

Complesso Commerciale

.....

**Contratto d'Appalto per prestazione servizi di
PORTIERATO, ASSISTENZA ALLA CLIENTELA, PRESIDIO ANTI-INCENDIO
E PRIMO SOCCORSO**

Tef

TRA

Il **Consorzio Quartiere Affari** Codice Fiscale, Partita I.V.A. 12833270155, codice destinatario SUBM70N, con sede in via Emilia, 20 San Donato Milanese, pec consorzioquartiereaffari@pec.it in persona del Legale Rappresentante Ing. Paolo Menegaldo, di seguito denominata "**Committente**"

e

la Società, Codice Fiscale, partita I.V.A. e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di n., capitale sociale i.v. Euro, pec:, con sede a

(.....), in via,, in persona del Legale Rappresentante

....., di seguito denominata "**Appaltatore**";

e congiuntamente denominate "parti".

Premesso che:

- la Committente svolge quale attività principale la funzione di Mandataria nell'interesse del Complesso Commerciale _____, sito in _____;
- la Committente ha il compito di affidare a terzi specializzati il servizio di portierato, assistenza di galleria, presidio anti-incendio e di primo soccorso, mediante interventi programmati predefiniti periodici e correttivi a richiesta, con reperibilità h24 gg365/anno;
- il servizio fornito dall'Appaltatore è estraneo all'oggetto di attività della Committente;
- l'Appaltatore garantisce di essere in possesso delle autorizzazioni di Legge necessarie alla prestazione del servizio;
- tutti gli obblighi assunti dall'Appaltatore s'intendono anche assunti per conto di eventuali subappaltatori, rimanendo l'Appaltatore garante e responsabile in solido di eventuali inadempimenti;
- l'Appaltatore è consapevole che l'Appalto sarà svolto in Complessi/Parchi Commerciali;
 - con elevata permanenza di clientela e personale anche durante l'orario di svolgimento dell'Appalto; ove pertanto, il perfetto adempimento di tutto ciò che riguarda la prevenzione e protezione dei lavoratori e dei terzi, è elemento essenziale per lo svolgimento dell'Appalto;
 - la cui destinazione d'uso è commerciale/servizi, aperta al pubblico; ove pertanto, il mantenimento della costante accessibilità e funzionamento della struttura sono elementi essenziali per il raggiungimento degli obiettivi, anche economici, del Complesso;
 - in cui talune aree sono asservite ad uso pubblico; ove pertanto, il mantenimento della pubblica fruibilità costituisce elemento essenziale per il rispetto degli accordi raggiunti dal Complesso con la PA;
 - ove, in considerazione di quanto precede, la Committente ha posto in essere una serie di strumenti procedurali e fisici consistenti in:
 - una piattaforma telematica on-line per la verifica dei requisiti professionali degli Appaltatori;
 - un'informativa circa i rischi specifici presso i luoghi oggetto dell'appalto e delle procedure da adottarsi da parte delle ditte esterne in caso di emergenza ed evacuazione;
 - strumentazioni (anche telematiche) per la tracciatura h24 7/7 giorni / anno delle attività;
 - un call-center attivo h24 7giorni su 7, per la gestione delle emergenze eventualmente emergenti durante l'esecuzione dell'appalto;

tutto ciò premesso l'Appaltatore:

- dichiara:
 - di conoscere perfettamente le aree oggetto dell'Appalto, i locali, il genere di attività in essi svolte, le mansioni dei soggetti operanti e la tipologia degli impianti presenti;
 - di non aver rilevato discrepanze tra lo stato attuale dei luoghi oggetto dell'Appalto ed i documenti contrattuali allegati alla presente scrittura;
 - di possedere un comprovato know-how aziendale, anche in riferimento alle singole professionalità del personale impiegato;

La Committente

.....

ISSV SPA

PRESIDENTE
Appaltatore
DIMITRI NEGRO

.....

- di aver preso in considerazione, nessuna esclusa, tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione dell'Appalto, fra le quali, a titolo non esaustivo, quelle per:
 - la prevenzione e protezione del proprio Personale e dei Terzi durante l'esecuzione dell'Appalto;
 - le attrezzature da utilizzarsi per il raggiungimento degli obiettivi dell'Appalto, in funzione delle caratteristiche delle aree;
 - gli strumenti di cui servirsi per la delimitazione e segnalazione, a norma di legge delle aree, durante lo svolgimento dell'Appalto;
 - le dotazioni di cui disporre in sito per una tempestiva messa in sicurezza di aree ove si manifestino, senza preavviso, situazioni di pericolo per gli utenti o potenziale danno per il Complesso;
 - la disponibilità tempestiva della manodopera e dei ricambi necessari all'esecuzione di tutte le tipologie di servizio concernenti l'Appalto;
 - la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione;
 - le eventuali maggiorazioni e/o lievitazioni di prezzo delle materie prime, ricambi e combustibili che dovessero intervenire durante la durata dell'Appalto;
 - di conoscere perfettamente gli strumenti procedurali e fisici che la Committente ha posto in essere presso il Complesso;
- e si impegna a:
 - garantire la massima disponibilità del bene ad espletare la propria funzione secondo il massimo grado di soddisfazione e sicurezza, verso la clientela, gli operatori e gli utenti nessuno escluso del Complesso;
 - rispettare i tempi di pianificazione del servizio, la propria reperibilità e la massima tempestività degli interventi correttivi;
 - avvalersi degli strumenti procedurali e fisici apprestati dalla Committente, nella fattispecie:
 - della piattaforma telematica on-line per la verifica dei requisiti professionali degli Appaltatori;
 - delle procedure da adottarsi da parte delle Dite esterne in caso di emergenza ed evacuazione;
 - delle strumentazioni (anche telematiche) per la tracciatura h24 7/7 giorni/anno delle attività;
 - del call-center attivo h24 7giorni su 7, per la gestione delle emergenze eventualmente emergenti durante l'esecuzione dell'Appalto;
 - preservare il bene nello stato di conservazione richiesto;
 - contribuire, in via propositiva, per ridurre i costi di esercizio.

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue.

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Gli allegati, debitamente compilati e sottoscritti, costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto.

1) OGGETTO E PRESTAZIONI DELL'APPALTO

1.1 La Committente conferisce all'Appaltatore, che come sopra rappresentato accetta, l'incarico di eseguire i seguenti servizi:

- portierato assistenza di galleria e presidio anti-incendio e di primo soccorso, mediante interventi programmati predefiniti periodici e/o correttivi a richiesta ;
- presidio anti-incendio e di primo soccorso mediante interventi programmati predefiniti periodici, interventi correttivi a richiesta;
- reperibilità h24 gg365/anno.

1.2 Le modalità e le tempistiche di svolgimento dei servizi oggetto di appalto, concordate ed accettate dalle parti, ed i locali, le zone ove i servizi dovranno essere garantiti/svolti vengono indicati nel Capitolato tecnico (Allegato 9) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

2.1 I corrispettivi dei servizi oggetto del presente appalto sono riportati nell'Allegato 2 e si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto anche nelle ipotesi di cui all'art. 1660 c.c..

2.2 Le parti convengono espressamente di rinunciare alla revisione dei prezzi al verificarsi dei casi di cui all'art. 1664 c.c., anche nel caso in cui ricorrano fattori del tutto imprevedibili ed eccezionali.

2.3 L'Appaltatore, tanto per i servizi programmati quanto per quelli correttivi, con la sottoscrizione del presente contratto, riconosce che i corrispettivi sono ampiamente remunerativi dei servizi e comprendono qualsiasi onere per la manodopera, materiale di consumo, attrezzi e tutto quanto occorra per l'espletamento dei servizi e che i costi (oneri) della sicurezza sia interni (generati di rischi delle proprie attività) che esterni (presenti nei luoghi di competenza della Committente nei quali si va ad operare) sono ampiamente remunerativi dei costi effettivi sostenuti per garantire la migliore sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi, di cui al presente contratto d'appalto.

2.4 Le parti convengono espressamente che, nel caso in cui siano rivisitati unilateralmente dalla Committente i servizi oggetto di appalto, il contratto manterrà la propria efficacia e validità fino ad una riduzione delle prestazioni con proporzionata riduzione del compenso, sino ad un tetto massimo del 30% del corrispettivo.

La Committente

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

pag. 3 di 10

3) DURATA DEL CONTRATTO

3.1 Il presente contratto ha durata dal 1° gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020.

3.2 Alla scadenza, il presente contratto si intenderà risolto automaticamente senza necessità di ulteriore disdetta, con l'esclusione di qualsiasi forma di tacito rinnovo.

3.3 E' facoltà della Committente richiedere la proroga del servizio per un periodo massimo di mesi 3 (tre), alle stesse condizioni ed agli stessi termini previsti dal presente contratto e relativi allegati.

3.4 In tale ipotesi e per tutta la durata del prolungamento del rapporto, l'Appaltatore è obbligato a continuare a svolgere i servizi secondo i dettami del contratto e dei documenti contrattuali allegati.

3.5 Le parti riconoscono, altresì, alla Committente la facoltà di recedere, in ogni momento, dal presente contratto mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata, con un preavviso di almeno 90 gg., termine da considerarsi ridotto a 30 gg. nel caso in cui venga meno in capo alla Committente il ruolo di Mandataria.

In caso di recesso, l'Appaltatore avrà diritto ai corrispettivi maturati per l'attività svolta fino alla data di efficacia del recesso, con espressa rinuncia da parte dell'Appaltatore stesso a quanto previsto all'art. 1671 c.c..

3.6 Alla cessazione, per qualsiasi ragione, del contratto di appalto, l'Appaltatore si obbliga a prestare tutta la necessaria collaborazione per effettuare i passaggi di consegna alla Committente e/o a soggetti da questa incaricati.

4) ONERI A CARICO DELLA COMMITTENTE

4.1 La Committente, se nella propria disponibilità, mette a disposizione dell'Appaltatore in prossimità delle aree oggetto dell'appalto, fornitura di acqua ed energia elettrica, nella misura strettamente necessaria per l'esecuzione dei servizi.

5) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

5.1 L'Appaltatore si impegna ad effettuare i servizi oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, con la diligenza di cui all'art. 1176 c.c., con autonoma organizzazione aziendale di mezzi e di persone e con gestione a proprio rischio.

5.2 L'Appaltatore si impegna specificamente a:

- designare ed indicare alla Committente, il Responsabile del servizio che coordinerà i servizi da eseguire onde facilitarne lo svolgimento, ed al quale dovranno essere formulate tutte le comunicazioni della Committente;
- comunicare alla Committente, compilando il modulo allegato 8, il nominativo ed i riferimenti del Responsabile del Servizio nonché i nomi dei dipendenti impiegati nell'appalto;
- comunicare, preventivamente e tempestivamente, ogni variazione dei dipendenti e del Responsabile;
- fornire ai propri dipendenti appropriati indumenti di lavoro, divisa aziendale e munirli di badge identificativo come previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- esigere dai propri dipendenti un contegno corretto durante il servizio;
- far uniformare i propri dipendenti alle indicazioni impartite dalla Committente al Responsabile per la parte riguardante lo svolgimento dei servizi;
- munirsi, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni, permessi, licenze e servitù necessarie all'esecuzione dei servizi oggetto di appalto;
- provvedere, a propria cura e spese, alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché a rispettare tutto quanto previsto dalla normativa in materia;
- dare immediatamente notizia alla Committente di qualunque incidente/sinistro che dovesse verificarsi durante l'esecuzione dei servizi, senza che ciò possa comportare alcuno sgravio di responsabilità per l'Appaltatore.

5.3 L'Appaltatore si obbliga ad utilizzare attrezzature e materiali di qualità e nelle quantità necessarie al buon e corretto espletamento dei servizi. In particolare, l'Appaltatore si impegna ad utilizzare macchinari e prodotti che siano idonei ai servizi e conformi alle vigenti disposizioni normative ed alle prescrizioni delle autorità competenti in materia soprattutto di sicurezza e igienico-sanitario. A tal proposito, l'Appaltatore terrà indenne e manlevata la Committente da ogni conseguenza pregiudizievole dovesse derivare a seguito di provvedimenti, anche sanzionatori, o da altri danni riconducibili all'uso di materiali e/o apparecchiature difformi dalle prescrizioni di legge.

5.4 L'Appaltatore dichiara inoltre di aver ottemperato e di ottemperare a tutte le prescrizioni, norme e leggi in tema di:

- appalti e genuinità dei medesimi;
- tutela della salute e sicurezza sul lavoro / attività di prevenzione e protezione dagli infortuni;
- prevenzione incendi;
- tutela ambientale - trattamento dei rifiuti secondo la normativa vigente;
- classificazione e trattamento dei prodotti chimici;
- direttiva macchine;
- trattamento dei dati sensibili nei rapporti di lavoro;
- tra le quali, non a titolo esaustivo:
- D.Lgs. 81/2008 attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori e s.m.i.;

La Committente

ISSV SPA

PRÉSIDENTE

DIMITRI NEGRO

pag. 4 di 10

- Allegato 5 D.Lgs. 81/2008 norme generali per l'igiene sul lavoro;
- D.P.R. 459/96 direttiva macchine;
- L. 818/84 prevenzione incendi;
- D.M. 10/03/98 sicurezza antincendio e gestione emergenze.

5bis) GARANZIA

L'Appaltatore, a garanzia della corretta e puntuale esecuzione dei servizi oggetto di appalto e di ogni altro obbligo assunto ai sensi del presente contratto, ivi compreso, in particolare, il vincolo di solidarietà di cui all'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i., si obbliga a consegnare, **entro 15 giorni dalla data di inizio del servizio** (così come indicata all'Art. 3 della presente scrittura) alla Committente una **fideiussione bancaria "a prima richiesta"** di importo pari al 10% dell'ammontare annuo, al netto di IVA, dell'appalto, con rinuncia, da parte dell'istituto bancario garante, al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c. ed alla facoltà di cui all'art. 1945 c.c.. La fideiussione deve avere efficacia **fino a 27 mesi** dopo la cessazione del presente contratto e deve prevedere l'adeguamento automatico annuale dell'importo garantito, in misura pari all'intera variazione percentuale dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati intervenuta rispetto all'anno precedente.

Il costo di tale fideiussione è a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, sino alla presentazione della fideiussione di cui sopra da ritenersi a tutti gli effetti obbligatoria, autorizza espressamente sin d'ora la Committente a trattenere mensilmente il 10% dell'imponibile delle fatture emesse per i servizi oggetto dell'appalto fino all'accantonamento infruttifero della somma pari al 10% dell'ammontare annuo dell'appalto, al netto di IVA. L'Appaltatore avrà diritto alla restituzione del predetto importo solo dopo la consegna della fideiussione o che sia decorso il termine di cui all'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 s.m.i. a condizione che la Committente non sia stata chiamata a rispondere, in via solidale, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalto.

6) PERSONALE

6.1 L'Appaltatore si impegna ad impiegare, per l'esecuzione del predetto appalto, personale qualificato alle proprie dipendenze, avente i necessari requisiti tecnico-professionali, ed a applicare il CCNL di categoria adempiendo a tutti gli obblighi normativi e regolamentari quali, in via esemplificativa e non esaustiva, quelli previsti in materia retributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria ecc.

6.2 Per quanto precede, l'Appaltatore risponde per ogni violazione di legge e dei contratti di categoria in vigore e futuri, e dichiara di sollevare la Committente, nella misura più ampia e compiuta, da qualsiasi responsabilità derivante da ogni mancato o parziale adempimento in ordine ai rapporti di lavoro con i propri dipendenti e/o collaboratori e di tenerla indenne da qualsiasi rivendicazione, azione, contestazione, onere e/o spesa – comprese le spese legali sia della fase stragiudiziale/conciliativa sia della fase giudiziale – comunque connessa e/o dipendente dai rapporti di lavori di cui sopra.

L'Appaltatore si obbliga a rifondere tutte le somme corrisposte dalla Committente al personale occupato nell'appalto, nonché agli istituti previdenziali ed assistenziali, in ragione degli eventuali contenziosi di natura lavoristica, anche ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 276/2003 e s.m.i..

6.3 La predetta manleva si intende estesa e prestata anche dopo la cessazione, per qualsiasi causa, del presente contratto.

6.4 Le parti convengono espressamente che, in caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo, accertata o conosciuta dalla Committente o a questa segnalata dagli enti competenti nonché in caso di attivazione, da parte anche solo di un dipendente dell'Appaltatore, dei procedimenti di cui agli art. 409 e segg. c.p.c., i pagamenti dei corrispettivi verranno sospesi, e gli importi accantonati a garanzia. I pagamenti verranno effettuati dalla Committente solo successivamente all'accertamento che tutti gli obblighi siano stati integralmente adempiuti.

6.5 La Committente potrà chiedere all'Appaltatore l'eventuale allontanamento di determinato personale per gravi e giustificati motivi quali, ad esempio, la mancata osservanza delle normali regole di civile comportamento, la tendenza a riferire alla clientela opinioni e/o pareri personali in ordine all'appalto ed, in generale, alla gestione del complesso commerciale oppure fornire alla stessa informazioni riservate e/o non di loro competenza.

6.6 L'Appaltatore è obbligato a far partecipare il proprio personale ai corsi di formazione per addetto aziendale anti-incendio rischio medio ex DM 10 marzo 1998 – D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e di primo soccorso ex D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i..

7) NORME DI SICUREZZA E PREVENZIONE/PROTEZIONE INFORTUNI DELL'APPALTATORE

7.1 L'Appaltatore, agendo in autonomia organizzativa, riconosce il proprio autonomo dovere all'osservanza delle norme sulla sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro e dichiara di aver preso visione e di essere perfettamente edotto circa tutti i rischi specifici dell'ambiente in cui deve operare e tutte le misure di emergenza da adottare.

7.2 L'Appaltatore dichiara di aver ricevuto dalla Committente la seguente documentazione che viene allegata al presente contratto:

- a) informativa della Committente alle ditte esterne circa i rischi specifici e le procedure di emergenza nei luoghi oggetti dell'appalto (Allegato 5);
- b) documento di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) redatto in cooperazione tra Committente e Appaltatore e da quest'ultimo sottoscritto (Allegato 6);

7.3 Dichiara, inoltre, di aver preso visione della documentazione esistente presso il Complesso e di essere perfettamente edotto in merito a:

- a) piano di gestione delle emergenze del Complesso;
- b) segnaletica di emergenza;

La Committente

ISSV SPA

PRÉSIDENTE

DIMITRI NEGRO

pag. 5 di 10

c) planimetrie di esodo.

7.4 L'Appaltatore, alla sottoscrizione del contratto, deve consegnare ed allegare al presente accordo, le seguenti certificazioni da intendersi parte integrale e sostanziale del presente contratto:

- a) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali e dell'organizzazione della sicurezza aziendale (Allegato 1);
- b) dichiarazione dei costi (oneri) per mezzi di prevenzione/protezione dedicati allo svolgimento dell'Appalto e della adeguatezza degli stessi al fine di garantire la miglior sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi da parte dell'Appaltatore (Allegato 2).
- c) Dichiarazione dei costi da rischi interferenziali (Allegato 2).

7.5 Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, l'Appaltatore si obbliga inoltre a:

- a) adottare tutte le misure e le cautele necessarie per la prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro e per la salvaguardia dell'incolumità del proprio personale, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché dalle norme collegate, assumendo a tal fine l'Appaltatore, in qualità di datore di lavoro che agisce in piena autonomia, ogni responsabilità così come l'assume per qualsiasi fatto doloso o colposo ascrivibile al proprio Personale con pieno onere in proposito della Committente;
- b) formare ed addestrare il proprio Personale in funzione dei rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
- c) formare ed addestrare il proprio Personale in funzione dei rischi interferenti presso le aree oggetto dell'Appalto.

7.6 L'Appaltatore si impegna a predisporre ed a fornire alla Committente, prima dell'inizio dello svolgimento dei servizi, un proprio piano di valutazione del rischio e prenderà appositi contatti con la Committente al fine di cooperare all'attuazione di quanto previsto dall'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

7.7 Nell'ambito dell'esecuzione del presente contratto di appalto, come evidenziato in sede di sopralluogo congiunto, nel caso in cui, per qualsiasi necessità, si dovessero eseguire lavori in ambienti confinati, dovranno essere preventivamente adottate a cura dell'Appaltatore le misure di prevenzione generali e collettive necessarie a garantire l'esecuzione dei lavori in condizioni di sicurezza ed il sicuro soccorso, così come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare dal D.P.R. N. 177 del 14.09.2011.

8) CERTIFICAZIONI DELL'APPALTATORE

8.1 L'Appaltatore, alla sottoscrizione del presente contratto si obbliga a fornire, in originale o copia conforme, le seguenti certificazioni da intendersi parte integrale e sostanziale del presente contratto:

- a) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali e dell'organizzazione della sicurezza aziendale (Allegato 1), corredata da documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- b) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato in corso di validità e visura camerale con data non antecedente 90gg alla stipula dell'appalto (Allegato 3);
- c) DURC, documento unico di regolarità contributiva, in corso di validità secondo legge (Allegato 4);
- d) certificato attestante la partecipazione al corso per addetto aziendale anti-incendio rischio medio ex D.M. 10 marzo 1998 –D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (Allegato 8 bis), in corso di validità, dei dipendenti destinati allo svolgimento del servizio di presidio anti-incendio;
- e) certificato attestante la partecipazione al corso per addetto Aziendale di primo soccorso ex D.Lgs. 81/2008 (Allegato 8 ter), in corso di validità, dei dipendenti impiegati nell'appalto.
- f) dichiarazione del numero unico di reperibilità dell'Appaltatore e dei nominativi del Responsabile dell'Appaltatore e del Personale dedicato all'appalto da parte dell'Appaltatore (Allegato 8).

8.2 Durante tutta la vigenza del rapporto contrattuale, l'Appaltatore si obbliga ad inviare alla Committente, immediatamente alla scadenza del periodo di validità del DURC stabilito dalla legge e, comunque, entro e non oltre il giorno 25 del mese di scadenza, un nuovo DURC in corso di validità.

8.3 La mancata produzione dei certificati e/o documenti o la presentazione di certificati falsi o incompleti o irregolari o errati costituiscono causa di risoluzione *ipso iure* del presente contratto.

8.4 Alla fine del mese successivo alla data di cessazione, per qualsiasi ragione o causa, del presente contratto l'Appaltatore dovrà presentare DURC in originale in corso di validità secondo legge.

9) MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

9.1 La fatturazione dei corrispettivi, di cui al presente contratto, dovrà avvenire con cadenza mensile posticipata.

9.2 La fattura dovrà essere inviata, a cura dell'Appaltatore, al Sistema di Interscambio (SDI) – Codice Destinatario SUBM70N.

9.3 Sulle fatture emesse dall'Appaltatore dovrà essere specificato:

- il canone mensile relativo ai servizi programmati e reperibilità calcolato sulla base di quanto previsto al Capitolato;
- i costi delle eventuali prestazioni oltre capitolato, calcolate sulla base di quanto previsto dall'Allegato 9 e dall'Allegato 2 corredati dall'indicazione delle prestazioni effettuate e dagli estremi del modulo d'ordine (numero e data) inviato dalla Committente all'Appaltatore.

9.4 La Committente, esperiti i dovuti controlli, disporrà il pagamento a 90 giorni dalla fine del mese della data fattura, a mezzo bonifico bancario.

9.5 Fermo quanto previsto al punto 6) ed al punto 8.3, le parti espressamente convengono che il pagamento dei corrispettivi verrà sospeso in caso di:

- a) mancata produzione delle certificazioni di cui ai punti 8.1;

La Committente

ISSV SPA

PRÉSIDENTE

DIMITRI NEGRO

pag. 6 di 10

- b) mancata produzione del DURC in corso di validità così come stabilito al punto 8.2 o presentazione di DURC invalido o irregolare o errato;
- c) inottemperanza all'obbligo di comunicare per iscritto alla Committente, preventivamente e tempestivamente, ogni variazione dei dipendenti e del Responsabile;
- d) omesso riscontro da parte dell'Appaltatore, in caso di prestazioni oltre capitolato, su modulo di richiesta scritta degli interventi effettuati.;
- e) mancata o incompleta produzione della documentazione attestante la copertura assicurativa secondo quanto previsto al successivo punto 12).

9.6 I pagamenti dei corrispettivi accantonati verrà effettuato alla fine del mese successivo a quello in cui perverrà la documentazione valida, regolare e corretta e la prova dell'avvenuto adempimento degli obblighi a cui è subordinato il pagamento.

9.7 Tutto quanto precede, la Committente, ferma la facoltà di applicare le penali previste al punto 13), potrà risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

10) I.V.A.

10.1 La Committente opera in regime I.V.A. secondo quanto previsto dal D.P.R. 633 del 26.10.1972, 16 e successive modificazioni.

11) SUBAPPALTO

11.1 E' espressamente vietato dare in subappalto l'esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto.

12) RESPONSABILITA' – ASSICURAZIONE

12.1 L'Appaltatore è responsabile di ogni e qualsiasi danno diretto ed indiretto a persone e/o a cose cagionato alla Committente, compresi i dipendenti di questa, e/o a terzi, durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto ed alle attività ad esse connesse, manlevando, fin d'ora, la Committente da qualsiasi responsabilità e tenendola indenne da ogni conseguenza pregiudizievole.

12.2 L'Appaltatore si rende garante del comportamento del proprio personale e si impegna a risarcire i danni subiti dalla Committente e/o dai terzi.

12.3 L'Appaltatore, ad ulteriore garanzia di quanto sopra, si obbliga a mantenere in vigore per tutta la durata dell'appalto e fino al sesto mese successivo alla scadenza, con primaria compagnia, idonea polizza assicurativa RCT e RCO a copertura di tutti rischi e danni causati alla Committente e/o a terzi per effetto ed in relazione allo svolgimento dell'appalto, ed a trasmettere alla Committente copia della quietanza di pagamento del premio assicurativo.

I massimali non dovranno essere inferiori ad Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00).

12.4 L'Appaltatore si obbliga, altresì, a consegnare alla Committente, contestualmente alla firma del presente contratto, certificato assicurativo in cui risultino evidenziate le coperture assicurative, i massimali, eventuali franchigie e scoperti, la quietanza di pagamento del relativo premio (Allegato 7).

13) PENALE

13.1 In caso di mancata o incompleta o insufficiente esecuzione, anche di una sola delle prestazioni di cui al Capitolato Tecnico, l'Appaltatore sarà tenuto al pagamento di una penale alla Committente nella misura concordata dalle parti e specificata nell'Allegato 9.

13.2 La penale verrà altresì applicata anche in caso di mancata rispondenza delle prestazioni al livello di servizio specificato nel Capitolato.

13.3 L'applicazione della penale sarà comunicata all'Appaltatore a mezzo di lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata ed eventuali contestazioni dovranno pervenire alla Committente entro cinque giorni dalla data di ricezione della medesima, decorso tale termine la penale diventa indiscutibile.

13.4 La predetta penale sarà riconosciuta alla Committente mediante trattenuta sul pagamento del corrispettivo mensile successivo alla data in cui è stato accertato l'inadempimento.

13.5 Tutto quanto precede, ferma ed impregiudicata la facoltà della Committente di risolvere di diritto il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni.

14) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'Appaltatore cedere, anche parzialmente, il presente contratto a terzi a qualsiasi titolo.

15) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

15.1 Fermo i casi di risoluzione di diritto previsti al punto 8) ed al punto 9); le parti espressamente convengono che il presente contratto potrà essere risolto dalla Committente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., al verificarsi anche di uno solo dei seguenti casi:

La Committente

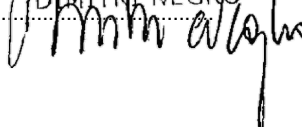


.....

ISSV SPA

IL PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



pag. 7 di 10

- a) Omesse o false od errate dichiarazioni e/o certificazioni di cui al punto 8) "Certificazioni dell'Appaltatore" e/o degli allegati n. 2, 6,7, 8, 8 bis, 8 ter, 8 quater;
- b) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 5) "Obblighi dell'Appaltatore";
- c) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 5bis) "Garanzia";
- d) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 7) "Norme di sicurezza e prevenzione/protezione infortuni dell'Appaltatore";
- e) Violazione, anche parziale, agli obblighi previsti al punto 6) "Personale";
- f) Violazione alle previsioni del punto 11) "Subappalto";
- g) Violazione, anche parziale, a quanto previsto al punto 12) "Responsabilità – Assicurazione";
- h) Violazione del divieto di cessione del contratto;
- i) Violazione, anche parziale, a quanto previsto al punto 17) "Rapporti Committente – Appaltatore";
- j) Mancata ottemperanza di uno dei seguenti obblighi:
 - mancata comunicazione delle modificazioni al numero unico di reperibilità dell'Appaltatore;
 - mancata risposta telefonica, almeno due volte, al servizio della reperibilità;
 - mancato intervento correttivo, anche una sola volta, a carattere di emergenza richiesto dalla Committente;
 - mancato intervento correttivo, almeno due volte, a carattere di urgenza richiesto dalla Committente;
 - mancato svolgimento, almeno due volte, dei servizi programmati di cui al Capitolato o correttivi ordinati mediante specifico modulo d'ordine.

15.2 Le parti stabiliscono, fin da ora, che il presente contratto si intenderà risolto nel caso in cui l'Appaltatore dovesse essere dichiarato fallito o sottoposto ad altre procedure concorsuali.

15.3 La Committente, se intenderà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto, ne darà comunicazione scritta all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata.

15.4 In ogni caso, fermo ed impregiudicato, il diritto della Committente al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti subiti.

