatore si impegna ad utilizzare macchinari e prodotti che siano idonei ai servizi e conformi alle vigenti disposizioni normative ed alle prescrizioni delle autorità competenti in materia soprattutto di sicurezza e igienico-sanitario. A tal proposito, l'Appaltatore terrà indenne e manlevata la Committente da ogni conseguenza pregiudizievole dovesse derivare a seguito di provvedimenti, anche sanzionatori, o da altri danni riconducibili all'uso di materiali e/o apparecchiature difformi dalle prescrizioni di legge.

5.4 L'Appaltatore dichiara inoltre di aver ottemperato e di ottemperare a tutte le prescrizioni, norme e leggi in tema di:

- appalti e genuinità dei medesimi;
- tutela della salute e sicurezza sul lavoro / attività di prevenzione e protezione dagli infortuni;
- prevenzione incendi;
- tutela ambientale - trattamento dei rifiuti e tracciabilità SISTRI;
- classificazione e trattamento dei prodotti chimici;
- direttiva macchine;
- trattamento dei dati sensibili nei rapporti di lavoro;
  tra le quali, non a titolo esaustivo:
- D.Lgs. 81/2008 attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori e s.m.i.;
- Allegato 5 D.Lgs. 81/2008 norme generali per l'igiene sul lavoro;
- D.P.R. 459/96 direttiva macchine;
- L. 818/84 prevenzione incendi;
- D.M. 10/03/98 sicurezza antincendio e gestione emergenze;

- L. n. 46/90 norme per la sicurezza degli impianti.

5bis) GARANZIA

L'Appaltatore, a garanzia della corretta e puntuale esecuzione dei servizi oggetto di appalto e di ogni altro obbligo assunto ai sensi del presente contratto, ivi compreso, in particolare, il vincolo di solidarietà di cui all'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i., si obbliga a consegnare, **entro 15 giorni dalla data di inizio del servizio** (così come indicata all'Art. 3 della presente scrittura) alla Committente una **fideiussione bancaria "a prima richiesta"** di importo pari al 10% dell'ammontare annuo, al netto di IVA, dell'appalto, con rinuncia, da parte dell'istituto bancario garante, al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c. ed alla facoltà di cui all'art. 1945 c.c.. La fideiussione deve avere efficacia **fino a 27 mesi** dopo la cessazione del presente contratto e deve prevedere l'adeguamento automatico annuale dell'importo garantito, in misura pari all'intera variazione percentuale dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati intervenuta rispetto all'anno precedente.
Il costo di tale fideiussione è a carico dell'Appaltatore.
L'Appaltatore, sino alla presentazione della fideiussione di cui sopra da ritenersi a tutti gli effetti obbligatoria, autorizza espressamente sin d'ora la Committente a trattenere mensilmente il 10% dell'imponibile delle fatture emesse per i servizi oggetto dell'appalto fino all'accantonamento infruttifero della somma pari al 10% dell'ammontare annuo dell'appalto, al netto di IVA. L'Appaltatore avrà diritto alla restituzione del predetto importo solo dopo la consegna della fideiussione o che sia decorso il termine di cui all'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 s.m.i. a condizione che la Committente non sia stata chiamata a rispondere, in via solidale, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalto.

6) PERSONALE

6.1 L'Appaltatore si impegna ad impiegare, per l'esecuzione del predetto appalto, personale qualificato alle proprie dipendenze, avente i necessari requisiti tecnico-professionali, ed a applicare il CCNL di categoria adempiendo a tutti gli obblighi normativi e regolamentari quali, in via esemplificativa e non esaustiva, quelli previsti in materia retributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria ecc.
6.2 Per quanto precede, l'Appaltatore risponde per ogni violazione di legge e dei contratti di categoria in vigore e futuri, e dichiara di sollevare la Committente, nella misura più ampia e compiuta, da qualsiasi responsabilità derivante da ogni mancato o parziale adempimento in ordine ai rapporti di lavoro con i propri dipendenti e/o collaboratori e di tenerla indenne da qualsiasi rivendicazione, azione, contestazione, onere e/o spesa – comprese le spese legali sia della fase stragiudiziale/conciliativa sia della fase giudiziale – comunque connessa e/o dipendente dai rapporti di lavori di cui sopra.
L'Appaltatore si obbliga a rifondere tutte le somme corrisposte dalla Committente al personale occupato nell'appalto, nonché agli istituti previdenziali ed assistenziali, in ragione degli eventuali contenziosi di natura lavoristica, anche ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i..
6.3 La predetta manleva si intende estesa e prestata anche dopo la cessazione, per qualsiasi causa, del presente contratto.
6.4 Le parti convengono espressamente che, in caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo, accertata o conosciuta dalla Committente o a questa segnalata dagli enti competenti nonché in caso di attivazione, da parte anche solo di un dipendente dell'Appaltatore, dei procedimenti di cui agli art. 409 e segg. c.p.c., i pagamenti dei corrispettivi verranno sospesi, e gli importi accantonati a garanzia. I pagamenti verranno effettuati dalla Committente solo successivamente all'accertamento che tutti gli obblighi siano stati integralmente adempiuti.
6.6 La Committente potrà chiedere all'Appaltatore l'eventuale allontanamento di determinato personale per gravi e giustificati motivi quali, ad esempio, la mancata osservanza delle normali regole di civile comportamento, la tendenza a riferire alla clientela opinioni e/o pareri personali in ordine all'appalto ed, in generale, alla gestione del complesso commerciale oppure fornire alla stessa informazioni riservate e/o non di loro competenza.

7) NORME DI SICUREZZA E PREVENZIONE/PROTEZIONE INFORTUNI DELL'APPALTATORE

7.1 L'Appaltatore, agendo in autonomia organizzativa, riconosce il proprio autonomo dovere all'osservanza delle norme sulla sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro e dichiara di aver preso visione e di essere perfettamente edotto circa tutti i rischi specifici dell'ambiente in cui deve operare e tutte le misure di emergenza da adottare.
7.2 L'Appaltatore dichiara di aver ricevuto dalla Committente la seguente documentazione che viene allegata al presente contratto:

a) Informativa della Committente alle ditte esterne circa i rischi specifici e le procedure di emergenza nei luoghi oggetti dell'appalto (Allegato 5);;
b) documento di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) e relativa integrazione in ottemperanza alle norme vigenti legate allo stato di emergenza Covid-19 redatto in cooperazione tra Committente e Appaltatore e da quest'ultimo sottoscritto (Allegato 6);

7.3 Dichiara, inoltre, di aver preso visione della documentazione esistente presso il Complesso e di essere perfettamente edotto in merito a:

a) piano di gestione delle emergenze del Complesso;
b) segnaletica di emergenza;
c) planimetrie di esodo.

7.4 L'Appaltatore, alla sottoscrizione del contratto, deve consegnare ed allegare al presente accordo, le seguenti certificazioni da intendersi parte integrale e sostanziale del presente contratto:

a) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali e dell'organizzazione della sicurezza aziendale (Allegato 1);
b) dichiarazione dei costi (oneri) per mezzi di prevenzione/protezione dedicati allo svolgimento dell'Appalto e della adeguatezza degli stessi al fine di garantire la miglior sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi da parte dell'Appaltatore (Allegato 2).
c) Dichiarazione dei costi da rischi interferenziali (Allegato 2).

7.5 Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, l'Appaltatore si obbliga inoltre a:

a) adottare tutte le misure e le cautele necessarie per la prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro e per la salvaguardia dell'incolumità del proprio personale, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché dalle norme collegate, assumendo a tal fine l'Appaltatore, in qualità di datore di lavoro che agisce in piena autonomia, ogni responsabilità così come l'assume per qualsiasi fatto doloso o colposo ascrivibile al proprio Personale con pieno esonero in proposito della Committente;
b) formare ed addestrare il proprio Personale in funzione dei rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
c) formare ed addestrare il proprio Personale in funzione dei rischi interferenti presso le aree oggetto dell'Appalto.

7.6 **L'Appaltatore si impegna a predisporre ed a fornire alla Committente, prima dell'inizio dello svolgimento dei servizi, un proprio piano di valutazione del rischio** e prenderà appositi contatti con la Committente al fine di cooperare all'attuazione di quanto previsto dall'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

7.7 Nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto di appalto, come evidenziato in sede di sopralluogo congiunto, nel caso in cui, per qualsiasi necessità, si dovessero eseguire lavori in ambienti confinati, dovranno essere preventivamente adottate a cura dell'Appaltatore le misure di prevenzione generali e collettive necessarie a garantire l'esecuzione dei lavori in condizioni di sicurezza ed il sicuro soccorso, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare dal D.P.R. N. 177 del 14.09.2011.

8) CERTIFICAZIONI DELL'APPALTATORE

8.1 L'Appaltatore, alla sottoscrizione del presente contratto si obbliga a fornire, in originale o copia conforme, le seguenti certificazioni da intendersi parte integrale e sostanziale del presente contratto:

a) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali e dell'organizzazione della sicurezza aziendale (Allegato 1), corredata da documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
b) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato in corso di validità e visura camerale con data non antecedente 90gg alla stipula dell'appalto (Allegato 3);
c) DURC, documento unico di regolarità contributiva, in corso di validità secondo legge (Allegato 4).

8.2 Durante tutta la vigenza del rapporto contrattuale, l'Appaltatore si obbliga ad inviare alla Committente, immediatamente alla scadenza del periodo di validità del DURC stabilito dalla legge e, comunque, entro e non oltre il giorno 25 del mese di scadenza, un nuovo DURC in corso di validità.

8.3 La mancata produzione dei certificati e/o documenti o la presentazione di certificati falsi o incompleti o irregolari o errati costituiscono causa di risoluzione *ipso iure* del presente contratto.

8.4 Alla fine del mese successivo alla data di cessazione, per qualsiasi ragione o causa, del presente contratto l'Appaltatore dovrà presentare DURC in originale in corso di validità secondo legge.

9) MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

9.1 La fatturazione dei corrispettivi, di cui al presente contratto, dovrà avvenire con cadenza mensile posticipata.

9.2 La fattura dovrà essere inviata, a cura dell'Appaltatore, al Sistema di Interscambio (SDI) – Codice Destinatario SUBM70N.

9.3 Sulle fatture emesse dall'Appaltatore dovrà essere specificato:

- il canone mensile relativo ai servizi programmati e reperibilità calcolato sulla base di quanto previsto al Capitolato;
- i costi delle eventuali prestazioni oltre capitolato, calcolate sulla base di quanto previsto dall'Allegato 9 e dall'Allegato 2 corredati dall'indicazione delle prestazioni effettuate e dagli estremi del modulo d'ordine (numero e data) inviato dalla Committente all'Appaltatore.

9.4 La Committente, esperiti i dovuti controlli, disporrà il pagamento a 90 giorni dalla fine del mese della data fattura, a mezzo bonifico bancario.

9.5 Fermo quanto previsto al punto 6) ed al punto 8.3, le parti espressamente convengono che il pagamento dei corrispettivi verrà sospeso in caso di:

a) mancata produzione delle certificazioni di cui ai punti 8.1;
b) mancata produzione del DURC, in corso di validità così come stabilito al punto 8.2 o presentazione di DURC, invalido o irregolare o errato;
c) inottemperanza all'obbligo di comunicare per iscritto alla Committente, preventivamente e tempestivamente, ogni variazione dei dipendenti e del Responsabile;
d) omesso riscontro da parte dell'Appaltatore, in caso di prestazioni oltre capitolato, su modulo di richiesta scritta degli interventi effettuati.;
e) mancata o incompleta produzione della documentazione attestante la copertura assicurativa secondo quanto previsto al successivo punto 12);

9.6 I pagamenti dei corrispettivi accantonati verrà effettuato alla fine del mese successivo a quello in cui perverrà la documentazione valida, regolare e corretta e la prova dell'avvenuto adempimento degli obblighi a cui è subordinato il pagamento.
9.7 Tutto quanto precede, la Committente, ferma la facoltà di applicare le penali previste al punto 13), potrà risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

10) I.V.A.

10.1 La Committente opera in regime I.V.A. secondo quanto previsto dal D.P.R. 633 del 26.10.1972, 16 e successive modificazioni.

11) SUBAPPALTO

11.1 **E' espressamente vietato dare in subappalto** l'esecuzione dei servizi oggetto, in tutto o in parte, del presente contratto.

12) RESPONSABILITA' – ASSICURAZIONE

12.1 L'Appaltatore è responsabile di ogni e qualsiasi danno diretto ed indiretto a persone e/o a cose cagionato alla Committente, compresi i dipendenti di questa, e/o a terzi, durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto ed alle attività ad esse connesse, manlevando, fin d'ora, la Committente da qualsiasi responsabilità e tenendola indenne da ogni conseguenza pregiudizievole.
12.2 L'Appaltatore si rende garante del comportamento del proprio personale e si impegna a risarcire i danni subiti dalla Committente e/o dai terzi.
12.3 L'Appaltatore, ad ulteriore garanzia di quanto sopra, si obbliga, a mantenere in vigore per tutta la durata dell'appalto e fino al sesto mese successivo alla scadenza, con primaria compagnia, idonea polizza assicurativa RCT ed RCO a copertura di tutti rischi e danni causati alla Committente e/o a terzi per effetto ed in relazione allo svolgimento dell'appalto, ed a trasmettere alla Committente copia della quietanza di pagamento del premio assicurativo.
I massimali non dovranno essere inferiori ad Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00).
12.4 L'Appaltatore si obbliga, altresì, a consegnare alla Committente, contestualmente alla firma del presente contratto, certificato assicurativo in cui risultino evidenziate le coperture assicurative, i massimali, eventuali franchigie e scoperti, la quietanza di pagamento del relativo premio (Allegato 7).

13) PENALE

13.1 In caso di mancata o incompleta o insufficiente esecuzione, anche di una sola delle prestazioni di cui al Capitolato Tecnico, l'Appaltatore sarà tenuto al pagamento di una penale alla Committente nella misura concordata dalle parti e specificata nell'Allegato 9.
13.2 La penale verrà altresì applicata anche in caso di mancata rispondenza delle prestazioni al livello di servizio specificato nel Capitolato.
13.3 L'applicazione della penale sarà comunicata all'Appaltatore a mezzo di lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata ed eventuali contestazioni dovranno pervenire alla Committente entro cinque giorni dalla data di ricezione della medesima, decorso tale termine la penale diventa indiscutibile.
13.4 La predetta penale sarà riconosciuta alla Committente mediante trattenuta sul pagamento del corrispettivo mensile successivo alla data in cui è stato accertato l'inadempimento.
13.5 Tutto quanto precede, ferma ed impregiudicata la facoltà della Committente di risolvere di diritto il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni.

14) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'Appaltatore cedere, anche parzialmente, il presente contratto a terzi a qualsiasi titolo.

15) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

15.1 Fermo i casi di risoluzione di diritto previsti al punto 8) ed al punto 9); le parti espressamente convengono che il presente contratto potrà essere risolto dalla Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., al verificarsi anche di uno solo dei seguenti casi:

a) Omesse o false od errate dichiarazioni e/o certificazioni di cui al punto 8) "Certificazioni dell'Appaltatore" e/o degli allegati n. 2, 7, 8;
b) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 5) "Obblighi dell'Appaltatore";
c) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 5bis) "Garanzia";
d) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 7) "Norme di sicurezza e prevenzione/protezione infortuni dell'Appaltatore";
e) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 6) "Personale";
f) Violazione alle previsioni del punto 11) "Subappalto";

g) Violazione, anche parziale, a quanto previsto al punto 12) "Responsabilità – Assicurazione";
h) Violazione del divieto di cessione del contratto;
i) Violazione, anche parziale, a quanto previsto al punto 17) "Rapporti Committente – Appaltatore";
j) Mancata ottemperanza di uno dei seguenti obblighi:
   - mancata comunicazione delle modificazioni al numero unico di reperibilità dell'Appaltatore;
   - mancata risposta telefonica, almeno due volte, al servizio della reperibilità;
   - mancato intervento correttivo, anche una sola volta, a carattere di emergenza richiesto dalla Committente;
   - mancato intervento correttivo, almeno due volte, a carattere di urgenza richiesto dalla Committente;
   - mancato svolgimento, almeno due volte, dei servizi programmati di cui al Capitolato o correttivi ordinati mediante specifico modulo d'ordine.

15.2 Le parti stabiliscono, fin da ora, che il presente contratto si intenderà risoluto nel caso in cui l'Appaltatore dovesse essere dichiarato fallito o sottoposto ad altre procedure concorsuali.
15.3 La Committente, se intenderà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto, ne darà comunicazione scritta all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata.
15.4 In ogni caso, fermo ed impregiudicato, il diritto della Committente al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti subiti.

16) VERIFICHE DELLA COMMITTENTE

La Committente o un soggetto a ciò preposto, nel corso del presente contratto, potrà effettuare, in qualunque momento ed anche senza preavviso, ispezioni e controlli per verificare ed accertare l'adempimento e la qualità dei servizi resi nonché la conformità alle modalità esecutive ed alle indicazioni precisate nel Capitolato Tecnico (Allegato 9) e nelle leggi.

17) RAPPORTI COMMITTENTE - APPALTATORE

17.1 Con cadenza mensile la Committente potrà richiedere all'Appaltatore un incontro presso l'area dell'appalto con il Responsabile di quest'ultimo per l'individuazione e l'esame di eventuali problematiche nascenti dall'attuazione dell'appalto, e per concordare gli accorgimenti necessari risolutivi anche mediante una diversa programmazione che, in ogni caso, dovranno essere perfezionati per iscritto. In caso di richieste eccedenti quelle mensili, l'Appaltatore potrà pretendere, per ciascun incontro, un rimborso spese forfetario pari al diritto di chiamata di cui al Capitolato.
17.2 Resta tuttavia inteso che l'Appaltatore consente sin d'ora, nel caso in cui la Committente venga acquisita da altra società o gruppo, o ceda il proprio ramo d'azienda al quale si riferiscono le attività, ferma restando la responsabilità della Committente per le obbligazioni pregresse, a continuare l'esecuzione del presente appalto, alle medesime condizioni, con il terzo acquirente.
17.3 Contestualmente alla firma del presente contratto, l'Appaltatore viene informato che, per quanto concerne lo svolgimento:

a) delle fasi istruttorie pre e post contrattuali, (tra cui a titolo esemplificativo la raccolta della documentazione e delle certificazioni di cui al punto 8.1.);
b) della verifica e controllo della qualità del servizio svolto da Appaltatore e della sua conformità a quanto contrattualizzato;
c) di incontri nel luogo specificato dall'oggetto del contratto, onde individuare ed affrontare le problematiche nascenti dall'attuazione dell'Appalto, in particolare per quanto attiene alla programmazione e variazione del servizio;
d) dell'attività di predisposizione ed invio ad Appaltatore di richieste di variazione di servizio e/o servizi correttivi secondo quanto al Capitolato;
e) dell'attività di controllo dei costi per servizi correttivi svolti;
f) della risposta al numero di reperibilità telefonica 800/589033 dalle ore 18.00 alle ore 9.00 da lunedì a venerdì e h24 sabato, domenica e festivi per tutto quanto concerne i rapporti Committente/Appaltatore a carattere di urgenza / emergenza fuori dall'orario di ufficio;

potrà provvedere, congiuntamente o disgiuntamente dalla Committente, la Società Odos Servizi S.r.l. con sede in Novara, Baluardo Lamarmora, 15.