16) VERIFICHE DELLA COMMITTENTE

La Committente o un soggetto a ciò preposto, nel corso del presente contratto, potrà effettuare, in qualunque momento ed anche senza preavviso, ispezioni e controlli per verificare ed accertare l'adempimento e la qualità dei servizi resi nonché la conformità alle modalità esecutive ed alle indicazioni precisate nel Capitolato Tecnico (Allegato 9) e nelle leggi.

17) RAPPORTI COMMITTENTE - APPALTATORE

17.1 Con cadenza mensile la Committente potrà richiedere all'Appaltatore un incontro presso l'area dell'appalto con il Responsabile di quest'ultimo per l'individuazione e l'esame di eventuali problematiche nascenti dall'attuazione dell'appalto, e per concordare gli accorgimenti necessari risolutivi anche mediante una diversa programmazione che, in ogni caso, dovranno essere perfezionati per iscritto. In caso di richieste eccedenti quelle mensili, l'Appaltatore potrà pretendere, per ciascun incontro, un rimborso spese forfetario pari al diritto di chiamata di cui al Capitolato.

17.2 Resta tuttavia inteso che l'Appaltatore consente sin d'ora, nel caso in cui la Committente venga acquisita da altra società o gruppo, o ceda il proprio ramo d'azienda al quale si riferiscono le attività, ferma restando la responsabilità della Committente per le obbligazioni pregresse, a continuare l'esecuzione del presente appalto, alle medesime condizioni, con il terzo acquirente.

17.3 Contestualmente alla firma del presente contratto, l'Appaltatore viene informato che, per quanto concerne lo svolgimento:

- a) delle fasi istruttorie pre e post contrattuali, (tra cui a titolo esemplificativo la raccolta della documentazione e delle certificazioni di cui al punto 8.1.);
- b) della verifica e controllo della qualità del servizio svolto da Appaltatore e della sua conformità a quanto contrattualizzato;
- c) di incontri nel luogo specificato dall'oggetto del contratto, onde individuare ed affrontare le problematiche nascenti dall'attuazione dell'Appalto, in particolare per quanto attiene alla programmazione e variazione del servizio;
- d) dell'attività di predisposizione ed invio ad Appaltatore di richieste di variazione di servizio e/o servizi correttivi secondo quanto al Capitolato;
- e) dell'attività di controllo dei costi per servizi correttivi svolti;
- f) della risposta al numero di reperibilità telefonica 800/589033 dalle ore 18.00 alle ore 9.00 da lunedì a venerdì e h24 sabato, domenica e festivi per tutto quanto concerne i rapporti Committente/Appaltatore a carattere di urgenza / emergenza fuori dall'orario di Ufficio;

potrà provvedere, congiuntamente o disgiuntamente dalla Committente, la Società Odos Servizi S.r.l. con sede in Novara, Baluardo Lamarmora, 15.

18) RISERVATEZZA

18.1 L'Appaltatore, sia durante lo svolgimento dell'appalto che al termine di esso, per ragioni di riservatezza e sicurezza, si obbliga per sé ed i propri dipendenti e/o collaboratori a:

La Committente

ISSV SPA

IL PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

pag. 8 di 10

- mantenere la più assoluta riservatezza per quanto concerne l'uso di tutti i documenti, disegni e informazioni di cui, nel corso del contratto, dovesse venire in possesso;
- custodire eventuali immagini fotografiche dei luoghi di lavoro, prodotte dietro autorizzazione per l'espletamento delle attività di cui al presente contratto, attenendosi alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e s.m.i.;
- ai fini di consentire un corretto controllo degli accessi ed identificazione dei fornitori da parte del personale preposto presso il Complesso, far intervenire presso le aree di cui all'Allegato 9 solo il personale proprio indicato nell'Allegato 8 secondo la procedura di controllo accessi istituita da Committente.

18.2 La Committente direttamente o attraverso i servizi preposti, si riserva la facoltà di non consentire l'accesso al personale non corrispondente agli elenchi in suo possesso o non identificabile, senza alcun aggravio di costo.

19) PRIVACY

19.1 Le Parti si danno atto e acconsentono al trattamento reciproco dei dati personali, limitatamente e nel rispetto degli adempimenti connessi al presente Contratto, secondo le disposizioni previste dalle informative sul trattamento dei dati personali, redatte ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 (il "Codice Privacy") e dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (il "GDPR") e loro successive modifiche o integrazioni, che si allegano (Allegato 10).

19.2 Le Parti si danno altresì atto che, in virtù del presente Contratto, la Committente ha nominato un soggetto Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, al fine di dare esecuzione agli adempimenti contrattuali. I dati personali, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, devono essere trattati in modo corretto, lecito e trasparente, nonché raccolti per finalità determinate esplicite e legittime, conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ed infine trattati in modo da garantirne un'adeguata sicurezza.

19.3 Le Parti si impegnano affinché le informazioni contenute nel presente Contratto rimangano riservate e confidenziali, nonché ad adottare qualsiasi misura necessaria ed opportuna ad impedire l'accesso alle dette informazioni e a non trasmetterle né divulgarle senza un preventivo e specifico consenso. Le disposizioni di cui alla presente lettera (C) trovano applicazione anche nelle ipotesi in cui il trattamento dei dati personali abbia ad oggetto anche il trattamento dei dati di soggetti terzi rispetto al presente rapporto contrattuale.

20) MODIFICHE

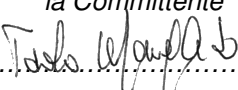
Qualsiasi modifica al presente contratto e/o al Capitolato Tecnico e/o all'allegato 2 sarà valida ed efficace solo se redatta per iscritto e sottoscritta dalle parti.

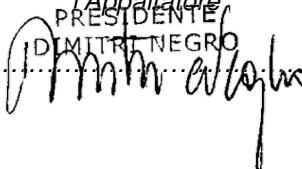
21) FORO COMPETENTE

Le parti prendono formalmente atto, ogni eccezione rimossa che, per ogni controversia circa l'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è, comunque, competente in via esclusiva il Foro di Milano.

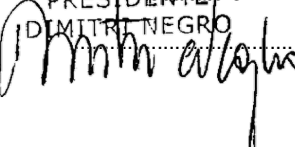
Letto, approvato e sottoscritto.

San Donato.....

la Committente


ISSV SPA
 Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


La Committente

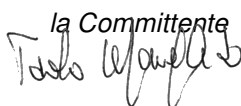

ISSV SPA
 Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


Allegati

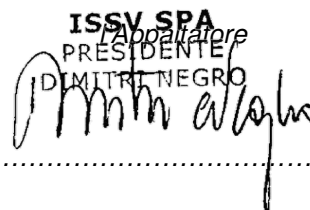
- 1 Autocertificazione possesso requisiti tecnico professionali e sicurezza aziendale;
- 2 Corrispettivo dell'appalto e dichiarazione dei costi (oneri) per mezzi di prevenzione/protezione dedicati allo svolgimento dell'appalto e dell'adeguatezza degli stessi al fine di garantire la miglior sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi da parte dell'Appaltatore;
- 3 C.C.I.A.A. e visura Camerale dell'Appaltatore;
- 4 DURC dell'Appaltatore;
- 5 Scheda informativa Ditte Esterne: Rischi Specifici connessi all'appalto e Procedure di Emergenza presso i luoghi ove si svolge l'appalto;
- 6 Documento di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI);
- 7 Certificato assicurativo e relativa quietanza di pagamento;
- 8 Dichiarazione del numero unico di reperibilità dell'Appaltatore e dei nominativi del Responsabile dell'Appaltatore e del Personale dedicato all'appalto da parte dell'Appaltatore;
- 8 bis Attestato corso anti-incendio;
- 8 ter Attestato corso primo soccorso;
- 9 Capitolato Tecnico: Descrizione dell'appalto Manutenzione;
- 10 Informativa Privacy Committente;
- 11 Informativa Privacy dell'Appaltatore.

Previa attenta rilettura di ogni clausola, le parti dichiarano di specificamente approvare (ex art. 1341 c.c.) i seguenti articoli:

- 2) Corrispettivo dell'appalto;
- 3) Durata del contratto;
- 5) Obblighi dell'Appaltatore;
- 5bis) Garanzia;
- 6) Personale;
- 7) Norme di sicurezza e prevenzione/protezione infortuni dell'Appaltatore e dei sub-appaltatori;
- 8) Certificazione dell'Appaltatore e dei sub-appaltatori;
- 9) Modalità di pagamento;
- 11) Subappalto;
- 12) Responsabilità – Assicurazione;
- 14) Divieto di cessione del contratto;
- 15) Risoluzione del Contratto;
- 17) Rapporti Committente – Appaltatore;
- 18) Riservatezza;
- 21) Foro competente.

La Committente


.....

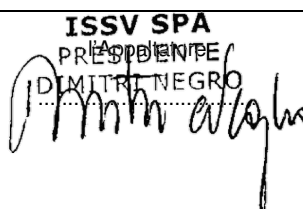
ISSV SPA
 L'Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


.....

© Copyright by Odos Servizi Srl – 28100 Novara Baluardo Lamarmora 15
 Tutti i diritti intellettuali sono tutelati a norma di legge:
 ex Lg. 633 22 aprile 1941; ex Lg. 399 20 giugno 1978 Convenzione di Berna;
 Direttiva Comunitaria 2004/48/CE

La Committente


.....

ISSV SPA
 L'Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


**AUTOCERTIFICAZIONE D. LGS. N. 81/2008 s.m.i.
E
AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI art. 26 D. LGS. N. 81/2008
s.m.i.**

(D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto **NEGRO DIMITRI**, nato a **GAGLIANO DEL CAPO (LE)** il **16/11/1966**
C.F. **NGRDTR66S16D851O** residente a **ROMA** (^{RM}.....) Via **DELLE RONDINI**,
n° civ. **90/A** in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE** della Società **ISSV SPA**
con sede in **VIA ROBERTO FANCELLI 175- ROMA** (.....) P.I.v.a., C.F e numero di iscrizione al Registro delle Imprese
di **ROMA** nr. **10169951000** numero REA **RM - 1215758**, nr. Iscrizione CCIAA
10169951000, matricola INPS **7054160636**, matricola INAIL **18341221/63**
soggetto incaricato all'assolvimento dei compiti del datore di lavoro, ed ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R.
n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del
medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- ✓ di essere possesso dei requisiti di idoneità morale, professionale, economica e finanziaria e tecnica in relazione ai lavori, servizi ed alle forniture affidate in appalto;
- ✓ che nei confronti degli Amministratori e soci non vi sono carichi pendenti e non sono state pronunciate sentenze penali di condanna per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;
- ✓ che la società/il sottoscritto non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa o concordato preventivo e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero alcuna misura interdittiva o inabilitativa;
- ✓ di rispettare il CCNL di settore, gli accordi integrativi, di essere in regola con le norme di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di adempiere regolarmente a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti dei lavoratori soci o dipendenti;
- ✓ di rispettare le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e di non avere commesso infrazioni;
- ✓ di non essere oggetto di provvedimento di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ di aver le capacità organizzative, nonché disponibilità di forza lavoro, di macchine ed attrezzature per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto:

La Committente

l'Appalto

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

[Handwritten signature of Dimitri Negro]

- ✓ che le macchine, attrezzature ed opere provvisoriale sono conformi alle prescrizioni del D.lgs 81/2008 e s.m.i. e sono sottoposte a manutenzione programmata e verifiche programmate;
- ✓ di avere valutato i rischi ed elaborato, secondo le disposizione di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ di aver consegnato ai lavoratori i DPI necessari a svolgere in sicurezza le loro mansioni;
(compilare se lavoratore autonomo)
- ✓ di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP nella persona di
ING. LOREDANA MAROTTA C.F. MRTLDN66S45F352W
- ✓ di aver nominato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza RLS nella persona di
PAGNOTTA D.-MARIANI C.-MARTINI P.-PIERANTONI M.-DODDI U. C.F.
- ✓ di avere nominato il medico competente nella persona del
Dott./Dott.ssa. COORDIN. MAURO TARTAGLIONE C.F. ...TR.TMRA67T21H501T..... ;
- ✓ di aver formato i propri dipendenti [REDACTED]

Luogo, li ROMA, 01/01/2020

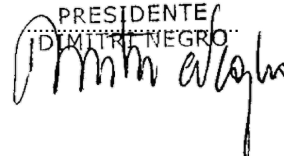
Firma in forma leggibile e timbro

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


Si allega fotocopia di un documento di identità valido ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 D.lgs 196/2003 e dall'art. 13 Reg. UE 2016/679.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

La Committente


l'Appaltatore
ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


Cognome **NEGRO**

Nome **DIMITRI**

nato il **16/11/1966**

(atto n. **00181** P. **1** S. **A00**)

a **GAGLIANO DEL CAPO (LE)**

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **ROMA**

Via **VIA DELLE RUPICOLE N.67 SC.F IN.8**

Stato civile **CONIUGATO**

Professione **DIRIGENTE**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,86**

Capelli **Brizzolati**

Occhi **Verdi**

Segni particolari **===**

.....

.....



Firma del titolare *Mirko Alogho*

ROMA li **09 SET 2016**

Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO
La Sindaca

Mirella Fontana



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'

N° **AX 9652214**

DI

NEGRO

DIMITRI

Tel

Corrispettivo annuo di cui all'art. 3

I prezzi si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata dell'Appalto anche in deroga agli artt. 1660 e 1664 e.e. In caso di proroga saranno aggiornati secondo l'indice ISTAT vigente a quel momento.

Tabella 1: Costi dei servizi programmati e della reperibilità:

	<i>importo per il periodo di durata del contratto di cui all'Art3</i>
Per lo svolgimento dei servizi programmati dal lunedì alla domenica di tutti i giorni di apertura del Complesso Commerciale e della reperibilità h 24 365gg/anno secondo quanto previsto dal capitolato	30.436,56 + I.v.a.
Per i costi (oneri) per mezzi di prevenzione/protezione dedicati allo svolgimento dell'Appalto e della adeguatezza degli stessi al fine di garantire la miglior sicurezza dei lavoratori propri Dipendenti e di terzi da parte dell'Appaltatore e dei sub-appaltatori dichiarati dall'Appaltatore come da Allegato sub.3	307,44 + Lv.a.
Totale complessivo	30.744,00 + Lv.a.
Fornitura del sistema informativo Codici QR per i servizi di vigilanza	1.440,00 € +I.V.A.
Fornitura del sistema informativo Codici QR per i servizi di portierato	1.440,00 € +I.V.A.
Fornitura del servizio di ricezione degli aUarmi (allegato sub. 11, par. 1.3.1.1. , punto c.4)	4.500,00 €+I.V.A.
Nr 1 Ispezione notturna / diurna	10,00 €+I.V.A.

Tabella 2: Costi dei servizi correttivi oltre capitolato. I servizi correttivi oltre capitolato verranno corrisposti secondo i seguenti costi concordati:

Interventi orari, in economia:		
orario feriale	diurno	dalle ore 6,00 alle ore 22,00
		14,00 €/h + I.V.A.
in economia	notturno	dalle ore 22,00 alle ore 6,00
orario festivo	diurno	dalle ore 6,00 alle ore 22,00
in economia	notturno	dalle ore 22,00 alle ore 6,00
		14,00 €/h + I.V.A.
		14,00 €/h + I.V.A.
		14,00 €/h + I.V.A.

L'Appaltatore, tanto per i servizi programmati quanto per quelli correttivi, nel sottoscrivere il presente contratto si dichiara pienamente consapevole che i costi (oneri) della sicurezza sia interni (generati dai rischi delle proprie attività) che esterni (presenti nei luoghi di competenza della Committente nei quali si va ad operare) sono ampiamente remunerativi dei costi effettivi sostenuti per garantire la migliore sicurezza dei lavoratori propri dipendenti e di terzi, di cui al presente contratto d'Appalto.

Luogo e data

ROMA, il 01/01/2020

Timbro della Società e Firma del Legale Rappresentante (Firma leggibile)

ISSV SPA

PRESIDENTE

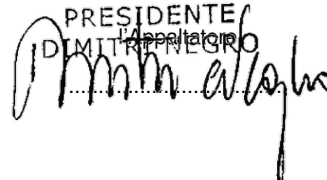
DIMITRI NEGRO



ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



 La Committente

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 10169951000
del Registro delle Imprese di ROMA
data di iscrizione: 21/10/2008

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 21/10/2008

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo RM-1215758

Denominazione: INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.P.A.

Sigla della denominazione: ISSV S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:
ROMA (RM) VIA CASILINA, 1109 CAP 00169

indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: ISSVIGILANZA@PEC.IT

Costituita con atto del 06/10/2008

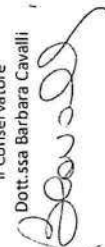
Durata della società:
data termine: 31/12/2050

Oggetto Sociale:

1) LA VIGILANZA PRIVATA, ANCHE TRAMITE UNITA' CINOFILE, E LA CUSTODIA, CONNESSA ALL'ATTIVITA' DI PREVENZIONE DI FURTI E DI DANNEGGIAMENTI, DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, DI IMPRESE O LORO UNITA' PRODUTTIVE O COMMERCIALI, DI CANTIERI, DI AZIENDE E UFFICI PUBBLICI E/O PRIVATI, DI OPERE PORTUALI ED AEROPORTUALI, NONCHE' SERVIZI DI RICERCA, ISPEZIONE, RECUPERO E/O SALVATAGGIO PER MARE E PER TERRA DI PERSONE E COSE, AVVISTAMENTI ANTI-INQUINAMENTO ED ANTI-INCENDIO ANCHE ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI MEZZI TERRESTRI, NAVALI ED AEROMOBILI NONCHE' ATTRAVERSO L'USO DI STRUMENTI RADIO O DI ALTRI STRUMENTI ED APPARECCHIATURE TECNICHE ADEGUATE ALLO SCOPO, IVI INCLUSI I SERVIZI DI VIGILANZA E/O ANTIPIRATERIA SU NAVI E NATANTI ADIBITI A TRASPORTO MERCI E PASSEGGERI; 2) IL TRASPORTO SCORTATO, CON MEZZI PROPRI O DI TERZI, SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE, DI VALORI, DI PREZIOSI ED OPERE D'ARTE, DI DOCUMENTI E MERCI IN GENERALE, NONCHE' LA CUSTODIA E TUTELA DEGLI STESSI IN LOCALI APPPOSITAMENTE ATTREZZATI E PROTETTI; 3) L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE E LA FORNITURA DI SERVIZI DI INVESTIGAZIONE, DIFFERENZE INVENTARIALI, IVI INCLUSE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO E SICUREZZA CONTEMPLATE DAL D.M. 6.10.2009 (C.D. DECRETO MARONI) E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. TUTTE LE PREDETTE ATTIVITA' DI CUI AI PUNTI 1) 2) 3) POSSONO ESSERE ESPLETATE UTILIZZANDO PERSONALE NON ARMATO ED ARMATO, IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI LEGGI E PREVIO OTTENIMENTO DA PARTE DEGLI ENTI PREPOSTI DI TUTTE LE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI, DECRETI E NULLA OSTA ED IN PARTICOLARE PREVIO RILASCIO DA PARTE DEL COMPETENTE UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DEL DECRETO DI GUARDIA GIURATA PARTICOLARE; 4) SERVIZIO DI PORTIERATO E DI GUARDIANIA DI STABILI NONCHE' SERVIZIO DI CONTROLLO VARCHI ED INGRESSI PER MANIFESTAZIONI ED AREE A GRANDE AFFLUSSO DI PUBBLICO; SERVIZI DI PULIZIA DI IMMOBILI PUBBLICI E PRIVATI E SERVIZI DI FACCHINAGGIO; 5) ATTIVITA' DI VIGILANZA ANTINCENDIO, ANCHE MEDIANTE L'AUSILIO, OVE RICHiesto, DI PERSONALE IDONEO, VOLTA ALLA PREVENZIONE ED AL PRIMO INTERVENTO ANTINCENDIO ED ANTINFORTUNI, NELLE AREE SIA PRIVATE CHE PUBBLICHE ED ANCHE NELLE AREE MARITTIME; 6) SERVIZI PER IL CONTROLLO DI IMPIANTI ANTINCENDIO IN GENERE, CON RELATIVA FORNITURA DI MATERIALI E MEZZI, PROPRI O DI TERZI, IDONEI ALLA LIMITAZIONE DEI DANNI A PERSONE E COSE ED INSTALLAZIONE, GESTIONE, MANUTENZIONE E RELATIVO TRASPORTO DI SISTEMI CENTRALIZZATI DI ALLARME ANTINCENDIO ATTI ALLA LIMITAZIONE DI DANNI A PERSONE O COSE, NONCHE' DI SISTEMI DI SICUREZZA FISICA ED ELETTRONICA CONTRO EVENTI DELITTUOSI E/O CALAMITOSI, ANCHE PRESSO TERZI, LA GESTIONE DI SISTEMI DI TELEALLARME VIA RADIO O VIA FILO, NONCHE' DI VIDEOSORVEGLIANZA E DI CALL CENTER COLLEGATI; 7) LA PREPARAZIONE E L'ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA SICUREZZA IMPIEGATO NELLE AZIENDE ITALIANE ED ESTERE, ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE, CON LA PRECISAZIONE CHE L'ATTIVITA' SOPRA ELENcata VERRA' SVOLTA, OVE RICHiesto, ESCLUSIVAMENTE DA PERSONALE ABILITATO SECONDO LE VIGENTI NORME; 8) LA SOLUZIONE DI PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA SICUREZZA DI SITI INDUSTRIALI E DELLA TUTELA DEL PERSONALE IVI OPERANTE, IN AREE GEOGRAFICHE PARTICOLARMENTE A RISCHIO ANCHE DAL PUNTO DI VISTA TERRORISTICO E DELLA CRIMINALITA'; 9) SERVIZI



Il Conservatore
Dott.ssa Barbara Cavalli



ISSV SPA

PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

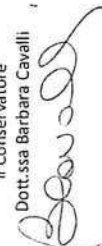
Pag. 1 di 7

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

DI PROTEZIONE E MONITORAGGIO AFFERENTI LA SICUREZZA DEI SISTEMI INFORMATIVI, DELLE RETI GEOGRAFICHE, DEI DATI E DEL COMMERCIO ELETTRONICO CON RELATIVA PRODUZIONE DI SOFTWARE, PER CONTO PROPRIO E PER CONTO TERZI, LA VENDITA, LA COMMERCIALIZZAZIONE E L'INSTALLAZIONE DI PRODOTTI E SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE ATTINENTI I DIVERSI CAMPI APPLICATIVI DELLA SICUREZZA, TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE, DELLE TELECOMUNICAZIONI E DELLE MULTIMEDIALITA'. LA SOCIETA' ESPLICHERA' INOLTRE PER IL SETTORE SPECIFICO SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA E DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA; LA SOCIETA' OPERERA' AVVALENDOSI DI TECNOLOGIE, UOMINI, STRUTTURE ANCHE ESTERNE E METODI ORGANIZZATIVI DI ALTA LEVATURA TECNOLOGICA E SCIENTIFICA, PER GARANTIRSI IL RAGGIUNGIMENTO ED IL MANTENIMENTO DEI PIU' ELEVATI LIVELLI DI COMPETITIVITA' NEL MERCATO; 10) FORNITURA, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, DI PRODOTTI ELETTRONICI, ED INFORMATICI ATTINENTI L'OGGETTO SOCIALE, LA DISTRIBUZIONE SIA INDIRETTA CHE DIRETTA, LA IMPORTAZIONE, LA ESPORTAZIONE, LA FABBRICAZIONE, L'ASSEMBLAGGIO, L'ACQUISTO E LA VENDITA ANCHE AL MINUTO, LA MANUTENZIONE ANCHE PER CONTO TERZI, LA PREDISPOSIZIONE E LA MESSA IN OPERA DI ELABORATORI E/O STRUMENTI ELETTRONICI E PRODOTTI AFFINI, NONCHE' DI APPARECCHIATURE, MATERIALI, RICAMBI E PROGRAMMI PER ELABORATORI ELETTRONICI E PRODOTTI AFFINI E DI OGNI ALTRO BENE ACCESSORIO O SERVIZIO, DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE DI INNOVAZIONE, DI SUPPORTO O INTEGRATIVO, COLLEGATO O COMPLEMENTARE UTILE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE; 11) L'INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI CIVILI E INDUSTRIALI, IMPIANTI CITOFONICI E VIDEOCITOFONICI, IMPIANTI DI SUPERVISIONE, IMPIANTI VIDEO A CIRCUITO CHIUSO, IMPIANTI DI RICEZIONE TV TERRESTRE E SATELLITARE, IMPIANTI DI RETE LAN E/O WIRELESS, IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO E DI RILEVAZIONE FUMI, IMPIANTI ELETTRONICI DI VARIO GENERE, IMPIANTI AUDIO E DI DIFFUSIONE SONORA, IMPIANTI IDRAULICI E TERMOIDRAULICI; 12) SERVIZIO DI TRASPORTO, E RECAPITO PLECHI E PACCHI DI OGNI TIPO E GENERE; SERVIZI DI LETTURA CONTATORI DI OGNI TIPO E GENERE; PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIETARIO DI CUI SOPRA LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA': A. ISTITUIRE, CURARE E GESTIRE PROPRIE INIZIATIVE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROFESSIONALE NEI SETTORI DI CUI ALL'OGGETTO; B. PROMUOVERE, PARTECIPARE E SOVRINTENDERE ALL'INIZIATIVE DI RICERCA, TRASFERIMENTO DI TECNOLOGIA, ASSISTENZA TECNICA, STUDIO E FORMAZIONE PROFESSIONALE, ANCHE FINANZIATE, PER IL SUO TRAMITE, DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DA ORGANISMI SOPRANAZIONALI, COMUNITARI ED INTERNAZIONALI O DA PRIVATI; C. PROMUOVERE ED ASSECONDARE OGNI INIZIATIVA UTILE PER IL MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DEL PERSONALE IN FORZA ALLE AZIENDE; D. RACCOLGERE ED ELABORARE I DATI, LE NOTIZIE E GLI ELEMENTI CHE POSSONO COMUNQUE INTERESSARE I CAMPI DI ATTIVITA' DELL'IMPRESA, CURARE LA REDAZIONE DI PROGETTI, PROMUOVERE CONVEGNI ED INCONTRI; E. CURARE LA GESTIONE E L'ELABORAZIONE DEI DATI CONTABILI AMMINISTRATIVI E COMMERCIALI, NEI LIMITI DELLA MERA MANIPOLAZIONE INFORMATICA DEGLI STESSI; F. ASSUMERE DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO, NONCHE' DA PRIVATI, L'APPALTO E LA GESTIONE IN OUTSOURCING DI LAVORI RELATIVI ALL'EFFETTUAZIONE DI SERVIZI NEI CAMPI IN CUI OPERA L'IMPRESA; G. PROVVEDERE AL RIFORNIMENTO ALL'IMPRESA, CUI VENGA AFFIDATA L'ESECUZIONE DEI LAVORI PRESI IN APPALTO DELLE MATERIE, DEGLI ATTREZZI, DEI MACCHINARI, ECC. NECESSARI ALLA ESECUZIONE DEI LAVORI MEDESIMI; H. PROVVEDERE A MEZZO DI UN PROPRIO UFFICIO TECNICO ALLA DIREZIONE DEI LAVORI, ALLA COMPILAZIONE DEI PROGETTI, DEI RELATIVI PREVENTIVI DI SPESA, NONCHE' ALL'ASSISTENZA TECNICA. LA SOCIETA', PER LA REALIZZAZIONE DEI PROPRI SCOPI ISTITUZIONALI, POTRA' AVVALERSI DEGLI UFFICI E DELLE STRUTTURE DEI SOCI ADERENTI NONCHE' DI SINGOLE AZIENDE, SOCIETA' DI SERVIZI, ENTI, CENTRI DI RICERCA, ISTITUTI ED ALTRI ORGANISMI NON ADERENTI, MEDIANTE APPOSITE CONVENZIONI E CONTRATTI NEI LIMITI STABILITI DALLE LEGGI. ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE L'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA', LIMITATAMENTE A QUANTO UTILE E NECESSARIO PER TALE SCOPO: COMPIERE OPERAZIONI MOBILIARI ED IMMOBILIARI, COMMERCIALI, FINANZIARIE STRUMENTALI A QUANTO SOPRA, COMPRESO IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI, AVALLI, ED OGNI ALTRA GARANZIA A FAVORE ED ANCHE NELL'INTERESSE DI TERZI. LA SOCIETA' PUO' INOLTRE AL MEDESIMO SCOPO E CON GLI STESSI LIMITI ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', ANCHE COMPORTANTI RESPONSABILITA' ILLIMITATA, AVENTI ATTIVITA' CONNESSE O ANALOGHE AL PROPRIO OGGETTO SOCIALE OVVERO COSTITUIRE CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE. TUTTE TALI ATTIVITA' DEBONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE LE DISCIPLINANO E CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL LORO ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN PARTICOLARE LE ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA DEBONO ESSERE SVOLTE IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA E SONO PERTANTO TASSATIVAMENTE ESCLUSE DALL'OGGETTO SOCIALE TUTTE LE ATTIVITA' PER LE QUALI LA LEGGE RICHIEDA PREVENTIVAMENTE AUTORIZZAZIONI, ABILITAZIONI O ISCRIZIONI IN ALBI OVVERO LE RISERVI A SOGGETTI ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

Il Conservatore

Dott.ssa Barbara Cavalli



SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: COLLEGIO SINDACALE



- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 2
dal 30/06/2020

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 3
numero supplenti: 2
durata in carica per 3 ESERCIZI
dal 04/07/2019

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto:

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI ORDINARI E STRAORDINARI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'. NEL CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUESTO PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNO DEI SUOI COMPONENTI, OVVERO AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE. IN QUESTO CASO SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'ART.2381, III, V E VI COMMA, C.C.. NON POSSONO ESSERE DELEGATE LE ATTRIBUZIONI INDICATE NELL'ART.2475, V COMMA, C.C. POSSONO ESSERE ALTRESI' NOMINATI DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI DETERMINANDONE I POTERI. NEL CASO DI NOMINA DI DUE AMMINISTRATORI, AL MOMENTO DELLA NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE, DISGIUNTAMENTE, OVVERO ALCUNI POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA E ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI AGLI AMMINISTRATORI CONGIUNTAMENTE TRA LORO. QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE, NEL CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALLA OPERAZIONE CHE L'ALTRO INTENDE COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPERAZIONE SARANNO I SOCI CON LE MAGGIORANZE DI CUI AL SUCCESSIVO ART.21; FINO A CHE NON VERRA' ASSUNTA LA DECISIONE L'OPERAZIONE NON PUO' ESSERE COMPIUTA. NEL CASO DI AMMINISTRAZIONE CONGIUNTA, I SINGOLI AMMINISTRATORI NON POSSONO COMPIERE ALCUNA OPERAZIONE, SALVI I CASI IN CUI SI RENDA NECESSARIO AGIRE CON URGENZA PER EVITARE UN DANNO ALLA SOCIETA'.

Clausole di recesso:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di prelazione:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole compromissorie:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Modifica articoli dello statuto:

MODIFICA ART. 15 DELLO STATUTO SOCIALE.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:

deliberato	3.000.000,00
sottoscritto	3.000.000,00
versato	3.000.000,00

conferimenti in NATURA

Conferimenti e benefici:

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Trasformata da SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO
in SOCIETA' PER AZIONI il 11/01/2013

Tipo dell'atto: ATTO DI TRASFORMAZIONE

Notaio MARIO DE ANGELIS

Rep/Reg. 29572/14547 del 11/01/2013

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:

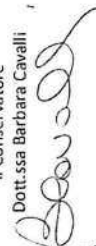
ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE SISTEMI DI TELERADIOALLARME, PER CONTO DI PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 134 T.U.L.P.S.

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 09/03/2012

ISSV SPA

PRESIDENTE
DIMITTE NEGRO

Pag. 3 di 7



Attività esercitata nella sede legale:

ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE SISTEMI DI TELERADIOALLARME, PER CONTO DI PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 134 T.U.L.P.S.

Attività secondaria esercitata nella sede legale:

SERVIZI DI PORTIERATO E RECEPTION.

DAL 31/01/2020 IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE CANCELLI E BARRIERE;
IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE.
ATTIVITA' INIZIATA AI SENSI DELL'ART.19 DELLA L.241/90 E S.M. E I.

Abilitata per gli impianti Decreto 22/01/2008 n. 37 Art. 1

- LETTERA A

IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE, UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE, CANCELLI E BARRIERE
Provincia: RM del 31/01/2020 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

- LETTERA B

IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE
Provincia: RM del 31/01/2020 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* NEGRO DIMITRI (rappresentante dell'impresa)

nato a GAGLIANO DEL CAPO (LE) il 16/11/1966

codice fiscale: NGRDTR66S16D8510

- CONSIGLIERE nominato con atto del 30/06/2020

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Data di prima iscrizione: 28/01/2013

- AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 30/06/2020

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Data di prima iscrizione: 28/01/2013

Poteri:

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 30/06/2020

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Data di prima iscrizione: 17/11/2016

Poteri:

OLTRE LA LEGALE RAPPRESENTANZA, E TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, TUTTI I POTERI PREVISTI DAL TITOLO DI POLIZIA EX ART.134 TULPS ED IN PARTICOLARE L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEI DIPENDENTI, IL POTERE DISCIPLINARE ED IL CONTROLLO SUGLI STESSI, LA RAPPRESENTANZA DAVANTI A TUTTE LE AUTORITA' PUBBLICHE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLE GUARDIE PARTICOLARI GIURATE.

* ROMANO LUIGI (rappresentante dell'impresa)

nato a SALERNO (SA) il 20/04/1974

codice fiscale: RMNLGU74D20H703S

- CONSIGLIERE nominato con atto del 30/06/2020

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Data di prima iscrizione: 28/01/2013

- AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 30/06/2020

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2022

Data di prima iscrizione: 28/01/2013

Poteri:

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA

-APPROVARE BUDGET ANNUALE ;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI TITOLI E PARTECIPAZIONI,

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI MARCHI, BREVETTI, ALTRI BENI

IMMATERIALI;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, AFFITTI DI AZIENDE O RAMI DI AZIENDA;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, LEASING AFFITTI E/O LOCAZIONI DI

IMMOBILI E DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI NONCHE' LA COSTITUZIONE DI PESI,

VINCOLI, PEGNI, IPOTECHE, PRIVILEGI ED ALTRE GARANZIE DI QUALSIASI NATURA SU

TALI BENI;

-ASSUNZIONE, LICENZIAMENTO E DEFINIZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE DEL

PERSONALE CON QUALIFICA DI QUADRO DIRETTIVO E DEL PERSONALE DIRIGENTE;

-RILASCIO DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI SU BENI DELLE SOCIETA';

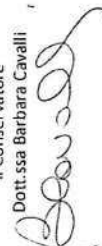
Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il Conservatore
Dott.ssa Barbara Cavalli



- CONCESSIONI DI GARANZIE DI QUALSIASI NATURA IVI COMPRESSE QUELLE FIDEIUSSORIE, SALVO LE FIDEIUSSIONI RIENTRANTI NELL'ORDINARIA ATTIVITA' D'AZIENDA (QUALI AD ESEMPIO LE FIDEIUSSIONI PER PARTECIPARE A GARE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI BENI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE);
- APERTURA E CHIUSURA C/C BANCARI;
- ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI, APERTURA DI CREDITO, MUTUI, FIDI BANCARI;
- DETERMINAZIONE DELL'ESERCIZIO DEL VOTO NELLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE E NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' NELLE SUDETTE ASSEMBLEE;
- ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, INTERVENIRE IN PROCEDURE DI FALLIMENTO ED INSINUARSI TRA I CREDITORI;
- PROPORRE ISTANZE E RICORSI, RECLAMI, ESPERIRE AZIONI IN SEDE AMMINISTRATIVA E GIUDIZIARIA ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI ALLE LITI E RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' IN SEDE DI UDIENZA EX ARTICOLO 183 C.P.C. , RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AUTORITA';
- DEFINIRE RECLAMI RELATIVI AD ACQUISTI, APPROVVIGIONAMENTI, APPALTI FORNITURE E VERIFICARE L'ESECUZIONE DI OGNI ADEMPIMENTO, NESSUNO ESCLUSO, AVENTE ANCHE CARATTERE O NATURA, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, FISCALE, SIA PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI DELLA SOCIETA' CON I TERZI, IVI COMPRESI GLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SIA PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI INTERNI ALLA SOCIETA';
- FARE PAGAMENTI ED UTILIZZARE IN QUALSIASI FORMA, PER QUALSIASI OPERAZIONE, CONTI CORRENTI ATTIVI E DEPOSITI BANCARI E POSTALI, ANCHE IN VALUTA, E CONTI CORRENTI PASSIVI, APERTURE DI CREDITO E FIDI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DELLE CONCESSIONI DI CREDITO, COMPIERE OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI VALUTARIE PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO;
- FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' LE CAMBIALI E GIRARE TUTTI GLI EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI E VAGLIA CHE POTRANNO ESSERE PRESENTATI ALLO SCONTO O PER LA RISCOSSIONE, L'INCASSO E L'ACCREDITO SU CONTI CORRENTI APERTI PRESSO LE BANCHE IN CAPO ALLA SOCIETA'.
- ASSUMERE, NOMINARE, SOSPENDERE E LICENZIARE I DIPENDENTI CON LA QUALIFICA DI IMPIEGATO, DETERMINARE E MODIFICARE LE LORO MANSIONI E RETRIBUZIONI E DELEGARE COMPLETAMENTE O PARZIALMENTE A TALI PERSONE I POTERI LORO CONCESSI IN VIRTU' DEL PRESENTE ATTO, REVOCARE I POTERI DELEGATI A TALI PERSONE DA QUALSIASI TERZO AUTORIZZATO;
- COSTITUIRE SOCIETA' E/O RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, PARTECIPARE, REDIGERE E FIRMARE GARE D'APPALTO DI QUALSIASI TIPO E PER QUALSIASI IMPORTO SIA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO CHE DEL PRIVATO E FIRMARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE CONSEGUENZIALE E SUCCESSIVA ALL'EVENTUALE ASSEGNAZIONE.
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' O NOMINARE PROCURATORI SPECIALI PER LA DEFINIZIONE DI VERTENZE SINDACALI E STIPULAZIONE DI ACCORDI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CASO DI IMPOSSIBILITA' DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.;

Il Conservatore
Dot.ssa Barbara Cavalli



* RINI MARCO
nato a LATINA (LT) il 18/10/1962
codice fiscale: RNIMRC62R18E472C
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 04/07/2019
durata in carica per 3 ESERCIZI
Data di prima iscrizione: 17/11/2016

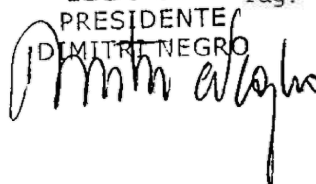
REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 49670 del 12/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* CAPPABIANCA GIANPAOLO
nato a LATINA (LT) il 17/10/1968
codice fiscale: CPPGPL68R17E472N
- SINDACO nominato con atto del 04/07/2019
durata in carica per 3 ESERCIZI
Data di prima iscrizione: 06/10/2016

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 103425 del 25/11/1999
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* CAPPABIANCA PAOLO
nato a LATINA (LT) il 16/12/1941
codice fiscale: CPPPLA41T16E472D
- SINDACO nominato con atto del 04/07/2019
durata in carica per 3 ESERCIZI
Data di prima iscrizione: 17/11/2016

REGISTRO REVISORI LEGALI



n. 10579 del 12/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA



* ULLUCCI ROSA
nata a TEANO (CE) il 17/06/1946
codice fiscale: LLCRSO46H57L0830
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 04/07/2019
durata in carica per 3 ESERCIZI
Data di prima iscrizione: 06/10/2016

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 107869 del 25/11/1999
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* VENTURI ANTONIO
nato a ROMA (RM) il 08/11/1963
codice fiscale: VNTNTN63S08H501Q
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 04/07/2019
durata in carica per 3 ESERCIZI
Data iscrizione: 11/09/2019

REGISTRO REVISORI LEGALI
n. 63937
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

* PEDOTO CARLA
nata a ROMA (RM) il 10/10/1972
codice fiscale: PDTCLR72R50H501Q
- PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI D.M. 37/2008 nominato il 31/01/2020
durata in carica FINO ALLA REVOCA

Riconoscimento req. tecnico-prof. D.M. 22/1/2008 n.37
RESPONSABILE TECNICO
per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B
del 31/01/2020 Ente: CAMERA DI COMMERCIO

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
ROMA (RM) VIA FOSSO DEL POGGIO, 79 CAP 00189

Data apertura: 01/01/2020

- Unità locale UFFICIO
ROMA (RM) VIA ROBERTO FANCELLI, 169-177 CAP 00169

Data apertura: 15/04/2020

- Unità locale SEDE OPERATIVA
CALDERARA DI RENO (BO) VIA PRADAZZO, 7 CAP 40012

Attività esercitata:
ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE
SISTEMI DI TELERADIOALLARME, AI SENSI DELL'ART. 134 T.U.L.P.S.

Data apertura: 01/03/2013

- Unità locale SEDE OPERATIVA
FIRENZE (FI) VIA FINLANDIA, 30 CAP 50126

Attività esercitata:
ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE
SISTEMI DI TELERADIOALLARME, AI SENSI DELL'ART. 134 T.U.L.P.S.

Data apertura: 26/03/2015

- Unità locale SEDE OPERATIVA
GROSSETO (GR) VIA TOLMINO, 1/B CAP 58100

Attività esercitata:
ATTIVITA' DI VIGILANZA, RICEZIONE E GESTIONE SEGNALI PROVENIENTI DA SISTEMI DI
TELEVIGILANZA E TELESORVEGLIANZA.

Il Conservatore
Dot.ssa Barbara Cavalli

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Data apertura: 01/01/2020

- Unità locale UFFICIO
SETTIMO MILANESE (MI) VIA F. ROSSELLI, 3 CAP 20019

Data apertura: 15/12/2015

- Unità locale SEDE OPERATIVA
TORINO (TO) CORSO ORBASSANO, 402/10H CAP 10136

Attività esercitata:
DAL 05/01/2015 SERVIZI DI PORTIERATO

Data apertura: 05/01/2015



Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCURSALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

Apporre nr. bolli 4 di Euro 16,00 ciascuno
IL CONSERVATORE

Dott.ssa Barbara Cavalli

CERTIFICATO PRODOTTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO

rossi francesco
Indirizzo : via la spezia, 6
00182 roma RM

Il Conservatore
Dott.ssa Barbara Cavalli

VISURA DI EVASIONE

**INTERNATIONAL SECURITY
SERVICE VIGILANZA S.P.A.**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA CASILINA 1109 CAP 00169
Indirizzo PEC	issvigilanza@pec.it
Numero REA	RM - 1215758
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	10169951000
Forma giuridica	societa' per azioni

*La presente visura di evasione è fornita unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.italia.it*



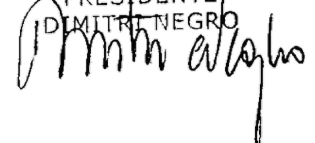
Estremi di firma digitale

Signature Not Verified

Digitally signed by Barbara Cavalli
Date: 2020.07.23 08:33:19 CEST
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. di ROMA



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



Indice

1	Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2	Capitale e strumenti finanziari	5
3	Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
4	Amministratori	6
5	Sindaci, membri organi di controllo	8
6	Titolari di altre cariche o qualifiche	10
7	Attività, albi ruoli e licenze	10
8	Sede ed unità locali	12
9	Storia delle modifiche dal 20/07/2020 al 20/07/2020	13

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 10169951000 Data di iscrizione: 21/10/2008 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 06/10/2008
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	1) LA VIGILANZA PRIVATA, ANCHE TRAMITE UNITA' CINOFILE, E LA CUSTODIA, CONNESSA ALL'ATTIVITA' DI PREVENZIONE DI FURTI E DI DANNEGGIAMENTI, DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, DI IMPRESE O LORO UNITA' PRODUTTIVE O COMMERCIALI, DI CANTIERI, DI ... L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI ORDINARI E STRAORDINARI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.NEL CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUESTO PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI AD UN ...
Poteri da statuto	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 10169951000
del Registro delle Imprese di ROMA
Data iscrizione: 21/10/2008

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 21/10/2008

informazioni costitutive

Sigla della denominazione: ISSV S.P.A.
Data atto di costituzione: 06/10/2008

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2008

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

Numero minimo amministratori: 2

Numero massimo amministratori: 9

collegio sindacale

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

1) LA VIGILANZA PRIVATA, ANCHE TRAMITE UNITA' CINOFILE, E LA CUSTODIA, CONNESSA ALL'ATTIVITA' DI PREVENZIONE DI FURTI E DI DANNEGGIAMENTI, DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, DI IMPRESE O LORO UNITA' PRODUTTIVE O COMMERCIALI, DI CANTIERI, DI AZIENDE E UFFICI PUBBLICI E/O PRIVATI, DI OPERE PORTUALI ED AEROPORTUALI, NONCHE' SERVIZI DI RICERCA, ISPEZIONE, RECUPERO E/O SALVATAGGIO PER MARE E PER TERRA DI PERSONE E COSE, AVVISTAMENTI ANTI-INQUINAMENTO ED ANTI-INCENDIO ANCHE ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI MEZZI TERRESTRI, NAVALI ED AEROMOBILI NONCHE' ATTRAVERSO L'USO DI STRUMENTI RADIO O DI ALTRI STRUMENTI ED APPARECCHIATURE TECNICHE ADEGUATE ALLO SCOPO, IVI INCLUSI I SERVIZI DI VIGILANZA E/O ANTIPIRATERIA SU NAVI E NATANTI ADIBITI A TRASPORTO MERCI E PASSEGGERI; 2) IL TRASPORTO SCORTATO, CON MEZZI PROPRI O DI TERZI, SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE, DI VALORI, DI PREZIOSI ED OPERE D'ARTE, DI DOCUMENTI E MERCI IN GENERALE, NONCHE' LA CUSTODIA E TUTELA DEGLI STESSI IN LOCALI APPPOSITAMENTE ATTREZZATI E PROTETTI; 3) L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE E LA FORNITURA DI SERVIZI DI INVESTIGAZIONE, DIFFERENZE INVENTARIALI, IVI INCLUSE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO E SICUREZZA CONTEMPLATE DAL D.M. 6.10.2009 (C.D. DECRETO MARONI) E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. TUTTE LE PREDETTE ATTIVITA' DI CUI AI PUNTI 1) 2) 3) POSSONO ESSERE ESPLETATE UTILIZZANDO PERSONALE NON ARMATO ED ARMATO, IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI LEGGI E PREVIO OTTENIMENTO DA PARTE DEGLI ENTI PREPOSTI DI TUTTE LE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI, DECRETI E NULLA OSTA ED IN PARTICOLARE PREVIO RILASCIO DA PARTE DEL COMPETENTE UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DEL DECRETO DI GUARDIA GIURATA PARTICOLARE; 4) SERVIZIO DI PORTIERATO E DI GUARDIANIA DI STABILI NONCHE' SERVIZIO DI CONTROLLO VARCHI ED INGRESSI PER MANIFESTAZIONI ED AREE A GRANDE AFFLUSSO DI PUBBLICO; SERVIZI DI PULIZIA DI IMMOBILI PUBBLICI E PRIVATI E SERVIZI DI FACCHINAGGIO; 5) ATTIVITA' DI VIGILANZA ANTINCENDIO, ANCHE MEDIANTE L'AUSILIO, OVE RICHIESTO, DI PERSONALE IDONEO, VOLTA ALLA PREVENZIONE ED AL PRIMO INTERVENTO ANTINCENDIO ED ANTINFORTUNI, NELLE AREE SIA PRIVATE CHE PUBBLICHE ED ANCHE NELLE AREE MARITTIME; 6) SERVIZI PER IL CONTROLLO DI IMPIANTI ANTINCENDIO IN GENERE, CON RELATIVA FORNITURA DI MATERIALI E MEZZI, PROPRI O DI TERZI, IDONEI ALLA LIMITAZIONE DEI DANNI A PERSONE E COSE ED INSTALLAZIONE, GESTIONE, MANUTENZIONE E RELATIVO TRASPORTO DI SISTEMI CENTRALIZZATI DI ALLARME ANTINCENDIO ATTI ALLA LIMITAZIONE DI DANNI A PERSONE O COSE, NONCHE' DI SISTEMI DI SICUREZZA FISICA ED ELETTRONICA CONTRO EVENTI DELITTUOSI E/O CALAMITOSI, ANCHE PRESSO TERZI, LA GESTIONE DI SISTEMI DI TELEALLARME VIA RADIO O VIA FILO, NONCHE' DI VIDEOSORVEGLIANZA E DI CALL CENTER COLLEGATI; 7) LA PREPARAZIONE E L'ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA SICUREZZA IMPIEGATO NELLE AZIENDE ITALIANE ED ESTERE, ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE, CON LA PRECISAZIONE CHE L'ATTIVITA' SOPRA ELENcata VERRA' SVOLTA, OVE RICHIESTO, ESCLUSIVAMENTE DA PERSONALE ABILITATO SECONDO LE VIGENTI NORME; 8) LA SOLUZIONE DI PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA SICUREZZA DI SITI INDUSTRIALI E DELLA TUTELA DEL PERSONALE IVI OPERANTE, IN AREE GEOGRAFICHE PARTICOLARMENTE A RISCHIO ANCHE DAL PUNTO DI VISTA TERRORISTICO E DELLA CRIMINALITA'; 9) SERVIZI DI PROTEZIONE E MONITORAGGIO AFFERENTI LA SICUREZZA DEI SISTEMI INFORMATIVI, DELLE RETI GEOGRAFICHE, DEI DATI E DEL COMMERCIO ELETTRONICO CON RELATIVA PRODUZIONE DI SOFTWARE, PER CONTO PROPRIO E PER CONTO TERZI, LA VENDITA, LA COMMERCIALIZZAZIONE E L'INSTALLAZIONE DI PRODOTTI E SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE ATTINENTI I DIVERSI CAMPI APPLICATIVI DELLA SICUREZZA, TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE, DELLE TELECOMUNICAZIONI E DELLE MULTIMEDIALITA'. LA SOCIETA' ESPLICHERA' INOLTRE PER IL SETTORE SPECIFICO SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA E DI ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA; LA SOCIETA' OPERERA' AVVALENDOSI DI TECNOLOGIE, UOMINI, STRUTTURE ANCHE ESTERNE E METODI ORGANIZZATIVI DI ALTA LEVATURA TECNOLOGICA E SCIENTIFICA, PER GARANTIRSI IL RAGGIUNGIMENTO ED IL MANTENIMENTO DEI PIU' ELEVATI LIVELLI DI COMPETITIVITA' NEL MERCATO; 10) FORNITURA, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, DI PRODOTTI

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

ELETTRONICI, ED INFORMATICI ATTINENTI L'OGGETTO SOCIALE, LA DISTRIBUZIONE SIA INDIRETTA CHE DIRETTA, LA IMPORTAZIONE, LA ESPORTAZIONE, LA FABBRICAZIONE, L'ASSEMBLAGGIO, L'ACQUISTO E LA VENDITA ANCHE AL MINUTO, LA MANUTENZIONE ANCHE PER CONTO TERZI, LA PREDISPOSIZIONE E LA MESSA IN OPERA DI ELABORATORI E/O STRUMENTI ELETTRONICI E PRODOTTI AFFINI, NONCHE' DI APPARECCHIATURE, MATERIALI, RICAMBI E PROGRAMMI PER ELABORATORI ELETTRONICI E PRODOTTI AFFINI E DI OGNI ALTRO BENE ACCESSORIO O SERVIZIO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE DI INNOVAZIONE, DI SUPPORTO O INTEGRATIVO, COLLEGATO O COMPLEMENTARE UTILE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE; 11) L'INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI CIVILI E INDUSTRIALI, IMPIANTI CITOFONICI E VIDEOCITOFONICI, IMPIANTI DI SUPERVISIONE, IMPIANTI VIDEO A CIRCUITO CHIUSO, IMPIANTI DI RICEZIONE TV TERRESTRE E SATELLITARE, IMPIANTI DI RETE LAN E/O WIRELESS, IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO E DI RILEVAZIONE FUMI, IMPIANTI ELETTRONICI DI VARIO GENERE, IMPIANTI AUDIO E DI DIFFUSIONE SONORA, IMPIANTI IDRAULICI E TERMOIDRAULICI; 12) SERVIZIO DI TRASPORTO, E RECAPITO PLECHI E PACCHI DI OGNI TIPO E GENERE; SERVIZI DI LETTURA CONTATORI DI OGNI TIPO E GENERE; PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIETARIO DI CUI SOPRA LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA': A. ISTITUIRE, CURARE E GESTIRE PROPRIE INIZIATIVE DI FORMAZIONE ED ISTRUZIONE PROFESSIONALE NEI SETTORI DI CUI ALL'OGGETTO; B. PROMUOVERE, PARTECIPARE E SOVRINTENDERE ALL'INIZIATIVE DI RICERCA, TRASFERIMENTO DI TECNOLOGIA, ASSISTENZA TECNICA, STUDIO E FORMAZIONE PROFESSIONALE, ANCHE FINANZIATE, PER IL SUO TRAMITE, DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DA ORGANISMI SOPRANAZIONALI, COMUNITARI ED INTERNAZIONALI O DA PRIVATI; C. PROMUOVERE ED ASSECONDARE OGNI INIZIATIVA UTILE PER IL MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DEL PERSONALE IN FORZA ALLE AZIENDE; D. RACCOLGERE ED ELABORARE I DATI, LE NOTIZIE E GLI ELEMENTI CHE POSSONO COMUNQUE INTERESSARE I CAMPI DI ATTIVITA' DELL'IMPRESA, CURARE LA REDAZIONE DI PROGETTI, PROMUOVERE CONVEGNI ED INCONTRI; E. CURARE LA GESTIONE E L'ELABORAZIONE DEI DATI CONTABILI AMMINISTRATIVI E COMMERCIALI, NEI LIMITI DELLA MERA MANIPOLAZIONE INFORMATICA DEGLI STESSI; F. ASSUMERE DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO, NONCHE' DA PRIVATI, L'APPALTO E LA GESTIONE IN OUTSOURCING DI LAVORI RELATIVI ALL'EFFETTUAZIONE DI SERVIZI NEI CAMPI IN CUI OPERA L'IMPRESA; G. PROVVEDERE AL RIFORNIMENTO ALL'IMPRESE, CUI VENGA AFFIDATA L'ESECUZIONE DEI LAVORI PRESI IN APPALTO DELLE MATERIE, DEGLI ATTREZZI, DEI MACCHINARI, ECC. NECESSARI ALLA ESECUZIONE DEI LAVORI MEDESIMI; H. PROVVEDERE A MEZZO DI UN PROPRIO UFFICIO TECNICO ALLA DIREZIONE DEI LAVORI, ALLA COMPILAZIONE DEI PROGETTI, DEI RELATIVI PREVENTIVI DI SPESA, NONCHE' ALL'ASSISTENZA TECNICA. LA SOCIETA', PER LA REALIZZAZIONE DEI PROPRI SCOPI ISTITUZIONALI, POTRA' AVVALERSI DEGLI UFFICI E DELLE STRUTTURE DEI SOCI ADERENTI NONCHE' DI SINGOLE AZIENDE, SOCIETA' DI SERVIZI, ENTI, CENTRI DI RICERCA, ISTITUTI ED ALTRI ORGANISMI NON ADERENTI, MEDIANTE APPOSITE CONVENZIONI E CONTRATTI NEI LIMITI STABILITI DALLE LEGGI. ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE L'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA', LIMITATAMENTE A QUANTO UTILE E NECESSARIO PER TALE SCOPO: COMPIERE OPERAZIONI MOBILIARI ED IMMOBILIARI, COMMERCIALI, FINANZIARIE STRUMENTALI A QUANTO SOPRA, COMPRESO IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI, AVALLI, ED OGNI ALTRA GARANZIA A FAVORE ED ANCHE NELL'INTERESSE DI TERZI. LA SOCIETA' PUO' INOLTRE AL MEDESIMO SCOPO E CON GLI STESSI LIMITI ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', ANCHE COMPORTANTI RESPONSABILITA' ILLIMITATA, AVENTI ATTIVITA' CONNESSE O ANALOGHE AL PROPRIO OGGETTO SOCIALE OVVERO COSTITUIRE CONSORZI E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE. TUTTE TALI ATTIVITA' DEBONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE LE DISCIPLINANO E CON ESPRESSA ESCLUSIONE DEL LORO ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN PARTICOLARE LE ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA DEBONO ESSERE SVOLTE IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA E SONO PERTANTO TASSATIVAMENTE ESCLUSE DALL'OGGETTO SOCIALE TUTTE LE ATTIVITA' PER LE QUALI LA LEGGE RICHIEDA PREVENTIVAMENTE AUTORIZZAZIONI, ABILITAZIONI O ISCRIZIONI IN ALBI OVVERO LE RISERVI A SOGGETTI ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri da statuto

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI ORDINARI E STRAORDINARI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.NEL CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUESTO PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNO DEI SUOI COMPONENTI, OVVERO AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE. IN QUESTO CASO SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'ART.2381, III E VI COMMA, C.C.. NON POSSONO ESSERE DELEGATE LE ATTRIBUZIONI INDICATE NELL'ART.2475, V COMMA, C.C.POSSONO ESSERE ALTRESI' NOMINATI DIRETTORI, PRESIDENTI, PROCURATORI PER IL COMPIMENTO

ISSV SPA
PRESIDENTE
Dimitri Negro

DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI DETERMINANDONE I POTERI. NEL CASO DI NOMINA DI DUE AMMINISTRATORI, AL MOMENTO DELLA NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE, DISGIUNTAMENTE, OVVERO ALCUNI POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA E ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI AGLI AMMINISTRATORI CONGIUNTAMENTE TRA LORO. QUALORA L'AMMINISTRAZIONE SIA AFFIDATA DISGIUNTAMENTE, NEL CASO DI OPPOSIZIONE DI UN AMMINISTRATORE ALLA OPERAZIONE CHE L'ALTRO INTENDE COMPIERE, COMPETENTI A DECIDERE SULL'OPERAZIONE SARANNO I SOCI CON LE MAGGIORANZE DI CUI AL SUCCESSIVO ART.21; FINO A CHE NON VERRA' ASSUNTA LA DECISIONE L'OPERAZIONE NON PUO' ESSERE COMPIUTA. NEL CASO DI AMMINISTRAZIONE CONGIUNTA, I SINGOLI AMMINISTRATORI NON POSSONO COMPIERE ALCUNA OPERAZIONE, SALVI I CASI IN CUI SI RENDA NECESSARIO AGIRE CON URGENZA PER EVITARE UN DANNO ALLA SOCIETA'.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifica articoli dello statuto

MODIFICA ART. 15 DELLO STATUTO SOCIALE.

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 3.000.000,00

Sottoscritto: 3.000.000,00

Versato: 3.000.000,00

Azioni

Conferimenti in natura

Numero azioni: 3.000.000

Valore: 1,00 Euro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 15/07/2020

pratica con atto del 30/06/2020

Data deposito: 15/07/2020

Data protocollo: 15/07/2020

Numero protocollo: RM-2020-215961

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
3.000.000,00 Euro

Proprieta'

Quota composta da: 86.100 azioni ordinarie

pari a nominali: 86.100,00 Euro

NEGRO DIMITRI

Codice fiscale: NGRDTR66S16D851O

Tipo di diritto: proprieta'

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


Proprieta'

ONE GROUP - S.R.L.