18) RISERVATEZZA

18.1 L'Appaltatore, sia durante lo svolgimento dell'appalto che al termine di esso, per ragioni di riservatezza e sicurezza, si obbliga per sé ed i propri dipendenti e/o collaboratori a:

- mantenere la più assoluta riservatezza per quanto concerne l'uso di tutti i documenti, disegni e informazioni di cui, nel corso del contratto, dovesse venire in possesso;
- custodire eventuali immagini fotografiche dei luoghi di lavoro, prodotte dietro autorizzazione per l'espletamento delle attività di cui al presente contratto, attenendosi alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e s.m.i.;
- ai fini di consentire un corretto controllo degli accessi ed identificazione dei fornitori da parte del personale preposto presso il Complesso, far intervenire presso le aree di cui all'Allegato 9 solo il personale proprio indicato nell'Allegato 8 secondo la procedura di controllo accessi istituita da Committente.

18.2 La Committente direttamente o attraverso i servizi preposti, si riserva la facoltà di non consentire l'accesso al personale non corrispondente agli elenchi in suo possesso o non identificabile, senza alcun aggravio di costo.

19) PRIVACY

19.1 Le Parti si danno atto e acconsentono al trattamento reciproco dei dati personali, limitatamente e nel rispetto degli adempimenti connessi al presente Contratto, secondo le disposizioni previste dalle informative sul trattamento dei dati personali, redatte ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 (il "Codice Privacy") e dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (il "GDPR") e loro successive modifiche o integrazioni, che si allegano (Allegato 10).
19.2 Le Parti si danno altresì atto che, in virtù del presente Contratto, la Committente ha nominato un soggetto Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, al fine di dare esecuzione agli adempimenti contrattuali. I dati personali, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, devono essere trattati in modo corretto, lecito e trasparente, nonché raccolti per finalità determinate esplicite e legittime, conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ed infine trattati in modo da garantirne un'adeguata sicurezza.
19.3 Le Parti si impegnano affinché le informazioni contenute nel presente Contratto rimangano riservate e confidenziali, nonché ad adottare qualsiasi misura necessaria ed opportuna ad impedire l'accesso alle dette informazioni e a non trasmetterle né divulgarle senza un preventivo e specifico consenso. Le disposizioni di cui alla presente lettera (C) trovano applicazione anche nelle ipotesi in cui il trattamento dei dati personali abbia ad oggetto anche il trattamento dei dati di soggetti terzi rispetto al presente rapporto contrattuale.

20) MODIFICHE

Qualsiasi modifica al presente contratto e/o al Capitolato Tecnico e/o all'allegato 2 sarà valida ed efficace solo se redatta per iscritto e sottoscritta dalle parti.

21) FORO COMPETENTE

Le parti prendono formalmente atto, ogni eccezione rimossa che, per ogni controversia circa l'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è, comunque, competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Letto, approvato e sottoscritto.

San Donato Milanese 28/12/2020

la Committente *l'Appaltatore*

Allegati

☐	1	Autocertificazione possesso requisiti tecnico professionali e sicurezza aziendale;
☐	2	Corrispettivo dell'appalto e dichiarazione dei costi (oneri) per mezzi di prevenzione/protezione dedicati allo svolgimento dell'appalto e dell'adeguatezza degli stessi al fine di garantire la miglior sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi da parte dell'Appaltatore;
☐	3	C.C.I.A.A. e visura Camerale dell'Appaltatore;
☐	4	DURC dell'Appaltatore;
☐	5	Scheda informativa Ditte Esterne: Rischi Specifici connessi all'appalto e Procedure di Emergenza presso i luoghi ove si svolge l'appalto;
☐	6	Documento di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) e relativa integrazione in ottemperanza alle norme vigenti legate allo stato di emergenza Covid-19;
☐	7	Certificato assicurativo e relativa quietanza di pagamento;
☐	8	Dichiarazione del numero unico di reperibilità dell'Appaltatore e dei nominativi del Responsabile dell'Appaltatore e del Personale dedicato all'appalto da parte dell'Appaltatore;
☐	9	Capitolato Tecnico: Descrizione dell'appalto Manutenzione;
☐	9A	Relazione dell'Appaltatore di inizio del servizio di manutenzione programmata;
☐	9B	Modello relazione dell'Appaltatore di fine del servizio di manutenzione programmata;
☐	10	Informativa Privacy Committente
☐	11	Informativa Privacy dell'Appaltatore

Previa attenta rilettura di ogni clausola, le parti dichiarano di specificamente approvare (ex art. 1341 c.c.) i seguenti articoli:
2) Corrispettivo dell'appalto;
3) Durata del contratto;
5) Obblighi dell'Appaltatore;
5bis) Garanzia;
6) Personale;
7) Norme di sicurezza e prevenzione/protezione infortuni dell'Appaltatore;
8) Certificazione dell'Appaltatore;
9) Modalità di pagamento;
11) Subappalto;
12) Responsabilità – Assicurazione;
14) Divieto di cessione del contratto;
15) Risoluzione del Contratto;
17) Rapporti Committente – Appaltatore;
18) Riservatezza;
21) Foro competente.

la Committente *l'Appaltatore*

.....

© Copyright by Odos Servizi Srl – 28100 Novara Baluardo Lamarmora 15
Tutti i diritti intellettuali sono tutelati a norma di legge:
ex Lg. 633 22 aprile 1941; ex Lg. 399 20 giugno 1978 Convenzione di Berna;
Direttiva Comunitaria 2004/48/CE

AUTOCERTIFICAZIONE D. LGS. N. 81/2008 s.m.i.
E
AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO REQUISITI TECNICO-PROFESSONALI art. 26 D. LGS. N. 81/2008 s.m.i.

(D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Maria de Fatima Carlos da Silva, nato a Bom Conselho _ Brasile il 27/05/1976 C.F. CRLMDF76E67Z602U residente a MILANO (MI) Via ENRICO HEINE, n°civ. 3 in qualità di AMMINISTRATRICE della Società LIVINGREEN S.R.L con sede in SAN DONATO MILANESE) P.I.v.a., C.F e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano nr. 09545200967 numero REA MI - 2097957, nr. Iscrizione CCIAA 09545200967, matricola INPS CIDA 374948, matricola INAIL 22759801/27, soggetto incaricato all'assolvimento dei compiti del datore di lavoro, ed ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- ✓ di essere possesso dei requisiti di idoneità morale, professionale, economica e finanziaria e tecnica in relazione ai lavori, servizi ed alle forniture affidate in appalto;
- ✓ che nei confronti degli Amministratori e soci non vi sono carichi pendenti e non sono state pronunciate sentenze penali di condanna per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- ✓ che la società/il sottoscritto non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa o concordato preventivo e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero alcuna misura interdittiva o inabilitativa;
- ✓ di rispettare il CCNL di settore, gli accordi integrativi, di essere in regola con le norme di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di adempiere regolarmente a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti dei lavoratori soci o dipendenti;
- ✓ di rispettare le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e di non avere commesso infrazioni;
- ✓ di non essere oggetto di provvedimento di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ di aver le capacità organizzative, nonché disponibilità di forza lavoro, di macchine ed attrezzature per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto:

La Committente

l'Appaltatore

✓ che le macchine, attrezzature ed opere provvisionali sono conformi alle prescrizioni del D.lgs 81/2008 e s.m.i. e sono sottoposte a manutenzione programmata e verifiche programmate;

✓ di avere valutato i rischi ed elaborato, secondo le disposizione di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m..i., il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 al D.lgs. n. 81/2008 e s.m..i.;

✓ di aver consegnato ai lavoratori i DPI necessari a svolgere in sicurezza le loro mansioni;
(compilare se lavoratore autonomo)

✓ di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP nella persona di VEZZALI PAOLO ..... C.F. VZZPLA62T27D037V .....

✓ di aver nominato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza RLS nella persona di LIKO MOISI .....C.F. LKIMSO66C15Z100H .....

✓ di avere nominato il medico competente nella persona del Dott./Dott.ssa. MUSSINO FABIO ..... C.F. MSSFBA79D21F205H .....;

✓ di aver formato i propri dipendenti

Luogo, lì ..MILANO 29/12/2020

Firma in forma leggibile e timbro

LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

Si allega fotocopia di un documento di identità valido ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 D.lgs 196/2003 e dall'art. 13 Reg. UE 2016/679.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
CA37506DZ
MILANO
CARLOS DA SILVA
MARIA DE FATIMA
BOM CONSELHO (BRA) 27.05.1976
F
165
BRA
09.05.2019
27.05.2029
470300
NON VALIDA PER L'ESPATRIO

CODICE FISCALE
CRLMDF76E67Z602U
ESTREMI ATTO DI NASCITA
VIA HEINE ENRICO,N. 3 MILANO (MI)
C<ITACA37506DZ7<<<<<<<<<<<<<<<
7605275F2905279BRA<<<<<<<<<<<8
CARLOS<DA<SILVA<<MARIA<DE<FATI

Allegato 2– Corrispettivo dell'Appalto

Corrispettivo annuo di cui all'art. 3

Tabella 1: Corrispettivo dei servizi programmati e della reperibilità:

	importo per il periodo di durata del contratto di cui all'Art.3	
Per lo svolgimento dei servizi programmati dal lunedì alla domenica di tutti i giorni di apertura del Complesso Commerciale e della reperibilità h 24 365gg/anno secondo quanto previsto dal capitolato	134.538,02	€ + I.v.a.

Tabella 2: Corrispettivo dei servizi correttivi oltre capitolato. I servizi correttivi oltre capitolato verranno corrisposti secondo i seguenti costi concordati:

Interventi orari, in economia:				
orario feriale in economia	diurno	dalle ore 6,00 alle ore 22,00	28,00	€/h + I.V.A.
	notturno	dalle ore 22,00 alle ore 6,00	35,00	€/h + I.V.A.
orario festivo in economia	diurno	dalle ore 6,00 alle ore 22,00	32,00	€/h + I.V.A.
	notturno	dalle ore 22,00 alle ore 6,00	40,00	€/h + I.V.A.
Diritto fisso di chiamata (comprensivo di rimborso chilometrico e trasferta)			45,00	€ + I.V.A.

Ai sensi dell'art. 26, comma 5 del D.lgs. n. 81/2008 integrato dal D.lgs. n. 106/2009, il corrispettivo sopra indicato è comprensivo anche dei costi relativi alla sicurezza sul lavoro non soggetti a ribasso ed in particolare:
a) al fine di adottare le misure per eliminare o, ove non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, l'Appaltatore si impegna a destinare, una somma annua non inferiore a Euro 1.770,00, soggetta ad aggiornamento annuale parametrato alle variazioni medie dei prezzi al consumo stabilite dall'Istat;
b) al fine di erogare al personale impiegato nell'appalto la necessaria formazione e dotarlo di idonei D.P.I. ed attrezzature, eliminando così ulteriori rischi d'interferenza, l'Appaltatore si impegna a destinare una somma annua non inferiore a Euro 650,00,soggetta ad aggiornamento annuale parametrato alle variazioni medie dei prezzi al consumo stabilite dall'Istat.

Luogo e data

MILANO....., lì 29/12/2020...

Timbro della Società e Firma del Legale Rappresentante (Firma leggibile)

LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZABRIANZA LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

LIVINGREEN S.R.L.

G8NXPE

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	SAN DONATO MILANESE (MI) VIA EMILIA 20 CAP 20097
Indirizzo PEC	livingreensrl@sicurezzapostale.it
Numero REA	MI - 2097957
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	09545200967
Partita IVA	09545200967
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	09/06/2016
Data iscrizione	17/06/2016
Data ultimo protocollo	07/05/2020
Amministratore Unico	CARLOS DA SILVA MARIA DE FATIMA *Rappresentante dell'Impresa*

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	04/07/2016
Attività prevalente	cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole) su aree private.
Codice ATECO	81.3
Codice NACE	81.3
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	10.000,00
Addetti al 30/06/2020	3
Soci	2
Amministratori	1
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	3
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2019 - 2018 - 2017 - 2016
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	2

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede 2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo 2
3 Capitale e strumenti finanziari 4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote 4
5 Amministratori 5
6 Titolari di altre cariche o qualifiche 6
7 Attività, albi ruoli e licenze 6
8 Sedi secondarie ed unita' locali 7
9 Aggiornamento impresa 8

1 Sede

Indirizzo Sede legale	SAN DONATO MILANESE (MI) VIA EMILIA 20 CAP 20097
Indirizzo PEC	livingreensrl@sicurezzapostale.it
Partita IVA	09545200967
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2097957

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 09545200967 Data di iscrizione: 17/06/2016 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 09/06/2016
Sistema di amministrazione	amministratore unico (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': = LA PROGETTAZIONE, L'IDEAZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DI SPAZI VERDI, PARCHI, GIARDINI, TETTI PENSILI, PARETI VERDI E DI QUALSIASI SPAZIO ....

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 09545200967 del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI Data iscrizione: 17/06/2016
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 17/06/2016
informazioni costitutive	Data atto di costituzione: 09/06/2016

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2016
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

forme amministrative

amministratore unico (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':
= LA PROGETTAZIONE, L'IDEAZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DI SPAZI VERDI, PARCHI, GIARDINI, TETTI PENSILI, PARETI VERDI E DI QUALSIASI SPAZIO URBANO, PERIURBANO E AGRICOLO DESTINATO ALLA PIANTUMAZIONE E CRESCITA DI PIANTE ED OPERE AFFINI COMPRESA L'IRRIGAZIONE, LA LAVORAZIONE DEI TERRENI, LA SEMINA DI TAPPETI ERBOSI E LA MOVIMENTAZIONE DELLA TERRA;
= LA COLTIVAZIONE E VENDITA DI PIANTE ORNAMENTALI, FRUTTICOLE O ORTICOLE COLTIVATE IN PROPRIO O COMMERCIALIZZATE, LA COLTIVAZIONE IN TERRA O FUORI TERRA, IN PIENO CAMPO O COLTIVAZIONI PROTETTE IN SERRA, COMPRESA LA IDEAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DI SISTEMI DI COLTIVAZIONE INDUSTRIALI IN IDROPONIA E/O AEROPONIA;
= LA COMMERCIALIZZAZIONE IN QUALSIASI FORMA, ANCHE ALL'INGROSSO E AL MINUTO, DI FIORI, PIANTE, SEMENTI, BULBI, CONCIMI, TERRICCI, ARTICOLI PER IL GIARDINAGGIO E LA COLTIVAZIONE AGRICOLA, PRODOTTI, STRUMENTI E MACCHINARI PER L'AGRICOLTURA E IL GIARDINAGGIO, L'ARREDO URBANO, GIOCHI E DI QUANTO NECESSARIO PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI VERDI E PENSILI;
= L'ORGANIZZAZIONE E LA TENUTA DI CORSI SPECIFICI INERENTI LA GESTIONE E LA CURA DEL VERDE;
= REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI OPERE MURARIE E COSTRUZIONI EDILI IN GENERE, LA COMPRAVENDITA DI TERRENI E BENI MOBILI ED IMMOBILI IN GENERE; LA REALIZZAZIONE DI FOGNATURE, MARCIAPIEDI, PAVIMENTAZIONI E STRADE.
IN RELAZIONE A TALE OGGETTO LA SOCIETA' PUO' ESERCITARE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE, IN VIA NON PREVALENTE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, COMPRESA L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI IN GENERE NONCHE' LA PRESTAZIONE DI AVALLI, FIDEJUSSIONI E GARANZIE DI QUALSIVOGLIA NATURA, ANCHE IPOTECARIE, ANCHE A FAVORE DI TERZI E DI ALTRE SOCIETA' E COMPIERE, SENZA RESTRIZIONE ALCUNA, TUTTO QUANTO NECESSARIO OD UTILE A FAVORIRE IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MEDESIMO.
ESSA PUO' ANCHE ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE DI PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE E CIOE' AL SOLO SCOPO DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E COMUNQUE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.

Poteri

poteri associati alla carica di Amministratore Unico

ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO E' AFFIDATA LA GESTIONE DELLA SOCIETA': A TAL FINE L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE OPERAZIONI SIA DI ORDINARIA CHE DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CON LA SOLA ESCLUSIONE DI QUEGLI ATTI E DI QUELLE OPERAZIONI CHE LA LEGGE E IL PRESENTE STATUTO RISERVANO ESPRESSAMENTE AI SOCI.
GLI AMMINISTRATORI HANNO LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 22 DELLO STATUTO

Altri riferimenti statutari

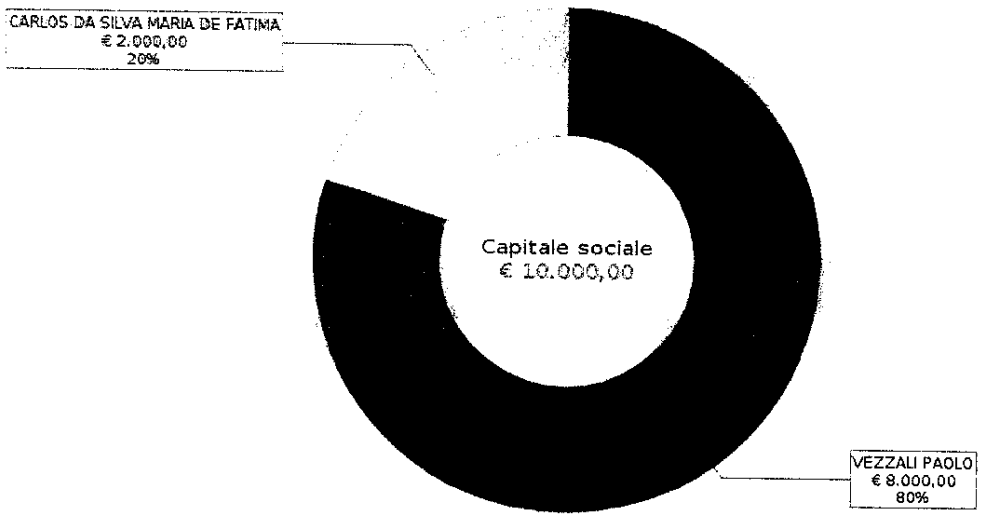
clausole di recesso	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di prelazione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole compromissorie	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato: 10.000,00 Sottoscritto: 10.000,00 Versato: 10.000,00 Conferimenti in denaro
Conferimenti e benefici	INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/05/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
VEZZALI PAOLO VZZPLA62T27D037V	8.000,00	80 %	proprieta'
CARLOS DA SILVA MARIA DE FATIMA CRLMDF76E67Z602U	2.000,00	20 %	proprieta'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/05/2020

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 10.000,00 Euro

Proprieta'

Quota di nominali: 8.000,00 Euro
Di cui versati: 8.000,00

VEZZALI PAOLO

Codice fiscale: VZZPLA62T27D037V
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA HEINE 3 CAP 20141

Proprieta'

Quota di nominali: 2.000,00 Euro
Di cui versati: 2.000,00

CARLOS DA SILVA MARIA DE FATIMA

Codice fiscale: CRLMDF76E67Z602U
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MILANO (MI) VIA HEINE 3 CAP 20141

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica

Data deposito: 07/05/2020
Data protocollo: 07/05/2020
Numero protocollo: MI -2020-145672

5 Amministratori

Amministratore Unico	CARLOS DA SILVA MARIA DE FATIMA	Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica

amministratore unico

Numero amministratori in carica: 1

Elenco amministratori

Amministratore Unico

CARLOS DA SILVA MARIA DE FATIMA

Rappresentante dell'impresa
Nata a BOM CONSELHO BRASILE il 27/05/1976
Codice fiscale: CRLMDF76E67Z602U
Cittadinanza brasile

domicilio

SIZIANO (PV)
VIA CANTALUPO 16/C CAP 27010

carica

amministratore unico
Nominato con atto del 09/06/2016
Data iscrizione: 17/06/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 17/06/2016

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Responsabile Tecnico	VEZZALI PAOLO

Responsabile Tecnico

VEZZALI PAOLO

Nato a CORREGGIO (RE) il 27/12/1962
Codice fiscale: VZZPLA62T27D037V

domicilio

MILANO (MI)
VIA HEINE ENRICO 3 CAP 20141

carica

responsabile tecnico
Nominato il 18/02/2020

abilitazioni professionali

MANUTENTORE DEL VERDE AI SENSI DELLA LEGGE 28/7/2016 N.154.