Quota composta da: 99.900 azioni ordinarie
pari a nominali: 99.900,00 Euro
Codice fiscale: 10079031000
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ONE GROUP SRL**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

ROMANO LUIGI

Quota composta da: 36.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 36.000,00 Euro
Codice fiscale: RMNLGU74D20H703S
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

PUMA SECURITY SRL

Quota composta da: 2.778.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.778.000,00 Euro
Codice fiscale: 11118581005
Tipo di diritto: proprieta'

4 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

NEGRO DIMITRI

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

ROMANO LUIGI

Rappresentante dell'impresa

**Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione**

Numero amministratori in carica: 2
Data inizio carica: 30/06/2020

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

NEGRO DIMITRI

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a GAGLIANO DEL CAPO (LE) il 16/11/1966
Codice fiscale: NGRDTR66S16D851O
ROMA (RM)
VIA DELLE RUPICOLE 67 CAP 00169

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/06/2020
Data di prima iscrizione 28/01/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 30/06/2020
Data di prima iscrizione 28/01/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA

ISSV SPA

PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 30/06/2020

Data di prima iscrizione 17/11/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

OLTRE LA LEGALE RAPPRESENTANZA, E TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, TUTTI I POTERI PREVISTI DAL TITOLO DI POLIZIA EX ART.134 TULPS ED IN PARTICOLARE L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEI DIPENDENTI, IL POTERE DISCIPLINARE ED IL CONTROLLO SUGLI STESSI, LA RAPPRESENTANZA DAVANTI A TUTTE LE AUTORITA' PUBBLICHE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLE GUARDIE PARTICOLARI GIURATE.

Amministratore Delegato

ROMANO LUIGI

Rappresentante dell'impresa

Nato a SALERNO (SA) il 20/04/1974

Codice fiscale: RMNLGU74D20H703S

domicilio

ROMA (RM)

VIA LANFRANCO MAROI 21 CAP 00148

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/06/2020

Data di prima iscrizione 28/01/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 30/06/2020

Data di prima iscrizione 28/01/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA
-APPROVARE BUDGET ANNUALE ;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI TITOLI E PARTECIPAZIONI,

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI MARCHI, BREVETTI, ALTRI BENI IMMATERIALI;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, AFFITTI DI AZIENDE O RAMI DI AZIENDA;

-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, LEASING AFFITTI E/O LOCAZIONI DI IMMOBILI E DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI NONCHE' LA COSTITUZIONE DI PESTI, VINCOLI, PEGNI, IPOTECHE, PRIVILEGI ED ALTRE GARANZIE DI QUALSIASI NATURA SU TALI BENI;

-ASSUNZIONE, LICENZIAMENTO E DEFINIZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE DEL PERSONALE CON QUALIFICA DI QUADRO DIRETTIVO E DEL PERSONALE DIRIGENTE;

-RILASCIO DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI SU BENI DELLE SOCIETA';

-CONCESSIONI DI GARANZIE DI QUALSIASI NATURA IVI COMPRESSE QUELLE FIDEIUSSORIE, SALVO LE FIDEIUSSIONI RIENTRANTI NELL'ORDINARIA ATTIVITA' D'AZIENDA (QUALI AD ESEMPIO LE FIDEIUSSIONI PER PARTECIPARE A GARE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI BENI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE);

-APERTURA E CHIUSURA C/C BANCARI;

-ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI, APERTURA DI CREDITO, MUTUI, FIDI BANCARI;

-DETERMINAZIONE DELL'ESERCIZIO DEL VOTO NELLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA'

PARTECIPATE E CONTROLLATE E NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' NELLE SUDETTE ASSEMBLEE;

-ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, INTERVENIRE IN PROCEDURE DI FALLIMENTO ED INSINUARSI TRA I CREDITORI;

-PROPORRE ISTANZE E RICORSI, RECLAMI, ESPERIRE AZIONI IN SEDE AMMINISTRATIVA E GIUDIZIARIA ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI ALLE LITI E RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' IN SEDE DI UDIENZA EX ARTICOLO 183 C.P.C. , RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AUTORITA';

-DEFINIRE RECLAMI RELATIVI AD ACQUISTI, APPROVVIGIONAMENTI, APPALTI FORNITURE E VERIFICARE L'ESECUZIONE DI OGNI ADEMPIMENTO, NESSUNO ESCLUSO, AVENTE ANCHE CARATTERE O NATURA, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, FISCALE, SIA PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI DELLA SOCIETA' CON I TERZI, IVI COMPRESI GLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SIA PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI INTERNI ALLA SOCIETA';

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



-FARE PAGAMENTI ED UTILIZZARE IN QUALSIASI FORMA, PER QUALSIASI OPERAZIONE, CONTI CORRENTI ATTIVI E DEPOSITI BANCARI E POSTALI, ANCHE IN VALUTA, E CONTI CORRENTI PASSIVI, APERTURE DI CREDITO E FIDI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DELLE CONCESSIONI DI CREDITO, COMPIERE OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI VALUTARIE PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO;

-FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' LE CAMBIALI E GIRARE TUTTI GLI EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI E VAGLIA CHE POTRANNO ESSERE PRESENTATI ALLO SCONTO O PER LA RISCOSSIONE, L'INCASSO E L'ACCREDITO SU CONTI CORRENTI APERTI PRESSO LE BANCHE IN CAPO ALLA SOCIETA'.

-ASSUMERE, NOMINARE, SOSPENDERE E LICENZIARE I DIPENDENTI CON LA QUALIFICA DI IMPIEGATO, DETERMINARE E MODIFICARE LE LORO MANSIONI E RETRIBUZIONI E DELEGARE COMPLETAMENTE O PARZIALMENTE A TALI PERSONE I POTERI LORO CONCESSI IN VIRTU' DEL PRESENTE ATTO, REVOCARE I POTERI DELEGATI A TALI PERSONE DA QUALSIASI TERZO AUTORIZZATO;

-COSTITUIRE SOCIETA' E/O RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, PARTECIPARE, REDIGERE E FIRMARE GARE D'APPALTO DI QUALSIASI TIPO E PER QUALSIASI IMPORTO SIA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO CHE DEL PRIVATO E FIRMARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE CONSEQUENZIALE E SUCCESSIVA ALL'EVENTUALE ASSEGNAZIONE.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' O NOMINARE PROCURATORI SPECIALI PER LA DEFINIZIONE DI VERTENZE SINDACALI E STIPULAZIONE DI ACCORDI;

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CASO DI IMPOSSIBILITA' DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.;

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	RINI MARCO
Sindaco	CAPPABIANCA GIANPAOLO
Sindaco	CAPPABIANCA PAOLO
Sindaco Supplente	ULLUCCI ROSA
Sindaco Supplente	VENTURI ANTONIO

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi
Data inizio carica: 04/07/2019

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

RINI MARCO

domicilio

Nato a LATINA (LT) il 18/10/1962
Codice fiscale: RNIMRC62R18E472C
LATINA (LT)
VIA MONTI 18 CAP 04100

carica

presidente del collegio sindacale
Nominato con atto del 04/07/2019
Data di prima iscrizione 17/11/2016
Durata in carica: 3 esercizi
Numero: 49670
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

CAPPABIANCA GIANPAOLO

domicilio

Nato a LATINA (LT) il 17/10/1968
Codice fiscale: CPPGPL68R17E472N
LATINA (LT)
VIA S. CHIARELLO 8 CAP 04100

carica

sindaco
Nominato con atto del 04/07/2019
Data di prima iscrizione 06/10/2016
Durata in carica: 3 esercizi
Numero: 103425
Data: 25/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

CAPPABIANCA PAOLO

domicilio

Nato a LATINA (LT) il 16/12/1941
Codice fiscale: CPPPLA41T16E472D
LATINA (LT)
VIA NORVEGIA 8 CAP 04100

carica

sindaco
Nominato con atto del 04/07/2019
Data di prima iscrizione 17/11/2016
Durata in carica: 3 esercizi
Numero: 10579
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

ULLUCCI ROSA

domicilio

Nata a TEANO (CE) il 17/06/1946
Codice fiscale: LLCRSO46H57L083O
LATINA (LT)
VIA NORVEGIA 8 CAP 04100

carica

sindaco supplente
Nominato con atto del 04/07/2019
Data di prima iscrizione 06/10/2016
Durata in carica: 3 esercizi
Numero: 107869
Data: 25/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

VENTURI ANTONIO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 08/11/1963
Codice fiscale: VNTNTN63S08H501Q
ROMA (RM)
VIA VALMARANA 16 CAP 00139

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 04/07/2019

Data iscrizione: 11/09/2019

Durata in carica: 3 esercizi

Numero: 63937

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Preposto Alla Gestione Tecnica Ai Sensi D.m. 37/2008 PEDOTO CARLA

**Preposto Alla Gestione
Tecnica Ai Sensi D.m.
37/2008**

PEDOTO CARLA

domicilio

Nata a ROMA (RM) il 10/10/1972

Codice fiscale: PDTGRL72R50H501Q

ROMA (RM)

VIA LATERA 36 CAP 00189

carica

preposto alla gestione tecnica ai sensi d.m. 37/2008

Nominato il 31/01/2020

Durata in carica: fino alla revoca

responsabile tecnico per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B

Del 31/01/2020

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

riconoscimento requisiti tecnico-
professionali D.M. 37/2008

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti 1312

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 09/03/2012

Attività prevalente

ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI, ANCHE
MEDIANTE

SISTEMI DI TELERADIOALLARME, PER CONTO DI PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 134
T.U.L.P.S.

Certificazioni

Qualità

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 09/03/2012

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE
SISTEMI DI TELERADIOALLARME, PER CONTO DI PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 134
T.U.L.P.S.

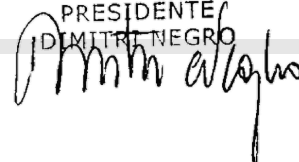
**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività prevalente**

(fonte Agenzia delle
Entrate)(classificazione desunta
dall'attività dichiarata)

Codice: 80.1 - servizi di vigilanza privata

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte *Accredia*, ultimo aggiornamento 16/07/2020)

Numero certificato: C2017-03278
Data di prima emissione: 25/10/2011
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accredimento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015
Settori certificati:
35 - Altri Servizi

attività esercitata nella sede legale

ATTIVITA' DI VIGILANZA E CUSTODIA DI BENI MOBILI E IMMOBILI, ANCHE MEDIANTE SISTEMI DI TELERADIOALLARME, PER CONTO DI PRIVATI, AI SENSI DELL'ART. 134 T.U.L.P.S.

attività secondaria esercitata nella sede legale

SERVIZI DI PORTIERATO E RECEPTION.
DAL 31/01/2020 IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI PORTE CANCELLI E BARRIERE;
IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN GENERE.
ATTIVITA' INIZIATA AI SENSI DELL'ART.19 DELLA L.241/90 E S.M. E I.

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 80.1 - servizi di vigilanza privata
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 09/03/2012

Codice: 80.2 - servizi connessi ai sistemi di vigilanza
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 09/03/2012

Codice: 81.1 - servizi integrati di gestione agli edifici
Importanza: secondaria Registro Imprese
Data inizio: 21/02/2013

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.21.02 - installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.29.09 - altri lavori di costruzione e installazione nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

denuncia attività

Denuncia inizio attività o comunicazione
in data 09/03/2012
presentata presso prefettura

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 31/12/2019)

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	1249	1302	1344	1354	1312
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	1249	1302	1344	1354	1312

Abilitazioni

abilitazioni per gli impianti D.M. 37/2008

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere

Provincia: RM

Data accertamento: 31/01/2020

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

2) Lettera B

impianti radiotelevisivi, le antenne e gli impianti elettronici in genere

Provincia: RM

Data accertamento: 31/01/2020

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: PREFETTURA

Numero: del 18/03/2010

Tipo: autorizzazione

8 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale	ROMA (RM) VIA CASILINA 1109 CAP 00169
Indirizzo PEC	issvigilanza@pec.it
Partita IVA	10169951000
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RM - 1215758

Unita' Locale n. RM/1	VIA FOSSO DEL POGGIO 79 ROMA (RM) CAP 00189
Unita' Locale n. RM/2	VIA ROBERTO FANCELLI 169-177 ROMA (RM) CAP 00169

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. RM/1

indirizzo

Ufficio Amministrativo

Data apertura: 01/01/2020

ROMA (RM)

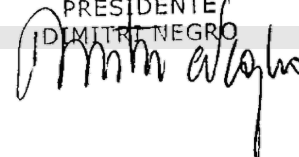
VIA FOSSO DEL POGGIO 79 CAP 00189

Codice: 80.1 - servizi di vigilanza privata

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (fonte Agenzia delle entrate)

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



Unita' Locale n. RM/2

indirizzo

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività (fonte Agenzia delle
entrate)

Ufficio

Data apertura: 15/04/2020

ROMA (RM)

VIA ROBERTO FANCELLI 169-177 CAP 00169

Codice: 80.1 - servizi di vigilanza privata

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

9 Storia delle modifiche dal 20/07/2020 al 20/07/2020

Protocolli evasi

Anno 2020

1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di ROMA

Protocollo n. 222653/2020
del 20/07/2020

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 30/06/2020

Data iscrizione: 23/07/2020

altra forma

Data iscrizione: 23/07/2020

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2

DATA INIZIO : 31/08/2017

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DATA INIZIO : 04/07/2019 DURATA 3 ESERCIZI

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 23/07/2020

• **NEGRO DIMITRI**

Codice fiscale: NGRDTR66S16D851O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

CONFERMA NELLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2022

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA

OLTRE LA LEGALE RAPPRESENTANZA, E TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, TUTTI I POTERI PREVISTI DAL TITOLO DI POLIZIA EX ART.134 TULPS ED IN PARTICOLARE L'ASSUNZIONE ED IL LICENZIAMENTO DEI DIPENDENTI, IL POTERE DISCIPLINARE ED IL CONTROLLO SUGLI STESSI, LA RAPPRESENTANZA DAVANTI A TUTTE LE AUTORITA' PUBBLICHE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLE GUARDIE PARTICOLARI GIURATE.

Data iscrizione: 23/07/2020

• ROMANO LUIGI

Codice fiscale: RMNLGU74D20H703S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

CONFERMA NELLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2022

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE CON FIRMA DISGIUNTA

-APPROVARE BUDGET ANNUALE ;
-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI TITOLI E PARTECIPAZIONI,
-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA DI MARCHI, BREVETTI, ALTRI BENI IMMATERIALI;
-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, AFFITTI DI AZIENDE O RAMI DI AZIENDA;
-COMPRAVENDITA, CONFERIMENTO, PERMUTA, LEASING AFFITTI E/O LOCAZIONI DI IMMOBILI E DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI NONCHE' LA COSTITUZIONE DI PESI, VINCOLI, PEGNI, IPOTECHE, PRIVILEGI ED ALTRE GARANZIE DI QUALSIASI NATURA SU TALI BENI;
-ASSUNZIONE, LICENZIAMENTO E DEFINIZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE DEL PERSONALE CON QUALIFICA DI QUADRO DIRETTIVO E DEL PERSONALE DIRIGENTE;
-RILASCIO DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI SU BENI DELLE SOCIETA';
-CONCESSIONI DI GARANZIE DI QUALSIASI NATURA IVI COMPRESSE QUELLE FIDEIUSSORIE, SALVO LE FIDEJUSSIONI RIENTRANTI NELL'ORDINARIA ATTIVITA' D'AZIENDA (QUALI AD ESEMPIO LE FIDEJUSSIONI PER PARTECIPARE A GARE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI BENI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE);
-APERTURA E CHIUSURA C/C BANCARI;
-ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI, APERTURA DI CREDITO, MUTUI, FIDI BANCARI;
-DETERMINAZIONE DELL'ESERCIZIO DEL VOTO NELLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE E NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' NELLE SUDETTE ASSEMBLEE;
-ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, INTERVENIRE IN PROCEDURE DI FALLIMENTO ED INSINUARSI TRA I CREDITORI;
-PROPORRE ISTANZE E RICORSI, RECLAMI, ESPERIRE AZIONI IN SEDE AMMINISTRATIVA E GIUDIZIARIA ANCHE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E CASSAZIONE, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI ALLE LITI E RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' IN SEDE DI UDIENZA EX ARTICOLO 183 C.P.C. , RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AUTORITA';
-DEFINIRE RECLAMI RELATIVI AD ACQUISTI, APPROVVIGIONAMENTI, APPALTI FORNITURE E VERIFICARE L'ESECUZIONE DI OGNI ADEMPIMENTO, NELLA MANIERA, AVENTE ANCHE CARATTERE O NATURA, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, FISCALE, SIA PER QUANTO

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

CONCERNE I RAPPORTI DELLA SOCIETA' CON I TERZI, IVI COMPRESI GLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, SIA PER QUANTO CONCERNE I RAPPORTI INTERNI ALLA SOCIETA';

-FARE PAGAMENTI ED UTILIZZARE IN QUALSIASI FORMA, PER QUALSIASI OPERAZIONE, CONTI CORRENTI ATTIVI E DEPOSITI BANCARI E POSTALI, ANCHE IN VALUTA, E CONTI CORRENTI PASSIVI, APERTURE DI CREDITO E FIDI NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' E DELLE CONCESSIONI DI CREDITO, COMPIERE OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONI VALUTARIE PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO;

-FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' LE CAMBIALI E GIRARE TUTTI GLI EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI E VAGLIA CHE POTRANNO ESSERE PRESENTATI ALLO SCONTO O PER LA RISCOSSIONE, L'INCASSO E L'ACCREDITO SU CONTI CORRENTI APERTI PRESSO LE BANCHE IN CAPO ALLA SOCIETA'.

-ASSUMERE, NOMINARE, SOSPENDERE E LICENZIARE I DIPENDENTI CON LA QUALIFICA DI IMPIEGATO, DETERMINARE E MODIFICARE LE LORO MANSIONI E RETRIBUZIONI E DELEGARE COMPLETAMENTE O PARZIALMENTE A TALI PERSONE I POTERI LORO CONCESSI IN VIRTU' DEL PRESENTE ATTO, REVOCARE I POTERI DELEGATI A TALI PERSONE DA QUALSIASI TERZO AUTORIZZATO;

-COSTITUIRE SOCIETA' E/O RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, PARTECIPARE, REDIGERE E FIRMARE GARE D'APPALTO DI QUALSIASI TIPO E PER QUALSIASI IMPORTO SIA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO CHE DEL PRIVATO E FIRMARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE CONSEGUENZIALE E SUCCESSIVA ALL'EVENTUALE ASSEGNAZIONE.

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' O NOMINARE PROCURATORI SPECIALI PER LA DEFINIZIONE DI VERTENZE SINDACALI E STIPULAZIONE DI ACCORDI;

-RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CASO DI IMPOSSIBILITA' DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.;

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**
Notaio: DE ANGELIS MARIO
Numero repertorio: 21178
Località: ROMA (RM)

Trasformazioni forma giuridica trasformazione

estremi dell'atto

Trasformata da societa' a responsabilita' limitata con unico socio in societa' per azioni
Data atto: 11/01/2013
Tipo: atto di trasformazione
Notaio: MARIO DE ANGELIS
Numero: 29572/14547
Data: 11/01/2013

Sedi secondarie e unità locali cessate

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_24141470	Data richiesta	14/10/2020	Scadenza validità	11/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA SPA
Codice fiscale	10169951000
Sede legale	VIA CASILINA, 1109 00169 ROMA (RM)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



Parte A: INFORMATIVA DELLA COMMITTENTE CIRCA I RISCHI SPECIFICI PRESSO I LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO – CONSORZIO QUARTIERE AFFARI

In qualità di Committente ed in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, Vi informiamo che presso il luogo ed i beni oggetto del contratto d'Appalto - di cui il presente allegato costituisce parte integrante - esistono fonti di pericolo proprie dell'edificio.

Nella fattispecie, i seguenti rischi specifici:

- incendio;
- scoppio;
- elettrocuzione;
- folgorazione;
- urti e contusioni per passaggi bassi;
- caduta dall'alto, da passerelle e da piano di copertura;
- potenziale rischio biologico dovuto alla presenza di fosse ispezionabili di scarichi di acque reflue e civili e collegamenti in fognatura;

ed altri rischi derivanti dalle attività delle ulteriori imprese appaltatrici operanti presso il Complesso:

- caduta materiali dall'alto,
- urto, contatto con mezzi in movimento,
- investimento da mezzi in movimento,
- cadute a livello.

Siete pertanto invitati a:

- adottare tutte le misure e le cautele necessarie per la prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro e per la salvaguardia dell'incolumità del Vostro Personale; come previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. nonché dalle norme collegate;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dei rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dell'uso dei dpi, con particolare riferimento ai dpi di terza categoria in relazione ai rischi specifici presso le aree oggetto dell'Appalto;
- formare ed addestrare il Vostro Personale in funzione dei rischi interferenti presso le aree oggetto dell'Appalto;

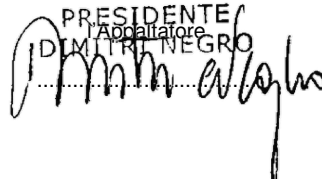
predisponendo a tal fine un Vostro piano di valutazione del rischio e prendendo appositi contatti con la Committente al fine di cooperare all'attuazione di quanto previsto dall'art.26 del D.Lgs 81/2008.

La Committente

.....


ISSV SPA

PRESIDENTE
Appaltatore
DIMITRI NEGRO

.....


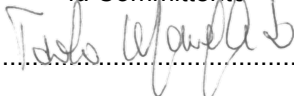
**Parte B: INFORMATIVA DELLA COMMITTENTE CIRCA I MEZZI DI PREVENZIONE /
PROTEZIONE E LE PROCEDURE IN CASO DI EMERGENZA DA ADOTTARSI
PRESSO I LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO**

Sempre in conformità alle disposizioni dell'art. 46 del D.Lgs 09.04.2008 n. 81, Vi informiamo che presso il luogo ed i beni oggetto del contratto d'Appalto, di cui il presente allegato costituisce parte integrante:

- sono presenti mezzi di prevenzione e protezione come sotto meglio descritti:
 - idranti a colonna e/o a parete dotati di corredo d'uso costituito da manichetta e lancia di intercettazione del getto;
 - estintori portatili.

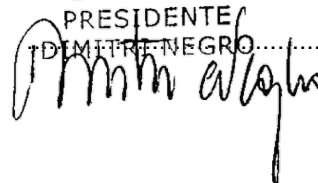
Novara, 01/01/2020

La Committente




L'Appaltatore
ISSV SPA

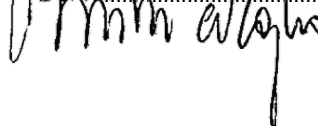
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



La Committente



L'Appaltatore
ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



NORME PER L'EVACUAZIONE DEL PERSONALE DITTE ESTERNE E PRESTATORI D'OPERA

I Sigg. Dipendenti di Ditte Esterne e/o Prestatori d'Opera, al manifestarsi di pericoli o al verificarsi delle seguenti situazioni di emergenza:

- incendio e scoppio;
- contaminazione ambientale;
- telefonate o minacce terroristiche;
- eventi naturali: terremoto, alluvione;

DEBONO

1. NEL CASO RILEVINO DIRETTAMENTE IL PERICOLO O LA SITUAZIONE DI EMERGENZA:

1.1 DARE IMMEDIATAMENTE L'ALLARME:

- attivando i dispositivi automatici di allarme (pulsanti);
- comunicando, a mezzo telefonico o con altro mezzo se impossibilitati, alle Forze dell'Ordine al n. **112** ed informando il n. **06 60210430**:
 - dove ci si trova e il proprio nome;
 - la natura del pericolo o dell'emergenza;
 - l'esatta ubicazione della sorgente di pericolo;
 - se ci sono persone coinvolte e/o feriti;
 - quale ente pubblico di sicurezza è stato allertato.

1.2 ABBANDONARE L'AREA SECONDO LE SEGUENTI MODALITA':

- 1.2.1 con calma, senza farsi prendere dal panico;
- 1.2.2 dirigendosi verso la più vicina via di fuga indicata dalle apposite segnalazioni, senza correre e senza spingere, portandosi all'esterno dell'edificio e raggiungendo il Punto di Raccolta;
- 1.2.3 evitando di tornare indietro, per nessun motivo;
- 1.2.4 verificando che tutti i componenti della propria squadra di lavoro si siano allontanati con Voi;
- 1.2.5 in caso d'incendio:
 - 1.2.5.1 evitando l'impiego di acqua sulle componenti elettriche;
 - 1.2.5.2 chiudendo alle spalle la porta, **ma non a chiave**;
- 1.2.6 lasciando il più possibile in sicurezza le attrezzature (chiudendo eventuali rubinetti occasionalmente aperti, chiudendo le bombole che erogano gas, disalimentando eventuali attrezzature elettriche che si stavano utilizzando);
- 1.2.7 spostando i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio;
- 1.2.8 evitando di portare al seguito oggetti ingombranti o pesanti;
- 1.2.9 lasciando accese le luci **se già accese**.

La Committente

ISSV SPA
Appaltatore
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

2 NEL CASO IN CUI VENGANO RAGGIUNTI DAL SEGNALE DI EVACUAZIONE DIRAMATO MEDIANTE IMPIANTO DI DIFFUSIONE SONORA O MEGAFONO:

Udito il messaggio, mantenere la calma, sapendo che precedentemente alla diramazione dell'allarme sono già stati avvertiti i soccorsi appropriati al tipo di emergenza. La telefonata è stata effettuata dal componente della squadra esterna incaricato ai contatti esterni.



2.1 ABBANDONARE L'AREA SECONDO LE SEGUENTI MODALITA':

- 2.1.1 con calma, senza farsi prendere dal panico;
- 2.1.2 dirigendosi verso la più vicina via di fuga indicata dalle apposite segnalazioni, senza correre e senza spingere, portandosi all'esterno dell'edificio e raggiungendo il Punto di Raccolta;
- 2.1.3 evitando di tornare indietro, per nessun motivo;
- 2.1.4 verificando che tutti i componenti della propria squadra di lavoro si siano allontanati con Voi;
- 2.1.5 in caso d'incendio:
 - 2.1.5.1 evitando l'impiego di acqua sulle componenti elettriche;
 - 2.1.5.2 chiudendo alle spalle la porta, **ma non a chiave**;
- 2.1.6 lasciando il più possibile in sicurezza le attrezzature (chiudendo eventuali rubinetti occasionalmente aperti, chiudendo le bombole che erogano gas, disalimentando eventuali attrezzature elettriche che si stavano utilizzando);
- 2.1.7 spostando i mezzi e le apparecchiature che possono costituire intralcio;
- 2.1.8 evitando di portare al seguito oggetti ingombranti o pesanti;
- 2.1.9 lasciando accese le luci **se già accese**.

La Committente

.....

ISSV SPA

Appaltatore
PRESIDENTE

.....
DIMITRI NEGRO

Consorzio Quartiere Affari San Donato Milanese (MI)

Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali - D.Lgs. 81/08

Allegato 6 - anno 2020

CONSORZIO QUARTIERE AFFARI
via Martiri di Cefalonia 67 – 20097 SAN DONATO MILANESE
C.F.-P.IVA 12833270155

La Committente

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
L'Appaltatore

SOMMARIO

1	PREMESSA	2
2	MATRICE DI CALCOLO DELL'INDICE DI RISCHIO	2
3	DEFINIZIONI	3
4	CRITERI DELLA VALUTAZIONE	4
5	FATTORI DI RISCHIO	5
6	ATTIVITA' DI SERVIZIO PRESTATE DAGLI APPALTATORI	5
7	AREE DI LAVORO: INDIVIDUAZIONE	6
8	VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	6
9	COORDINAMENTO DEI LAVORI DELLA SICUREZZA	19
10	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DELLA SICUREZZA E AMBIENTE	19
11	STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA	20
12	RIFERIMENTI LEGISLATIVI	20



1 PREMESSA

Il Consorzio Quartiere Affari di San Donato Milanese, nel svolgere le funzioni del proprio ruolo, pur non avendo lavoratori dipendenti, è coinvolto dalla legislazione di cui sopra, in quanto Committente dei lavori all'interno delle aree.

I Contratti d'appalto che regolano i rapporti tra il Consorzio Quartiere Affari, in qualità di Committente, e l'Appaltatore / Assuntore / Somministratore / Lavoratore autonomo sono disciplinati con le prescrizioni contenute nel D.Lgs. 81/08.

“La Committente e l'Appaltatore, in base alla verifica dei luoghi ove si svolgerà l'appalto, all'analisi delle rispettive attività potenzialmente esercitate nel medesimo luogo, con possibile interferenza dei rispettivi collaboratori, hanno redatto in contraddittorio il presente documento ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008”.

2 MATRICE DI CALCOLO DELL'INDICE DI RISCHIO

2.1 SCALA DELLE PROBABILITA'

Valore	Livello	Criterio
4	Molto probabile	<ul style="list-style-type: none"> Correlazione certa tra la anomalia evidenziata ed il verificarsi del danno ipotizzato Si sono già verificati danni per la stessa mancanza.
3	Probabile	<ul style="list-style-type: none"> La anomalia evidenziata può determinare il danno ipotizzato anche se non in maniera automatica. Si è a conoscenza di episodi analoghi in situazioni operative simili.
2	Poco probabile	<ul style="list-style-type: none"> La anomalia evidenziata, in concomitanza con altri eventi sfavorevoli, può provocare il danno ipotizzato. Sono rari episodi analoghi in situazioni operative simili.
1	Improbabile	<ul style="list-style-type: none"> La anomalia evidenziata può provocare il danno evidenziato solo in concomitanza con altri eventi sfavorevoli ma poco probabili. Non sono noti episodi analoghi in situazioni operative simili.

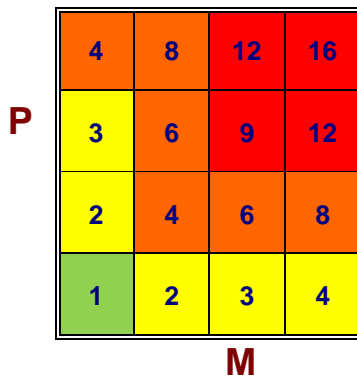
2.2 SCALA DELLA MAGNITUDO

Valore	Livello	Criterio
4	Gravissimo	<ul style="list-style-type: none"> Episodio con effetti distruttivi o irreversibili.
3	Grave	<ul style="list-style-type: none"> Episodio con effetti di danno parziale.
2	Medio	<ul style="list-style-type: none"> Episodio con effetti di danno temporaneo.
1	Lieve	<ul style="list-style-type: none"> Episodio con effetti di danno rapidamente riparabile.

Valutata la **P**robabilità e la **M**agnitudo presunta del danno, l'entità del rischio **R** e quindi il suo "indice" può essere definita attraverso la formula:

$$R = P \times M$$

e può essere rilevata graficamente dalla seguente tabella, dove sull'ascissa si riporta la **M**agnitudo (o gravità) e sull'ordinata la **P**robabilità che il danno si verifichi .



Per R compreso tra	9 e 16	Entità del rischio = Elevata	Indice = A
Per R compreso tra	4 e 8	Entità del rischio = Medio	Indice = B
Per R compreso tra	2 e 4	Entità del rischio = Limitato	Indice = C
Per R uguale a	1	Entità del rischio = Trascurabile	Indice = D

2.3 INDICE ED ENTITA' DEL RISCHIO

Indice	Entità	Descrizione	Priorità di intervento
A	Elevata	Con queste soglie viene individuato un rischio che è sicuramente inaccettabile. Dovrà sicuramente essere attivato un insieme di contromisure (di natura fisica, logica, organizzativa) per abbattere il rischio, o contenerlo entro livelli accettabili.	massima
B	Media	Con queste soglie viene individuato un rischio inferiore al precedente identificante una minaccia certa, con effetti dannosi di media entità. Dovrà essere attivato un insieme di contromisure (di natura fisica, logica, organizzativa) per abbattere il rischio e contenerlo a livelli accettabili.	alta
C	Limitata	Con questa soglia viene individuato un rischio inferiore al precedente identificante una minaccia remota ma i cui effetti non sono totalmente o parzialmente reversibili od ovviabili. In tale caso è già consigliabile pensare ad accorgimenti per contenere il rischio.	bassa
D	Trascurabile	Con questa soglia viene individuato un rischio molto basso che identifica una minaccia remota e/o comunque rapidamente reversibile od ovviabile.	minima

3 DEFINIZIONI

Apparecchiature – macchine – beni d'uso: materiali da sottoporre a manutenzione, di cui l'assuntore dichiara di conoscere la tecnologia di costruzione e di essere in grado di mantenerli in efficienza, senza modificarne le caratteristiche di origine.

Assuntore: Parte che assume l'obbligo di fornire il servizio di manutenzione "Global Service". Nota – assuntore: traduzione di contractor dalla ISO 8402

Attrezzatura di lavoro: qualsiasi macchina, apparecchio, utensile o impianto destinato ad essere usato durante il lavoro.

Cantiere: Luogo dove si eseguono i lavori.

Capitolato d'oneri: Raccolta delle clausole che definiscono gli oneri che le parti devono assumersi nel corso dell'appalto.

Capo Cantiere – Preposti: Persone delegate dall'assuntore rispettivamente a dirigere il cantiere ed a gestire i lavori.

Committente: Parte che appalta il servizio di manutenzione.

Conformità: Corrispondenza di una parte di un prodotto, un processo o un servizio alle specifiche.

Contratto – Appalto – Contratto d'Appalto: Atto che le parti stipulano per la realizzazione di un servizio di manutenzione (svolgimento di un lavoro) da eseguire in luoghi stabiliti.

Datore di Lavoro (DdL): soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'organizzazione dell'impresa, ha la responsabilità dell'impresa stessa ovvero dell'unità produttiva, in quanto titolare dei poteri decisionali e di spesa

Dispositivi di Protezione Collettiva (DPC): qualsiasi attrezzatura destinata a proteggere collegialmente e contemporaneamente più lavoratori da uno o più rischi, in grado di minacciare la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni completo od accessorio destinato a tale scopo.

Dispositivo di Protezione Individuale (DPI) qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi in grado di minacciare la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni completo od accessorio destinato a tale scopo.

Non sono dispositivi di protezione individuale: gli indumenti di lavoro ordinari e le uniformi non specificamente destinati a proteggere la sicurezza e la salute del lavoratore; le attrezzature dei servizi di soccorso e di salvataggio; le attrezzature di protezione individuale delle forze armate, delle forze di polizia e del personale del servizio per il mantenimento dell'ordine pubblico; le attrezzature di protezione individuale proprie dei mezzi di trasporto stradali; i materiali sportivi; i materiali per autodifesa o per la dissuasione; gli apparecchi portatili per individuare e segnalare rischi e fattori nocivi.

I DPI devono essere conformi alle norme di cui al Decreto Legislativo 04 dicembre 1992, n. 475, oltre ad essere adeguati ai rischi da prevenire, senza comportare di per sé un rischio maggiore, e devono risultare adeguati alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro. Devono ancora tenere conto delle esigenze ergonomiche o di salute del lavoratore e poter essere adattati all'utilizzatore secondo le sue necessità.

In caso di rischi multipli che richiedono l'uso simultaneo di più dispositivi, questi devono essere tra loro compatibili e tali da mantenere, anche nell'uso simultaneo, la propria efficacia nei confronti del rischio e dei rischi corrispondenti.

Elenco prezzi: Insieme dei prezzi unitari relativi alle voci (descrizione delle attività) che si intendono utilizzare per contabilizzare e liquidare i lavori.

Emergenza (emergency): Situazione di crisi o di pericolo per le persone, grave ed immediato, da affrontare con tempestività e risolutezza.

Lavori a corpo: Lavori per la cui liquidazione si stabilisce un prezzo tutto compreso ("forfait").

Lavori a misura: Lavori la cui liquidazione si basa su un elenco di voci quotate singolarmente (*elenco prezzi*).

Lavori: Attività per la realizzazione del servizio di manutenzione.

Magnitudo: entità / gravità del danno.

Manutenzione ciclica: Manutenzione preventiva effettuata in base a intervalli di tempo o cicli di utilizzo prefissati, ma senza una precedente indagine sulle condizioni dell'entità.

Manutenzione correttiva (a guasto): Manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire la funzione richiesta.

Manutenzione d'urgenza: Manutenzione correttiva che è eseguita senza indugio dopo la rilevazione di un guasto, in modo da evitare conseguenze inaccettabili.

Manutenzione differita: Manutenzione correttiva che non è eseguita immediatamente dopo la rilevazione di un'avaria, ma che è differita in conformità a determinate regole di manutenzione.

Manutenzione ordinaria: Tipologia di interventi manutentivi svolti durante il ciclo di vita del bene.

Manutenzione preventiva: La manutenzione eseguita ad intervalli predeterminati o in accordo a criteri prescritti e volta a ridurre la probabilità di guasto o la degradazione del funzionamento di un'entità.

Manutenzione programmata: Manutenzione preventiva eseguita in base ad un programma temporale o ad un numero stabilito di "grandezze".

Manutenzione remota: Manutenzione preventiva o correttiva di un'entità eseguita senza che il personale abbia accesso fisico all'entità.

Manutenzione straordinaria: Tipologia di interventi non ricorrenti e d'elevato costo, in confronto al valore di rimpiazzo del bene ed ai costi annuali di manutenzione ordinaria dello stesso.

Parti: sono entrambi i *contraenti* il contratto definiti in seguito *committente* e *assuntore*.

Pericolo(*): proprietà o qualità intrinseca di una determinata entità (sostanza, attrezzo, metodo di lavoro) avente potenzialità di causare danni.

Piano di Manutenzione: Serie strutturata di impegni che comprendono le attività, le procedure, le risorse ed il tempo necessario per eseguire la manutenzione.

Rischio(*): probabilità che sia raggiunto il livello potenziale di pericolo nelle condizioni di impiego e/o di esposizione: dimensioni possibili del danno.

Situazione pericolosa(*): qualsiasi situazione in cui una persona è esposta ad uno o più pericoli.

Sub-appaltatore: Azienda che esegue per conto dell'assuntore il servizio di manutenzione (tutto o parte) previsto nel contratto stipulato fra committente e assuntore.

Sub-appalto: Atto con cui l'assuntore appalta a sua volta il servizio di manutenzione (tutto o parte) avuto in appalto dal committente.

Valutazione del rischio(*): valutazione globale della probabilità e della gravità di possibili lesioni in una situazione pericolosa per scegliere le adeguate misure di sicurezza.

Verbali: Atti che registrano i fatti contrattualmente salienti. Essi sono sottoscritti dalle parti.

(*) Norma UNI EN 292 Parte I/1991

4 CRITERI DELLA VALUTAZIONE

4.1 IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Il termine "processo" sottolinea che si tratta di un'operazione di tipo complesso, costituita da fasi preparatorie, di analisi e decisionali.

La dinamicità di tale processo è l'elemento che garantisce l'adeguamento continuo all'evoluzione delle condizioni lavorative, mentre la ciclicità assicura il carattere permanente delle attività di valutazione dei rischi, finalizzate al miglioramento continuo.

4.2 REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Datore di Lavoro è tenuto a valutare tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori nell'ambiente di lavoro, eliminare i rischi in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico ed in seconda ad attuare tutte le misure tecniche, procedurali e organizzative utili per ridurre al minimo i rischi connessi all'attività svolta da parte dei lavoratori.

La valutazione dei rischi unitamente al loro indice di rischio ed alle correlate misure di prevenzione e protezione, sono stati rappresentati nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali DUVRI.

5 FATTORI DI RISCHIO

I Rischi presenti negli ambienti di lavoro, in conseguenza dello svolgimento delle attività lavorative, possono essere raggruppati nelle seguenti quattro categorie:

- a. Rischi per la sicurezza dei lavoratori
- b. Rischi per la salute dei lavoratori
- c. Rischi ergonomici, organizzativi e gestionali
- d. Rischi interferenziali

6 ATTIVITA' DI SERVIZIO PRESTATE DAGLI APPALTATORI

La valutazione dei rischi interferenziali ha come processo la preliminare analisi della Attività svolte dalla Committente e dagli Appaltatori.

Attività svolte dall'appaltatore dei servizi gestionale	Sopralluoghi svolti per le verifiche delle attività previste da: PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore dei servizi di Pulizie	SERVIZIO DI PULIZIA GENERALE E DI MANTENIMENTO, SANIFICAZIONE AREE COMUNI CONDOMINIALI: - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Dei servizi di Derattizzazione	SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE GENERALE DELLE AREE COMUNI: - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI.	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore dei servizi di Igienizzazione	SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE:: - STRADE AD USO PUBBLICO - PIAZZA BOBBIO - MARCIAPIEDI	Personale ipotizzato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Della Man Imp. Tecnologici	MANUTENZIONE PREVENTIVA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE STRADALE - IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PIAZZALE BOBBIO - IMPIANTI DI ESERCIZIO FONTANE ORNAMENTALI PIAZZALE BOBBIO - IMPIANTO DI ESERCIZIO VASCHE VOLANO	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Della Manutenzione del Verde	MANUTENZIONE CICLICA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - AREE A VERDE - IMPIANTO DI IRRIGAZIONE	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Delle manut. Edili	MANUTENZIONE PREVENTIVA (RIF. CONTRATTO, PIANI DI MANUTENZIONE) E MANUTENZIONE CORRETTIVA SUI SEGUENTI IMPIANTI E COMPONENTI: - PAVIMENTAZIONI ESTERNE - SEGNALETICA VERTICALE - SEGNALETICA ORIZZONTALE - CUNICOLO TECNOLOGICO - RETE SMALTIMENTO ACQUE BIANCHE E NERE - GRIGLIE E MANUFATTI DI REGOLAZIONE - CHIUSINI, POZZETTI E CANALINE SU PAVIMENTAZIONI ESTERNE - ALVEO ROGGIA SESTO GALLO	Personale dedicato N° 2

Attività svolte dall'Appaltatore Del servizio Spurghi	MANUTENZIONE PROGRAMMATA - DISOTTURAZIONE LINEE DI SCARICO - LAVAGGIO CADITOIE	Personale dedicato N° 2
Attività svolte dall'Appaltatore Dei servizi di Vigilanza	SERVIZIO DI VIGILANZA DELLE AREE COMUNI CONDOMINIALI: -STRADE AD USO PUBBLICO ○ PIAZZA BOBBIO ○ MARCIAPIEDI.	Personale dedicato N° 2

7 AREE DI LAVORO: individuazione

Le Aree comuni, oggetto della Valutazione dei Rischi Interferenziali che fanno capo al Consorzio Quartiere Affari, in quanto Committente dei Lavori, sono elencate nel prospetto qui sotto riportato.

Area A	Strade ad uso pubblico
Area B	Piazza Bobbio
Area C	Cavo Sesto Gallo
Area D	Aree Impianti Tecnologici
Area E	Aree a Verde
Area F	Aree Esclusive

8 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

8.1 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI STRADE AD USO PUBBLICO – AREA A)

Interferenze strade ad uso pubblico						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.

	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	<p>Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo.</p> <p>Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio.</p> <p>E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione.</p> <p>E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua.</p> <p>Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico.</p> <p>Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.</p>
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	<p>Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	<p>Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO</p>
	Incendio - Esplosione	1	4	4	C	<p>Divieto per l'APPALTATORE di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti <p>Obbligo per l'APPALTATORE a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizioni del personale incaricato in caso di emergenza.

	<p>Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione</p>	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
	<p>Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici</p>	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento</p>
	<p>Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Neve.</p>	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Sgombero Neve devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento</p>
	<p>Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.</p>	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.</p>
	<p>Rischio di fulminazione per eventi atmosferici</p>	2	2	4	C	<p>Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali</p>
	<p>Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.</p>	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico. Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa Man. Verde di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL,

						dell'effettivo loro utilizzo. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
Legenda						
P: pericolo R: rischio D: danno (magnitudo) InR: indice di rischio						

8.2 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI PIAZZA BOBBIO – AREA B)

Interferenze P.za Bobbio						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGHI VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori.

	attrezzature meccaniche.					<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	<p>Divieto per l'APPALTATORE di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti <p>Obbligo per l'APPALTATORE a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX..
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale	2	2	4	C	Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri

	durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici.					lavoratori. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento
--	---	--	--	--	--	--

Legenda

P: pericolo
D: danno (magnitudo)
R: rischio
InR: indice di rischio

8.3 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI CAVO SESTO GALLO – AREA C)

Interferenze Cavo Sesto Gallo						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza.

						<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Incendio -Esplosione	1	4	4	C	<p>Divieto per l'APPALTATORE di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti <p>Obbligo per l'APPALTATORE a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizioni del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico.</p> <p>Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.</p>
	Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali
	Rischio chimico per inalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa Man. Verde di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze

						pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
Legenda						
P: pericolo R: rischio D: danno (magnitudo) InR: indice di rischio						

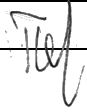
8.4 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI AREA IMPIANTI TECNOLOGICI – AREA D)

Interferenze Area Impianti Tecnologici Interrati						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI MANUTENZIONE EDILE VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza.

						<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
Incendio -Esplosione	1	4	4	C	<p>Divieto per l'APPALTATORE di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti <p>Obbligo per l'APPALTATORE a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza. 	
Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX. 	
Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	<p>Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali</p>	
Rischio infortunio per cadute corpi illuminanti e interferenze con scale durante le attività di manutenzione dell'Impresa Man. Impianti Tecnologici.	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Manutenzione Impianti Tecnologici devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori.</p> <p>Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento</p>	

Legenda

P: pericolo **R:** rischio **D:** danno (magnitudo) **InR:** indice di rischio



8.5 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI AREA VERDE – AREA E)

Interferenze Area Verde						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
PULIZIE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE SERVIZIO SPURGH VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. In caso di emergenza assistere il personale delle Imprese. Informare preventivamente l'appaltatore sui divieti di fumo, di uso di fiamme libere.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Rischio elettrico, elettrocuzione, folgorazione per uso di apparecchiature e attrezzature elettriche, di inciampo, contusione ecc per cavi impropriamente cablati.	2	2	4	C	Le attività che prevedono l'uso di attrezzature elettriche utilizzate dall'Appaltatore devono essere precedute da parte di quest'ultimo da, da una verifica sulla idoneità dei cavi delle spine e della integrità del mezzo. Utilizzare, per l'alimentazione delle attrezzature di lavoro, cavi privi di danneggiamenti, strappi e/o lacerazioni della guaina di isolamento Occorre concordare con il Committente l'utilizzo delle prese di allaccio. E' da escludere il passaggio di altro personale sui cavi in tensione. E' da escludere di collocare i cavi elettrici in tensione in zone dove vi è presenza di acqua. Le attività di manutenzione devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere l'area di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Nello spostamento di apparati alimentati da pavimento provvedere al distacco delle alimentazioni.
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati.

						<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina. ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
Incendio -Esplosione	1	4	4	C	<p>Divieto per l'APPALTATORE di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. fumare; 2. utilizzare fiamme libere ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 3. depositare materiale infiammabile ove vi siano divieti e comunque senza preventiva formale autorizzazione del committente; 4. abbandonare rifiuti <p>Obbligo per l'APPALTATORE a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizione del personale incaricato in caso di emergenza. 	
Caduta/ribaltamento di carichi durante il trasporto	2	2	4	C	<p>Assicurare sempre la stabilità dei carichi trasportati.</p> <p>Nelle operazioni di tiro/spinta dei carrelli procedere lentamente e curare che l'ingombro dei colli non impedisca un'adeguata visibilità del percorso.</p> <p>Verifica carico massimo sostenibile dal pavimento</p> <p>Verificare che il peso dell'apparecchiatura sia inferiore al carico massimo sostenibile dal pavimento.</p> <p>Sconnessioni e/o aperture nel pavimento che possono comportare rischi di caduta</p> <p>Ingombro delle vie di esodo e delle uscite di emergenza</p> <p>E' obbligatorio lasciare sempre sgombre le vie di esodo evitando di depositarvi, ancorché temporaneamente, materiali, attrezzi, ecc.</p>	
Cavi elettrici e di segnale: rischio inciampo					<p>Utilizzare di norma attrezzature elettriche autoalimentate. Ove ciò non sia possibile, servirsi dei punti di alimentazione più vicini alla zona di lavoro, anche per evitare l'uso di prolunghe. Per la stesura cavi predisporre percorsi separati per cavi segnale e di alimentazione. Segnalare il rischio inciampo.</p>	
Rischio chimico per inalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI 	

						<ul style="list-style-type: none"> ▪ adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.
Legenda						
P: pericolo R: rischio D: danno (magnitudo) InR: indice di rischio						

**8.6 VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENZIALI PER LAVORI IN AREE ESCLUSIVE – AREA F)
(RIBALTE, AREE A VERDE, AREE CONSEGNE)**

Interferenze Lavori in Aree Esclusive						
Soggetti / Imprese	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	P	D	R	InR	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze
COMMITTENTE PULIZIE DERATTIZZAZIONE MANUTENZIONE AREE A VERDE MANUTENZIONE EDILE MANUTENZIONE IMPIANTI SERVIZIO SPURGHI SGOMBERO NEVE VIGILANZA	Rischio incendio, incidente, infortunio.	2	2	4	C	Informare le Imprese sulle modalità di evacuazione, mappe vie di esodo, dislocazione attrezzature antincendio, presidi primo soccorso. Obbligo per l'APPALTATORE a: 1. Acquisire le informazioni in merito alla gestione delle emergenze ed attenersi alle disposizioni del personale incaricato in caso di emergenza.
	Rischio scivolamento, caduta a livello, urti, contusioni, ferite.	2	2	4	C	Le attività devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento. Particolare attenzione alle attività di pulizia: per i pavimenti quando vengono lavati, restano bagnati e quindi scivolosi, per un certo intervallo di tempo.
	Investimento Schiacciamento Interferenza con altre attività in corso	1	1	3	C	Obbligo per l'APPALTATORE di PROCEDERE con il proprio veicolo A PASSO D'UOMO Indossare indumenti ad alta visibilità di classe II
	Rischio fisico: di schiacciamenti, abrasioni, tagli, ed danni di varia natura conseguenti all'uso di macchine ed attrezzature meccaniche.	2	2	4	C	Effettuazione da parte dei DdL delle Imprese utilizzatrici di macchine ed attrezzature meccaniche di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Adeguamento dei dispositivi di sicurezza delle macchine secondo l'evoluzione delle norme di sicurezza. ▪ Controllo giornaliero della efficienza dei dispositivi di sicurezza e delle protezioni, da parte del Preposto e dei lavoratori interessati. ▪ Disponibilità, in sito, del manuale di installazione, corretta manutenzione ed uso della macchina. ▪ Verifica della chiarezza delle Istruzioni operative per l'uso della macchina.

						<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilità, in sito, delle Procedure operative di sicurezza. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Verifica dell'idoneità degli spazi operativi.
Rischio Biologico	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/esposizione ad agenti biologici durante le operazioni di spurgo di fosse e pulizia e/o manutenzione pompe di sollevamento con acque nere che dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa esecutrice le attività di spurgo o di manutenzione delle pompo delle acque nere di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. <p>Valutazione del Rischio da esposizione anche potenziale ad agenti biologici ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo X.</p>	
Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici utilizzati dall'Impresa Pulizie e Derattizzazione e Igienizzazione Rischio chimico per esalazioni e/o contatto con agenti chimici / diserbanti, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.	4	2	8	B	<p>Le attività di potenziale rischio di contatto/inalazione dei prodotti chimici dovranno essere eseguite in completa assenza di lavoratori dipendenti di tutte le altre aziende compresi quelli della Committente e del pubblico.</p> <p>Effettuazione da parte del DdL dell'Impresa delle Pulizie di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erogazione di adeguata Informazione e Formazione ai lavoratori. ▪ Redazione di procedure di sicurezza mirate. ▪ Fornitura e imposizione d'uso di DPI adeguati. ▪ Sorveglianza, da parte del DdL, dell'effettivo loro utilizzo. ▪ Etichettatura delle sostanze utilizzate. ▪ Disponibilità delle Schede di Sicurezza per la loro consultazione immediata. ▪ Imposizione del divieto di fumare e mangiare nella zona di lavoro. ▪ Valutazione del Rischio da sostanze pericolose ai sensi del D.Lgs. 81/08 Titolo IX.. 	
Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Neve.	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Sgombero Neve devono essere svolte preferibilmente senza la presenza di altri lavoratori e del pubblico.</p> <p>Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento</p>	
Rischio di fulminazione per eventi atmosferici	2	2	4	C	<p>Non effettuare le attività lavorative in prossimità di strutture metalliche ed impianti durante i temporali</p>	
Rischio di infortunio per urto / investimento da parte dei	2	2	4	C	<p>Le operazioni di Manutenzione Aree a Verde devono essere svolte preferibilmente senza</p>	

	mezzi in movimento, utilizzati dall'Impresa Man. Verde.					la presenza di altri lavoratori e del pubblico. Se questo non è possibile: segnalare e circoscrivere la zona di lavoro con adeguata segnaletica di avvertimento.
--	---	--	--	--	--	--

Legenda

P: pericolo **R:** rischio **D:** danno (magnitudo) **InR:** indice di rischio

9 COORDINAMENTO DEI LAVORI DELLA SICUREZZA

Coordinamento dei lavori e della sicurezza

Le imprese esecutrici sono responsabili dell'organizzazione, della conduzione delle attività e in generale dell'esecuzione dell'opera prestata.

Le imprese esecutrici controllano l'esecuzione tecnica e svolgono il coordinamento dei lavori in prima persona.

Il programma di massima dei lavori è concordato inizialmente in modo da prevedere i possibili rischi da interferenza e le relative misure di coordinamento necessarie. Informazione e coordinamento vengono ripetute nel corso dei lavori ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Qualora venissero rilevati dalla committente rischi particolari verranno fornite informazioni e prescrizioni per la promozione della cooperazione e del coordinamento per le interferenze, in applicazione dell'art. 26 del D. Lgs.81/2008, con specifiche procedure e/o informative che verranno fornite.

10 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DELLA SICUREZZA E AMBIENTE

Organizzazione del lavoro in piena autonomia da parte degli appaltatori

Attrezzature utilizzate	L'assuntore deve disporre dei mezzi necessari per l'attività oggetto della prestazione d'opera, assumendo la gestione a proprio rischio.
Sistemi di protezione	L'assuntore è responsabile di predisporre adeguati sistemi di protezione per il proprio personale per quanto riguarda i rischi derivanti dalla propria attività.
Dispositivi di protezione individuale	Il personale dell'assuntore deve essere dotato dei DPI previsti per lo svolgimento delle proprie mansioni.
Dispositivi di protezione collettiva	All'assuntore dovrà adottare e fornire tutti i dispositivi di protezione collettiva che l'ambito dell'esecuzione dei lavori ritenesse necessario per la tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori.
Gestione delle emergenze	All'assuntore è richiesto di partecipare alla gestione delle emergenze aziendali. A tale proposito i lavoratori dell'assuntore sono informati dal soggetto presso il quale si svolge il contratto sulle procedure di emergenza messe a punto. Ai lavoratori dell'assuntore è richiesta la formazione ai sensi di legge riguardo agli interventi di primo soccorso aziendale e di lotta antincendio. Le istruzioni di emergenza valide sono illustrate in sede di sopralluogo congiunto
Aspetti ambientali	Smaltimento rifiuti: lo smaltimento dei rifiuti prodotti nelle attività affidate sarà a carico dell'assuntore salvo diverse pattuizioni contrattuali.

11 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Stima dei costi della sicurezza

Gli assuntori specificano nel contratto i costi relativi a tutte le predisposizioni di sicurezza necessarie per il lavoro prestato, sulla base dei rischi da interferenza considerando in particolare:

- Segnaletica di sicurezza
- Dispositivi di protezione individuali
- Dispositivi di terza categoria per la protezione individuale delle cadute dall'alto
- Dispositivi di terza categoria per la protezione individuale da folgorazione
- Dispositivi di protezione collettiva
- Attrezzature per lavori in altezza
- Attrezzature di emergenza e primo soccorso
- Formazione e riunioni di coordinamento

12 RIFERIMENTI LEGISLATIVI

D. Lgs 04 dicembre 1992, n. 475 - Attuazione della direttiva 89/686/CEE del Consiglio del 21 dicembre 1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi di protezione individuale.

D. Lgs 09 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. – Testo unico in materia di salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro.

D.P.R. 14 settembre 2011 n. 177 - regolamento per la qualifica delle imprese operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinati.

Accordi del 21 dicembre 2011 **Conferenza Stato Regioni** per la formazione sulla sicurezza dei lavoratori.

Accordo 22 febbraio 2012 **Conferenza Stato Regioni** sulle attrezzature di lavoro in attuazione dell'art. 73, comma 5 del D. Lgs. n. 81/08.

Decreto Legge n. 69/2013 conv. in legge 9 agosto 2013 n. 98 (il c.d. "decreto fare").

Decreto Legislativo n. 76/2013 (c.d. "decreto lavoro").

La Committente

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

pag. 20 di 20
L'Appaltatore

Lloyd's Insurance Company S.A. Certificato

L'assicuratore del presente contratto assicurativo è Lloyd's Insurance Company S.A.

Lloyd's Insurance Company S.A. è una società a responsabilità limitata belga (*société anonyme / naamloze vennootschap*) con sede legale in Bastion Tower, Marsveldplein 5, 1050 Bruxelles, Belgio, e registrata presso la Banque-Carrefour des Entreprises / Kruispuntbank van Ondernemingen con il numero 682.594.839 RLE (Bruxelles). È una società assicurativa soggetta alla supervisione della Banca Nazionale del Belgio. Il numero, o i numeri, di registrazione dell'impresa e altre informazioni sono disponibili su www.nbb.be. Sito web: lloyds.com/brussels. E-mail: enquiries.lloydsbrussels@lloyds.com.

Il presente certificato è rilasciato da Lloyd's Insurance Company S.A., con sede legale in Italia in Corso Garibaldi 86, 20121 Milano e registrata presso la Camera di Commercio di Milano con il numero REA MI-2540259. Codice fiscale 10548370963.
E-mail: informazioni@lloyds.com. Tel: +39 02 6378 881.