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	3
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	04/07/2016
Attività prevalente	CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO (INCLUSI PARCHI, GIARDINI E AIUOLE) SU AREE PRIVATE.
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 04/07/2016

attività prevalente esercitata dall'impresa

CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO (INCLUSI PARCHI, GIARDINI E AIUOLE) SU AREE PRIVATE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente
(fonte Agenzia delle Entrate)(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/10/2020)

Numero certificato: 1901
Data di prima emissione: 02/07/2018
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: QUASER CERTIFICAZIONI S.R.L.
Codice fiscale: 09173761009
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015
Settori certificati:
28 - Costruzione

attivita' esercitata nella sede legale

CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO (INCLUSI PARCHI, GIARDINI E AIUOLE)SU AREE PRIVATE.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 01.61 - attivita' di supporto alla produzione vegetale
Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020
(Dati rilevati al 30/06/2020)

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	3	3	3
Indipendenti	0	0	0
Totale	3	3	3

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1

Addetti nel comune di SAN DONATO MILANESE (MI)
Sede

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	3	3	3
Indipendenti	0	0	0
Totale	3	3	3

Albi e Ruoli

Albo Nazionale Gestori Ambientali
(fonte Ministero dell'Ambiente)

Numero iscrizione: MI/063091
Iscritta nella sezione di: MILANO

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta etrasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)
Classe: unica
Data inizio: 20/12/2017
Data scadenza: 20/12/2027

8 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. MI/1 VIA HEINE ENRICO 3 MILANO (MI) CAP 20141

Unita' Locale n. MI/1

Sede Operativa
Data apertura: 01/01/2018

Indirizzo

MILANO (MI)
VIA HEINE ENRICO 3 CAP 20141

Attivita' esercitata

CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO (INCLUSI PARCHI, GIARDINI E AIUOLE) SU AREE PRIVATE.

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 01.61 - attivita' di supporto alla produzione vegetale
Importanza: secondaria Registro Imprese

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	07/05/2020

INAIL
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

INPS
Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22880873	Data richiesta	06/10/2020	Scadenza validità	03/02/2021

Denominazione/ragione sociale	LIVINGREEN S.R.L.
Codice fiscale	09545200967
Sede legale	VIA EMILIA N 20 SAN DONATO MILANESE MI 20097

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Allegato 5 - Scheda informativa Ditte Esterne: Rischi Specifici connessi all'Appalto e Procedure di Emergenza presso i luoghi ove si svolge l'Appalto

Parte A: INFORMATIVA DELLA COMMITTENTE CIRCA I RISCHI SPECIFICI PRESSO I LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO - CONSORZIO QUARTIERE AFFARI

In qualità di Committente ed in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, Vi informiamo che presso il luogo ed i beni oggetto del contratto d'Appalto - di cui il presente allegato costituisce parte integrante - esistono fonti di pericolo proprie dell'edificio.

Nella fattispecie, i seguenti rischi specifici:

- incendio;
- scoppio;
- elettrocuzione;
- folgorazione;
- urti e contusioni per passaggi bassi;
- caduta dall'alto, da passerelle e da piano di copertura;
- potenziale rischio biologico dovuto alla presenza di fosse ispezionabili di scarichi di acque reflue e civili e collegamenti in fognatura;

ed altri rischi derivanti dalle attività delle ulteriori imprese appaltatrici operanti presso il Complesso:

- caduta materiali dall'alto,
- urto, contatto con mezzi in movimento,
- investimento da mezzi in movimento,
- cadute a livello.

Siete pertanto invitati a:

- adottare tutte le misure e le cautele necessarie per la prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro e per la salvaguardia dell'incolumità del Vostro Personale; come previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. nonché dalle norme collegate;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dei rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dell'uso dei dpi, con particolare riferimento ai dpi di terza categoria in relazione ai rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dei rischi interferenti presso le aree oggetto dell'Appalto;

predisponendo a tal fine un Vostro piano di valutazione del rischio e prendendo appositi contatti con la Committente al fine di cooperare all'attuazione di quanto previsto dall'art.26 del D.Lgs 81/2008.

La Committente .....

l'Appaltatore .....

Parte B: **INFORMATIVA DELLA COMMITTENTE CIRCA I MEZZI DI PREVENZIONE / PROTEZIONE E LE PROCEDURE IN CASO DI EMERGENZA DA ADOTTARSI PRESSO I LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO**

Sempre in conformità alle disposizioni dell'art. 46 del D.Lgs 09.04.2008 n. 81, Vi informiamo che presso il luogo ed i beni oggetto del contratto d'Appalto, di cui il presente allegato costituisce parte integrante:

- sono presenti mezzi di prevenzione e protezione come sotto meglio descritti:
  - idranti a colonna e/o a parete dotati di corredo d'uso costituito da manichetta e lancia di intercettazione del getto;
  - estintori portatili.

Novara, 28/12/2020

La Committente

.....

L'Appaltatore

.....

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

NORME PER L'EVACUAZIONE DEL PERSONALE DITTE ESTERNE E PRESTATORI D'OPERA

I Sigg. Dipendenti di Ditte Esterne e/o Prestatori d'Opera, al manifestarsi di pericoli o al verificarsi delle seguenti situazioni di emergenza:

- incendio e scoppio;
- contaminazione ambientale;
- telefonate o minacce terroristiche;
- eventi naturali: terremoto, alluvione;

DEBBONO

1. NEL CASO RILEVINO DIRETTAMENTE IL PERICOLO O LA SITUAZIONE DI EMERGENZA:

1.1 DARE IMMEDIATAMENTE L'ALLARME:

- attivando i dispositivi automatici di allarme (pulsanti);
- comunicando, a mezzo telefonico o con altro mezzo se impossibilitati, alle Forze dell'Ordine al n. **112** ed informando il n. **06 60210430**:
  - dove ci si trova e il proprio nome;
  - la natura del pericolo o dell'emergenza;
  - l'esatta ubicazione della sorgente di pericolo;
  - se ci sono persone coinvolte e/o feriti;
  - quale ente pubblico di sicurezza è stato allertato.

1.2 ABBANDONARE L'AREA SECONDO LE SEGUENTI MODALITA':

1.2.1 con calma, senza farsi prendere dal panico;

1.2.2 dirigendosi verso la più vicina via di fuga indicata dalle apposite segnalazioni, senza correre e senza spingere, portandosi all'esterno dell'edificio e raggiungendo il Punto di Raccolta;

1.2.3 evitando di tornare indietro, per nessun motivo;

1.2.4 verificando che tutti i componenti della propria squadra di lavoro si siano allontanati con Voi;

1.2.5 in caso d'incendio:

1.2.5.1 evitando l'impiego di acqua sulle componenti elettriche;

1.2.5.2 chiudendo alle spalle la porta, **ma non a chiave**;

1.2.6 lasciando il più possibile in sicurezza le attrezzature (chiudendo eventuali rubinetti occasionalmente aperti, chiudendo le bombole che erogano gas, disalimentando eventuali attrezzature elettriche che si stavano utilizzando);

1.2.7 spostando i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio;

La Committente .....

l'Appaltatore .....

1.2.8 evitando di portare al seguito oggetti ingombranti o pesanti;

1.2.9 lasciando accese le luci **se già accese**.

2 NEL CASO IN CUI VENGANO RAGGIUNTI DAL SEGNALE DI EVACUAZIONE DIRAMATO MEDIANTE IMPIANTO DI DIFFUSIONE SONORA O MEGAFONO:

Udito il messaggio, mantenere la calma, sapendo che precedentemente alla diramazione dell'allarme sono già stati avvertiti i soccorsi appropriati al tipo di emergenza. La telefonata è stata effettuata dal componente della squadra esterna incaricato ai contatti esterni.

2.1 ABBANDONARE L'AREA SECONDO LE SEGUENTI MODALITA':

2.1.1 con calma, senza farsi prendere dal panico;

2.1.2 dirigendosi verso la più vicina via di fuga indicata dalle apposite segnalazioni, senza correre e senza spingere, portandosi all'esterno dell'edificio e raggiungendo il Punto di Raccolta;

2.1.3 evitando di tornare indietro, per nessun motivo;

2.1.4 verificando che tutti i componenti della propria squadra di lavoro si siano allontanati con Voi;

2.1.5 in caso d'incendio:

2.1.5.1 evitando l'impiego di acqua sulle componenti elettriche;

2.1.5.2 chiudendo alle spalle la porta, **ma non a chiave**;

2.1.6 lasciando il più possibile in sicurezza le attrezzature (chiudendo eventuali rubinetti occasionalmente aperti, chiudendo le bombole che erogano gas, disalimentando eventuali attrezzature elettriche che si stavano utilizzando);

2.1.7 spostando i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio;

2.1.8 evitando di portare al seguito oggetti ingombranti o pesanti;

2.1.9 lasciando accese le luci **se già accese**.

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

D.LGS. N. 81/2008, art. 26, commi 3 e 3-bis.

Protocollo di sicurezza anti-contagio ai sensi del DPCM 11 marzo 2020 art. 1 comma 6.

Protocolli condivisi di regolazione delle misure per il contrasto e contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro e nei cantieri del 14 marzo 2020 e del 24 aprile 2020.

D.P.C.M. n. 19 del 25 marzo 2020.

D.P.C.M. 10 aprile 2020.

D.P.C.M. 26 aprile 2020.

Regolamenti e Decreti regionali specifici.

INTEGRAZIONE AL DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI

Revisione 04 maggio 2020

In relazione allo stato di emergenza legato a covid-19 e in ottemperanza alle norme vigenti, il documento di valutazione dei rischi interferenziali è integrato con i successivi allegati e le misure di cui al presente documento.

A seguito dello stato di emergenza e in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili sono adottate misure integrative nel documento di valutazione dei rischi interferenziali in relazione a covid-19 con decorrenza immediata e fino a diversa comunicazione.

Il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese, in qualità di soggetto designato all'organizzazione dei servizi comuni e gestionali dell'immobile, nello svolgere le attività giuridiche del proprio ruolo, pur non avendo lavoratori dipendenti operanti nei luoghi amministrati, è coinvolta dalla legislazione di cui sopra, in quanto Committente dei servizi resi presso le aree comuni con responsabilità circoscritta ad esse.

I Contratti d'appalto che regolano i rapporti tra la il Consorzio, in qualità di Committente, e l'Appaltatore / Assuntore / Somministratore / Lavoratore autonomo sono disciplinati con le prescrizioni contenute nel D.lgs. 81/08 e s.m.i.

1. MATRICE DI CALCOLO DELL'INDICE DEL RISCHIO – DOCUMENTO TECNICO INAIL, APRILE 2020

1.1. ESPOSIZIONE

VALORE	PROBABILITA'
0	Bassa
1	Medio-Bassa
2	Media
3	Medio-Alta
4	Alta

1.2 PROSSIMITA'

VALORE	CRITERIO
0	Lavoro effettuato da solo per la quasi totalità del tempo
1	Lavoro con altri ma non in prossimità (es. ufficio privato)
2	Lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento (es. ufficio condiviso)
3	Lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo (es. catena di montaggio)
4	Lavoro effettuato in stretta prossimità con altri per la maggior parte del tempo (es. studio dentistico)

Il punteggio risultante da tale combinazione viene corretto con un fattore che tiene conto della terza scala:

1.3 AGGREGAZIONE

VALORE	CRITERIO
1.00	presenza di terzi limitata o nulla (es. settori manifatturiero, industria, uffici non aperti al pubblico)
1.15 (+15%)	presenza intrinseca di terzi ma controllabile organizzativamente (es. commercio al dettaglio, servizi alla persona, uffici aperti al pubblico, bar, ristoranti)
1.30 (+30%)	Lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento (es. ufficio condiviso)
1.50 (+50%)	Lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo (es. catena di montaggio)

Il risultato finale determina l'attribuzione del livello di rischio con relativo codice colore per ciascun settore produttivo all'interno della matrice seguente:

E \ P				
	4	8	12	16
	3	6	9	12
	2	4	6	8
	1	2	3	4

Per **R** compreso tra 12 e 16, classe di rischio **ALTO**

Per **R** compreso tra 6 e 9, classe di rischio **MEDIO-ALTO**

Per **R** compreso tra 3 e 4, classe di rischio **MEDIO-BASSO**

Per **R** compreso tra 1 e 2, classe di rischio **BASSO**

1.4 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE

Interferenze TUTTE le aree				
Soggetti/Imprese	**Rischi derivanti dalle interferenze delle attività**	**Categoria di aggregazione**	**Classe di Rischio**	**Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze**
- VIGILANZA	Rischio biologico, trasmissione infezione da virus covid-19.	3	**MEDIO BASSO**	Aggiornamento DVR Fornitori per emergenza covid-19. Attenersi alle prescrizioni delle Autorità. Attenersi alle informazioni e prescrizioni previste nei successivi paragrafi.
- PULIZIE E SANIFICAZIONI - DISINFESTAZIONI		2	**MEDIO BASSO**	
- MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI - MANUTENZIONE EDILE - MANUTENZIONE AREE A VERDE		2	**MEDIO BASSO**	
- SERVIZIO SPURGHI		1	**MEDIO ALTO**	
- SGOMBERO NEVE		2	**MEDIO BASSO**	

2. INFORMAZIONE e NOTE INTEGRATIVE AL DUVRI

I Fornitori, preventivamente all'accesso alle aree ove il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese è Gestore, dovranno comunicare alla stessa, in forma scritta, le tempistiche di accesso alle aree (calendario attività) ed i nominativi del personale impiegato nell'appalto. Sono escluse situazioni di emergenza che saranno gestite in coordinamento con il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese.

I Fornitori provvedono ad inviare al Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese, tramite posta elettronica certificata, gli specifici aggiornamenti dei DVR e le misure di prevenzione e protezione adottate in relazione all'emergenza covid-19, oltre che all'allegata autocertificazione (allegato 1).

I Fornitori si impegnano a informare tempestivamente il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese, nelle modalità sopra indicate (pec), di qualunque caso di infezione da covid-19 si verificasse tra il proprio personale.

3. ACCESSO ALLE AREE GESTITE

È vietato l'accesso alle aree gestite dal Consorzio a Fornitori che presentano sintomi del virus covid-19 o chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al covid-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

Il personale del Fornitore che accederà alle aree dovrà indossare idonei dispositivi di protezione individuale messi a disposizione dall'Appaltatore (mascherine protettive e guanti), tesserino di riconoscimento e uniforme, oltre a tutti i D.P.I. previsti dal proprio DVR per le attività che andrà a svolgere.

L'accesso è consentito ai soli locali/aree oggetto degli interventi previsti, compresi i relativi percorsi di accesso predefiniti. Le aree di lavoro dovranno essere delimitate in maniera idonea.

L'utilizzo di ascensori e montacarichi (ove presenti) è consentito esclusivamente ad un operatore per volta.

Si dovrà mantenere la distanza minima di un metro tra le gli addetti a tutti i servizi. Qualora risultasse necessario eseguire attività che prevedono la vicinanza degli addetti (< 1 mt.) e non fossero possibili soluzioni organizzative alternative, il Fornitore dovrà prevedere l'utilizzo di mascherine ed altri dispositivi di protezione individuale (guanti, occhiali, tute, cuffie, ecc.) in relazione alla tipologia e modalità dell'intervento previsto. In caso di mancanza di idonei D.P.I. le attività dovranno essere sospese.

4. PRECAUZIONE IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che i Fornitori presenti presso gli immobili adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

5. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NELL'IMMOBILE

Nel caso in cui il personale del Fornitore presente presso le aree gestite dal Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali tosse, deve comunicarlo immediatamente al proprio

Datore di Lavoro, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali. Il Datore di Lavoro procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il covid-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute e ad informare il Consorzio.

Il lavoratore, al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato di mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Appaltatore.

4. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Le modifiche e le integrazioni saranno possibili in ogni momento da parte del Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese e saranno comunicate ai Fornitori via posta elettronica certificata.

5. DISTRIBUZIONE

La presente integrazione viene consegnato a tutti i Fornitori tramite posta elettronica certificata.

San Donato Milanese, 04 maggio 2020

Consorzio Quartiere Affari
Presidente del Consorzio
Ing. Paolo Menegaldo

ALLEGATO 1

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto *MARIA DE FATIMA CARLOS DA SILVA*, nato il *27 MAGGIO 1976* a *BOM CONSELHO (BRASILE)*, residente in *MILANO, VIA E. HEINE, 3*, C.F. *CRLMDF76E67Z602U* in qualità di *AMMINISTRATRICE*, della Società *LIVINGREEN SRL*, con sede legale in *SAN DONATO MILANESE, VIA EMILIA 20*, C.F./P. IVA *09545200967*, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/200 in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di gestione e contenimento del contagio da covid-19 attuate alla data odierna e adottate ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali;
- di essere a conoscenza dei Protocolli condivisi di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro e nei cantieri del 14 marzo 2020 e del 24 aprile 2020;
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste in caso di violazione alle prescrizioni normative e regolamentari;
- di aver provveduto, prima dell'inizio dell'attività lavorativa, al rilievo della temperatura corporea per i propri dipendenti;
- di aver istruito ed informato ciascuna risorsa rientrante nel proprio organico e svolgente servizio presso le aree gestite dal Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese sulle disposizioni/prescrizioni previste dalle vigenti normative nazionali e regionali:
    - obbligo di astenersi dal prestare attività lavorativa qualora sia rilevata una temperatura corporea superiore a 37,5 °C e/o qualsiasi sintomo influenzale quale tosse e/o difficoltà di respiro, comunicandolo tempestivamente al proprio Datore di Lavoro;
    - obbligo di informare tempestivamente il Datore di Lavoro qualora durante l'attività lavorativa si manifestassero febbre e sintomi di infezione respiratoria quali tosse;
- di aver fornito al proprio personale idonei dispositivi di protezione individuale.

MILANO, lì *29 DICEMBRE 2020*

Timbro e firma

LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

Allegata copia documento di identità in corso di validità.

Consorzio Quartiere Affari San Donato Milanese (MI)

Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali - D.Lgs. 81/08

Allegato 6 - anno 2021

CONSORZIO QUARTIERE AFFARI
via Martiri di Cefalonia 67 – 20097 SAN DONATO MILANESE
C.F.-P.IVA 12833270155

La Committente

L'Appaltatore

SOMMARIO

1	PREMESSA	2
2	MATRICE DI CALCOLO DELL'INDICE DI RISCHIO	2
3	DEFINIZIONI	3
4	CRITERI DELLA VALUTAZIONE	4
5	FATTORI DI RISCHIO	5
6	ATTIVITA' DI SERVIZIO PRESTATE DAGLI APPALTATORI	5
7	AREE DI LAVORO: INDIVIDUAZIONE	6
8	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	6
9	COORDINAMENTO DEI LAVORI DELLA SICUREZZA	19
10	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DELLA SICUREZZA E AMBIENTE	19
11	STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA	20
12	RIFERIMENTI LEGISLATIVI	20

CONSORZIO QUARTIERE AFFARI
via Martiri di Cefalonia 67 – 20097 SAN DONATO MILANESE
C.F.-P.IVA 12833270155

1 PREMESSA

Il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese, nel svolgere le funzioni del proprio ruolo, pur non avendo lavoratori dipendenti, è coinvolto dalla legislazione di cui sopra, in quanto Committente dei lavori all'interno delle aree.

I Contratti d'appalto che regolano i rapporti tra il Consorzio Quartiere Affari, in qualità di Committente, e l'Appaltatore / Assuntore / Somministratore / Lavoratore autonomo sono disciplinati con le prescrizioni contenute nel D.Lgs. 81/08.

"La Committente e l'Appaltatore, in base alla verifica dei luoghi ove si svolgerà l'appalto, all'analisi delle rispettive attività potenzialmente esercitate nel medesimo luogo, con possibile interferenza dei rispettivi collaboratori, hanno redatto in contraddittorio il presente documento ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008".

2 MATRICE DI CALCOLO DELL'INDICE DI RISCHIO

2.1 SCALA DELLE PROBABILITA'

Valore	Livello	Criterio
4	Molto probabile	• Correlazione certa tra la anomalia evidenziata ed il verificarsi del danno ipotizzato • Si sono già verificati danni per la stessa mancanza.
3	Probabile	• La anomalia evidenziata può determinare il danno ipotizzato anche se non in maniera automatica. • Si è a conoscenza di episodi analoghi in situazioni operative simili.
2	Poco probabile	• La anomalia evidenziata, in concomitanza con altri eventi sfavorevoli, può provocare il danno ipotizzato. • Sono rari episodi analoghi in situazioni operative simili.
1	Improbabile	• La anomalia evidenziata può provocare il danno evidenziato solo in concomitanza con altri eventi sfavorevoli ma poco probabili. • Non sono noti episodi analoghi in situazioni operative simili.

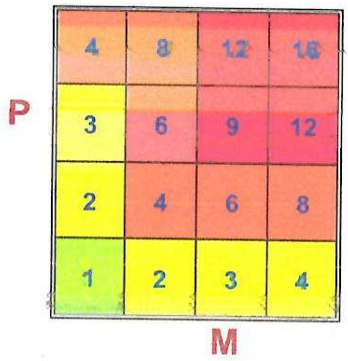
2.2 SCALA DELLA MAGNITUDO

Valore	Livello	Criterio
4	Gravissimo	• Episodio con effetti distruttivi o irreversibili.
3	Grave	• Episodio con effetti di danno parziale.
2	Medio	• Episodio con effetti di danno temporaneo.
1	Lieve	• Episodio con effetti di danno rapidamente riparabile.

Valutata la Probabilità e la Magnitudo presunta del danno, l'entità del rischio **R** e quindi il suo "indice" può essere definita attraverso la formula:

R = P x M

e può essere rilevata graficamente dalla seguente tabella, dove sull'ascissa si riporta la **M**agnitudo (o gravità) e sull'ordinata la **P**robabilità che il danno si verifichi .



Per R compreso tra	**9 e 16**	Entità del rischio = **Elevata**	**Indice = A**
Per R compreso tra	**4 e 8**	Entità del rischio = **Medio**	**Indice = B**
Per R compreso tra	**2 e 4**	Entità del rischio = **Limitato**	**Indice = C**
Per R uguale a	**1**	Entità del rischio = **Trascurabile**	**Indice = D**

2.3 INDICE ED ENTITA' DEL RISCHIO

Indice	Entità	Descrizione	Priorità di intervento
A	Elevata	Con queste soglie viene individuato un rischio che è sicuramente inaccettabile. Dovrà sicuramente essere attivato un insieme di contromisure (di natura fisica, logica, organizzativa) per abbattere il rischio, o contenerlo entro livelli accettabili.	massima
B	Media	Con queste soglie viene individuato un rischio inferiore al precedente identificante una minaccia certa, con effetti dannosi di media entità. Dovrà essere attivato un insieme di contromisure (di natura fisica, logica, organizzativa) per abbattere il rischio e contenerlo a livelli accettabili.	alta
C	Limitata	Con questa soglia viene individuato un rischio inferiore al precedente identificante una minaccia remota ma i cui effetti non sono totalmente o parzialmente reversibili od ovviabili. In tale caso è già consigliabile pensare ad accorgimenti per contenere il rischio.	bassa
D	Trascurabile	Con questa soglia viene individuato un rischio molto basso che identifica una minaccia remota e/o comunque rapidamente reversibile od ovviabile.	minima

3 DEFINIZIONI

Apparecchiature – macchine – beni d'uso: materiali da sottoporre a manutenzione, di cui l'*assuntore* dichiara di conoscere la tecnologia di costruzione e di essere in grado di mantenerli in efficienza, senza modificarne le caratteristiche di origine.
Assuntore: Parte che assume l'obbligo di fornire il *servizio di manutenzione "Global Service"*. Nota – assuntore: traduzione di contractor dalla ISO 8402
Attrezzatura di lavoro: qualsiasi macchina, apparecchio, utensile o impianto destinato ad essere usato durante il lavoro.
Cantiere: Luogo dove si eseguono i *lavori*.
Capitolato d'oneri: Raccolta delle clausole che definiscono gli oneri che le *parti* devono assumersi nel corso dell'*appalto*.
Capo Cantiere – Preposti: Persone delegate dall'*assuntore* rispettivamente a dirigere il *cantiere* ed a gestire i *lavori*.
Committente: Parte che appalta il *servizio di manutenzione*.
Conformità: Corrispondenza di una parte di un prodotto, un processo o un servizio alle specifiche.
Contratto – Appalto – Contratto d'Appalto: Atto che le *parti* stipulano per la realizzazione di un *servizio di manutenzione* (svolgimento di un lavoro) da eseguire in luoghi stabiliti.
Datore di Lavoro (DdL): soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'organizzazione dell'impresa, ha la responsabilità dell'impresa stessa ovvero dell'unità produttiva, in quanto titolare dei poteri decisionali e di spesa

Dispositivi di Protezione Collettiva (DPC): qualsiasi attrezzatura destinata a proteggere collegialmente e contemporaneamente più lavoratori da uno o più rischi, in grado di minacciare la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni completo od accessorio destinato a tale scopo.
Dispositivo di Protezione Individuale (DPI) qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi in grado di minacciare la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni completo od accessorio destinato a tale scopo.
Non sono dispositivi di protezione individuale: gli indumenti di lavoro ordinari e le uniformi non specificamente destinati a proteggere la sicurezza e la salute del lavoratore; le attrezzature dei servizi di soccorso e di salvataggio; le attrezzature di protezione individuale delle forze armate, delle forze di polizia e del personale del servizio per il mantenimento dell'ordine pubblico; le attrezzature di protezione individuale proprie dei mezzi di trasporto stradali; i materiali sportivi; i materiali per autodifesa o per la dissuasione; gli apparecchi portatili per individuare e segnalare rischi e fattori nocivi.
I DPI devono essere conformi alle norme di cui al Decreto Legislativo 04 dicembre 1992, n. 475, oltre ad essere adeguati ai rischi da prevenire, senza comportare di per sé un rischio maggiore, e devono risultare adeguati alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro. Devono ancora tenere conto delle esigenze ergonomiche o di salute del lavoratore e poter essere adattati all'utilizzatore secondo le sue necessità.
In caso di rischi multipli che richiedono l'uso simultaneo di più dispositivi, questi devono essere tra loro compatibili e tali da mantenere, anche nell'uso simultaneo, la propria efficacia nei confronti del rischio e dei rischi corrispondenti.
Elenco prezzi: Insieme dei prezzi unitari relativi alle voci (descrizione delle attività) che si intendono utilizzare per contabilizzare e liquidare i *lavori*.
Emergenza (emergency): Situazione di crisi o di pericolo per le persone, grave ed immediato, da affrontare con tempestività e risolutezza.
Lavori a corpo: Lavori per la cui liquidazione si stabilisce un prezzo tutto compreso ("forfait").
Lavori a misura: Lavori la cui liquidazione si basa su un elenco di voci quotate singolarmente (*elenco prezzi*).
Lavori: Attività per la realizzazione del *servizio di manutenzione*.
Magnitudo: entità / gravità del danno.
Manutenzione ciclica: Manutenzione preventiva effettuata in base a intervalli di tempo o cicli di utilizzo prefissati, ma senza una precedente indagine sulle condizioni dell'entità.
Manutenzione correttiva (a guasto): Manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire la funzione richiesta.
Manutenzione d'urgenza: Manutenzione correttiva che è eseguita senza indugio dopo la rilevazione di un guasto, in modo da evitare conseguenze inaccettabili.
Manutenzione differita: Manutenzione correttiva che non è eseguita immediatamente dopo la rilevazione di un'avaria, ma che è differita in conformità a determinate regole di manutenzione.
Manutenzione ordinaria: Tipologia di interventi manutentivi svolti durante il ciclo di vita del bene.
Manutenzione preventiva: La manutenzione eseguita ad intervalli predeterminati o in accordo a criteri prescritti e volta a ridurre la probabilità di guasto o la degradazione del funzionamento di un'entità.
Manutenzione programmata: Manutenzione preventiva eseguita in base ad un programma temporale o ad un numero stabilito di "grandezze".
Manutenzione remota: Manutenzione preventiva o correttiva di un'entità eseguita senza che il personale abbia accesso fisico all'entità.
Manutenzione straordinaria: Tipologia di interventi non ricorrenti e d'elevato costo, in confronto al valore di rimpiazzo del bene ed ai costi annuali di manutenzione ordinaria dello stesso.
Parti: sono entrambi i *contraenti* il contratto definiti in seguito *committente* e *assuntore*.
Pericolo(*): proprietà o qualità intrinseca di una determinata entità (sostanza, attrezzo, metodo di lavoro) avente potenzialità di causare danni.
Piano di Manutenzione: Serie strutturata di impegni che comprendono le attività, le procedure, le risorse ed il tempo necessario per eseguire la manutenzione.
Rischio(*): probabilità che sia raggiunto il livello potenziale di pericolo nelle condizioni di impiego e/o di esposizione: dimensioni possibili del danno.
Situazione pericolosa(*): qualsiasi situazione in cui una persona è esposta ad uno o più pericoli.
Sub-appaltatore: Azienda che esegue per conto dell'*assuntore* il *servizio di manutenzione* (tutto o parte) previsto nel *contratto* stipulato fra *committente* e *assuntore*.
Sub-appalto: Atto con cui l'*assuntore* appalta a sua volta il **servizio di manutenzione** (tutto o parte) avuto in *appalto* dal *committente*.
Valutazione del rischio(*): valutazione globale della probabilità e della gravità di possibili lesioni in una situazione pericolosa per scegliere le adeguate misure di sicurezza.
Verbali: Atti che registrano i fatti contrattualmente salienti. Essi sono sottoscritti dalle *parti*.

(*) Norma UNI EN 292 Parte I/1991

4 CRITERI DELLA VALUTAZIONE

4.1 IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Il termine "processo" sottolinea che si tratta di un'operazione di tipo complesso, costituita da fasi preparatorie, di analisi e decisionali.
La dinamicità di tale processo è l'elemento che garantisce l'adeguamento continuo all'evoluzione delle condizioni lavorative, mentre la ciclicità assicura il carattere permanente delle attività di valutazione dei rischi, finalizzate al miglioramento continuo.

4.2 REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Datore di Lavoro è tenuto a valutare tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori nell'ambiente di lavoro, eliminare i rischi in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico ed in seconda ad attuare tutte le misure tecniche, procedurali e organizzative utili per ridurre al minimo i rischi connessi all'attività svolta da parte dei lavoratori.
La valutazione dei rischi unitamente al loro indice di rischio ed alle correlate misure di prevenzione e protezione, sono stati rappresentati nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali DUVRI.

5 FATTORI DI RISCHIO

I Rischi presenti negli ambienti di lavoro, in conseguenza dello svolgimento delle attività lavorative, possono essere raggruppati nelle seguenti quattro categorie:

a. Rischi per la sicurezza dei lavoratori
b. Rischi per la salute dei lavoratori
c. Rischi ergonomici, organizzativi e gestionali
d. Rischi interferenziali

6 ATTIVITA' DI SERVIZIO PRESTATE DAGLI APPALTATORI

La valutazione dei rischi interferenziali ha come processo la preliminare analisi della Attività svolte dalla Committente e dagli Appaltatori.

Attività svolte dall'appaltatore dei servizi gestionale	Sopralluoghi svolti per le verifiche delle attività previste da: PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore dei servizi di Pulizie	SERVIZIO DI PULIZIA GENERALE E DI MANTENIMENTO, SANIFICAZIONE AREE COMUNI CONDOMINIALI: - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Dei servizi di Derattizzazione	SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE GENERALE DELLE AREE COMUNI: - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI.	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore dei servizi di Igienizzazione	SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE:; - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI	Personale ipotizzato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Della Man Imp. Tecnologici	MANUTENZIONE PREVENTIVA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE STRADALE - IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PIAZZALE BOBBIO - IMPIANTI DI ESERCIZIO FONTANE ORNAMENTALI PIAZZALE BOBBIO - IMPIANTO DI ESERCIZIO VASCHE VOLANO	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Della Manutenzione del Verde	MANUTENZIONE CICLICA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - AREE A VERDE - IMPIANTO DI IRRIGAZIONE	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Delle manut. Edili	MANUTENZIONE PREVENTIVA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - PAVIMENTAZIONI ESTERNE - SEGNALETICA VERTICALE - SEGNALETICA ORIZZONTALE - CUNICOLO TECNOLOGICO - RETE SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE E NERE - GRIGLIE E MANUFATTI DI REGOLAZIONE - CHIUSINI, POZZETTI E CANALINE SU PAVIMENTAZIONI ESTERNE - ALVEO ROGGIA SESTO GALLO	Personale dedicato N° 2

Attività svolte dall'Appaltatore Del servizio Spurghi	MANUTENZIONE PROGRAMMATA - DISOTTURAZIONE LINEE DI SCARICO - LAVAGGIO CADITOIE	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Dei servizi di Vigilanza	SERVIZIO DI VIGILANZA DELLE AREE COMUNI CONDOMINIALI: -STRADE AD USO PUBBLICO ○ PIAZZA BOBBIO ○ MARCIAPIEDI.	Personale dedicato N° 2

7 AREE DI LAVORO: individuazione

Le Aree comuni, oggetto della Valutazione dei Rischi Interferenziali che fanno capo al Consorzio Quartiere Affari, in quanto Committente dei Lavori, sono elencate nel prospetto qui sotto riportato.

Area A	**Strade ad uso pubblico**
Area B	**Piazza Bobbio**
Area C	**Cavo Sesto Gallo**
Area D	**Aree Impianti Tecnologici**
Area E	**Aree a Verde**
Area F	**Aree Esclusive**

8 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

8.1 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI STRADE AD USO PUBBLICO – AREA A)

Interferenze strade ad uso pubblico

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.

	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Incendio - Esplosione	1	4	4	C	Divieto per l'APPALTATORE di: 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.

	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
	Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Neve.	2	2	4	C	Le operazioni di Sgombero Neve devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa Man. Verde di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL,

						dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.

Legenda

P: pericolo **R**: rischio **D**: danno (magnitudo) **InR:** indice di rischio

8.2 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI PIAZZA BOBBIO – AREA B)

Interferenze P.za Bobbio

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori.

	attrezzature meccaniche.					▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	Divieto per l'APPALTATORE di: 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX..
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri

	durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici.					lavoratori. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento

Legenda

P: pericolo
D: danno (magnitudo)
R: rischio
InR: indice di rischio

8.3 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI CAVO SESTO GALLO – AREA C)

Interferenze Cavo Sesto Gallo

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza.

						▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	Divieto per l'APPALTATORE di: 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa Man. Verde di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze

						pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.

Legenda

P: pericolo **R**: rischio **D**: danno (magnitudo) **InR**: indice di rischio

8.4 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI AREA IMPIANTI TECNOLOGICI – AREA D)

Interferenze Area Impianti Tecnologici Interrati

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE EDILE VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza.

						▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	Divieto per l'APPALTATORE di: 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici.	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento

Legenda

P: pericolo **R**: rischio **D**: danno (magnitudo) **InR**: indice di rischio

8.5 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI AREA VERDE – AREA E)

Interferenze Area Verde

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
PULIZIE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Utilizzare, per l'alimentazione delle attrezzature di lavoro, cavi privi di danneggiamenti, strappi e/o lacerazioni della guaina di isolamento Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Nello spostamento di apparati alimentati da pavimento provvedere al distacco delle alimentazioni.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati.

						▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	Divieto per l'APPALTATORE di: 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Caduta/ribaltamento di carichi durante il trasporto	2	2	4	C	Assicurare sempre la stabilità dei carichi trasportati. Nelle operazioni di tiro/spinta dei carrelli procedere lentamente e curare che l'ingombro dei colli non impedisca un'adeguata visibilità del percorso. Verifica carico massimo sostenibile dal pavimento Verificare che il peso dell'apparecchiatura sia inferiore al carico massimo sostenibile dal pavimento. Sconnessioni e/o aperture nel pavimento che possono comportare rischi di caduta Ingombro delle vie di esodo e delle uscite di emergenza E' obbligatorio lasciare sempre sgombre le vie di esodo evitando di depositarvi, ancorché temporaneamente, materiali, attrezzi, ecc.
	Cavi elettrici e di segnale: rischio inciampo					Utilizzare di norma attrezzature elettriche autoalimentate. Ove ciò non sia possibile, servirsi dei punti di alimentazione più vicini alla zona di lavoro, anche per evitare l'uso di prolunghe. Per la stesura cavi predisporre percorsi separati per cavi segnale e di alimentazione. Segnalare il rischio inciampo.
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI

						adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
Legenda **P**: pericolo **R**: rischio **D**: danno (magnitudo) **InR:** indice di rischio						

8.6 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI PER LAVORI IN AREE ESCLUSIVE – AREA F) (RIBALTE, AREE A VERDE, AREE CONSEGNE)

Interferenze Lavori in Aree Esclusive

Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE MANUTENZIONE IMPIANTI SERVIZIO SPURGHI SGOMBERO NEVE VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO Indossare indumenti ad alta visibilità di classe II
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina.

						▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Rischio Biologico	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/esposizione ad agenti biologici durante le operazioni di spurgo di fosse e pulizia e/o manutenzione pompe di sollevamento con acque nere che dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa esecutrice le attività di spurgo o di manutenzione delle pompo delle acque nere di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. Valutazione del Rischio da esposizione anche potenziale ad agenti biologici ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo X.
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	4	2	8	B	Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di: ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX..
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Neve.	2	2	4	C	Le operazioni di Sgombero Neve devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza

	mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.					la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.

Legenda

P: pericolo **R**: rischio **D**: danno (magnitudo) **InR**: indice di rischio

9 COORDINAMENTO DEI LAVORI DELLA SICUREZZA

Coordinamento dei lavori e della sicurezza

Le imprese esecutrici sono responsabili dell'organizzazione, della conduzione delle attività e in generale dell'esecuzione dell'opera prestata.

Le imprese esecutrici controllano l'esecuzione tecnica e svolgono il coordinamento dei lavori in prima persona.

Il programma di massima dei lavori è concordato inizialmente in modo da prevedere i possibili rischi da interferenza e le relative misure di coordinamento necessarie. Informazione e coordinamento vengono ripetute nel corso dei lavori ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Qualora venissero rilevati dalla committente rischi particolari verranno fornite Informazioni e prescrizioni per la promozione della cooperazione e del coordinamento per le interferenze, in applicazione dell'art. 26 del D. Lgs.81/2008, con specifiche procedure e/o informative che verranno fornite.