Numero di contratto: F2000012296-LB

Tipo di contratto: RCT/RCO/RCP

Nome del prodotto: POLIZZA RC PER ISTITUTI DI VIGILANZA

Versione del testo della polizza: CONTRACTUAL LIABILITY WORDING 2020.01

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI WEGRO


Indice

Scheda	3
Condizioni di assicurazione	6
Termini e condizioni generali del Contratto	
- Dichiarazione precontrattuale	28
- Clausola di mancato pagamento del premio	28
- Informativa sulla Privacy	29
- Reclami	31

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
Dimitri Negro
ITel

SCHEDA

Lloyd's Insurance Company S.A.
Corso Garibaldi 88, 20121 Milano
Registrazione presso la Camera di Commercio: MI-2140259
Codice fiscale e P. IVA: 10548370963
E-mail: informazioni@lloyds.com Telefono: +39 02 6378 881

LLOYD'S

Codice ramo	Corrispondente	Lloyd's Broker	UMR
4	100213 FXY	MAG 427	B0427X000120205 - B0427X000120206

Numero di Polizza
F2000012296-LB

Nome commerciale del prodotto assicurativo:	POLIZZA RC PER ISTITUTI DI VIGILANZA
---	--------------------------------------

Nome del Contraente:	ISSV - INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA SPA
Indirizzo, codice postale e città:	Via Casilina n. 1109 00169 ROMA - LAZIO (ITALIA)
P. IVA:	10169951000
Codice fiscale:	10169951000
Assicurato:	

Periodo assicurativo, tacito rinnovo escluso
Date 24:00 del 14/01/2020 alle 24:00 del 14/01/2021 (UTC +1 Amsterdam, Berlino, Roma, Stoccolma, Vienna)
Data del modulo di proposta che costituisce parte integrante del presente Contratto: 19/12/2019

Oggetto o rischio assicurato:	(Vedi testo di polizza)
Massimo indennizzo o somma assicurata:	(Vedi testo di polizza)
Franchigia o copertura aggiuntiva o quota di scoperto:	(Vedi testo di polizza)
Sezioni del testo della polizza applicabili al presente contratto di assicurazione:	(Vedi testo di polizza)

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO


Premio: EURO

Codice del rischio	Premio netto	Accessori	Imponibile	Imposte	Premio lordo
4,105 RCT-RCO	75.666,68	0,00	75.666,68	16.835,84	92.502,52
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
TOTALE	75.666,68	0,00	75.666,68	16.835,84	92.502,52

Data della rata	Premio netto	Accessori	Imponibile	Imposte	Premio lordo
24/01/2020	18.916,67	0,00	18.916,67	4.208,96	23.125,63
24/04/2020	18.916,67	0,00	18.916,67	4.208,96	23.125,63
24/07/2020	18.916,67	0,00	18.916,67	4.208,96	23.125,63
23/10/2020	18.916,67	0,00	18.916,67	4.208,96	23.125,63
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Ripartizione premio:

ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO



Il premio deve essere pagato al Corrispondente di seguito specificato, il quale è autorizzato a riceverlo per conto degli Assicuratori. Il mezzo di pagamento è concordato con detto intermediario, nel rispetto della normativa vigente.

Corrispondente di Lloyd's Insurance Company S.A.:

Denominazione legale:	MAG JLT S.p.A.
Indirizzo, codice postale e città:	Via Francesco Crispi, 74 - 80121 Napoli
Numero di telefono:	081 76 19 711
Indirizzo e-mail:	naples@magjlt.com
Numero di registrazione IVASS	B000400942

Contatti:

Se si desidera denunciare un sinistro ai sensi del presente contratto, si prega di contattare:	MAG JLT SPA
In caso di domande di altra natura relative al presente contratto, rivolgersi invece a:	MAG JLT SPA.

Data
16 gennaio 2020

Firmato elettronicamente da

Lloyd's Insurance Company S.A.
Vittorio Scala
Rappresentante per l'Italia

Il presente certificato è valido unicamente se reca la firma del Rappresentante per l'Italia, in nome e per conto di Lloyd's Insurance Company S.A.

Firma del Contraente

Data
16/01/2020

Firmato da

ISSV S.p.A.
ANTONIO ALTOBELLI
IL PRESIDENTE

Quietanza del premio

..... ha ricevuto l'importo di EURO a titolo di premio,
in data

Data

Firmato da

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


SCHEDA DI COPERTURA

ASSICURATO

ISSV - International Security Service Vigilanza SPA
 Via Casilina n. 1109
 00169 ROMA (RM)
 P.IVA 10169951000

ASSICURATORI

Lloyd's Insurance Company S.A. tramite le seguenti note di copertura:

- UMR n. B0427X000120205 | LIC5344 100% | fino ad un massimale di Euro 5.000.000,00
- UMR n. B0427X000120206 | LIC5344 100% | fino ad un massimale di Euro 20.000.000,00 in eccesso ad Euro 5.000.000,00

MASSIMALI E FRANCHIGIE/SCOPERTI

SEZIONI	MASSIMALI (per ogni e ciascun sinistro e per limite aggregato annuo)	FRANCHIGIE/SCOPERTI (per ogni e ciascun sinistro)
R.C. TERZI	Euro 25.000.000,00	Euro 1.000,00
R.C. DIPENDENTI	Euro 25.000.000,00	Euro 5.000,00
R.C. PROFESSIONALE E/O CONTRATTUALE	Euro 25.000.000,00	10% con un minimo di Euro 30.000,00 ed un massimo di Euro 50.000,00

RAME E/O PANNELLI SOLARI

Per tutte le richieste di risarcimento derivanti da fatti e circostanze riguardanti il rame e/o pannelli solari la franchigia è da intendersi elevata ad Euro 50.000,00 per sinistro.

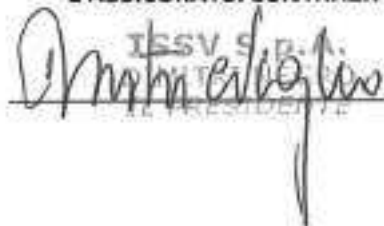
CASSETTE DI SICUREZZA

Per tutte le richieste di risarcimento derivanti da fatti e circostanze riguardanti cassette di sicurezza, il massimale assicurato è da intendersi sotto-limitato ad Euro 500.000,00 per sinistro ed in aggregato annuo e lo scoperto/franchigia è da intendersi del 20% per ogni e ciascun sinistro

PERITO/LIQUIDATORE

In caso di danno lo Studio Oliva & Associates Srl di Torino è incaricato come perito/liquidatore.

L'ASSICURATO/CONTRAENTE


 ISSV S.P.A.
 PRESIDENTE
 DEMITRI NEGRO

IL COVERHOLDER




 ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DEMITRI NEGRO

CONDIZIONI GENERALI

DEFINIZIONI

Assicurazione:	Il contratto di assicurazione;
Contraente:	Il soggetto che stipula l'assicurazione;
Assicurato:	Il soggetto il cui interesse è protetto dall'assicurazione;
Assicuratori:	Lloyd's Insurance Company S.A.;
Premio:	La somma dovuta dal Contraente agli Assicuratori;
Sinistro:	Il verificarsi del fatto dannoso per il quale è prestata la garanzia assicurativa;
Rischio:	La probabilità che si verifichi il sinistro e l'entità dei danni che possono derivarne;
Indennizzo:	La somma dovuta dagli Assicuratori in caso di sinistro.

Art. 1) ESCLUSIONI

La presente Assicurazione non copre:

- 1.1 I danni direttamente e indirettamente dovuti o causati da scioperi, sommosse, tumulti popolari, atti di terrorismo o sabotaggio, occupazioni, serrate, nonché colpi di stato civili e militari, guerre, invasioni, ostilità (sia che la guerra sia dichiarata o meno), guerre civili, rivoluzioni, insurrezioni, potere militare o usurpato, legge marziale, confisca, nazionalizzazione, requisizione, distruzione o danneggiamento di beni derivanti da atti o disposizioni delle Pubbliche Autorità sia Centrali che Regionali o Locali.
- 1.2 I danni direttamente o indirettamente dovuti o causati da trombe d'aria, uragani, terremoti, eruzioni vulcaniche, inondazioni, mareggiate, maremoti o frane.
- 1.3 I danni direttamente o indirettamente dovuti o causati da dolo o colpa grave dell'Assicurato o delle persone delle quali egli deve rispondere a norma di Legge.
- 1.4 I danni direttamente o indirettamente dovuti o causati anche solo parzialmente da radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva sviluppata da combustioni nucleari o da scorie nucleari derivanti da fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo nonché da proprietà radioattive, tossiche, esplosive o da altre caratteristiche pericolose di apparecchiature nucleari o suoi componenti.
- 1.5 Qualunque danno che non sia materiale e diretto, salvo specifico patto in deroga.

Art. 2) DICHIARAZIONI INESATTE O RETICENZE

Gli Assicuratori determinano il premio in base alle dichiarazioni dell'Assicurato e/o Contraente, i quali sono obbligati a dichiarare tutti i fatti rilevanti ai fini della valutazione del rischio da parte degli Assicuratori.

Le dichiarazioni inesatte o le reticenze dell'Assicurato e/o Contraente relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del rischio, possono comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo, nonché la stessa cessazione dell'assicurazione ai sensi degli artt. 1892, 1893 e 1894 del Codice Civile. Tali disposizioni si applicano anche ad ogni estensione, proroga, rinnovo o appendice.

Art. 3) FORMA DELL'ASSICURAZIONE

Le eventuali modifiche, proroghe, rinnovi e sostituzioni della presente assicurazione debbono essere provati per iscritto.

Art. 4) AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

Il Contraente e/o l'Assicurato devono dare comunicazione scritta agli Assicuratori di ogni aggravamento del rischio. Gli aggravamenti di rischio non comunicati o non accettati dagli Assicuratori possono comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo nonché la cessazione dell'assicurazione ai sensi dell'Art. 1898 C.C.

In caso di recesso gli Assicuratori rimborseranno la parte di premio, al netto dell'imposta, dalla data in cui la comunicazione del recesso prende efficacia sino alla scadenza del contratto.

Art. 5) DIMINUIZIONE DEL RISCHIO

Nel caso di diminuzione del rischio tale che se fosse stata conosciuta al momento del perfezionamento della assicurazione avrebbe portato alla pattuizione di un premio minore, gli Assicuratori ridurranno proporzionalmente il premio o le rate di premio successive alla comunicazione dell'Assicurato o del Contraente ai sensi dell'Art. 1897 C.C. e rinunciano al diritto di recesso.



ISSV SPA
PRESIDENTE
DEMETRIO NEGRO

Demetrio Negro

Art. 6) ASSICURAZIONE PRESSO DIVERSI ASSICURATORI

Se sullo stesso interesse e per il medesimo rischio coesistono più assicurazioni, l'Assicurato o il Contraente deve dare agli Assicuratori comunicazione scritta degli altri contratti stipulati. In caso di sinistro l'Assicurato deve darne avviso a tutti gli assicuratori ed è tenuto a richiedere a ciascuno di essi l'indennizzo dovuto secondo il rispettivo contratto autonomamente considerato. Qualora la somma di tali indennizzi –escluso dal conteggio l'assicuratore insolvente– superi l'ammontare del danno, gli Assicuratori della presente copertura assicurativa saranno tenuti a pagare soltanto la propria quota proporzionale in ragione dell'indennizzo calcolato secondo il proprio contratto, esclusa comunque ogni obbligazione solidale con gli altri assicuratori. Gli Assicuratori, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, possono recedere dalla presente assicurazione con preavviso di 15 giorni.

Art. 7) OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO

In caso di sinistro, l'Assicurato e/o il Contraente, prima di aver diritto a qualsiasi indennizzo dovranno:

- a) darne avviso agli Assicuratori appena ragionevolmente possibile e comunque, non oltre dieci giorni da quello in cui il sinistro si è verificato o l'Assicurato o il Contraente ne ha avuto conoscenza;
- b) fornire agli Assicuratori o ai periti incaricati quelle informazioni e prove al riguardo che gli Assicuratori possano ragionevolmente richiedere.

Art. 8) RECESSO IN CASO DI SINISTRO

Dopo ogni sinistro, denunciato a termini di contratto, e fino al 60° giorno dal pagamento o rifiuto dell'indennizzo, il Contraente o gli Assicuratori possono recedere dall'assicurazione. In caso di recesso esercitato dagli Assicuratori questo ha effetto dopo 30 giorni e gli Assicuratori entro 15 giorni dalla data di efficacia del recesso, rimborseranno la parte di premio, al netto dell'imposta, relativa al periodo di rischio non corso.

Art. 9) RICHIESTA FRAUDOLENTA

Qualora l'Assicurato o il Contraente avanzasse una richiesta intenzionalmente falsa o fraudolenta, sia per quanto riguarda l'importo richiesto sia altrimenti, egli decadrà dal diritto all'indennizzo di cui alla presente assicurazione.

Art. 10) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni fra le Parti dovranno essere inviate per lettera raccomandata, telex, telefax o per telegramma:

- a) per quanto riguarda le comunicazioni dirette agli Assicuratori: al Corrispondente della Lloyd's Insurance Company S.A. tramite il quale è stata effettuata l'assicurazione od al Rappresentante Generale per l'Italia della Lloyd's Insurance Company S.A.
- b) per quanto riguarda le comunicazioni all'Assicurato all'ultimo indirizzo conosciuto dagli Assicuratori.

Art. 11) PROCEDURA PER LA VALUTAZIONE DEL DANNO

L'ammontare del danno sarà determinato con le seguenti modalità:

- a) dagli Assicuratori, o da un perito da questi incaricato con il Contraente o persona da lui designata; oppure, a richiesta di una delle Parti;
- b) fra due periti nominati uno dagli Assicuratori ed uno dal Contraente con apposito atto unico.

Nel caso in cui le parti abbiano nominato due periti che non abbiano raggiunto un accordo, questi potranno nominare un terzo perito e le decisioni saranno prese a maggioranza di voti. Il terzo perito, su richiesta anche di uno solo dei periti, dovrà essere nominato anche prima che si verifichi il disaccordo. Se una delle Parti non provvede alla nomina del proprio perito o se i periti non si accordano su quella del terzo perito, tale nomine vengono demandate, su iniziativa della parte più diligente, al presidente del Tribunale nella cui giurisdizione il sinistro è avvenuto. A richiesta di una delle Parti, il terzo perito deve essere scelto fuori dalla provincia dove è avvenuto il sinistro. Ciascuna delle parti sostiene la spesa del proprio perito; quello del terzo è per metà a carico dell'Assicurato che conferisce agli Assicuratori la facoltà di pagare detta spesa e di prelevare la sua quota dall'indennizzo dovutogli.



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

Dimitri Negro

Art. 12) MANDATO DEI PERITI

I Periti devono:

- a) indagare sulle circostanze di tempo e luogo e sulle modalità del sinistro;
- b) verificare l'esattezza delle descrizioni e delle dichiarazioni risultanti dagli atti contrattuali e riferire se al momento del sinistro esistevano circostanze che avessero mutato il rischio se non fossero state comunicate;
- c) verificare se il Contraente o l'Assicurato ha adempiuto agli obblighi di cui all'Art.7;
- d) procedere alla stima ed alla liquidazione del danno e delle spese. Nel caso di procedura per la valutazione del danno effettuata ai sensi dell'Art.11 lettera b) i risultati delle operazioni peritali devono essere raccolti in apposito verbale, (con allegate le stime dettagliate), da redigersi in doppio esemplare, uno per ognuna delle Parti. I risultati delle suddette operazioni peritali sono vincolanti per le Parti salvo gli errori di conteggio che dovranno essere rettificati. Le Parti rinunciano fin da ora a qualsiasi impugnativa, salvo il caso di dolo, errore, violenza, nonché di violazione dei patti contrattuali, impregiudicata in ogni caso qualsivoglia azione od eccezione inerente l'indennizzabilità del danno. La perizia collegiale è valida anche se un Perito si rifiuta di sottoscriverla; tale rifiuto deve essere attestato dagli altri Periti nel verbale definito di perizia. I Periti sono dispensati dall'osservanza di ogni formalità giudiziaria.

Art. 13) PAGAMENTO DELL'INDENNIZZO

Verificata l'operatività della garanzia e valutato il danno, gli Assicuratori provvederanno al pagamento dell'indennizzo entro 60 giorni. In caso di accertamento giudiziale del danno, il pagamento dell'indennità resta sospeso sino alla data di esecutività della sentenza.

Art. 14) ONERI FISCALI

Gli oneri fiscali presenti e futuri derivanti all'Assicurazione sono a carico del Contraente.

Art. 15) RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

Per quanto non diversamente stabilito si applicano le disposizioni di legge italiana.

DATA

16/01/2020

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

ISSV S.p.A.
 DIMITRI NEGRO
 IL PRESIDENTE

Ai fini degli artt. 1341 e 1342 del Cod. Civ. l'Assicurato sottoscritto dichiara di aver attentamente letto e di approvare espressamente le disposizioni contenute nei seguenti articoli delle Condizioni Generali:

Art. 6 Assicurazione presso diversi Assicuratori; Art. 8 Recesso in caso di sinistro; Art. 11 Procedura per la valutazione del danno; Art. 12 Mandato dei periti; Art. 13 Pagamento dell'indennizzo.

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

ISSV S.p.A.
 DIMITRI NEGRO
 IL PRESIDENTE



ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO

CONDIZIONI ADDIZIONALI

POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI / RESPONSABILITÀ CIVILE PRESTATORI D'OPERA /
RESPONSABILITÀ CIVILE CONTRATTUALE E/O PROFESSIONALE PER ISTITUTI DI VIGILANZA

1 – DEFINIZIONI

1.01 ASSICURATO

Per Assicurato si intende la Società indicata nel frontespizio di polizza ed eventuali altre società se indicate in scheda di copertura.

1.02 DIPENDENTI

Per dipendenti si intendono in via esemplificativa e senza intento limitativo, i dirigenti, i funzionari, gli impiegati, i commessi, le guardie particolari giurate ed in genere ogni persona che abbia anche di fatto con l'Assicurato un rapporto di lavoro subordinato, parasubordinato e/o somministrato.

Sono parificati a dipendenti anche i soci e gli amministratori dell'Assicurato, nonché i dipendenti di altri Istituti di Vigilanza regolarmente autorizzati, quando dette persone agiscano nell'ambito di mansioni loro affidate dall'Assicurato.

1.03 UTENTE

Per Utente si intende chiunque usufruisca dei servizi prestati dall'Assicurato.

2 – PREMESSA

Premesso che:

2.01

L'Assicurato svolge le sottoelencate attività (avvalendosi di dipendenti) anche in collaborazione, in via istituzionale, con forze di Pubblica Sicurezza, Carabinieri, Guardia di Finanza ed Esercito Italiano e/o unitamente con altre società raggruppate in ATI Associazione Temporanea di Impresa:

- a) Servizi di vigilanza, scorta e sorveglianza, anche con l'ausilio di unità cinofile; servizi di radio e televigilanza, videosorveglianza e servizi assimilabili; custodia chiavi e combinazioni;
- b) Servizio di trasporto valori (comprese le operazioni di prelievo e consegna degli stessi) per conto degli utenti, a piedi o a mezzo di veicoli blindati e non, nonché le attività conseguenti quali servizi di caveaux e casseforti gestiti in proprio direttamente dall'Assicurato presso i suoi locali e di custodia valori tramite cassa continua e/o caveaux, anche presso terzi, nonché la contazione del denaro ed il suo trattamento;
- c) Installazione, gestione e manutenzione di impianti di allarme di proprietà e/o non e interventi a seguito di segnalazione di allarme;
- d) Servizi di pulizia, servizi di portierato, reception e attività di facility (e altre attività di servizi) eventualmente connesse (quali a titolo esemplificativo e non limitativo: ritiro, consegna e smistamento pacchi, colli e corrispondenza, registrazione accessi, prevenzione e sicurezza, accompagnamento, guardasale, accoglienza) nonché controllo accessi e controllo persone effettuati presso attività pubbliche o private, depositi, istituti bancari, aeroporti, istituti di cura, mostre, ecc.;
- e) Qualsiasi altra attività (comprese quelle accessorie e complementari), anche qui sopra non menzionata, che abbia come oggetto l'attività di tutela e protezione di beni.

3 – OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

3.01 SEZIONE 1: R.C.T./O.

L'assicurazione è prestata per le somme che l'Assicurato sia tenuto a pagare ai sensi di legge a titolo di risarcimento (capitali, interessi e spese):



ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

a) R.C.T.

per danni cagionati a terzi per morte, lesioni personali e danneggiamenti materiali in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione all'attività svolta.

La Società risponde anche della somma che l'Assicurato sia tenuto a pagare a titolo di risarcimento (capitale, interessi, rivalutazione, spese, etc.) quale civilmente responsabile, ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile, per danni a persone, cose od animali di terzi, imputabile all'Assicurato e conseguenti a comportamento illecito, doloso o colposo dei suoi dipendenti e commessi. La garanzia è operante anche laddove si ravvisi inadempienza agli obblighi connessi a rapporto di lavoro con l'Assicurato con conseguente responsabilità extracontrattuale per danni a terzi.

Ai sensi del presente contratto assicurativo si conferma che qualsiasi società (e tutti i suoi dipendenti) che stipula un contratto con l'Assicurato deve essere considerata Terza.

b) R.C.O.

verso i Dipendenti dell'Assicurato, iscritti e non iscritti all'INAIL, per gli infortuni da loro sofferti, compresa l'azione di regresso dell'INAIL e dell'INPS ai sensi dell'articolo 14 della legge 12/6/1984 numero 222.

3.02 SEZIONE 2: R.C. CONTRATTUALE/PROFESSIONALE

L'assicurazione è prestata per le somme che l'Assicurato sia tenuto a pagare, ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitali, interessi, rivalutazioni e spese) quale civilmente responsabile ai sensi di legge per danni subiti dagli Utenti, in conseguenza di inadempimento contrattuale dovuto ad azione od omissione anche concorsuale, dolosa o colposa, dei Dipendenti dell'Assicurato, purché detta responsabilità, ove non sia stato possibile un accordo stragiudiziale, sia definita da una sentenza giudiziale a condizione che l'Assicurato si impegni:

1. A fornire tutta la necessaria assistenza e collaborazione ai legali nominati dall'Assicuratore per difendere i comuni interessi in ogni grado di giudizio con l'intesa che in nessun caso l'Assicurato potrà accordarsi con il danneggiato per qualsiasi transazione o ammettere la propria responsabilità senza il preventivo accordo degli Assicuratori.
2. A fornire l'assistenza necessaria di qualsiasi ordine e tipo agli Assicuratori nell'eventuale azione di regresso nei confronti del terzo danneggiato qualora la sentenza definitiva dimostri la mancanza di responsabilità in capo all'Assicurato.

La garanzia vale anche per la responsabilità dell'Assicurato per danni patrimoniali a terzi che non siano i committenti, a condizione che tali danni siano comunque connessi ad inadempimenti contrattuali nei confronti dei committenti stessi.

4 – CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA SEZIONE 1**4.01**

L'assicurazione di cui al punto 3.01 lettera b) si intende operante anche per gli infortuni in itinere sempre che siano considerati dall'INAIL come infortuni sul lavoro e, come tali, rientranti nelle coperture assicurative obbligatorie fornite da detto Istituto, indipendentemente dalla stato e dalle mansioni del dipendente.

4.02

Nelle garanzie previste di cui al punto 3.01 lettere a) e b), relativamente ai danni a persona sono compresi tanto i danni patrimoniali che non patrimoniali e fra questi ultimi s'intendono inclusi i danni morali e i danni biologici sempreché dovuti per legge e/o giudizialmente accertati.

4.03

Non sono considerati terzi ai fini dell'Assicurazione R.C.T.:

- a) il coniuge, i genitori, i figli dell'Assicurato, nonché qualsiasi altro parente od affine con lui convivente;
- b) quando l'assicurato non sia una persona fisica, il legale rappresentante, il socio a responsabilità illimitata, l'amministratore e le persone che si trovino con loro nei rapporti di cui alla lettera a);



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
[Handwritten signature]

5 – CONDIZIONI PARTICOLARI PER TUTTE LE SEZIONI

5.01 – INIZIO E TERMINE DELLA GARANZIA

L'Assicurazione vale per le richieste di risarcimento presentate per la prima volta all'Assicurato nel corso del periodo di efficacia dell'Assicurazione.

Nel caso di esistenza di altra copertura assicurativa analoga alla presente a garanzia degli stessi rischi, la presente polizza risponderà esclusivamente per somme in eccesso ai limiti di cui all'altra copertura o per le differenze di condizioni.

Soggetto a notifica agli assicuratori e loro ratifica, le parti convengono che, la presente Assicurazione è altresì operante per i Sinistri denunciati agli Assicuratori nei 12 mesi successivi alla data di scadenza della Polizza (periodo esteso di garanzia postuma), purché afferenti a comportamenti colposi o dolosi posti in essere durante il periodo di efficacia dell'Assicurazione stessa.

Per i Sinistri denunciati agli Assicuratori durante tale periodo di garanzia postuma, il limite di Indennizzo in aggregato, indipendentemente dal numero dei Sinistri stessi, non potrà superare il Massimale indicato in Polizza.

La presente garanzia postuma cesserà immediatamente nel caso l'Assicurato stipulasse durante tale periodo altra copertura assicurativa analoga alla presente a garanzia degli stessi rischi.

5.02

Fermo restando che l'assicurazione vale anche per i danni derivanti dal comportamento colposo e doloso dei dipendenti dell'Assicurato, la Società rinuncia in ogni caso all'azione di rivalsa nei confronti dell'Assicurato e dei suoi dipendenti; per i dipendenti la rinuncia è prevista solo per le ipotesi di illecito colposo ma non in caso di illecito doloso.

5.03

La presente polizza vale per danni verificatisi nel Continente Europeo.

5.04

Ferme nel resto le condizioni e garanzie tutte previste dalla presente polizza, il termine di cui all'art. 7) delle Condizioni Generali di Assicurazione decorrerà dalla data di ricevimento, da parte dell'Assicurato, di formale richiesta scritta di risarcimento danni anche se pervenuta entro i 12 mesi successivi alla scadenza della presente polizza.

5.05

Foro competente è quello di Milano o quello della sede dell'Assicurato a scelta della parte attrice.

5.06

Sono considerati terzi anche tutti gli utenti dei servizi prestati dall'Assicurato nonché, in deroga al disposto dell'art. 1) delle Condizioni Generali di Assicurazione, le persone che essendo in rapporto di dipendenza con l'Assicurato subiscano il danno in occasione di lavoro o di servizio (ferma la garanzia di R.C.O., per i dipendenti soggetti ad assicurazione obbligatoria presso l'INAIL); i subappaltatori ed i loro dipendenti, nonché tutti coloro che indipendentemente dalla natura del loro rapporto con l'Assicurato, subiscano il danno in conseguenza della loro partecipazione manuale alle attività cui si riferisce l'assicurazione.

5.07

Nel caso in cui le condizioni dattiloscritte della presente polizza fossero in contrasto con quelle a stampa, si riterrà valido e prevarrà il testo più favorevole all'Assicurato.

5.08 – DECORRENZA DELLE GARANZIE E PAGAMENTO DEL PREMIO

L'assicurazione ha effetto dalle ore 24 del giorno di decorrenza indicato in polizza se il premio o la prima rata di premio sono stati pagati entro 30 giorni dalla data di decorrenza stessa; altrimenti ha effetto dalle ore 24 del giorno del pagamento.

I premi convenuti devono essere pagati al Broker che ha emesso la polizza.

Se il Contraente non paga il premio o le rate di premio successivi, l'assicurazione resta sospesa dalle ore 24 del 30° giorno dopo quello della scadenza e riprende vigore dalle ore 24 del giorno del pagamento, fermi le



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
Dimitri Negro

successive scadenze ed il diritto degli Assicuratori al pagamento dei premi scaduti, ai sensi dell'art. 1901 del Codice Civile.

6 – ESCLUSIONI

L'articolo 1) delle Condizioni Generali di Assicurazione si intende totalmente abrogato e sostituito dagli Articoli che seguono:

6.01 – ESCLUSIONI VALIDE PER ENTRAMBE LE SEZIONI (1 e 2)

D'accordo fra le parti si conviene comunque di escludere dalla garanzia i danni:

- di qualunque natura e comunque occasionati, direttamente o indirettamente derivanti, seppure in parte, dall'asbesto o da qualsiasi altra sostanza contenente in qualunque forma o misura l'asbesto;
- di qualunque natura, direttamente o indirettamente riferibili a virus propagatisi attraverso computer. (Per "virus" si intende un programma – o parti dello stesso – capace di riprodursi e reinstallarsi autonomamente tra applicazioni e macchine diverse);
- Clausole standard NMA 2918, CL 370, CL 380 ed LMA3100
- provocati da dolo dell'Assicurato inteso come persona fisica sottoscrittrice della presente polizza o, in caso di Società, dal legale rappresentante, dal proprietario, dai soci, dagli amministratori ed eventuali altri membri del Consiglio di Amministrazione.

6.02 – ESCLUSIONI DELLA SEZIONE 1 – punto a)

Relativamente all'assicurazione di cui alla Sezione 1 – R.C.T. sono esclusi i danni:

- a) da circolazione su strade di uso pubblico o su aree a queste equiparate di veicoli a motore di proprietà od usufrutto dell'Assicurato o allo stesso intestati al P.R.A., ovvero a lui locati, nonché di navigazione di natanti a motore e da impiego di aeromobili;
- b) da impiego di veicoli a motore, macchinari od impianti che siano condotti od azionati da persona non abilitata a norma delle disposizioni in vigore e che, comunque, non abbia compiuto il 16° anno di età;
- c) da detenzione o impiego di esplosivi salvo quelli necessari allo svolgimento dell'attività assicurata;
- d) ai valori (banconote, monete, titoli, preziosi e simili) oggetto dei servizi di cui al punto b) della Premessa di polizza nonché i danni collegati che riguardino il valore affettivo, il mancato uso, il cessato o ridotto lucro, l'indisponibilità dei valori, nonché qualsiasi altra forma di danno indiretto o consequenziale;
- e) da inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo nonché danno ambientale;
- f) calunnia, ingiuria diffamazione;

6.03 – ESCLUSIONI DELLA SEZIONE 2

Sono esclusi i danni ai valori (banconote, monete, titoli, preziosi e simili) oggetto dei servizi di cui al punto b) della Premessa di polizza nonché i danni collegati che riguardino il valore affettivo, il mancato uso, il cessato o ridotto lucro, l'indisponibilità dei valori, nonché qualsiasi altra forma di danno indiretto o consequenziale;

Sono escluse altresì le multe, le ammende e le penalità contrattuali salvo le penalità sostitutive di un risarcimento di danno altrimenti dovuto a sensi di polizza e concordate preventivamente con la Società assicuratrice, fermo restando gli scoperti e franchigie previste in polizza.