10 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DELLA SICUREZZA E AMBIENTE

Organizzazione del lavoro in piena autonomia da parte degli appaltatori	
Attrezzature utilizzate	**L'assuntore deve disporre dei mezzi necessari per l'attività oggetto della prestazione d'opera, assumendo la gestione a proprio rischio.**
Sistemi di protezione	**L'assuntore è responsabile di predisporre adeguati sistemi di protezione per il proprio personale per quanto riguarda i rischi derivanti dalla propria attività.**
Dispositivi di protezione individuale	**Il personale dell'assuntore deve essere dotato dei DPI previsti per lo svolgimento delle proprie mansioni.**
Dispositivi di protezione collettiva	**All'assuntore dovrà adottare e fornire tutti i dispositivi di protezione collettiva che l'ambito dell'esecuzione dei lavori ritenesse necessario per la tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori.**
Gestione delle emergenze	**All'assuntore è richiesto di partecipare alla gestione delle emergenze aziendali. A tale proposito i lavoratori dell'assuntore sono informati dal soggetto presso il quale si svolge il contratto sulle procedure di emergenza messe a punto. Ai lavoratori dell'assuntore è richiesta la formazione ai sensi di legge riguardo agli interventi di primo soccorso aziendale e di lotta antincendio.** **Le istruzioni di emergenza valide sono illustrate in sede di sopralluogo congiunto**
Aspetti ambientali	Smaltimento rifiuti: lo smaltimento dei rifiuti prodotti nelle attività affidate sarà a carico dell'assuntore salvo diverse pattuizioni contrattuali.

11 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Stima dei costi della sicurezza
Gli assuntori specificano nel contratto i costi relativi a tutte le predisposizioni di sicurezza necessarie per il lavoro prestato, sulla base dei rischi da interferenza considerando in particolare: ☐ Segnaletica di sicurezza ☐ Dispositivi di protezione individuali ☐ Dispositivi di terza categoria per la protezione individuale delle cadute dall'alto ☐ Dispositivi di terza categoria per la protezione individuale da folgorazione ☐ Dispositivi di protezione collettiva ☐ Attrezzature per lavori in altezza ☐ Attrezzature di emergenza e primo soccorso ☐ Formazione e riunioni di coordinamento

12 RIFERIMENTI LEGISLATIVI

D. Lgs 04 dicembre 1992, n. 475 - Attuazione della direttiva 89/686/CEE del Consiglio del 21 dicembre 1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi di protezione individuale.

D. Lgs 09 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. – Testo unico in materia di salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro.

D.P.R. 14 settembre 2011 n. 177 - regolamento per la qualifica delle imprese operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati.

Accordi del 21 dicembre 2011 **Conferenza Stato Regioni** per la formazione sulla sicurezza dei lavoratori.

Accordo 22 febbraio 2012 **Conferenza Stato Regioni** sulle attrezzature di lavoro in attuazione dell'art. 73, comma 5 del D. Lgs. n. 81/08.

Decreto Legge n. 69/2013 conv. in legge 9 agosto 2013 n. 98 (il c.d "decreto fare").

Decreto Legislativo n. 76/2013 (c.d. "decreto lavoro").

Artigiani e Piccole Imprese

Zurich Insurance plc
Sede a Zurich House, Ballsbridge Park, Dublino 4, Irlanda
Registro del Commercio di Dublino n. 13460
Sottoposta alla vigilanza dell'Autorità irlandese preposta alla regolamentazione dei servizi finanziari - Rappresentanza Generale per l'Italia: Via Benigno Crespi, 23 20159 Milano - Telefono +39.0259661 - Fax +39.0259662603
Iscritta all'Albo Imprese IVASS (Elenco I) al n. I.00068 in data 3/1/08
C.F./P.IVA/R.I. Milano 05363900968
Rappresentante Generale per l'Italia: A. Castellano
Indirizzo Pec: Zurich.Insurance.Plc@pec.zurich.it
www.zurich.it

ZURICH®

Gentile cliente,
grazie per aver scelto Zurich!

Ecco lo schema riassuntivo dei principali dati del contratto da lei sottoscritto.
Per una conoscenza più approfondita delle condizioni contrattuali e delle singole garanzie acquistate la invitiamo a leggere attentamente la documentazione contrattuale.

Se desiderasse integrare o modificare le coperture del suo contratto o richiedere ulteriori informazioni non esiti a contattarci.

Un cordiale saluto

DATI UTILI DA RICORDARE

Contraente	LIVINGREEN S.R.L.
N° di polizza	858A6283
Data decorrenza polizza	01.01.2021
Data scadenza polizza	01.01.2022
Intermediario assicurativo	858 MEDIGLIA

INTERMEDIARIO ASSICURATIVO

TIMBRO DELL'INTERMEDIARIO ASSICURATIVO

3A SRL
Agente Zurich

Artigiani e Piccole Imprese scheda di polizza

dati anagrafici amministrativi
la sicurezza è in buone mani

ZURICH

Tex electr. (P) Unit: M - Ed. - Unit di Piccole e Medie Imprese (MPI)

COMP.	UNIT	NUMERO POLIZZA	RAMO	RISCHIO	COD.	INTERMEDIARIO ASSICURATIVO	COD. PRODUTTORE
P	A4	858A6283	17	33	858	MEDIGLIA	GAA

Ragione Sociale: LIVINGREEN S.R.L.

Partita IVA: 09545200967

CONDIZIONI APPLICATE: MODELLO P.1700.CGA/01.2019

Via, Piazza, etc. - N° civico - Frazione: VIA EMILIA 20

C.A.P.: 20097 Località: SAN DONATO MILANESE Sigla prov.: MI Sigla Stato: I

DALLE ORE 24 DEL	ALLE ORE 24 DEL	SCADENZA RATE	COD.	FRAZIONAMENTO	SCADENZA RESCINDIBILITÀ	COD. RINNOVO	DATA EMISSIONE
01.01.2021	01.01.2022	01.07/01.01 di ogni anno		SEMESTRALE			11.01.2021

RAMO	NUMERO POLIZZA	PREMIO IMPONIBILE ANNUO	PREMIO PAGATO SINO AL	RIMBORSO PREMIO
17	858A4668	1.497,24	1. 1.2021	

SCADENZA: ☐ SI — In caso di vincolo, vedi Testo Allegato

☐ SI ☒ NO In caso affermativo, trova applicazione l'art 10 delle Condizioni Generali

(Premio sino al 01/07/2021 al netto del rimborso) — Premio Rate successive — Premio annuo

	Premio alla firma Lordo	di cui IMPOSTE	Premio Lordo	di cui IMPOSTE	Premio Lordo
SEZIONE - Incendio - 08					
Scomposizione Premio Incendio: Incendio ed elementi naturali					
Scomposizione Premio Incendio: Altri danni ai beni					
Scomposizione Premio Incendio: Perdite pecuniarie					
SEZIONE - Furto 09					
SEZIONE - Responsabilità Civile 04 28Danni a Terzi e Prest. di lavoro	1.374,75	250,21	1.374,75	250,22	2.749,50
SEZIONE - Responsabilità Civile 0464 Danni a Terzi da Prodotti					
SEZIONE - Salvaredditio 0303					
SEZIONE - Tutela Legale 1900					
SEZIONE - Assistenza 1832					
SEZIONE - Infortuni 02					
TOTALE	1.374,75	250,21	1.374,75	250,22	2.749,50

L'IMPORTO DI EURO 1.374,75 (*) A SALDO DEL "PREMIO SINO AL" È STATO INCASSATO OGGI 12 SET. 2021 L'ESATTORE

L'INCASSO È STATO EFFETTUATO DALL'INTERMEDIARIO ASSICURATIVO ☐ SI ☐ NO REGISTRATO SUL FOGLIO CASSA N° _____ DEL _____

ZURICH L'INTERMEDIARIO AGENZIA MEDIGLIA S.r.l. L'Agente Generale

Modalità di pagamento del premio

Gli Intermediari Assicurativi possono ricevere dal Contraente esclusivamente i seguenti mezzi di pagamento:

- assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati alla Compagnia di Assicurazione oppure all'Intermediario Assicurativo, espressamente in tale qualità;
- bonifico bancario su c/c intestato alla Compagnia di Assicurazione o all'Intermediario Assicurativo, espressamente in tale qualità;
- carta di debito (bancomat o carte prepagate) o carta di credito, salvo non vi sia l'oggettiva impossibilità tecnica all'utilizzo;
- denaro contante per un importo massimo di 750 euro annui per ciascun contratto.

La presente polizza è composta da n. 1 fogli oltre il presente	Sono operanti le "Condizioni Particolari" riportate nell'allegato n. 001 che forma parte integrante della presente polizza	N° AUTORIZZAZIONE 11771490055326	In caso affermativo, vedi Riparo Art.10 ☐ SI ☒ NO

ORIGINALE PER IL CONTRAENTE

P	A4 858A6283	17	33	858 MEDIGLIA	GAR

Per la Sez. - Incendio e Furto

- Le somme Assicurate corrispondono al valore a nuovo
- L'Assicurato agisce in qualità di proprietario e/o per conto terzi

Per tutte le Sezioni

Altre Assicurazioni in corso (indicare Compagnia, n° polizza, somme assicurate, scadenza): No *********

Sinistri precedenti (indicare garanzia interessata, data del sinistro e suo ammontare): No *********

Vi sono state respinte proposte o annullati contratti di assicurazione per gli stessi rischi coperti dalla presente polizza? No (SI/NO). In caso di risposta affermativa, con quali motivazioni e da quali Compagnie? ********

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/I sottoscrittore/i ricevuta e letta l'informativa, dichiara/no di prendere atto che i suoi dati personali – ivi inclusi i dati relativi alla salute - saranno trattati dalla Società per le finalità di cui al punto 2 a) dell'Informativa medesima (finalità contrattuali e di legge). Inoltre, il Contraente, qualora soggetto diverso dall' Assicurato e dal beneficiario ove previsto, dichiara di provvedere a rendere noti i contenuti dell'informativa all'assicurato/beneficiario alla prima occasione di contatto con quest'ultimo/i.

Data 12/01/2021

Firma **Contraente** LIVINGREEN S.R.L.

Data .....

Firma **Assicurato** (se diverso dal Contraente) .....

Inoltre, il Contraente presta il suo specifico, libero e facoltativo consenso al trattamento dei suoi dati personali:

	SI	NO
(b) per finalità di marketing, invio di offerte promozionali, iniziative commerciali dedicate, inviti alla partecipazione a concorsi a premi, materiale pubblicitario e vendita di prodotti o servizi della Società o di altre Società del Gruppo Zurich Insurance Group Ltd (tramite strumenti automatizzati quali ad esempio fax, sms, posta elettronica etc e strumenti tradizionali quali posta e telefono) nonché per consentire alla Società di condurre ricerche di mercato.	☐	X
(c) per consentire alla Società di effettuare rilevazioni statistiche, al fine di migliorare i propri prodotti e servizi.	☐	X
(d) per la comunicazione degli stessi a soggetti terzi come indicati al punto 2 lett. d) dell'Informativa, i quali potranno a loro volta trattarli per loro proprie finalità di marketing, invio di comunicazioni commerciali e vendita diretta tramite posta, posta elettronica, telefono, fax e qualsiasi altra tecnica di comunicazione a distanza, automatizzata e non automatizzata.	☐	X

Data 12/01/2021

Firma **Contraente**

ORIGINALE PER IL CONTRAENTE

P	A4	858A6283	17	33	858	MEDIGLIA	GRA

- **IL CONTRAENTE/ASSICURATO DICHIARA CHE IN RELAZIONE AI RISCHI DI CUI ALLA PRESENTE POLIZZA NON HA AVUTO SINISTRI NEL-L'ULTIMO TRIENNIO, SALVO QUELLI INDICATI NEL FRONTESPIZIO ALLA VOCE "DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE/ASSICURATO".**

- **IL CONTRAENTE/ASSICURATO DICHIARA LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI DA PRODOTTI DI NON ESSERE A CONOSCENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE VERIFICATESI PRIMA DELLA DECORRENZA DELLA PRESENTE POLIZZA CHE POSSANO DAR LUOGO A SINISTRI RISARCIBILI AI SENSI DELLA PREDETTA SEZIONE.**

- **Il Contraente dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione del Contratto, di conoscere ed accettare integralmente il Documento informativo precontrattuale (mod/ediz. P.01700DIP/1018), il Documento informativo precontrattuale aggiuntivo (mod/ediz. P.01700DIPA/0119) e le Condizioni di Assicurazione (mod/ediz. P.1700.CGA/01.2019) costituenti il Set informativo.**

- **Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto che fornisce le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione.**

- **IL PRESENTE CONTRATTO È STATO RILASCIATO SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI RESE DAL CONTRAENTE.**

IMPORTANTE:

- **L'ASSICURAZIONE È OPERANTE SOLO PER LE GARANZIE PER LE QUALI È STATA CROCETTATA LA RELATIVA CASELLA E,OVE PREVISTO, È STATA INDICATA LA RELATIVA SOMMA ASSICURATA.**

IL CONTRAENTE
(data e firma)

ZURICH INSURANCE PLC
Rappresentanza Generale per l'Italia

ORIGINALE PER IL CONTRAENTE

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il sottoscritto dichiara di approvare espressamente le voci sottoindicate di cui ai seguenti capitoli:

SEZIONE INCENDIO
– Eventi sociopolitici

SEZIONE INCENDIO/Delimitazioni ed esclusioni
– Caratteristiche del fabbricato – Leasing

SEZIONE FURTO/Delimitazioni ed esclusioni
– Mezzi di chiusura – Esclusioni – Riduzione - Reintegro della somma assicurata

SEZIONE FURTO/Garanzia Aggiuntiva (se richiamata nella scheda di polizza)
– Merci e attrezzature trasportate

In caso di sinistro INCENDIO e FURTO
– Obblighi – Assicurazione presso diversi assicuratori – Procedura per la valutazione del danno – Mandato dei Periti – Valore delle cose assicurate e determinazione del danno – Esagerazione dolosa del danno – Pagamento dell'indennizzo – Limite massimo di indennizzo

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI E PRESTATORI DI LAVORO
Art. 5 - Delimitazioni ed esclusioni – **Art. 6** - Franchigia per danni a cose – **Art. 7** - Validità territoriale – **Art. 8** - Pluralità di Assi-curati – **Art. 9** - Numero addetti – **Art. 10** - Prestatori di lavoro non iscritti nel libro paga dell'Assicurato - Tolleranza e comuni-cazione del loro numero

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI E PRESTATORI DI LAVORO/Garanzie Aggiuntive (se richiamate nella scheda di polizza) **2.** Cessione di lavori in appalto/subappalto – **5.** Malattie professionali

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI E PRESTATORI DI LAVORO/In caso di sinistro
Obblighi in caso di sinistro - Gestione delle vertenze di danno

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI DA PRODOTTI
Art. 2 - Inizio e termine della garanzia – **Art. 3** - Limiti di indennizzo – **Art. 4** - Delimitazioni – **Art. 5** - Esclusioni – **Art. 7** - Estensione territoriale – **Art. 8** - Precedenti assicurazioni – **Art. 9** - Regolazione del premio – **Art. 10** - Pluralità di Assicurati – **Art. 11** - Coesi-stenza polizza R.C. dello smercio – **Art. 12** - Dichiarazione assenza sinistri noti

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI DA PRODOTTI/Garanzia Aggiuntiva (se richiamata nella scheda di polizza)
Estensione della garanzia all'esportazione diretta negli USA e in Canada

SEZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE DANNI A TERZI DA PRODOTTI/In caso di sinistro
Obblighi in caso di sinistro - Gestione delle vertenze di danno

SEZIONE SALVAREDDITO
7. - Limite di età - Delimitazioni ed esclusioni

SEZIONE SALVAREDDITO/In caso di sinistro
1. - Obblighi – **3.** - Controversie - Arbitrato irrituale

SEZIONE TUTELA LEGALE
– Estensione territoriale – Delimitazioni ed esclusioni

SEZIONE TUTELA LEGALE/In caso di sinistro
– Insorgenza del sinistro - Operatività della garanzia assicurativa – Denuncia del sinistro e libera scelta del legale per la fase giudiziale – Gestione del sinistro – Disaccordo sulla gestione del sinistro – Recupero di somme

SEZIONE ASSISTENZA/In caso di sinistro
– Modalità di richiesta delle prestazioni

SEZIONE INFORTUNI
– Caso invalidità permanente - B. Norme che regolano l'assicurazione Infortuni con Contraenza Persona Giuridica 1.1 Variazione del Contraente - Esclusioni - Persone non assicurabili - Cessazione delle garanzie - Limiti di età

SEZIONE INFORTUNI/In caso di sinistro
– Obblighi - Criteri di indennizzabilità - Controversie Arbitrato irrituale - Pagamento dell'indennizzo

Nonché i seguenti articoli delle CONDIZIONI GENERALI delle Condizioni di Assicurazione
Art. 1 - Dichiarazioni relative alle circostanze del rischio – **Art. 2** - Pagamento del premio e decorrenza della garanzia - **Art. 4** - Variazione dell'ubicazione e dell'attività – **Art. 5** - Aggravamento del rischio – **Art. 7** - Recesso in caso di sinistro – **Art. 8** - Proroga dell'assicurazione o periodo di assicurazione – **Art. 10** - Indicizzazione - Adeguamento automatico – **Art. 11** - Altre assicurazioni – **Art. 13** - Foro competente.ione - Adeguamento automatico – **Art. 11** - Altre assicurazioni – **Art. 13** - Foro competente.

IL CONTRAENTE/ASSICURATO

Maria de F. C. da Silva

Artigiani e Piccole Imprese scheda di polizza

sezioni I, II, III

la sicurezza è in buone mani

ZURICH®

Allegato n. 1 alla polizza Artigiani e Piccole Imprese – 858A6283 Contraente/Assicurato LIVINGREEN S.R.L.

Esercizio di una impresa per la lavorazione/fabbricazione/produzione di: GIARDINAGGIO CON POTATURA ED ABBATTIMENTO DI ALBERI

Ubicata in

VIA, PIAZZA, ETC. - INDIRIZZO - N° CIVICO
VIA EMILIA 20

C.A.P. - LOCALITÀ - FRAZIONE
20097 SAN DONATO MILANESE

PROV. MI NAZIONE I

Garanzie Base

SOMME ASSICURATE	Fabbricato	Rischio Locativo	Contenuto	Ricorso terzi	Fenomeno Elettrico
					in aggiunta al limite di polizza

Dove Assicuriamo

Nell'ubicazione sopra indicata, in locali anche tra loro non comunicanti, purché situati in un unico fabbricato o se in più fabbricati entro un unico recinto.

- Il fabbricato è interamente occupato dall'Assicurato, ed adibito, per almeno il 50% ad abitazioni e/o uffici e la somma assicurata è riferita all'intero fabbricato?

☐ SI ☐ NO

Garanzia Aggiuntiva (operante solo se la casella risulta barrata e se viene riportata la somma assicurata)

SOMMA ASSICURATA ☐ Elettronica ☐

Infiammabili - Merci Speciali - in eccedenza ai quantitativi ammessi (infiammabili Kg. 500 - Merci Speciali Kg. 200) esistono altresì:

Infiammabili Kg. _____ Merci Speciali Kg. _____

MACCHINE MORDENTI collegate per almeno il 50% ad impianto di aspirazione (esclusivamente per il Settore Legno)

☐ SI ☐ NO

Garanzie Base

SOMMA ASSICURATA Contenuto	Franchigia operante	Scoperto	
		%	(più scoperti si cumulano nella misura massima del 30%)

Cosa Assicuriamo

Furto/rapina nell'ubicazione sopra indicata, in locali costruiti in muratura, anche tra loro non comunicanti, purché situati in un unico fabbricato o se in più fabbricati entro un unico recinto.

Condizioni Particolari (operanti solo se la casella risulta barrata)

1. ☐ Mezzi di chiusura (2/A)
2. ☐ Impianto d'allarme (Norma CEI)
3. ☐ Impianto d'allarme (di diverso tipo)

Garanzia Aggiuntiva (operante solo se la casella risulta barrata e se viene riportata la somma assicurata)

☐ SOMMA ASSICURATA Merci trasportate

Garanzia Base

N° addetti (titolare compreso) che prendono parte all'attività: 5

MASSIMALE PER SINISTRO: 2.500.000,00

qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose di loro proprietà

Cosa Assicuriamo

La Responsabilità Civile derivante ai sensi di legge all'Assicurato per danni involontariamente cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività sopra dichiarata.
Per l'assicurazione Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) vedasi art. 2.

Garanzie Aggiuntive (operanti solo se la casella risulta barrata)

1. [X] Danni da circolazione all'interno del perimetro aziendale
2. ☐ Cessione di lavori in appalto/subappalto
3. [X] Danni a condutture ed impianti sotterranei
4. ☐ Danni da cedimento o franamento del terreno
5. ☐ Malattie professionali
6. ☐ Danni da inquinamento
7. ☐ Garanzia postuma per lavori di installazione, posa in opera, riparazione e manutenzione per attività di cui all'art. 1 della Legge n. 46/90
8. ☐ Garanzia postuma per autofficine, carrozzerie, elettrauto o gommisti
9. ☐ Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.)
10. ☐ Franchigia per danni a cose
11. ☐ Ditta individuale

Il Contraente/Assicurato

ZURICH INSURANCE PLC
Rappresentanza Generale per l'Italia

mod. P.1701/T - ed. 01/2011

ORIGINALE PER IL CONTRAENTE
stampato il 11/01/2021 12:40:15

Zurich Insurance plc
Sede in Zurich (Irlanda), Ballsbridge Park, Dublino 4, Irlanda
Registro del Commercio di Dublino n. 13460
Sottoposta alla vigilanza dell'Autorità irlandese preposta alla regolamentazione dei servizi finanziari - Rappresentanza Generale per l'Italia: Via Benigno Crespi, 23 20159 Milano - Telefono +39 0269661 - Fax +39 0269662603
Iscritta all'Albo imprese IVASS (Elenco I) n. I.00088 - Cod. 1.00088
C.F. e P.IVA e Registro delle Imprese 05290020482
Rappresentante Generale per l'Italia: A. Castellano
Indirizzo PEC: zurich.insurance.pec@pec.zurich.it
www.zurich.it

ZURICH

Soggetti diversi dalle Persone Fisiche

Intermediario	Codice	Compagnia	Polizza
3A SRL	8 5 8	ZIP	858A6283

QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE DELL'ADEGUATEZZA DEL CONTRATTO

Gentile Cliente, il presente questionario ha lo scopo di acquisire, nell'interesse del Contraente, informazioni necessarie a valutare l'adeguatezza del contratto da sottoscrivere in funzione delle sue esigenze, tenendo presente che la mancanza di tali informazioni ostacola la valutazione.
Qualora non si intenda fornire tali informazioni, chiediamo gentilmente di sottoscrivere la *"Dichiarazione di rifiuto di fornire una o più delle informazioni richieste"* riportata in calce al presente questionario.
Qualora l'intermediario abbia ricevuto informazioni ritenga di proporre un prodotto adeguato e si intenda comunque procedere all'acquisto del prodotto, chiediamo altresì di sottoscrivere la *"Dichiarazione di volontà di acquisto in caso di possibile inadeguatezza"* riportata in calce al presente questionario.
In caso di stipulazione del contratto assicurativo per conto di terzi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1890 e 1891 cod. civ., alcune delle informazioni richieste potranno far riferimento al soggetto assicurato. Ove non si fosse in grado di fornire una o più di tali informazioni e si intendesse comunque perfezionare il contratto, chiediamo di sottoscrivere la *"Dichiarazione di volontà di acquisto in caso di possibile inadeguatezza"* riportata in calce al presente questionario.

1. Informazioni relative al Contraente e alle sue aspettative (obiettivi, situazione assicurativa pregressa, soggetti da tutelare)

A - INFORMAZIONI GENERICHE

Ragione o Denominazione sociale o altro: LIVINGREEN S.R.L.

Sede legale o altro: VIA EMILIA 20 20097 SAN DONATO MILANESE (MI)

Codice fiscale ..... Partita IVA: 09545200967

Forma giuridica: ☐ società di capitale ☐ s.p.a. ☑ s.r.l. ☐ s.a.a ☐ società di persone ☐ società semplice ☐ s.n.c. ☐ s.a.s. ☐ ditta individuale ☐ altro (*specificare*) .....

B - INFORMAZIONI SPECIFICHE

Appartenenza a gruppi:

☐ si quali: ..... ☑ no

Settore merceologico di appartenenza/tipologia di attività:

☐ Industria ☐ Commercio ☐ Credito e Finanza ☐ Ente Pubblico ☑ Impresa Artigiana ☐ Associazione Professionale ☐ Società di Servizi ☐ Sindacato ☐ Agricoltura ☐ No profit ☐ altro (*specificare*)

Attività prevalente: GIARDINAGGIO

Attività per la quale si richiede la copertura assicurativa: RCT

Numero di dipendenti, collaboratori, altri soggetti che operano per il Contraente:

☐ Amministratori ☐ Dirigenti ☐ Quadri ☐ Dipendenti ☐ Consulenti, co.co.pro. ecc. ☐ altro (*specificare*) .....

C - INFORMAZIONI SULLE ASPETTATIVE IN RELAZIONE AL CONTRATTO

L'acquisto della copertura è necessaria per far fronte ad una richiesta specifica di (o ad un obbligo contrattuale previsto da) un istituto di credito erogante un mutuo, finanziamento o leasing?

☐ SI ☑ NO

☐ Protezione del proprio patrimonio da richieste di risarcimento per danni cagionati a terzi:

☐ in ottemperanza a norme di legge, quali .....

☑ RC Generale (*specificare*)

☐ Protezione dei beni, inclusi i danni derivanti dalla circolazione di veicoli a motore e natanti,

Contro i rischi: ☐ incendio/eventi naturali ☐ furto ed altri danni

Relativi a: ☐ fabbricati di qualsiasi genere

In caso di fabbricato civile, indicare:

Il fabbricato è stato costruito ☐ nel corso degli ultimi 10 anni ☐ tra 10 e 50 anni fa ☐ oltre 50 anni fa

Sono stati svolti lavori di ristrutturazione? ☐ no ☐ si ☐ nel corso degli ultimi 10 anni ☐ tra 10 e 30 anni fa ☐ oltre 30 anni fa

N° Piani fuori terra ... N° appartamenti ... Materiali di costruzione ... Riscaldamento centralizzato / autonomo ...

☐ Contenuto generico dei fabbricati

☐ Corpi di veicoli (*ad es.: terrestri, marittimi, ...*) specificare .....

☐ Merci trasportate

☐ Altri beni da considerare in modo specifico (*ad es.: attrezzature elettroniche, di cantiere, ...*) specificare .....

☐ Protezione di persone fisiche anche in qualità di conducenti di veicoli a motore e natanti

Contro i rischi: ☐ infortuni ☐ malattie

Relativi a: ☐ titolari di ditte ☐ amministratori ☐ dipendenti ☐ altro (*specificare*) .....

In forma (*se ricorre*): ☐ singola ☐ collettiva in relazione a: ☐ CCNL ☐ accordo aziendale, ☐ altro .....

☐ Altre protezioni particolari (*se non ricomprese nei punti precedenti*)

☐ Cauzioni (*ad es. rimborsi IVA, appalti*)

☐ Perdite Pecuniarie e danni indiretti in genere

☐ Tutela Legale e rimborso delle spese legali sostenute per controversie riguardanti l'attività svolta

☐ Assistenza

☐ Coperture per società di costruzioni (*ad es. Construction All Risks, Decennale Postuma*)

☐ Coperture per società impiantistiche ed assimilabili (*ad es. Erection All Risks, guasti alle macchine, ...*)

☐ Coperture specifiche in ambito trasporti (*ad es. RC Vettoriale*)

☐ Coperture connesse ad operazioni di leasing

☐ Altro (*specificare*) .....

D - INFORMAZIONI SULL'ATTUALE SITUAZIONE ASSICURATIVA

Attualmente ha in corso altre assicurazioni per la stessa tipologia di rischio ? ☑ NO ☐ SI quali?

Protezione del patrimonio: ☐ RC Generale ☐ RC Auto ☐ altro (*specificare*) .....

Protezione dei beni: ☐ incendio ☐ furto ☐ corpi veicoli ☐ altro (*specificare*) .....

Protezione delle persone: ☐ malattia ☐ infortuni ☐ altro (*specificare*) .....

Altre coperture (*specificare*) .....

E - INFORMAZIONI SU EVENTUALI SOGGETTI DA TUTELARE

Lei ha eventuali soggetti da tutelare?

☐ NO ☐ SI (*specificare*) .....

2. Informazioni sul tipo di prestazione attesa dal Contraente

A - QUALE TIPOLOGIA DI RIMBORSO NECESSITA DI PERCEPIRE L'ASSICURANDO?

☐ Indennizzo forfettario ☑ Risarcimento con limiti ☐ Rimborso spese ☐ Diaria

☐ Altro (*specificare*) .....

B - QUALE È IL TIPO DI PRESTAZIONE CHE RITIENE PIÙ IDONEA AL SUO BISOGNO ASSICURATIVO?

☑ Sono disposto ad accettare franchigie e scoperti di bassa entità

☐ Sono disposto ad accettare franchigie e scoperti di entità importante

☐ Sono disposto ad accettare eventuali limitazioni di garanzia e rivalse per la garanzia RC Auto

3. Informazioni sulla situazione finanziaria del Contraente e sulla durata contrattuale

Fatturato ultimo esercizio .....

Certificazione ISO ☐ Si (*specificare*) ..... ☐ No

Quanto è disposto ad impegnare per il suo fabbisogno assicurativo?

☑ Sino ad € 3.000,00 ☐ sino ad € 7.000,00 ☐ sino ad € 10.000,00 ☐ oltre € 10.000,00

I premi sono riferiti ad un intero periodo annuo di assicurazione; Lei sarebbe interessato al frazionamento del premio ?

☐ NO ☑ SI quale? ☑ Semestrale ☐ Quadrimestrale ☐ Trimestrale

Quale durata dovrà prevedere il contratto assicurativo?

☑ Annuale ☐ Pluriennale, massimo anni .....

E' da prevedersi il rinnovo del contratto?

☑ Si , dovrà rinnovarsi tacitamente alla scadenza annua prevista, salvo disdetta ☐ No, dovrà cessare alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta

ZURICH

Soggetti diversi dalle Persone Fisiche

4. Ulteriori informazioni

Il Contraente, a completamento di quanto sopra, fornisce le seguenti ulteriori informazioni

.....

.....

.....

Luogo MEDIGLIA data 01/01/2021

Timbro Contraente e Firma del legale rappresentante

Firma dell'intermediario

ZURICH
AGENZIA MEDIGLIA
(Agente Generale)

DICHIARAZIONE DI RIFIUTO DI FORNIRE UNA O PIU' DELLE INFORMAZIONI RICHIESTE

(Il rifiuto di fornire una o più informazioni deve risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dal Contraente)

Dichiaro di non voler fornire una o più delle informazioni richiestemi, nella consapevolezza che ciò pregiudica la valutazione dell'adeguatezza del contratto alle mie esigenze assicurative.

Luogo _____ data _____

Timbro Contraente e Firma del legale rappresentante

_____ Firma dell'intermediario _____

DICHIARAZIONE DI VOLONTA' DI ACQUISTO IN CASO DI POSSIBILE INADEGUATEZZA

(Deve essere sottoscritta dal Contraente e dall'Intermediario nel caso in cui l'intermediario abbia ricevuto informazioni inidonee a proporre un prodotto adeguato alle esigenze assicurative del Contraente ma il Contraente intenda comunque procedere all'acquisizione del prodotto)

Il sottoscritto Intermediario dichiara di avere informato il Contraente dei principali motivi, di seguito riportati, per i quali, sulla base delle informazioni disponibili, la proposta assicurativa non risulta o potrebbe non risultare adeguata alle Sue esigenze assicurative.
Il sottoscritto Contraente dichiara di voler comunque stipulare il relativo contratto.

Riportare il/i principale/i motivo/i dell'eventuale inadeguatezza _____

_____

Luogo _____ data _____

Timbro Contraente e Firma del legale rappresentante

_____ Firma dell'intermediario _____

Prodotto individuato: ARTIGIANI E PICCOLE IMPRESE

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi della normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679), La informiamo che i dati da Lei forniti saranno trattati dalla società intestataria del presente questionario (la "Società") che riveste la qualifica di Titolare del trattamento, unicamente al fine di valutare l'adeguatezza del contratto che intende sottoscrivere alle Sue esigenze e bisogni assicurativi. La base giuridica del trattamento risiede nell'obbligo previsto dalla normativa di settore in capo al Titolare di procedere in fase precontrattuale all'acquisizione di ogni informazione utile a valutare l'adeguatezza del contratto offerto in relazione alle esigenze assicurative del contraente/aderente. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia, il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per la Società di procedere con la valutazione di adeguatezza del contratto. Il trattamento dei Suoi dati avverrà con strumenti, manuali, informatici e telematici, strettamente necessari al raggiungimento della finalità indicata ed in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei Suoi dati. I dati raccolti sono dati identificativi, di contatto, nonché inerenti la Sua situazione finanziaria, patrimoniale, assicurativa (i "Dati").
I Suoi Dati potranno essere conosciuti da dipendenti o collaboratori a ciò legittimati dal Titolare, che agiscono nell'ambito delle rispettive funzioni ed istruzioni impartite dal Titolare medesimo nelle rispettive aree di competenza, nonché da parte di società del gruppo cui il Titolare fa parte, ovvero fornitori di servizi esterni, debitamente nominati quali responsabili del trattamento.
I Dati raccolti con il presente questionario verranno conservati per il periodo di tempo necessario alla valutazione di adeguatezza e comunque per un periodo non superiore a 10 anni dalla data di conclusione del contratto.
I suoi dati non verranno diffusi dalla Società.
Le ricordiamo che potrà in qualsiasi momento avere accesso ai Suoi Dati, richiedere informazioni circa il loro trattamento, nonché richiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione e la limitazione del trattamento dei dati che La riguardano nei limiti concessi dalla legge. Potrà altresì esercitare il diritto alla portabilità dei Dati, proporre reclamo alla competente autorità di controllo, revocare il consenso precedentemente prestato, scrivendo alla Società presso la sede legale Via Benigno Crespi 23, 20159 Milano o via e-mail all'indirizzo privacy@it.zurich.com all'attenzione del Responsabile per la protezione dei dati nominato dalla Società.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI

Io/Noi sottoscritto/i, letta e ricevuta la copia dell'informativa di cui sopra:

Acconsento/iamo al trattamento dei miei/nostri dati personali, anche sensibili, per la valutazione dell'adeguatezza.

☐ SI ☑ NO

Data 01/01/2021 Firma _____

Questionario IDD

MI543000000000002797

ZURICH

Questionario per la rilevazione dei bisogni assicurativi del contraente in ottemperanza all'articolo 20 della Direttiva (UE) del 20 Gennaio 2016.

Le informazioni qui di seguito fornite dal contraente verranno utilizzate al fine di verificare che qualsiasi contratto proposto dall'intermediario sia coerente con le richieste e le esigenze assicurative del contraente.

INTERMEDIARIO 3A SRL

Punto Vendita **MI543** EMAIL **MI543@agenziazurich.it**

CONTRAENTE LIVINGREEN S.R.L.

Partita IVA **09545200967**

Esigenze Assicurative

Tutelare l'attivita' professionale

Ulteriori Informazioni

PROFESSIONE
Artigiano / lavoratore autonomo

PROTEZIONE ATTIVITA'
Danni provocati ad altri

FATTURATO ULTIMO ANNO
Fino a 5mln Euro

Esiti Questionario

TUTELARE L'ATTIVITA' PROFESSIONALE

Artigiani, Leasing Strumentale (Aziende) Pronta Vendita, RC Diversi, Solar Power All Risks, Zurich Valore Impresa (All Risk), Zurich Valore Impresa (Rischi Nominati)

Se nessun prodotto risponde nello specifico alle tue esigenze, rivolgiti all'intermediario affinchè possa costruire il prodotto su misura per te.

Data, **11-01-2021**

FIRMA CONTRAENTE

FIRMA INTERMEDIARIO

ZURICH
AGENZIA MEDIGLIA
Agente Gener

Copia per il Contraente

Allegato 3 – Dichiarazione del numero unico di reperibilità dell'Appaltatore e dei nominativi del Responsabile dell'Appaltatore e del Personale impiegato entro l'Appalto dall'Appaltatore

NUMERO UNICO DI REPERIBILITÀ DELL'APPALTATORE H24 365GG/ANNO 389 / 8780299

RESPONSABILE DELL'APPALTATORE

Numero telefonico 389 / 8780299

Cognome VEZZALI Nome PAOLO

E-mail livingreensrl@gmail.com Fax

Posizione INPS Posizione Inail

Codice Fiscale VZZPLA62T27D037V Matr.

ELENCO DEL PERSONALE IMPIEGATO DALL'APPALTATORE ENTRO L'APPALTO

ADDETTO 1

Ditta di appartenenza LIVINGREEN SRL

Cognome LIKO Nome MOISI

Posizione INPS CIDA 374948 Posizione Inail 22759801/27

Codice Fiscale LKIMSO66C15Z100H Matr. CIDA 374948

ADDETTO 2

Ditta di appartenenza LIVINGREEN SRL

Cognome GARGIULO Nome CIRO

Posizione INPS CIDA 374948 Posizione Inail 22759801/27

Codice Fiscale GRGCRI56P16F839V Matr. CIDA 374948

ADDETTO 3

Ditta di appartenenza LIVINGREEN SRL

Cognome BERTONE Nome FEDERICO

Posizione INPS CIDA 374948 Posizione Inail 22759801/27

Codice Fiscale BRTFRC00R07G388I Matr. CIDA 374948

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

ADDETTO 4

Ditta di appartenenza

Cognome | Nome

Posizione INPS | Posizione Inail

Codice Fiscale | Matr.

ADDETTO 5

Ditta di appartenenza

Cognome | Nome

Posizione INPS | Posizione Inail

Codice Fiscale | Matr.

ADDETTO 6

Ditta di appartenenza

Cognome | Nome

Posizione INPS | Posizione Inail

Codice Fiscale | Matr.

ADDETTO 7

Ditta di appartenenza

Cognome | Nome

Posizione INPS | Posizione Inail

Codice Fiscale | Matr.

Luogo/Data
MILANO, 29/12/2020

Firma e timbro Appaltatore

LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

Allegato 9 – Descrizione dell'Appalto Manutenzione Aree Verdi ed Impianti Tecnologici d'Irrigazione

1.1. LUOGO E BENI OGGETTO DELL'APPALTO

Luogo e beni oggetto della prestazione di servizio sono le aree afferenti alle parti comuni e/o ad uso comune del Complesso denominato "Quartiere Affari", sito in San Donato Milanese (MI), nel comprensorio tra le vie Gandhi, Emilia, Unione Europea e Rondò delle Autostrade, indicate e bordate in rosso nelle planimetrie di cui al punto successivo ed individuabili in sintesi come segue:

- strade e vie per il traffico veicolare;
- marciapiedi e relativi arredi urbani;
- Piazza Bobbio e relativi arredi urbani;
- le scale di emergenza dei parcheggi interrati e i vani di aerazione;
- le aree verdi, i parchi compresi di arredi e di vasche ornamentali
- NON sono comprese le aree relative al Parco denominato "della Pieve".

L'inventario dei beni / impianti tecnologici d'irrigazione oggetto dell'Appalto è così costituito:

- l'area verde esterna comune o ad uso comune;
- gli impianti di irrigazione a servizio di dette aree ed infrastrutture così come descritte all'interno delle tavole di seguito riportate
- i vani immobiliari ove sono localizzati i quadri di comando e di approvvigionamento idrico degli impianti;
- le attrezzature ed i materiali di prevenzione e protezione;
- le dotazioni di primo soccorso.

1.2. IDENTIFICAZIONE PLANIMETRICA DELLE AREE OGGETTO DELL'APPALTO

1.3. CAPITOLATO D'APPALTO

L'Appalto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- manutenzioni programmate periodiche delle aree verdi esterne;
- manutenzioni programmate periodiche degli impianti di irrigazione;
- servizio di reperibilità h24 365gg/anno;
- servizi di manutenzione correttivi oltre Capitolato.

La frequenza specificata nelle tabelle è da intendersi come segue:
ogni 1, 2, 3, ..., g (giorni), s (settimane) m (mesi), a (anni), ! (al bisogno).

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

1.3.1. SERVIZIO PROGRAMMATO DI MANUTENZIONE

il servizio prevede lo svolgimento, entro le frequenze sotto-indicate, di tutte le operazioni programmate di manutenzione da eseguirsi presso il luogo ed i beni oggetto dell'Appalto.
Le date esatte di svolgimento di tutti i servizi programmati, dovranno essere comunicate con un preavviso di almeno 7gg alla Committente affinché la stessa possa pianificare la propria presenza in sito per eventuali controlli.
La valutazione economica del lavoro svolto sarà effettuata non in termini di monte ore, ma di puro raggiungimento del risultato.

cod.	*attività previste dal piano di manutenzione programmato periodico delle aree verdi esterne / interne*	*frequenza*
	L'Appaltatore farà uso, laddove possibile, nello svolgimento delle operazioni di cui sotto di piccole macchine operatrici elettriche a batteria (decespugliatore, soffiatore, motosega, tagliaerba piccole superfici)	
a1.1	Controllo visivo ed intervento conseguente per l'efficienza sostegni tutori Controllo visivo ed intervento conseguente per il raddrizzamento e/o rimozione piante senescenti o morte Controllo visivo ed intervento conseguente per eventuali interferenze delle essenze con la segnaletica stradale, potatura di contenimento degli alberi che provocano interferenze con la segnaletica e visibilità stradale.	7 gg
a1.2	Tappeti erbosi. Nel periodo tra il mese di Marzo ed il mese di Ottobre, n.14 interventi di taglio dei tappeti erbosi, raccolta e rimozione delle risulte e rifilatura dei bordi, ad eccezione delle aree di cui al punto a1.3	15 gg
a1.3	Verde rustico. Nel periodo tra il mese di Marzo ed il mese di Ottobre e nelle fasce a verde lungo le carreggiate relative agli svincoli autostradali, lungo le scarpate, nelle aree in piano, N°6 tagli all'anno con trinciatura, lasciando a terra il materiale	35 gg
a1.4	Raccolta e rimozione foglie caduche ad ogni intervento e nel periodo autunnale, nr 3 interventi specifici	3 interventi autunnali
a1.5	Rimonda manuale aiuole e parterre a tappezzanti o cespugli (compresa l'area "gravel garden" lungo via della Unione Europea), raccolta e rimozione delle risulte	6 x anno
a1.6	Tosatura e sagomatura siepi e parterre a tappezzanti, raccolta e smaltimento risulte. L'intervento sui glicini del porticato di ingresso park interrato è da effettuarsi nr 6 volte all'anno.	2 x anno
a1.7	Concimazione dei prati e delle aiuole con prodotto chimico ternario a lenta cessione (min 3 mesi) e con titolo adeguato al periodo vegetativo, 50 gr/mq	3 x anno
a1.8	Rigenerazione tappeto erboso (parterre lungo via Emilia) con mezzi meccanici, operazione consistente in una bucatura o fessurazione del cotico, asportazione feltro, semina di miscuglio apposito per rigenerazione in ragione di 30gr/mq di seme, top dressing con miscuglio sabbia silicea/compost (rapporto 80:20) in ragione di 20 lt/mq, passaggio rete livellatrice e rullatura.	1 x anno

La Committente

.....

l'Appaltatore

Gloria de F. C. da Silva

a1.9	Interventi antiparassitari od insetticidi su alberi, cespugli o tappezzanti con prodotti registrati per ambiti civili e/o endoterapici. Tutti gli interventi e le relative tempistiche dovranno essere concordati con la Committente ma ricomprese nell'ammontare dell'appalto. Da eseguirsi in giornate prive di ventilazione, con adeguata attrezzatura a bassa pressione, personale dotato di adeguata formazione e patentini di legge.	!
a1.10	Pulizia dell'alveo della roggia Sestogallo (da effettuarsi solo a seguito di esplicita richiesta della Committente ma ricompresa nell'ammontare dell'appalto) da rovi, infestanti e materiali che possano ostruire il corretto deflusso delle acque	!
a1.11	Controllo visivo ed intervento conseguente per: - scuotimento della neve dai rami delle piante; - taglio dei rami pericolanti e trasporto al conferimento autorizzato; recupero delle piante e dei rami spezzati e trasporto al conferimento autorizzato	Il giorno dopo ogni nevicata o fenomeno temporalesco
a1.12	Eventuali interventi di bagnatura manuale dell'area "gravel garden" lungo via della Unione Europea	In caso di necessità
a1.13	Compilazione della tabella delle attività svolte, con indicazione di eventuali note significative su problematiche occorse per il raggiungimento degli obiettivi qualitativi del servizio.	Ad ogni intervento

Attività migliorative proposte dall'Appaltatore, approvate da Committente, e pertanto da intendersi incluse nel capitolato e remunerate secondo quanto già previsto alla tabella 1 allegato 2 del presente contratto.
Da realizzarsi previa condivisone delle modalità e delle scelte tra Committente ed Appaltatore

a1.14	Potatura alberature a medio ed alto fusto (esclusione per i carpini di via Parigi e Londra) – 50% circa per ciascun esercizio – 165 piante totali	Secondo il periodo agronomico
a1.15	Verifiche fitosanitarie del patrimonio vegetale con 3 report anno da parte di un perito agronomo	3/anno
a1.16	Sistemazione nr 2 aiuole retro scale ingresso parcheggio Piazza Bobbio con arbusti bassi e piante perenni xerofile e mantenimento.	Una tantum
a1.17	Sistemazione nr 10 aiuole a raso parte alta Piazza Bobbio con arbusti bassi e piante perenni xerofile e mantenimento.	Una tantum

La Committente

.....

l'Appaltatore

Maria de F. C. da Silva

a1.18	Concimazioni radicali con palo iniettore e con prodotti promotori della crescita dei nr 48 noccioli (Corylus colurna) presenti su via della Unione Europea	3/anno

Capitolato servizio manutenzioni programmate periodiche degli impianti di irrigazione: il servizio prevede lo svolgimento di tutte le operazioni programmate periodiche di manutenzione degli impianti di irrigazione presso le parti di cui al punto 6.2 e relativi sottopunti.
Le esatte date entro le quali sarà svolto il servizio dovranno essere preventivamente comunicate alla Committente affinché la stessa possa pianificare la propria presenza in sito per eventuali controlli.
La valutazione economica del lavoro svolto sarà effettuata non in termini di monte ore, ma di puro raggiungimento del risultato.

cod.	*attività previste dal piano di manutenzione programmato periodico degli impianti di irrigazione*	*frequenza*
a2.1	Apertura della valvola di adduzione acqua, da parte dell'Assuntore in data correlata all'andamento stagionale.	Inizio stagione entro marzo
a2.2	Verifica iniziale di tutte le componenti elettriche ed idrauliche dell'impianto (alimentazione di rete, accumulatori, tubazioni valvole e raccordi, pompe di rilancio, riserve idriche, irrigatori statici e dinamici, ali gocciolanti, sistemi di telegestione remota).	Inizio stagione, entro marzo
a2.3	Lettura iniziale del contatore del consumo idrico con annotazione della data di rilevamento e comunicazione dato alla Committente	Inizio stagione
a2.4	Comunicazione avvenuta regolare verifica impianto alla Committente	Inizio stagione
a2.5	Verifica del corretto funzionamento delle centraline ed aggiornamento della frequenza dei programmi in funzione delle condizioni climatiche.	1 m
a2.6	Verifica della corretta presenza e disponibilità d'acqua dalla linea di adduzione o dalla vasca d'accumulo.	1 m
a2.7	Verifica del corretto funzionamento degli irrigatori e, previa autorizzazione della Committente, sostituzione ala gocciolante ed eventuale intervento di sostituzione irrigatori difettosi, rotti o vecchi; turbine ¾", turbine ½", irrigatori statici tipo Rain Bird;	1 m
a2.8	Verifica del corretto orientamento degli irrigatori dinamici e statici a copertura totale ed esclusiva della sola area verde.	1 m
a2.9	Lettura del contatore del consumo idrico con annotazione della data di rilevamento e comunicazione dato alla Committente	1 m
a2.10	Chiusura della valvola di adduzione acqua, da parte dell'Assuntore in data correlata all'andamento stagionale.	Fine stagione
a2.11	Verifica finale di tutte le componenti elettriche ed idrauliche dell'impianto (alimentazione di rete, accumulatori, tubazioni valvole e raccordi, pompe di rilancio, riserve idriche, irrigatori statici e dinamici, ali gocciolanti, sistemi di telegestione remota).	Fine stagione
a2.12	Comunicazione avvenuta regolare chiusura impianto alla Committente	Fine stagione
a2.13	Compilazione della tabella delle attività svolte, con indicazione di eventuali note significative su problematiche occorse per il raggiungimento degli obiettivi qualitativi del servizio.	Ad ogni intervento

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

1.3.2. SERVIZIO DI REPERIBILITÀ

il servizio prevede la reperibilità dell'Appaltatore, 24 ore su 24 365 giorni all'anno, attraverso un numero telefonico unico dallo stesso indicato in sede di stipula del presente contratto. Presso detto numero telefonico dovrà essere garantita, dall'Appaltatore alla Committente (o soggetto da essa delegato), la possibilità di colloquio diretto con un Responsabile dell'Appaltatore il quale possa organizzare tutti gli interventi oltre capitolato richiesti dalla Committente con carattere di emergenza o urgenza. Sono pertanto da ritenersi esclusi ogni servizio di messaggistica registrata o segreterie telefoniche;

Tutte le modifiche del numero di reperibilità dovranno essere comunicate in forma scritta alla Committente almeno 15gg prima della sua variazione.

1.3.3. SERVIZI CORRETTIVI OLTRE CAPITOLATO:

entro il presente Appalto, la Committente potrà richiedere all'Appaltatore servizi correttivi oltre capitolato:

a carattere di emergenza, mediante chiamata telefonica e/o modulo di richiesta scritta esclusivamente nei casi in cui, a discrezione della Committente, l'intervento si renda necessario per evitare pericoli all'incolumità dell'Utenza del Complesso, danni o interruzione dell'attività commerciale. In tali specifici casi, l'intervento dovrà essere svolto entro il termine tassativo di 2 ore immediatamente successive alla richiesta. L'attività svolta dall'Appaltatore sarà retribuita con corrispettivo orario a parte, oltre il doppio del diritto di chiamata;

a carattere di urgenza, mediante chiamata telefonica e/o modulo di richiesta scritta. In tali specifici casi, a discrezione della Committente, l'intervento dovrà essere svolto entro il termine tassativo di 24 ore immediatamente successive alla richiesta. L'orario di intervento dovrà inoltre essere preventivamente comunicato alla Committente affinché la stessa possa pianificare la propria presenza in sito per eventuali controlli. L'attività svolta dall'Appaltatore sarà retribuita con corrispettivo orario a parte, oltre diritto di chiamata.

a carattere differibile, mediante modulo di richiesta scritta. In tali specifici casi, l'intervento dovrà essere svolto nell'ambito del successivo intervento programmato. dell'Appaltatore, con corrispettivo orario a parte, senza diritto di chiamata.

Eventuali deroghe alle tempistiche sopra riportate dovranno essere oggetto di preventiva autorizzazione scritta della Committente in sede di ordine all'Appaltatore.

1.4. CERTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALL'APPALTO

L'esecuzione delle attività previste dall'Appalto dovrà essere oggetto di certificazione da parte dell'Appaltatore mediante, ove previsto, utilizzo del sistema informatico / codici QR posto in essere da Odos S.r.l. e firma su apposito registro depositato presso il Complesso e riportante:

- il nominativo del Personale in servizio;
- l'ora di inizio del servizio;
- l'ora di fine del servizio;
- la tabella delle attività svolte, con indicazione in particolare di quelle a cadenza superiore alla giornaliera.

La mancanza e/o incompletezza di detta documentazione potrà costituire, ad insindacabile giudizio della Committente, giusta causa per la sospensione dei pagamenti.

Tutto quanto precede, ferma la facoltà della Committente di applicare le penali, risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

1.5. PENALI

l'Appaltatore riconosce alla Committente il diritto di applicare una penale concordata di Euro 500,00 (Cinquecento/00):

- per ogni inadempimento ai capitolati di servizio;
- in caso di non rispetto delle tempistiche degli interventi correttivi a carattere di urgenza o differibili;
- in caso di mancata disponibilità della certificazione prevista al punto precedente;

di Euro 1.000,00 (Mille/00):

- in caso di mancata fornitura del servizio di reperibilità;
- in caso di non rispetto delle tempistiche degli interventi correttivi a carattere di emergenza.

La Committente

.....

l'Appaltatore

Maria de F. C. da Silva

L'applicazione delle penali sarà comunicata all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata ed eventuali contestazioni dovranno pervenire alla Committente entro cinque giorni dalla data di ricezione della medesima.
Tutto quanto precede, ferma la facoltà della Committente di risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

1.6. RELAZIONI OBBLIGATORIE DELL'APPALTATORE ALL'INIZIO ED ALLA FINE DEL SERVIZIO PROGRAMMATO DI MANUTENZIONE

1.6.1. INIZIO DEL SERVIZIO PROGRAMMATO DI MANUTENZIONE

Con l'inizio del servizio programmato di manutenzione, la Committente affida all'Appaltatore, che accetta e dichiara di assumerla, l'esecuzione a regola d'arte dei lavori di manutenzione dei beni e degli impianti d'irrigazione così come sopra descritti.
Entro 15gg dall'inizio del servizio programmato, l'Appaltatore s'impegna a redigere relazione, secondo l'allegato 11/C), per tutto quanto concerne:

- la consistenza degli impianti d'irrigazione;
- la buona conservazione delle aree e la corretta funzionalità degli impianti d'irrigazione, oppure la presenza di eventuali malfunzionamenti;
- la disponibilità di schemi tecnici, as-built e manuali d'uso o eventuali carenze;
- la disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto o eventuali carenze.

Nel caso in cui dall'Appaltatore dichiari, entro detta relazione, malfunzionamenti o carenze, sarà suo compito allegare a detta relazione di inizio servizio di manutenzione il preventivo dei costi per normalizzare e/o produrre, a sanatoria, quanto segnalato non efficiente e/o mancante.
La mancata consegna della relazione dall'Appaltatore alla Committente, secondo le modalità previste al presente punto, sarà da quest'ultima considerata dichiarazione implicita circa il corretto stato di conservazione delle aree e degli impianti d'irrigazione, nonché della completa disponibilità documentale.

1.6.2. FINE DEL SERVIZIO PROGRAMMATO DI MANUTENZIONE

Con la fine del servizio programmato di manutenzione, entro 15gg dalla conclusione del servizio, l'Appaltatore s'impegna a redigere relazione, secondo l'allegato 11/D, per tutto quanto concerne:

- la consistenza degli impianti d'irrigazione;
- la buona conservazione delle aree e la corretta funzionalità degli impianti d'irrigazione, oppure la presenza di eventuali malfunzionamenti;
- la disponibilità di schemi tecnici, as-built e manuali d'uso o eventuali carenze;
- la disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto o eventuali carenze;

provvedendo contestualmente alla riconsegna alla Committente di tutta la documentazione in suo possesso di cui agli ultimi due punti.

La Committente

l'Appaltatore

Allegato 9/A – Relazione dell'Appaltatore di inizio del servizio di manutenzione programmata

Spett.le
CONSORZIO QUARTIERE AFFARI
VIA EMILIA, 20
20097 S.DONATO MILANESE

Con la presente, la scrivente Società LIVINGREEN SRL con sede in VIA EMILIA, 20 S.DONATO MILANESE (MI) P.I.v.a. 09545200967 C.F 09545200967

numero di iscrizione al Registro delle Imprese di MILANO,

premesso che:

- tra Vs spettabile Società e la scrivente è in essere contratto di Appalto per la manutenzione delle aree verdi e degli impianti tecnologici di irrigazione presso il Complesso Commerciale denominato CONSORZIO QUARTIERE AFFARI, sito in S.DONATO MILANESE;
- mediante la sottoscrizione di detto contratto di Appalto, la scrivente ha accettato e dichiarato di assumere, così come l'assume, l'esecuzione a regola d'arte dei lavori di manutenzione degli impianti tecnologici di irrigazione secondo le modalità contrattualmente previste ed indipendentemente dalla funzionalità degli impianti d'irrigazione, dalla disponibilità degli schemi tecnici / as-built / manuali d'uso e delle certificazioni degli impianti d'irrigazione al momento di inizio del proprio servizio di manutenzione;
- secondo quanto previsto dal contratto di Appalto, entro 15gg dalla sua data di decorrenza, la scrivente deve provvedere a redigere propria relazione indirizzata alla Committente, in cui dichiari:
  - la consistenza degli impianti d'irrigazione;
  - la buona conservazione delle aree e la corretta funzionalità degli impianti d'irrigazione, oppure la presenza di eventuali malfunzionamenti;
  - la disponibilità di schemi tecnici, as-built e manuali d'uso o eventuali carenze;
  - la disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto o eventuali carenze;
- che, sempre secondo quanto previsto dal medesimo contratto, nel caso in cui siano dichiarati dalla scrivente malfunzionamenti o carenze, è compito della stessa allegare alla sopraccitata relazione proprio preventivo dei costi per normalizzare e produrre, a sanatoria, quanto segnalato non efficiente e/o mancante;

tutto ciò premesso, con la presente, la scrivente società dichiara:

Sezione A consistenza dei beni

☐ che gli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto consistono in:
Allegare inventario dei beni e componenti degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto di manutenzione, sottoscritto dall'Appaltatore.

Sezione B

☐ che le aree e gli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto sono in buono stato di conservazione d'uso e corretta funzionalità.
☐ (oppure) segnala i seguenti malfunzionamenti degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto:
Allegare relazione dei malfunzionamenti agli impianti d'irrigazione sottoscritta dall'Appaltatore.

Sezione C

☐ La completa disponibilità degli schemi tecnici / as-built relativi / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto.
☐ (oppure) segnala le seguenti carenze di schemi tecnici / as-built relativi / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto:
Allegare elenco degli schemi tecnici / as-built / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione mancanti e relativi agli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto, sottoscritto dall'Appaltatore.

Sezione D

☐ La completa disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto.
☐ (oppure) segnala le seguenti carenze di certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto:

La Committente

l'Appaltatore

Allegare elenco delle Certificazioni di Legge mancanti e relativi agli impianti oggetto dell'Appalto, sottoscritto dall'Appaltatore.

ed:

- ☐ allega;
- ☐ (oppure) non allega, perché non necessario;

alla presente preventivo dei costi per normalizzare e produrre, a sanatoria, quanto segnalato non efficiente e /o mancante, suddiviso per Sezioni B / C / D.

MILANO ....., lì 04 01 2021

(Timbro e firma)

.....

LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

La Committente

.....

l'Appaltatore

.....

Allegato 9/B – Relazione dell'Appaltatore di fine del servizio di manutenzione programmata

Spett.le
CONSORZIO QUARTIERE AFFARI
VIA EMILIA, 20
20097 S.DONATO MILANESE

Con la presente, la scrivente Società LIVINGREEN SRL con sede in VIA EMILIA, 20 S.DONATO MILANESE (MI) P.I.v.a. 09545200967 C.F 09545200967

numero di iscrizione al Registro delle Imprese di MILANO,

premesso che:

- tra Vs spettabile Società e la scrivente è cessato contratto di Appalto per la manutenzione delle aree verdi e degli impianti tecnologici d'irrigazione presso il Complesso Commerciale denominato CONSORZIO QUARTIERE AFFARI sito in S.DONATO MILANESE;
- che, secondo quanto previsto dal contratto di Appalto, entro 15gg dalla fine del servizio di manutenzione la scrivente deve provvedere a redigere propria relazione indirizzata alla Committente, in cui dichiari:
  - la consistenza degli impianti d'irrigazione;
  - la buona conservazione delle aree e la corretta funzionalità degli impianti d'irrigazione, oppure la presenza di eventuali malfunzionamenti;
  - la disponibilità di schemi tecnici, as-built e manuali d'uso o eventuali carenze;
  - la disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto o eventuali carenze;

tutto ciò premesso, con la presente, la scrivente società dichiara:

Sezione A consistenza dei beni

☐ che gli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto consistono in:
Allegare inventario dei beni e componenti degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto di manutenzione, sottoscritto dall'Appaltatore.

Sezione B

☐ che le aree e gli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto sono in buono stato di conservazione d'uso e corretta funzionalità.
☐ (oppure) segnala i seguenti malfunzionamenti degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto:
Allegare relazione dei malfunzionamenti agli impianti d'irrigazione sottoscritta dall'Appaltatore.

Sezione C

☐ La completa disponibilità degli schemi tecnici / as-built relativi / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto.
☐ (oppure) segnala le seguenti carenze di schemi tecnici / as-built relativi / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto:
Allegare elenco degli schemi tecnici / as-built / manuali d'uso degli impianti d'irrigazione mancanti e relativi agli impianti d'irrigazione oggetto dell'Appalto, sottoscritto dall'Appaltatore.

Sezione D

☐ La completa disponibilità di tutti i certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto.
☐ (oppure) segnala le seguenti carenze di certificati di Legge per le tipologie di impianto oggetto dell'appalto:
Allegare elenco delle Certificazioni di Legge mancanti e relativi agli impianti oggetto dell'Appalto, sottoscritto dall'Appaltatore.

MILANO, lì 04/01/2021

(Timbro e firma)
LIVINGREEN SRL
Via Emilia, 20
20097 San Donato Milanese (MI)
Partita IVA 09545200967

La Committente

l'Appaltatore

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 D.LGS 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICHE O INTEGRAZIONI, C.D. CODICE PRIVACY E ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 C.D. GENERAL DATA PROTECTION REGULATION O GDPR)

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 Codice Privacy e dall'art. 13 GDPR, La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati Consorzio Quartiere Affari, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in San Donato Milanese (MI), Via Emilia n. 20, C.F. 12833270155, pec: consorzioquartiereaffari@pec.it (il "**Titolare**") e, in ogni caso, rispettando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

NATURA DEI DATI TRATTATI. Il Titolare tratterà principalmente i dati anagrafici, identificativi e/o fiscali, i dati professionali, i dati bancari, i dati c.d. sensibili e/o particolari e i dati giudiziari, solo se strettamente necessario e nei limiti di quanto previsto dalla legge per l'assolvimento dell'incarico e /o per l'adempimento di obblighi di legge (si veda in particolare la c.d. normativa antiriciclaggio, ove applicabile, nonché la legge 81/2008), i dati di regolarità di versamento contributivo previdenziale, assicurativo e/o retributivo, i dati nonché i recapiti informatici, telefonici e postali forniti, anche se relativi a soggetti in rapporto di collaborazione/dipendenza con l'Interessato, il tutto nei limiti delle finalità perseguite e con le modalità meglio esplicitate nel prosieguo. Laddove l'Interessato dovesse fornire dati relativi ad un collega/collaboratore/dipendente/superiore gerarchico/legale rappresentante/ rappresentante/agente sarà tenuto a garantire personalmente di avere la legittima disponibilità degli stessi dati, tenendo il Titolare indenne da qualsiasi responsabilità.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. Lei consente che i dati forniti vengano utilizzati: i) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa nazionale e dell'Unione Europea, da leggi, da regolamenti; ii) per l'adempimento di tutti gli obblighi ed obbligazioni meglio previsti nel contratto di appalto concluso tra l'Interessato e il Titolare, in conformità alla legge e per scopi determinati e legittimi; iii) ai fini della tenuta della contabilità del Titolare; iv) per far valere o difendere un diritto anche da parte di un terzo in sede giudiziaria e nelle sedi equipollenti nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa dell'unione Europea, dai regolamenti; v) per esercitare il diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dalla normativa dell'Unione Europea; vi) per adempiere agli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del Titolare in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa e professionale. Si precisa che, allo stato, il Titolare non effettua alcuna profilazione dei dati raccolti, ma si riserva in futuro di procedere con tale trattamento, con riferimento ai soli dati per i quali avrà ottenuto espresso consenso, previa notifica all'Autorità Garante, secondo le disposizioni della normativa vigente.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGO O FACOLTÀ DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO. La base giuridica del trattamento dei dati personali e/o particolari e/o giudiziari meglio descritto nel paragrafo che segue è costituita (i) dalla necessità di eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o sta per adempiere; (ii) dalla necessità di adempiere ad obblighi di legge derivanti o comunque connessi ai dati necessari per l'esercizio del suo diritto di accesso a dati e documenti amministrativi, ai dati necessari per l'assolvimento degli obblighi derivanti dai contratti di assicurazione per i rischi connessi all'esercizio dell'attività, ai dati necessari per la tenuta della contabilità del Titolare, ai dati necessari per adempiere agli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del Titolare in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa e professionale, ai dati necessari a far valere il diritto di difesa, anche di un terzo; iii) dalla necessità di verificare, anche in base alle previsioni del contratto in essere, il regolare adempimento degli obblighi contributivi, assicurativi, previdenziali e retributivi nonché a quelli previsti in materia di igiene e di sicurezza sui luoghi di lavoro. Conseguentemente, il conferimento dei dati per i trattamenti sopra descritti è strettamente connaturato all'esecuzione di obblighi e previsioni normative derivanti dal contratto di appalto tra l'Interessato e il Titolare e il rifiuto e/o la richiesta di rimozione, cancellazione, trasformazione in forma anonima e/o l'opposizione, in tutto o in parte, al trattamento determinano l'impossibilità di eseguire o proseguire il rapporto contrattuale.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO. I dati personali oggetto di trattamento saranno: **a)** trattati in modo lecito e secondo correttezza; **b)** raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; **c)** esatti e, se necessario, aggiornati; **d)** pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà mediante l'impiego di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.lgs. 196/2003 e all'art. 5 Regolamento UE 2016/679.

CONSERVAZIONE DEI DATI. I dati da Lei forniti verranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione del contratto e comunque fin quando può esser fatto valere un Suo diritto o un diritto del Titolare e comunque per il tempo di conservazione richiesto dalla normativa vigente. Terminato il periodo di conservazione, i Suoi dati saranno cancellati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO. Ai sensi dell'art. 7 D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13, 16, 17, 18, 19 e 20 Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, Lei può esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui alle suddette norme e in particolare il diritto di: 1) ottenere la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali; 2) ottenere l'accesso nei termini di cui all'art. 15 GDPR, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e trattati; 3) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e/o l'integrazione dei propri dati; 4) ottenere la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei propri dati personali qualora ricorrano le condizioni previste dal GDPR; 5) ottenere la limitazione del trattamento qualora ricorrano le condizioni previste dal GDPR; 6) ricevere, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ottenere la trasmissione ad altro titolare (diritto alla portabilità dei dati), qualora il trattamento si basi sul consenso o sia effettuato con mezzi automatizzati; 7) presentare reclamo ad una autorità di controllo per trattamenti ritenuti illegittimi o comunque non conformi al GDPR; 8) revocare il consenso, ove lo stesso costituisca la base giuridica del trattamento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima dell'esercizio del diritto di revoca; 9) ottenere il trattamento umano nei processi di trattamento automatizzato, salve le limitazioni di cui all'art. 22, par. 2, GDPR.

DIRITTO DI OPPOSIZIONE. Oltre a quanto sopra, nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto ad opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico, connesso all'esercizio di pubblici poteri e/o fondato su legittimo interesse del titolare e ha diritto opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per finalità di *marketing* diretto, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE. I Suoi dati personali potranno essere "comunicati" (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), oltre che ai soggetti già menzionati nella sezione "FINALITÀ DEL TRATTAMENTO": **i)** alla società Odos Servizi S.r.l., con sede in Novara, Via Baluardo Lamarmora n. 15, PEC: odosservizi@legalmail.it, quale soggetto che il Consorzio Titolare ha nominato Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679 ; **ii)** a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, o di normativa comunitaria, nei limiti previsti dalla legge; **iii)** a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie al rapporto intercorrente (es. funzione IT) nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati; **iv)** a soggetti consulenti del Titolare e/o Responsabile (consulenti e/o professionisti incaricati dell'assistenza all'azienda), nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso il medesimo; **v)** a soggetti incaricati dal Titolare per l'esecuzione degli obblighi previsti dal contratto di appalto concluso tra l'Interessato e il Titolare.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO. I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea o ad un'organizzazione internazionale.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI. Per esercitare qualsiasi diritto inerente i Suoi dati personali, nonché per qualsiasi chiarimento inerente la tipologia dei dati trattatati, la conservazione degli stessi, i termini del trattamento e la durata potrà rivolgersi al Titolare Consorzio Quartiere Affari, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in San Donato Milanese (MI), Via Emilia n. 20, C.F. 12833270155, pec: consorzioquartiereaffari@pec.it.

MODIFICHE ED AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA. il Titolare si riserva il diritto di modificare o semplicemente aggiornare in tutto o in parte il testo di questa informativa. Le modifiche e gli aggiornamenti dell'informativa saranno resi disponibili e comunicati nelle forme normalmente utilizzate per le comunicazioni nel corso del rapporto.

Per ricevuta ed accettazione (in relazione ai trattamenti che non richiedono il consenso siccome fondati su altra base giuridica)

Luogo e Data. *MILANO, 29 DICEMBRE 2020*

Firma. .....

INFORMATIVA PER APPALTATORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), delle disposizioni nazionali (Codice privacy D.lgs. n.196/03 come modificato dal D.lgs n. 101/18) ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, desideriamo informarla di quanto segue.

1. *FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI*

I dati in possesso della LIVINGREEN S.R.L. con sede legale in Via Emilia n. 20 - 20097 San Donato Milanese (MI) e sede operativa- in Via IV Novembre n. 10 – 20058 Zibido San Giacomo (MI), sede amministrativa in Via Enrico Heine n. 3 - 20141 Milano (Ml), pec: livingreensrl@sicurezzapostale.it- tel: 02.89546504, nella persona del Legale Rappresentante dell'impresa Sig.ra Maria de Fatima Carlos da Silva (di seguito anche "LIVINGREEN S.R.L "il Titolare") riguardano il rapporto contrattuale tra l'appaltatore e la committente. Il trattamento viene effettuato al fine di consentire un efficace gestione del contratto d'appalto e per l'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal predetto accordo, nonché per l'adempimento di tutte le operazioni previste dalla legge, in materia di amministrazione, contabilità, preventivi, contratti, ordini, fatture, pagamenti e contenzioso, ove necessario.

2. *TIPOLOGIA DEI DATI*

Le tipologie di dati trattati per le finalità di cui al punto riguardano:
- dati personali dell'interessato;
- particolari categorie di dati personali ex art. 9 del GDPR (relative a informazioni sullo stato di salute di alcuni operai addetti alle attività appaltate dal committente);
- dati di natura giudiziaria ex art. 10 del GDPR (carichi pendenti e casellario).

3. *BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI*

I dati sono trattati per le sopra esplicitate finalità allo scopo di ottemperare ad un obbligo contrattuale/precontrattuale, legale, normativo, regolamentare, nonché a disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo. In caso di contenzioso e difesa in giudizio dei propri interessi; il trattamento dei Suoi dati personali avverrà sulla base di un legittimo interesse del Titolare.
I dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR saranno trattati per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti previsti in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.
I dati giudiziari raccolti dal Titolare saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale ed europea e in ottemperanza alle disposizioni in materia di appalto.
I riferimenti normativi espliciti aggiornati al loro ultimo stato di revisione che prevedono gli obblighi o gli adempimenti in base ai quali potrebbe essere effettuato il trattamento dei dati sono parte del vigente diritto dell'Unione nonché dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito, corretto e trasparente e, in ogni caso, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del GDPR. Il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate dall'art. 4, punto 2 del GDPR tra cui: la raccolta (ossia, l'acquisizione del dato), la registrazione (ossia la memorizzazione del dato), l'organizzazione, la conservazione, la consultazione (ossia, lettura del dato), la comunicazione a soggetti determinati, l'uso (impiego generico del dato) dei dati personali.
Le operazioni potranno essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti, ovvero da apposite disposizioni interne. I Suoi dati personali verranno inseriti in un apposito archivio tenuto sotto costante controllo tramite una procedura operativa interna, in conformità con quanto stabilito dagli Artt. 24, 25 e 32 del GDPR.I dati sono stati raccolti e saranno raccolti prevalentemente presso l'interessato.
I dati vengono trattati e conservati presso la sede amministrativa del Titolare. Il trattamento sarà svolto dal Titolare e/o dai soggetti autorizzati/incaricati del trattamento.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento di alcuni dati è da ritenersi indispensabile ai fini di cui al punto 1. Tali dati sono: nome e cognome, eventualmente la ragione sociale, il nominativo del legale rappresentante, codice fiscale, Partita IVA, estremi dei documenti di identificazione delle persone fisiche. Per l'effetto, il mancato conferimento di tali dati, comporterà l'impossibilità di instaurare e/o continuare il rapporto contrattuale inter partes.
Altri dati sono, invece, da ritenersi accessori e, per l'effetto, il relativo conferimento è facoltativo (es: i numeri telefonici personali o email personali). Il rifiuto al conferimento dei predetti dati, non pregiudica il rapporto contrattuale, ma potrà rendere difficoltosa o impossibile la singola operazione connessa a tali dati.

6. COMUNICAZIONE E/0 DIFFUSIONE DEI DATI

I dati dei clienti potranno essere comunicati ai soggetti autorizzati/incaricati del trattamento, nonché a tutti i soggetti terzi nei confronti dei quali la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate al punto 1.
Tali soggetti terzi potranno essere:

- professionisti quali commercialisti, avvocati e fiscalisti, il cui intervento sia ritenuto necessario;
- società facenti parte della rete di partner del Titolare (il cui elenco è disponibile presso la sede operativa del Titolare) per le finalità sopra indicate;
- A.T.I., Consorzi, Associazioni cui appartengono le parti coinvolte nel contratto;
- soggetti che operano in qualità di sub-appaltatori nel contratto instaurato;
- enti pubblici delegati al controllo fiscale, civile e penale, altri Enti, Autorità o Istituzioni Pubbliche;
- istituti di credito;
- società di revisione e società di recupero crediti.

I dati personali non saranno in ogni caso soggetti a diffusione per fini pubblicitari e/o di marketing. Non sono forniti dati personali a terze parti commerciali senza consenso. Non sono effettuati la vendita o l'affitto di dati personali.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO E VERSO ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

La gestione e la conservazione dei dati personali attualmente avviene su server situati presso la sede amministrativa del Titolare. I Suoi dati personali non saranno trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e/o verso organizzazioni internazionali.

8. *PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI*

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa di cui al punto 1, nonché per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, comunque entro i termini prescrizionali fissati per i diritti e gli obblighi sottesi al trattamento, E' previsto che sia effettuata una verifica periodica a cadenza annuale sui dati trattati e sulla possibilità di poterli cancellare se non più necessari per le finalità previste.

9. *PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI*

Il Titolare non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati, né attività di profilazione dei Suoi dati personali.

10. *DIRITTI DELL'INTERESSATO*

Nella Sua qualità di interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare o del responsabile del trattamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati personali utilizzando i seguenti recapiti: pec: livingreensrl@sicurezzapostale.it - tel: 0289546504.

Per garantire il corretto esercizio dei diritti, l'interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. Il Titolare si impegna a fornire riscontro entro 30 giorni e, in caso di impossibilità a rispettare tali tempi, a motivare l'eventuale proroga dei termini previsti.
Il riscontro avverrà a titolo gratuito salvo casi di infondatezza o richieste eccessive, per le quali potrà essere addebitato un contributo spese non superiore ai costi sopportati per la ricerca effettuata.
I diritti riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.
L'interessato inoltre può proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché revocare il consenso prestato ogni volta in cui costituisca la base giuridica del trattamento.
In caso di violazione dei dati personali subite dall'impresa (Data Breach), in ottemperanza all'art. 33 del GDPR, il Titolare procederà alla notificazione all'autorità di controllo competente entro 72 ore dal momento in cui è venuto a conoscenza del fatto e comunicherà altresì l'evento anche all'interessato, salvo i casi di esclusione previsti dalla normativa all'art. 34, par.3 del GDPR.

L'interessato ha diritto di ottenere indicazioni su:

- l'origine dei dati personali e le categorie di dati trattati;
- le finalità e le modalità del trattamento;
- il periodo di conservazione dei dati personali e la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile del trattamento dei dati personali;
- i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o di incaricati.
- l'esistenza del processo di profilazione.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno di loro dati personali e che tali dati siano messi a disposizione in forma intelligibile, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la limitazione;

- la cancellazione (diritto all'oblio), la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli per cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati);
- l'attestazione che le operazioni di cui ai punti sopra sono state portate a conoscenza anche di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato dall'impresa;
- la portabilità dei dati (trasmissione diretta da un Titolare ad un altro)
- la copia dei dati oggetto di trattamento.

L'interessato ha diritto di presentare opposizione al trattamento dei dati personali nei casi previsti dall'art. 21 del GDPR.

11. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati personali è LIVINGREEN S.R.L. con sede legale in Via Emilia n. 20 - 20097 San Donato Milanese (MI) e sede amministrativa in Via Enrico Heine n. 3 - 20141 Milano (MI), pec; livingreensrl@sicurezzapostale.it, tel: 02.89546504, nella persona del Legale Rappresentante dell'impresa Sig.ra Maria de Fatima Carlos da Silva La figura del DPO non risulta obbligatoria per il Titolare ai sensi dell'art. 37, c.1 del GDPR.

12. SOGGETTI AUTORIZZATI/INCARICATI DEL TRATTAMENTO

Autorizzati/incaricati del trattamento dei dati personali in conformità a quanto disposto dal Regolamento europeo 2016/679
- GDPR sono i collaboratori nonché le segretarie dipendenti del Titolare.

FIRMA

Milano, 03 Gennaio 2021