7 – MASSIMALI ASSICURATI

7.01 – MASSIMALI ASSICURATI

La garanzia è prestata fino alla concorrenza di (vedi Scheda di Copertura) per ogni sinistro e in aggregato per ogni anno assicurativo, oltre a costi e spese ex Art. 1917 del Codice Civile.

7.02 – SOTTOLIMITE CASSETTE DI SICUREZZA

Per tutte le richieste di risarcimento derivanti da fatti e circostanze riguardanti cassette di sicurezza, il massimale assicurato è da intendersi sotto-limitato ad (vedi Scheda di Copertura) per sinistro ed in aggregato annuo.



ISSV SPA
PRESIDENTE
DOTT. TRISTANO NEGRO

Tristano Negro

8 – FRANCHIGIE E SCOPERTI

La garanzia è prestata con le franchigie e scoperti indicati nella (vedi Scheda di Copertura).

9 – CLAUSOLA BROKER

Con la sottoscrizione della presente polizza l'Assicurato/Contraente conferisce mandato alla società di brokeraggio MAG JLT S.p.A. (qui di seguito il "Broker") di rappresentarlo ai fini della presente polizza.

Pertanto:

- a) Ogni comunicazione effettuata al Broker dal Corrispondente dei Lloyd's si considererà come effettuata al Contraente/Assicurato;
- b) Ogni comunicazione effettuata dal Broker del Contraente/Assicurato al Corrispondente dei Lloyd's si considererà come effettuata dal Contraente/Assicurato stesso.

I Sottoscrittori conferiscono mandato alla società MAG JLT S.p.A. di ricevere e trasmettere la corrispondenza relativa alla presente polizza.

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

ISSV S.p.A.
DIMITRI NEGRO

IL BROKER

MAG JLT SpA
Dimitri Negro

Agli effetti dell'Art. 1341 C.C. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti relativi alla presente polizza:
Art. 5.01 (Inizio e termine della garanzia)

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

ISSV S.p.A.
DIMITRI NEGRO



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

CLAUSOLE E APPENDICI DI PRECISAZIONE ESCLUSIONI**INSTITUTE RADIOACTIVE CONTAMINATION, CHEMICAL, BIOLOGICAL, BIOCHEMICAL AND ELECTROMAGNETIC WEAPONS EXCLUSION CLAUSE (CL370)**

This clause shall be paramount and shall override anything contained in this insurance inconsistent therewith

In no case shall this insurance cover loss damage liability or expense directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from

- a) ionising radiations from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste or from the combustion of nuclear fuel
- b) the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof
- c) any weapon or device employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter
- d) the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any radioactive matter. The exclusion in this sub-clause does not extend to radioactive isotopes, other than nuclear fuel, when such isotopes are being prepared, carried, stored, or used for commercial, agricultural, medical, scientific or other similar peaceful purposes
- e) any chemical, biological, bio-chemical, or electromagnetic weapon.

CLAUSOLA ISTITUZIONALE DI ESCLUSIONE DI CONTAMINAZIONE RADIOATTIVA, ARMI CHIMICHE, BIOLOGICHE, BIOCHIMICHE ED ELETTROMAGNETICHE (CL370)

La presente clausola è di importanza essenziale e prevale su ogni disposizione contraria contenuta nella presente assicurazione.

In nessun caso la presente assicurazione coprirà perdite, danni, passività o spese direttamente o indirettamente causate, o a cui abbia contribuito, o derivanti da:

- a) radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva da combustibile o scorie nucleari o dalla combustione di combustibile nucleare;
- b) proprietà radioattive, tossiche, esplosive o comunque pericolose o contaminanti di impianti, reattori nucleari o altri elementi assemblati o componenti nucleari degli stessi;
- c) armi o congegni che utilizzino la fissione e/o fusione atomica o nucleare, o altra reazione, forza o materia simile;
- d) proprietà radioattive, tossiche, esplosive o comunque pericolose o contaminanti di materiale radioattivo. L'esclusione prevista nella presente sub-clausola non si estende agli isotopi radioattivi diversi dal combustibile nucleare ove tali isotopi siano preparati, trasportati, immagazzinati o usati per scopi commerciali, agricoli, medici, scientifici o per altri scopi pacifici simili;
- e) armi chimiche, biologiche, biochimiche o elettromagnetiche.

Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

[Handwritten signature]

INSTITUTE CYBER ATTACK EXCLUSION CLAUSE (CL380)

- 1.1. Subject only to Clause 1.2. below, in no case shall this insurance cover loss damage liability or expense directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from the use or operation, as a means for inflicting harm, of any computer, computer system, computer software programme, malicious code, computer virus or process or any other electronic system.
- 1.2. Where this clause is endorsed on policies covering risks of war, civil war, revolution, rebellion, insurrection, or civil strife arising therefrom, or any hostile act by or against a belligerent power, or terrorism or any person acting from a political motive, Clause 1.1. shall not operate to exclude losses (which would otherwise be covered) arising from the use of any computer, computer system or computer software programme or any other electronic system in the launch and/or guidance system and/or firing mechanism of any weapon or missile.

CLAUSOLA ISTITUZIONALE DI ESCLUSIONE DI ATTACCHI CIBERNETICI (CL380)

- 1.1. Fermo restando quanto previsto alla clausola 1.2 che segue, in nessun caso la presente assicurazione coprirà perdite, danni, passività o spese causate o a cui abbia contribuito o derivanti, direttamente o indirettamente, dall'uso di o da operazioni compiute, al fine di arrecare danno, a mezzo di computer, sistema informatico, programma di software, codice vandalico, virus, processo o altro sistema elettronico.
- 1.2. Ove la presente polizza sia parte di polizze che coprono rischi derivanti da guerra, guerra civile, rivoluzione, ribellione, insurrezione o conflitto civile, o da qualsiasi atto ostile da parte di o nei confronti di una potenza belligerante, terrorismo o persona che agisca per motivi politici, la clausola 1.1 non opererà nel senso di escludere perdite (che sarebbero altrimenti coperte) derivanti dall'uso di qualsiasi computer, sistema informatico o programma software, o di altro sistema elettronico nel sistema di lancio e/o comando e/o dispositivo di fuoco di qualsiasi arma o missile,

Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.



ISSV SPA
PRESIDENTE
MITR NEGRO

Mitr Negro

WAR AND TERRORISM EXCLUSION ENDORSEMENT (NMA2918)

Notwithstanding any provision to the contrary within this Policy or any endorsement thereto it is agreed that this Policy excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss;

1. war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, civil commotion assuming the proportions of or amounting to an uprising, military or usurped power; or
2. any act of terrorism. For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organisation(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to (1) and/or (2) above.

If the Underwriters allege that by reason of this exclusion, any loss, damage, cost or expense is not covered by this insurance the burden of proving the contrary shall be upon the Insured.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

CLAUSOLA DI ESCLUSIONE RISCHI GUERRA E TERRORISMO (NMA2918)

A rettifica di qualunque norma in senso contrario contenuta nel testo di Polizza o clausole aggiuntive, viene convenuto che il contratto di Assicurazione esclude la copertura di qualunque perdita, danno, costo o spesa di qualsivoglia natura causati direttamente o indirettamente, oppure risultanti da od in connessione ad uno dei seguenti eventi, indipendentemente da qualunque altra causa o evento che contribuiscano o concorrano agli altri aspetti del sinistro:

1. guerra, invasione, atti ostili di nemici stranieri, ostilità od atti di guerra (dichiarata o meno), guerra civile, rivolta, insurrezione, agitazione popolare avente dimensione o conseguenze di sommossa, colpo di stato militare o meno; oppure:
2. qualunque atto di terrorismo. Ai fini della presente clausola si intende per atto di terrorismo qualunque atto, inclusi anche e non solo quelli che presuppongano ricorso alla forza o violenza e/o alla minaccia, compiuto da qualunque persona o gruppo di persone, agenti in proprio o per conto o in connessione con qualunque organizzazione o governo ed ispirati da finalità politiche, religiose, ideologiche o simili compreso lo scopo di influenzare le scelte di governo e/o, ancora, di porre in soggezione o timore il popolo o parte di esso.

La presente clausola esclude inoltre la copertura di danni, costi o spese di qualsiasi natura causati direttamente o meno, o risultanti da o in connessione a qualsiasi azione intrapresa al fine di controllare, prevenire, sopprimere o comunque relativamente a quanto elencato ai punti 1. e 2. Nel caso in cui gli Assicuratori eccettuino l'accadimento dei fatti o atti di cui sopra e neghino il risarcimento dei danni, costi o spese, l'onere di provare l'insussistenza di quanto deciso dagli Assicuratori graverà sull'Assicurato. Qualora parte del contenuto della presente clausola venisse dichiarato nullo o inefficace da parte di organi giudiziari o amministrativi competenti, tale nullità o inefficacia non pregiudicherà la validità del resto della clausola.

Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.



ISSV SPA
PRESIDENTE
DMITRI NEGRO

[Handwritten signature]

SANCTION LIMITATION AND EXCLUSION CLAUSE (LMA3100)

No (re)insurer shall be deemed to provide cover and no (re)insurer shall be liable to pay any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose that (re)insurer to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, United Kingdom or United States of America.

CLAUSOLA SANZIONI, LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI (LMA3100)

Nessun (ri)assicuratore sarà tenuto a fornire copertura e nessun (ri)assicuratore sarà obbligato a pagare alcun sinistro o fornire alcuna prestazione in virtù del presente contratto nella misura in cui la fornitura di tale copertura, pagamento di tale sinistro o fornitura di tale prestazione esporrebbe l'(ri)assicuratore a qualsiasi sanzione, divieto o restrizione derivanti da risoluzioni delle Nazioni Unite o sanzioni economiche e commerciali, leggi o disposizioni dell'Unione Europea, Regno Unito o Stati Uniti d'America.

Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.



ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

Dimitri Negro

EURO CONTRACT CONTINUITY CLAUSE (LSW1820)

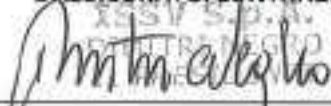
- 1) The occurrence of an event associated with economic and monetary union in the European Union shall not have the effect of:
- i. terminating or
 - ii. altering or invalidating any term of, or discharging or excusing performance under; or
 - iii. giving either party a unilateral right to alter or terminate;
- this Contract.
- 2) For the purposes of this Contract an "event associated with economic and monetary union in the European Union" includes without limitation each (and any combination) of the following events:
- i. the withdrawal from legal tender of the Euro;
 - ii. the withdrawal from the European Union and/or from the Euro by one or more members of the European Union (Member State(s));
 - iii. the replacement of the Euro by any alternative single or unified currency by two or more Member States (whether or not they remain members of the European Union) or the introduction of a new currency by a Member State (whether or not it remains a member of the European Union).

CLAUSOLA DI CONTINUITÀ DEI CONTRATTI EURO (LSW1820)

- 1) Il verificarsi di un avvenimento collegato alla unione economica e monetaria nell'ambito della Unione Europea non provocherà:
- i. la cancellazione del contratto; oppure
 - ii. la modifica o l'invalidazione di qualsiasi termine del contratto o la manleva o esonero da qualsiasi obbligo derivante dal contratto stesso, oppure
 - iii. la concessione ad una delle parti di un diritto unilaterale di modificare o terminare il contratto.
- 2) Per quanto concerne il presente Contratto il termine "un avvenimento collegato alla unione economica e monetaria nell'ambito della Unione Europea" comprende senza limitazioni ognuno dei seguenti avvenimenti o combinazioni degli stessi:
- i. il ritiro dell'Euro quale moneta di scambio legale;
 - ii. il ritiro dalla Unione Europea e/o dall'Euro da parte di uno o più Stati Membri;
 - iii. la sostituzione dell'Euro con qualsiasi moneta alternativa, singola o unificata, da parte di due o più Stati Membri (che rimangano o meno membri della Unione Europea) oppure l'introduzione di una nuova moneta da parte di uno Stato Membro (che rimanga o meno membro della Unione Europea).

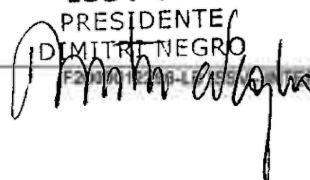
Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

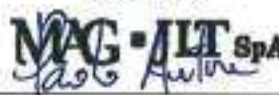




ISSV SPA
PRESIDENTE
D. MITRONEGRO



IL BROKER



INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI IN FORMA BREVE (LBS0046)**Riguardo ai tuoi dati personali****Chi siamo**

La società è denominata Lloyd's Insurance Company S.A., identificata nel contratto di assicurazione e/o nel certificato di assicurazione.

Principi fondamentali

Raccogliamo e utilizziamo le informazioni relative all'assicurato necessarie al fine di fornire allo stesso la copertura assicurativa personale o a proprio beneficio, e per far fronte ai nostri obblighi di legge.

Tali informazioni includono dati quali nome, indirizzo e recapiti, e tutti gli altri dati che raccogliamo sull'assicurato in relazione alla copertura assicurativa a beneficio dello stesso. Tali informazioni potrebbero includere dati più sensibili quali informazioni relative allo stato di salute o a eventuali condanne penali dell'assicurato.

In alcuni casi sarà necessario il consenso dell'assicurato per il trattamento di alcune categorie di informazioni personali (inclusi dati sensibili quali informazioni relative allo stato di salute o a eventuali condanne penali dell'assicurato). In tali circostanze il consenso sarà richiesto separatamente. L'assicurato non sarà tenuto a fornire il proprio consenso e potrà revocarlo in ogni momento inviando un'e-mail all'indirizzo data.protection@lloyds.com (senza tuttavia pregiudicare la legittimità del trattamento basato sul consenso precedente la revoca). Il mancato consenso o la revoca dello stesso potranno tuttavia impedirci di fornire la copertura assicurativa richiesta o di far valere quella in corso, ovvero di gestire i sinistri denunciati.

Le modalità di funzionamento delle assicurazioni implicano che i dati relativi all'assicurato potranno essere condivisi con, e utilizzati da, numerosi terzi nell'ambito del settore assicurativo, ad esempio assicuratori, agenti o broker assicurativi, riassicuratori, periti, subappaltatori, enti normativi e agenzie preposte all'applicazione della legge, agenzie addette alla prevenzione e all'individuazione di reati e database assicurativi prescritti dalla legge. Ci impegniamo a divulgare le informazioni personali relative all'assicurato esclusivamente in relazione alla copertura assicurativa fornita e nella misura richiesta o permessa dalla legge.

Dati forniti dall'assicurato relativi ad altri soggetti

Qualora l'assicurato ci fornisca ovvero fornisca al proprio agente o broker assicurativo dati relativi ad altri soggetti, è necessario che lo stesso fornisca a tali soggetti la presente informativa.

Servono maggiori informazioni?

Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo dei dati personali dell'assicurato si rimanda alla nostra informativa completa sulla privacy, consultabile nella sezione Privacy del nostro sito www.lloyds.com/news-and-risk-insight/lloyds-subsiary-in-brussels ovvero in altri formati su richiesta.

Contattarci e i diritti dell'assicurato

L'assicurato è titolare di diritti in relazione alle informazioni che deteniamo sullo stesso, incluso il diritto di accesso ai propri dati personali. Qualora l'assicurato desideri esercitare tali diritti, discutere sulle nostre modalità di utilizzo dei dati ovvero richiedere una copia della nostra informativa completa sulla privacy, lo invitiamo a contattarci, o in alternativa a contattare l'agente o il broker assicurativo che si è occupato della polizza ai seguenti recapiti:

MAG JLT S.p.A. - Via Francesco Crispi, 74 - 80121 Napoli - Fax: 081/7619797 - E-mail: rpd@magjlt.com

L'assicurato avrà inoltre il diritto di presentare un reclamo presso l'autorità competente garante della privacy, ma lo invitiamo a contattarci preventivamente.

DATA

16/01/2020

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

Dimitri Negro
IL PRESIDENTE



tel

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

Dimitri Negro

DATA PROTECTION CONSENT FORM WORDINGS – PROPOSAL STAGE (LBS0047)**Personal information consent form wordings****Your personal information**

We, Lloyd's Insurance Company S.A. and other insurance market participants need your consent to use the sensitive details about you set out below in connection with your insurance cover.

You do not have to give your consent and you may withdraw your consent at any time by sending an e-mail to data.protection@lloyds.com (without however affecting the lawfulness of processing based on consent prior to its withdrawal). However, if you do not give your consent, or you withdraw your consent, this may affect our ability to provide the insurance cover from which you benefit and may prevent the provision of cover for you or handling your claims.

Do you consent to the use of data and information about your racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, or trade union membership, genetic or biometric data, health, sex life or sexual orientation or criminal convictions in connection with your insurance cover?

Yes / No

Other people's details you provide to us

Where you provide us with details about other people, we and other insurance market participants also need their consent to use the sensitive details about them set out below in connection with your insurance cover. We need you to make sure that you have obtained their consent before you provide those details to us.

Have you obtained the consent of each other person whose information you will provide to us in connection with your insurance cover to the use of data and information about their racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, or trade union membership, genetic or biometric data, health, sex life or sexual orientation or criminal convictions in connection with your insurance cover?

Yes / No

FORMULARIO PER IL CONSENSO SULLA PROTEZIONE DEI DATI – FASE DI PROPOSTA (LBS0047)**Formulario per il consenso sui dati personali****I tuoi dati personali**

Noi, Lloyd's Insurance Company S.A. e altri partecipanti al mercato assicurativo abbiamo bisogno del tuo consenso per utilizzare i tuoi dati sensibili di seguito indicati in connessione alla tua copertura assicurativa.

Non sei obbligato a dare il tuo consenso e puoi ritirarlo in qualsiasi momento inviando una e-mail a data.protecion@lloyds.com (senza tuttavia pregiudicare la legittimità del trattamento basato sul consenso prima del suo ritiro). Tuttavia, se non dai il tuo consenso o lo ritiri, questo potrebbe influire sulla nostra capacità di fornire la copertura assicurativa di cui benefici e potrebbe impedire la fornitura della copertura per te o la gestione dei tuoi sinistri.

Acconsenti all'utilizzo di dati e informazioni sulla tua origine razziale o etnica, opinioni politiche, credenze religiose o filosofiche, o appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici, salute, vita sessuale o orientamento sessuale o condanne penali in connessione alla tua copertura assicurativa?

~~Si~~ / No**Informazioni che ci fornisci su altre persone**

Laddove ci fornisci informazioni su altre persone, noi e altri partecipanti al mercato assicurativo abbiamo bisogno anche del loro consenso per utilizzare i loro dati sensibili di seguito indicati in connessione alla tua



Handwritten signature of DIMITRI NEGRO
ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO

copertura assicurativa. Abbiamo bisogno che tu sia sicuro di aver ottenuto il loro consenso prima di fornirci tali dati.

Hai ottenuto il consenso di ogni altra persona di cui ci fornisci le informazioni in connessione alla tua copertura assicurativa all'utilizzo di dati e informazioni sulla loro origine razziale o etnica, opinioni politiche, credenze religiose o filosofiche, o appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici, salute, vita sessuale o orientamento sessuale o condanne penali in connessione alla tua copertura assicurativa?

Sì / No

Traduzione di cortesia: in caso di discordanza tra il testo originario in inglese e la traduzione in italiano, la versione inglese prevarrà.

DATA

16/01/2020

L'ASSICURATO/CONTRAENTE

ISSV S.p.A.
Dimitri Negro



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
Dimitri Negro

SCHEDA DI ASSUNZIONE LLOYD'S
R.C.T. Responsabilità Civile Terzi / R.C.O. Responsabilità Civile prestatori d'Opera /
R.C.C. Responsabilità Civile Contrattuale-Professionale

Rappresentante Generale per l'Italia della Lloyd's Insurance Company S.A.: Vittorio Scala
 Direzione Generale e Sede Legale: 20121 Milano, Corso Garibaldi 86 - Tel.: 02/6379981 - Fax: 02/6378850 - E-mail: informazioni@lloyds.com
 Registrata presso la Camera di Commercio di Milano con il numero REA MI-2540259 - Codice Fiscale 10548370963 - Partita IVA 10655700150

- 1) **Nome della Società da assicurare e relativo indirizzo:**
Name and address of the Company:
 Nome (Name): ISSV SPA
 Indirizzo (Full address): VIA CASILINA 1109
 Partita IVA (VAT number): 10169951000 Codice fiscale (Fiscal code): 10169951000
- 2) **Eventuali altre Società da assicurare collegate alla Contraente:**
Other Companies to be insured (affiliated to the Policy holder):

- 3) **Data di inizio dell'attività della Società Assicurata:**
The date on which the insured firm commenced its activity: 21/10/2008
- 4) **Numero totale dipendenti:**
Total Number of employees: 1240
- 5) **Ultimo fatturato da Bilancio relativo all'operato della Società assicurata:**
Latest turnover in relation to insured Company:
 Totale (Total): 39'050'000 Trasporto Valori (Cash In Transit): 0
- 6) **Periodo di assicurazione richiesto: dal**
Period of insurance requested: from 14/1/2020 al 14/1/2021 **to**
- 7) **Massimali di assicurazione richiesti:**
Limits of insurance requested:
- | | |
|--|---------------------|
| Limite massimo assicurabile:
<i>Maximum insurable limit:</i> | € <u>25'000'000</u> |
| Responsabilità Civile Terzi (R.C.T.):
<i>Third Party Liability (T.P.L.):</i> | € <u>25'000'000</u> |
| Responsabilità Civile prestatori d'Opera (R.C.O.):
<i>Employer's Liability (E.L.):</i> | € <u>25'000'000</u> |
| Responsabilità Civile Contrattuale (R.C.C.):
<i>Contractual Liability (C.L.):</i> | € <u>25'000'000</u> |

ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO

8) Si desidera escludere dalla copertura assicurativa eventuali richieste di risarcimento derivanti da fatti e circostanze riguardanti cassette di sicurezza (Art. 7.2 del testo di polizza)?
Does the proposer want to exclude from this insurance the cover in respect of claims arising out from events and circumstances related to security boxes (Art. 7.2 of the policy wording)?

SI (Yes) NO (No)

9) Precedente Assicuratore del rischio:
Previous insurer: TOKIO MARINE

10) Eventuali precedenti coperture con i Lloyd's?
Previous Lloyd's insurance policies if any

SI (Yes) NO (No)

Se sì, pregasi di dare ulteriori dettagli:
If yes, please provide further details:

da quanti anni ininterrottamente?
For how many years? 5

per quali massimali?
For which limits? € 25'000'000

11) Vengono effettuati servizi di sicurezza presso siti abbandonati?
Security services are performed at abandoned sites?

SI (Yes) NO (No)

12) Negli ultimi cinque anni Vi è mai pervenuta richiesta di risarcimento?
Have you received any claim for compensation in the past 5 years?

SI (Yes) NO (No)

Se sì, inviare tutti i dettagli al broker locale e/o al perito riguardo alle circostanze, includendo la somma richiesta e se sono state intentate da Terzi cause giudiziali per il risarcimento (in allegato scheda sinistro da compilare).

If yes, please send all details to local broker and/or to loss adjuster in respect of the circumstances, including the amount requested and any lawsuit filed by a third party (please find attached the claims schedule to be completed).

Data: 13/12/2019
 Date:

Timbro e firma: ISSV SPA
 Stamp and signature:

Dettagli del firmatario: Dr. Lucai Romano (CEO)
 Details of signing party:

tel
ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO

SCHEDA SINISTRO

Data del sinistro: _____ Data di notifica del sinistro: _____

Descrizione dettagliata del sinistro:

Disc

Ammontare del danno richiesto: _____

Ammontare dell'eventuale riserva: _____

Ammontare dell'eventuale indennizzo liquidato: _____

Conclusione del sinistro o stato attuale:

Data: _____ Firma del Proponente: _____

Teo
Amn algho

ISSV SPA
PRESIDENTE
DMITRI NEGRO

to

DICHIARAZIONI DEL CONTRAENTE

Il sottoscritto Luigi Romano dichiara:

- di aver fornito nel presente questionario informazioni vere e di non aver omesso nessun fatto materiale (per fatto materiale si intende un qualsiasi elemento che possa ragionevolmente influenzare gli Assicuratori nel decidere se accettare o meno un rischio o nello stabilire termini e condizioni);
- di essere consapevole che l'omissione o la falsa descrizione di un fatto materiale potrebbe consentire agli Assicuratori di rendere nulla la copertura;
- di essere consapevole del fatto che gli Assicuratori valuteranno il rischio sulla base delle informazioni contenute in tale questionario e che la firma di questo documento non vincola né il sottoscritto né gli Assicuratori ad accettare il rischio;
- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 58 comma quinto del regolamento IVASS N. 40/2018 la mancata o incompleta compilazione del presente questionario equivale al rifiuto di fornire informazioni e ciò potrebbe pregiudicare la capacità di individuare il contratto coerente alle sue esigenze.

L'intermediario: _____

Il Contraente: _____
(timbro e firma)

In ottemperanza all'art. 56 del Regolamento IVASS n. 40 del 02/08/2018, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto i modelli "Allegato 3 e Allegato 4"

Data: 13/12/2019

Il Contraente: _____
(timbro e firma)

Io sottoscritto, preso atto dell'informativa al trattamento dei dati e di quanto comunicatomi – in particolare dei diritti a me riconosciuti dal Regolamento UE n. 2016/679 – esprimo il mio consenso al trattamento e comunicazione dei miei dati personali, ad opera del titolare e/o del responsabile del trattamento stesso, limitatamente alle finalità indicate all'art. 1 secondo quanto di seguito indicato:

- esprimo il consenso al trattamento dei dati idonei a rivelare dati particolari per le finalità connesse all'esecuzione del contratto/incarico.
(In mancanza di questo consenso non potrà essere data esecuzione al contratto e sarà impossibile trattare i dati per la liquidazione di eventuali sinistri/rimborsi).

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Data: 13/12/2019

Il Contraente: _____
(timbro e firma)

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI MEGRO



RIFERIMENTI INTERNI

LB 100,00000%

100,00000% 5344



ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO
Dimitri Negro

TERMINI E CONDIZIONI GENERALI

Dichiarazione precontrattuale

Il contraente dichiara di avere ricevuto prima della sottoscrizione del contratto: Condizioni di Assicurazione, Glossario, Modulo di Proposta (se previsto) e Set Informativo costituito da DIP e DIP Aggiuntivo per contratti emessi dal 1/1/2019, o costituito da Fascicolo Informativo con la Nota Informativa per contratti antecedenti (Regolamento IVASS nr.41/2018).

Firma dell'intestatario della polizza

Data

16/01/2020

Firmato da


Clausola di mancato pagamento del premio

Come disposto dalla Legge, se il contraente non paga il premio o la prima rata di premio stabilita dal contratto, l'assicurazione resta sospesa fino alle ore ventiquattro del giorno in cui il contraente paga quanto è da lui dovuto.

Se alle scadenze convenute il contraente non paga i premi successivi, l'assicurazione resta sospesa dalle ore ventiquattro del quindicesimo giorno dopo quello della scadenza.

Nelle ipotesi previste dai due commi precedenti il contratto è risolto di diritto se l'assicuratore, nel termine di sei mesi dal giorno in cui il premio o la rata sono scaduti, non agisce per la riscossione; l'assicuratore ha diritto soltanto al pagamento del premio relativo al periodo di assicurazione in corso e al rimborso delle spese. La presente norma non si applica alle

Clausola di notifica atti e giurisdizione

Si conviene che la presente Assicurazione sarà regolata esclusivamente dal diritto e dagli usi in Italia, e le eventuali controversie insorte da, o in relazione a, la presente Assicurazione saranno soggette alla giurisdizione esclusiva di un tribunale competente in Italia.


Lloyd's Insurance Company S.A. conviene che tutte le citazioni, notifiche o procedure finalizzate ad istituire procedimenti legali a proprio carico in relazione alla presente Assicurazione dovranno ritenersi correttamente notificate se indirizzate e consegnate all'attenzione di:

Rappresentante per l'Italia
Lloyd's Insurance Company S.A.
Corso Garibaldi 86
Milano 20121
Italia

il quale è a tal fine delegato all'accettazione delle notifiche processuali per conto della società.

Fornendo tale delega Lloyd's Insurance Company S.A. non rinuncia al proprio diritto ad eventuali proroghe o ritardi eventualmente spettanti alla stessa per la notifica di tali citazioni, notifiche o procedimenti in considerazione della propria residenza o domicilio in Belgio.

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO



Informativa sulla Privacy

Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 - GDPR

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (di seguito denominato "Regolamento") ed in relazione ai dati personali che formeranno oggetto di trattamento, Lloyd's Insurance Company S.A. (di seguito denominata "Lloyd's Brussels") desidera informare di quanto segue.

1. Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Valutazione di eleggibilità volta alla sottoscrizione del rischio da parte di Lloyd's Brussels: la base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività pre-contrattuale. Nel caso siano raccolti dati particolari la base giuridica del trattamento è il consenso;
- Espletamento delle finalità di conclusione, gestione ed esecuzione del contratto di assicurazione e liquidazione dei sinistri attinenti esclusivamente all'esercizio dell'attività assicurativa e riassicurativa, a cui Lloyd's Brussels è autorizzata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge; la base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività contrattuale;
- Previa Suo consenso scritto, informazione e promozione commerciale dei prodotti assicurativi di Lloyd's Brussels; la base giuridica del trattamento è il consenso.

2. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è:

- realizzato per mezzo di operazioni o complessi di operazioni; raccolta; registrazione e organizzazione; elaborazione, compresi modifica, raffronto/interconnessione; utilizzo, comprese consultazione, comunicazione; conservazione; cancellazione/distruzione; sicurezza/protezione, comprese accessibilità, confidenzialità, integrità, tutela;
- Effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati;
- Svolto dall'organizzazione del Titolare e da società di fiducia (il cui elenco è disponibile presso il Titolare) che sono nostre dirette collaboratrici e che operano quali autonomi titolari o quali responsabili esterni del trattamento, obbligati ad adempiere in proprio alla normativa in materia di tutela di protezione dei dati personali. Si tratta in modo particolare di società che svolgono servizi di intermediazione, di assunzione dei rischi, archiviazione della documentazione assicurativa e servizi attinenti alla gestione dei sinistri, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo - periti, consulenti, liquidatori indipendenti e studi legali.

3. Conferimento dei dati

La raccolta dei dati può essere effettuata presso l'interessato direttamente ovvero tramite società accreditate ad operare presso Lloyd's Brussels le quali svolgono per nostro conto compiti collegati alla intermediazione assicurativa (agenti, broker).

Ferma l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali può essere:

- obbligatorio in base a legge, regolamento o normativa comunitaria (ad esempio, per anti-riciclaggio, Casellario centrale infortuni, motorizzazione civile), limitatamente ai dati personali richiesti in forza di dette leggi, regolamenti o normativa comunitaria;
- obbligatorio per la conclusione di nuovi contratti o alla gestione ed esecuzione dei rapporti giuridici in essere o alla gestione e liquidazione dei sinistri; limitatamente ai dati personali contenuti nella modulistica in uso presso Lloyd's Brussels;
- facoltativo ai fini dello svolgimento dell'attività di informazione e di promozione commerciale di prodotti assicurativi nei confronti dell'assicurato stesso.

4. Rifiuto di conferimento dei dati

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali:

- nei casi di cui al punto 3, lett. (a) e (b), comporta l'impossibilità di concludere od eseguire i relativi contratti di assicurazione o di gestire e liquidare i sinistri;
- nel caso di cui al punto 3, lett. (c), non comporta alcuna conseguenza sui rapporti giuridici in essere ovvero in corso di costituzione, ma preclude la possibilità di svolgere attività di informazione e di promozione commerciale di prodotti assicurativi nei confronti dell'interessato.

5. Comunicazione dei dati

I dati personali possono essere comunicati - per le finalità di cui al punto 1, lett. (a), e per essere sottoposti a trattamenti aventi le medesime finalità o obbligatori per legge - agli altri soggetti del settore assicurativo, quali assuntori, coassicuratori e riassicuratori; agenti, subagenti, produttori di agenzia, mediatori di assicurazione ed altri canali di acquisizione di contratti di assicurazione (ad esempio, banche e SIM); legali, periti e autofficine; società di servizi a cui siano affidati la gestione, la liquidazione ed il pagamento dei sinistri, nonché società di servizi informatici o di archiviazione; ad organismi associativi (ANIA) e consorzi propri del settore assicurativo; IVASS, Ministero delle Attività Produttive, CONSAP, UCI, Commissione di vigilanza sui fondi pensione, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed altre banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria (ad esempio, Ufficio Italiano Cambi, Casellario centrale infortuni, Motorizzazione Civile e del trasporto in concessione); altri enti pubblici.

Inoltre i dati potranno essere comunicati ad enti pubblici in sede di partecipazione a bandi di gara per fornire nostre referenze e a società residenti al di fuori dell'Unione Europea (per es. Regno Unito, Canada, Svizzera), che garantiscono un adeguato livello di sicurezza nel trattamento dei dati personali, per che per conto di Lloyd's Brussels effettuano controlli sull'assenza di sanzioni internazionali.

Tali soggetti operano quali autonomi titolari o quali responsabili esterni del trattamento e sono obbligati ad adempiere in proprio alla legge; l'elenco dei destinatari delle comunicazioni dei dati personali è disponibile presso la Filiale Italiana di Lloyd's Brussels, e può essere gratuitamente messo a conoscenza dell'interessato, mediante richiesta scritta al Titolare al numero di fax 02 63788860, o all'indirizzo email data.protection@lloyds.com.

6. Diritti dell'interessato

Informiamo, infine, che potrà esercitare i diritti contemplati dal Regolamento, scrivendo a email data.protection@lloyds.com si potrà pertanto chiedere di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità del Trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento. È garantito il diritto a revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. È garantito il diritto alla portabilità dei dati, a proporre reclamo a un'autorità di controllo.

7. Titolare e responsabile della protezione dei dati

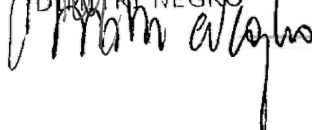
Titolare del trattamento per Lloyd's Brussels è il Rappresentante per l'Italia, con sede a Milano in Corso Garibaldi, 86.

È possibile contattare il responsabile della protezione dei dati all'indirizzo mail data.protection@lloyds.com.

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



Informativa sulla Privacy
 Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 - GDPR

Consenso al trattamento dei dati personali

Preso atto dell'informativa di cui sopra, si richiede quindi di esprimere il consenso per i trattamenti dei dati strettamente necessari per le operazioni e i servizi richiesti e più precisamente per:

- a) il trattamento e comunicazione alle categorie di soggetti e nelle modalità indicate al punto 5 della predetta informativa dei dati "particolari" per le finalità di cui al punto 1, lett. (a) dell'informativa e nelle modalità di cui al punto 2. La informiamo che i dati particolari oggetto del trattamento possono essere, per esempio, dati personali idonei a rivelare lo stato di salute¹⁾;

Data

16/01/2020

Firma

Dimiter Negro
 (obbligatoria)

- b) lo svolgimento di attività di informazione e di promozione commerciale di prodotti assicurativi nei confronti dell'interessato di cui al punto 1, lett. (c)

Data

16/01/2020

Firma

Dimiter Negro
 (facoltativa)

⁽¹⁾ Per specifici servizi che comportano la conoscenza da parte dei Lloyd's di ulteriori dati particolari (a titolo esemplificativo, relativamente a dati genetici e biometrici, allo stato di salute, ecc.), verrà richiesto un consenso scritto di volta in volta.

ISSV SPA
 PRESIDENTE
 DIMITER NEGRO

Dimiter Negro

Reclami

Eventuali reclami dovranno essere indirizzati per iscritto a:

Ufficio Reclami
Lloyd's Insurance Company S.A.
Corso Garibaldi 86
20121 Milano
Fax: +39 02 6378 8857
E-mail: lloydsbrussels.servizioreclami@lloyds.com oppure
lloydsbrussels.servizioreclami@pec.lloyds.com

Un riscontro scritto verrà fornito al reclamante entro 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento del reclamo.

Qualora il riscontro sia considerato insoddisfacente o in caso di mancato o tardivo riscontro, è fatto diritto al reclamante di coinvolgere l'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS) utilizzando i seguenti recapiti:

Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS)
Via del Quirinale 21
00187 Roma
Italia
Telefono: 800 486661 (dall'Italia)
Telefono: +39 06 42021 095 (dall'estero)
Fax: +39 06 42133 745 o +39 06 42133 353
E-mail: ivass@pec.ivass.it

Il sito IVASS contiene maggiori informazioni sulle modalità di presentazione del reclamo a IVASS e un modello di lettera che si può utilizzare. Di seguito il link:
www.ivass.it.

In caso di acquisto di un contratto online è inoltre possibile presentare un reclamo attraverso la piattaforma UE per la risoluzione online delle controversie (ODR). Il sito della piattaforma ODR è il seguente www.ec.europa.eu/odr.

Le modalità di gestione dei reclami sopra descritte non pregiudicano il diritto dell'assicurato di intentare un'azione legale o una procedura alternativa per la risoluzione delle controversie in applicazione dei propri diritti contrattuali.

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Su questo documento è stata apposta la firma digitale dalla Compagnia di assicurazioni Lloyd's Insurance Company S.A. ai sensi di Leggi e Regolamenti attualmente in vigore; esso ha quindi valore legale e può sostituire il documento cartaceo.

L'integrità del documento e della firma digitale possono essere verificate dal Contraente prima di apporre la propria firma.

Come verificare la firma digitale

La firma digitale può essere verificata gratuitamente online tramite i servizi elencati sul sito WEB di AGID a questo indirizzo:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/software-verifica>

Come verificare l'integrità del documento

La versione del documento firmato dalla Compagnia è sempre visionabile utilizzando i più comuni lettori di PDF (Acrobat Reader®, Foxit Reader®, ecc.).

**Firma Digitale del Contraente
(Documento Digitale)**

Il Contraente può firmare questo documento con la firma elettronica in suo possesso oppure con il sistema di firma elettronica messo a disposizione dall'intermediario.

Conservazione del Documento Digitale

Il documento deve essere inviato dall'Intermediario alla Compagnia che lo conserverà digitalmente come previsto dalla Legge per preservarne la validità.

**Firma Autografa del Contraente
(Documento Stampato)**

La firma della Compagnia è apposta digitalmente e graficamente, quindi questo documento ha valore anche se viene stampato. Il Contraente può firmare in forma autografa.

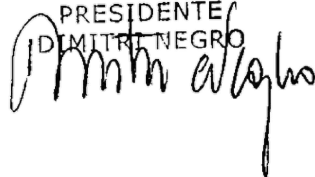
Conservazione del Documento Stampato

Il documento stampato e firmato in originale deve essere inviato dall'Intermediario alla Compagnia che lo conserverà come previsto dalla Legge.

Questa pagina

Questa pagina viene aggiunta automaticamente dal sistema di emissione documenti della Compagnia e non costituisce elemento contrattuale. Il QR-Code in calce è inserito esclusivamente ad uso interno e non può essere interpretato da altri lettori di codici.

ISSV SPA
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO




Non è necessario stampare questo documento,
aiuta anche tu l'ambiente.



Allegato 8 – Dichiarazione del numero unico di reperibilità dell'Appaltatore e dei nominativi del Responsabile dell'Appaltatore e del Personale impiegato entro l'Appalto dall'Appaltatore

NUMERO UNICO DI REPERIBILITÀ DELL'APPALTATORE H24 365GG/ANNO	344 / 0174154
---	---------------

RESPONSABILE DELL'APPALTATORE	Numero telefonico	392 / 9815008
Cognome	BARONTINI	Nome
E-mail	stefanobarontini@pumasecurity.it	Fax
Posizione INPS	7054160636	Posizione Inail
Codice Fiscale	BRNSFN74E27B791B	Matr.
		90

ELENCO DEL PERSONALE IMPIEGATO DALL'APPALTATORE ENTRO L'APPALTO

ADDETTO 1		
Ditta di appartenenza	ISSV S.p.A.	
Cognome	BA	Nome
Posizione INPS	7054160636	Posizione Inail
Codice Fiscale	BAXBHM73L13Z343A	Matr.
		608

ADDETTO 2		
Ditta di appartenenza	ISSV S.p.A.	
Cognome	TAMBURLINI	Nome
Posizione INPS	7054160636	Posizione Inail
Codice Fiscale	TMBNTN74B06A010B	Matr.
		626

ADDETTO 3		
Ditta di appartenenza	ISSV S.p.A.	
Cognome	CIRPACI	Nome
Posizione INPS	7054160636	Posizione Inail
Codice Fiscale	CRPRMN71D17Z129I	Matr.
		138

La Committente

.....

ISSV SPA
 Presidente
 DIMITRI NEGRO

.....

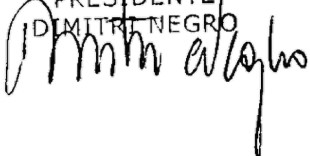
ADDETTO 4	
Ditta di appartenenza ISSV S.p.A.	
Cognome COVACI	Nome STEFAN
Posizione INPS 7054160636	Posizione Inail 20460126 77
Codice Fiscale CVCSFN84H03Z1290	Matr. 1207


ADDETTO 5	
Ditta di appartenenza ISSV S.p.A.	
Cognome SECK	Nome MOMAR
Posizione INPS 7054160636	Posizione Inail 20460126 77
Codice Fiscale SCKMMR55E21Z343F	Matr. 1503

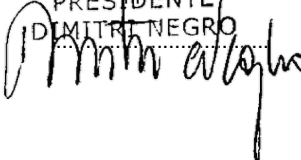
ADDETTO 6	
Ditta di appartenenza ISSV S.p.A.	
Cognome LOSACCO	Nome PASQUALE
Posizione INPS 7054160636	Posizione Inail 20460126 77
Codice Fiscale LSCPQL60L20A662D	Matr. 1603

ADDETTO 7	
Ditta di appartenenza	
Cognome	Nome
Posizione INPS	Posizione Inail
Codice Fiscale	Matr.

Luogo/Data
01/01/2020

ISSV SPA
Firma e timbro Appaltatore
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


La Committente


ISSV SPA
Firma e timbro
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO


ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. CIRPACI ROMAN

Nato in ROMANIA (CE) il 17/04/1971

Ha frequentato nel giorno **05** del mese di **Gennaio** dell'anno **2017** almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con esito **positivo** la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da **ECOFORM SRL** – Organismo Formativo di diretta emanazione di **PMI International** – CPNI-EBInt PMI Comitato Etico Paritetico, Ente Bilaterale per la Sicurezza sul Lavoro per:

ADDETTO ALL'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INCENDI RISCHIO MEDIO

Svolto ai sensi del D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e del D.M. 10/03/1998 e D.Lgs. 106/09 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81" in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

per una durata complessiva di n° 8 ore

DATA 07 GEN. 2017

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI

SE/AR/14

Presidente ~~PMI International~~
Segretario Generale ~~CPNI-EBInt PMI~~


ECOFORM SRL
Il Direttore del corso



Confederazione
delle imprese
nel mondo



world
enterprise
Confederation



ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. **COVACI STEFAN**

Nato in **ROMANIA (CE)** il **03/06/1984**

Ha frequentato nel giorno 20 del mese di Novembre dell'anno 2018 almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con esito positivo la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da ECOFORM SRL – Organismo Formativo di diretta emanazione di PMI International – CPNI-EBInt PMI Comitato Paritetico Nazionale Intercategoriale PMI, Ente Bilaterale Intercategoriale nelle PMI:

ADDETTO ALL'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INCENDI RISCHIO MEDIO

Svolto ai sensi del D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e del D.M. 10/03/1998 e D.Lgs. 106/09 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81” in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

per una durata complessiva di n° 8 ore

DATA 26 NOV. 2018

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI 1239/44/18

Presidente **PMI International**
Segretario Generale **CPNI-EBInt PMI**

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso

Handwritten mark or signature.

ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. **LOSACCO PASQUALE**

Nato a **BARI** prov. **(BA)** il **20/07/1960**

Ha frequentato nel giorno **05** del mese di **Gennaio** dell'anno **2017** almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con **esito positivo** la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da **ECOFORM SRL** – Organismo Formativo di diretta emanazione di **PMI International** – CPNI-EBInt PMI Comitato Etico Paritetico, Ente Bilaterale per la Sicurezza sul Lavoro per:

ADDETTO ALL'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INCENDI RISCHIO MEDIO

Svolto ai sensi del D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e del D.M. 10/03/1998 e D.Lgs. 106/09 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81” in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

per una durata complessiva di n° 8 ore

DATA **07 GEN. 2017**

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI

181/A/11

Presidente ~~PMI International~~
Segretario Generale ~~CPNI-EBInt PMI~~

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso



Contenuti:

1. L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI (2 ORE)

- ✓ Principi sulla combustione e l'incendio
- ✓ le sostanze estinguenti
- ✓ triangolo della combustione
- ✓ le principali cause di un incendio
- ✓ rischi alle persone in caso di incendio
- ✓ principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi

2. PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO (3 ORE)

- ✓ Le principali misure di protezione contro gli incendi
- ✓ vie di esodo
- ✓ procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme
- ✓ procedure per l'evacuazione
- ✓ rapporti con i vigili del fuoco
- ✓ attrezzature ed impianti di estinzione
- ✓ sistemi di allarme
- ✓ segnaletica di sicurezza
- ✓ illuminazione di emergenza

3. ESERCITAZIONI PRATICHE (3 ORE)

- ✓ Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi
- ✓ Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale
- ✓ Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di nspi e idranti



Tef

ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. **TAMBURLINI ANTONIO**

Nato a **ABBiateGRASSO** prov. (MI) il **06/02/1974**

Ha frequentato nel giorno **20** del mese di **Novembre** dell'anno **2018** almeno il **90%** delle ore di formazione previste ed ha superato con **esito positivo** la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da **ECOFORM SRL** - Organismo Formativo di diretta emanazione di **PMI International** - CPNI-EBInt PMI Comitato Paritetico Nazionale Intercategoriale PMI, Ente Bilaterale Intercategoriale nelle PMI:

ADDETTO ALL'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE INCENDI

RISCHIO MEDIO

Svolto ai sensi del D. Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e del D.M. 10/03/1998 e D.Lgs. 106/09 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81" in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

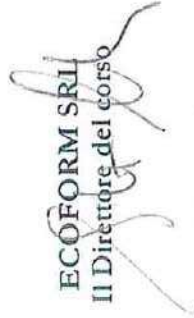
per una durata complessiva di n° 8 ore

DATA 26 NOV. 2018

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI 1257/1118

Presidente **PMI International**
Segretario Generale **CPNI-EBInt PMI**

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso



ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. **BA IBRAHIMA**

Nato in SENEGAL (EE) il 13/07/1973

Ha frequentato nei giorni 21-22 del mese di **Giugno** dell'anno **2018** almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con esito positivo la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da **ECOFORM SRL** - Organismo Formativo di diretta emanazione di **PMI International** - CPNI-EBInt PMI Comitato Paritetico Nazionale Intercategoriale PMI, Ente Bilaterale Intercategoriale nelle PMI:

ADDETTO ALLA GESTIONE EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO

PER AZIENDE GRUPPO B

Svolto ai sensi dell'art. 37 comma 7 e art. 45 comma 2 D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i.
con riferimento all'art. 3 del D.M. 388 del 15.07.2003

per una durata complessiva di n° 12 ore

DATA 23 GIU. 2018

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI 504/PS/18

Presidente ~~PMI International~~
Segretario Generale ~~CPNI-EBInt PMI~~

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso



Confederazione
delle imprese
nel mondo



ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. **COVACI STEFAN**

Nato in **ROMANIA (CE)** il **03/06/1984**

Ha frequentato nei giorni 22-23 del mese di Novembre dell'anno 2018 almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con esito positivo la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da **ECOFORM SRL** - Organismo Formativo di diretta emanazione di **PMI International - CPNI-EBInt PMI Comitato Paritetico Nazionale Intercategoriale PMI, Ente Bilaterale Intercategoriale nelle PMI:**

ADDETTO ALLA GESTIONE EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO

PER AZIENDE GRUPPO B

Svolto ai sensi dell'art. 37 comma 7 e art. 45 comma 2 D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i.
con riferimento all'art. 3 del D.M. 388 del 15.07.2003

per una durata complessiva di n° 12 ore

DATA 28 NOV 2018

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI

1346 / 15 / 18

Presidente **PMI International**
Segretario Generale **CPNI-EBInt PMI**

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso



ATTESTATO

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)

(ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 81/08 correttivo D.Lgs. n.106/09 e art. 3 del D.M. 388/03)

SI CERTIFICA CHE

CIRPACI ROMAN

Nato/a il 17/04/1971, in Romania (EE)

Profilo Professionale: OPERATORE

Settore ATECO di appartenenza: 80.10.00 - Servizi di vigilanza privata

Ha frequentato il corso di "CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)" della durata di 12 ore, svoltosi in data il 28/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, il 29/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, presso la sede di SETTIMO MILANESE(MI) - Via Rosselli Fratelli 3, in collaborazione tra O.P.N. EFEI ITALIA, EFEI Organismo, Confederazione ES.A.AR.CO., Comitato Tecnico-Scientifico SSML "A. Macagno" e O.P.R.LOMBARDIA e Organismo Paritetico Provinciale superando la verifica di apprendimento.

O.P.N. EFEI ITALIA - EFEI ORG. PAR.

Il Presidente

David Conti

CENTRO DI FORMAZIONE AUTORIZZATO
LA FENICE SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS
Beatrice Biazzi

Confederazione ES.A.AR.CO.

Il VicePresidente Vicario

Daniele Gregorio Scalise



Comitato Tecnico-Scientifico

SSML A. MACAGNO

Istituto ad Ordinamento Universitario

Il Presidente

David Conti

IL RESPONSABILE DEL CORSO
Aldo Spotti



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : CRPRM71D17Z129I

Attestato CFA 1898_A_62806_000150_A/9/15del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019

PROGRAMMA DEL CORSO

Prima lezione (4 ore) allertare il sistema di soccorso: a) cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero di persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.) b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza a riconoscere un'emergenza sanitaria: a) scena dell'infortunio (raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili) b) accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali al polso, pressione, respiro; stato di coscienza; ipotermia ed ipertermia) c) nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio d) tecniche di autoprotezione del personale Addetto al Primo Soccorso ad attuare gli interventi di Primo Soccorso: a) sostenimento delle funzioni vitali (posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno) b) riconoscimento e limiti di intervento di Primo Soccorso (lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico) a) conoscere i rischi specifici dell'attività svolta.

Seconda lezione (4 ore) - acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro (cenni di anatomia dello scheletro, lussazioni, fratture e complicanze; traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale; traumi e lesioni toracico-addominali) - acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro (lesioni da freddo e da calore; lesioni da corrente elettrica; lesioni da agenti chimici; intossicazioni; ferite lacerato-contuse; emorragie esterne. Terza lezione (4 ore) acquisire capacità di intervento pratico (principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN; principali tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute; principali tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta; principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare; principali tecniche di tamponamento emorragico; principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici)



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : CRPRMN71D17Z129I

Attestato CFA 1898_A_62806_000150_A/9/15 del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019



ATTESTATO

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)

(ai sensi dell' art. 45 del D.Lgs. n. 81/08 correttivo D.Lgs. n.106/09 e art. 3 del D.M. 388/03)

SI CERTIFICA CHE

LOSACCO PASQUALE

Nato/a il 20/07/1960, in BARI (BA)

Profilo Professionale: OPERATORE

Settore ATECO di appartenenza: 80.10.00 - Servizi di vigilanza privata

Ha frequentato il corso di "CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)" della durata di 12 ore, svoltosi in data il 28/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, il 29/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, presso la sede di SETTIMO MILANESE(MI) - Via Rosselli Fratelli 3 , in collaborazione tra O.P.N. EFEI ITALIA, EFEI Organismo, Confederazione ES.A.AR.CO., Comitato Tecnico-Scientifico SSML "A. Macagno" e O.P.R.LOMBARDIA e Organismo Paritetico Provinciale superando la verifica di apprendimento.

O.P.N. EFEI ITALIA - EFEI ORG. PAR.
Il Presidente
David Conti

CENTRO DI FORMAZIONE AUTORIZZATO
LA FENICE SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS
Beatrice Biazzi

Confederazione ES.A.AR.CO.
Il VicePresidente Vicario
Daniele Gregorio Scalise



Comitato Tecnico-Scientifico
SSML A. MACAGNO
Istituto ad Ordinamento Universitario
Il Presidente
David Conti

IL RESPONSABILE DEL CORSO
Aldo Spotti



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : LSCPQL60L20A662D

Attestato CFA 1898_A_62806_000147_A/6/15del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019

PROGRAMMA DEL CORSO

Prima lezione (4 ore) allertare il sistema di soccorso: a) cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero di persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.) b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza a riconoscere un'emergenza sanitaria: a) scena dell'infortunio (raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili) b) accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali al polso, pressione, respiro; stato di coscienza; ipotermia ed ipertermia) c) nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio d) tecniche di autoprotezione del personale Addetto al Primo Soccorso ad attuare gli interventi di Primo Soccorso: a) sostenimento delle funzioni vitali (posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno) b) riconoscimento e limiti di intervento di Primo Soccorso (lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico) a conoscere i rischi specifici dell'attività svolta.

Seconda lezione (4 ore) - acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro (cenni di anatomia dello scheletro, lussazioni, fratture e complicanze; traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale; traumi e lesioni toracico-addominali) - acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro (lesioni da freddo e da calore; lesioni da corrente elettrica; lesioni da agenti chimici; intossicazioni; ferite lacerato-contuse; emorragie esterne. Terza lezione (4 ore) acquisire capacità di intervento pratico (principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN; principali tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute; principali tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta; principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare; principali tecniche di tamponamento emorragico; principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici)



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : LSCPQL60L20A662D

Attestato CFA 1898_A_62806_000147_A/6/15 del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019



ATTESTATO

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)

(ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 81/08 correttivo D.Lgs. n.106/09 e art. 3 del D.M. 388/03)

SI CERTIFICA CHE

SECK MOMAR

Nato/a il 21/05/1955, in Senegal (EE)

Profilo Professionale: operatore

Settore ATECO di appartenenza: 80.10.00 - Servizi di vigilanza privata

Ha frequentato il corso di "CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B - C) (12 ORE)" della durata di 12 ore, svoltosi in data il 28/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, il 29/05/2020 dalle ore 08:00 alle ore 14:00, presso la sede di SETTIMO MILANESE(MI) - Via Rosselli Fratelli 3, in collaborazione tra O.P.N. EFEI ITALIA, EFEI Organismo, Confederazione ES.A.AR.CO., Comitato Tecnico-Scientifico SSML "A. Macagno" e O.P.R.LOMBARDIA e Organismo Paritetico Provinciale superando la verifica di apprendimento.

O.P.N. EFEI ITALIA - EFEI ORG. PAR.
Il Presidente
David Conti

CENTRO DI FORMAZIONE AUTORIZZATO
LA FENICE SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS
Beatrice Biazzi

Confederazione ES.A.AR.CO.
Il VicePresidente Vicario
Daniele Gregorio Scalise



Comitato Tecnico-Scientifico
SSML A. MACAGNO
Istituto ad Ordinamento Universitario
Il Presidente
David Conti

IL RESPONSABILE DEL CORSO
Aldo Spotti



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : SCKMMR55E21Z343F

Attestato CFA 1898_A_62806_000145_A/4/15del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019

PROGRAMMA DEL CORSO

Prima lezione (4 ore) allertare il sistema di soccorso: a) cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero di persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.) b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza a riconoscere un'emergenza sanitaria: a) scena dell'infortunio (raccolta delle informazioni; previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili) b) accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato (funzioni vitali al polso, pressione, respiro; stato di coscienza; ipotermia ed ipertermia) c) nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio d) tecniche di autoprotezione del personale Addetto al Primo Soccorso ad attuare gli interventi di Primo Soccorso: a) sostenimento delle funzioni vitali (posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno) b) riconoscimento e limiti di intervento di Primo Soccorso (lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico) a conoscere i rischi specifici dell'attività svolta.

Seconda lezione (4 ore) - acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro (cenni di anatomia dello scheletro, lussazioni, fratture e complicanze; traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale; traumi e lesioni toracico-addominali) - acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro (lesioni da freddo e da calore; lesioni da corrente elettrica; lesioni da agenti chimici; intossicazioni; ferite lacero contuse; emorragie esterne. Terza lezione (4 ore) acquisire capacità di intervento pratico (principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN; principali tecniche di Primo Soccorso delle sindromi cerebrali acute; principali tecniche di Primo Soccorso nella sindrome respiratoria acuta; principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare; principali tecniche di tamponamento emorragico; principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato di Primo Soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici)



Autorizzazione n. 62386 del 25/05/2020 10:12:11 - C.F. : SCKMMR55E21Z343F

Attestato CFA 1898_A_62806_000145_A/4/15 del 01/06/2020

Per richiedere l'autenticità degli Attestati, utilizzare il QR Code o inviare una PEC indirizzata a: opnefeitalia@flexipeec.it

CONVENZIONE n. CFA 1898 del 26/02/2019



ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Sig. TAMBURLINI ANTONIO

Nato a ABBIATEGRASSO prov. (MI) il 06/02/1974

Ha frequentato, nei giorni 22-23 del mese di Novembre dell'anno 2018 almeno il 90% delle ore di formazione previste ed ha superato con esito positivo la verifica finale per l'accertamento dell'apprendimento, il corso di formazione tenuto da ECOFORM SRL - Organismo Formativo di diretta emanazione di PMI International - CPNI-EBInt PMI Comitato Paritetico Nazionale Intercategoriale PMI, Ente Bilaterale Intercategoriale nelle PMI:

ADDETTO ALLA GESTIONE EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO

PER AZIENDE GRUPPO B

Svolto ai sensi dell'art. 37 comma 7 e art. 45 comma 2 D.Lgs. 09 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i.
con riferimento all'art. 3 del D.M. 388 del 15.07.2003

per una durata complessiva di n° 12 ore

DATA 26 NOV 2018

N° REGISTRO RILASCIO ATTESTATI 1329/B/13

Presidente PMI International
Segretario Generale CPNI-EBInt PMI

ECOFORM SRL
Il Direttore del corso

tel

Allegato 9 – Descrizione dell’Appalto Portierato Assistenza alla Clientela, Supporto alle Attività Promozionali del Complesso, Presidio Anti-Incendio e di Primo Soccorso

1.1. LUOGO E BENI OGGETTO DELL’APPALTO

Luogo e beni oggetto della prestazione di servizio sono le aree afferenti alle parti comuni e/o ad uso comune del Consorzio Quartiere Affari, sito in San Donato Milanese nel comprensorio tra le vie Gandhi, Emilia, Unione Europea e Rondò per le Autostrade indicate e bordate in rosso nelle planimetrie di cui al punto successivo ed individuabili in sintesi come segue:

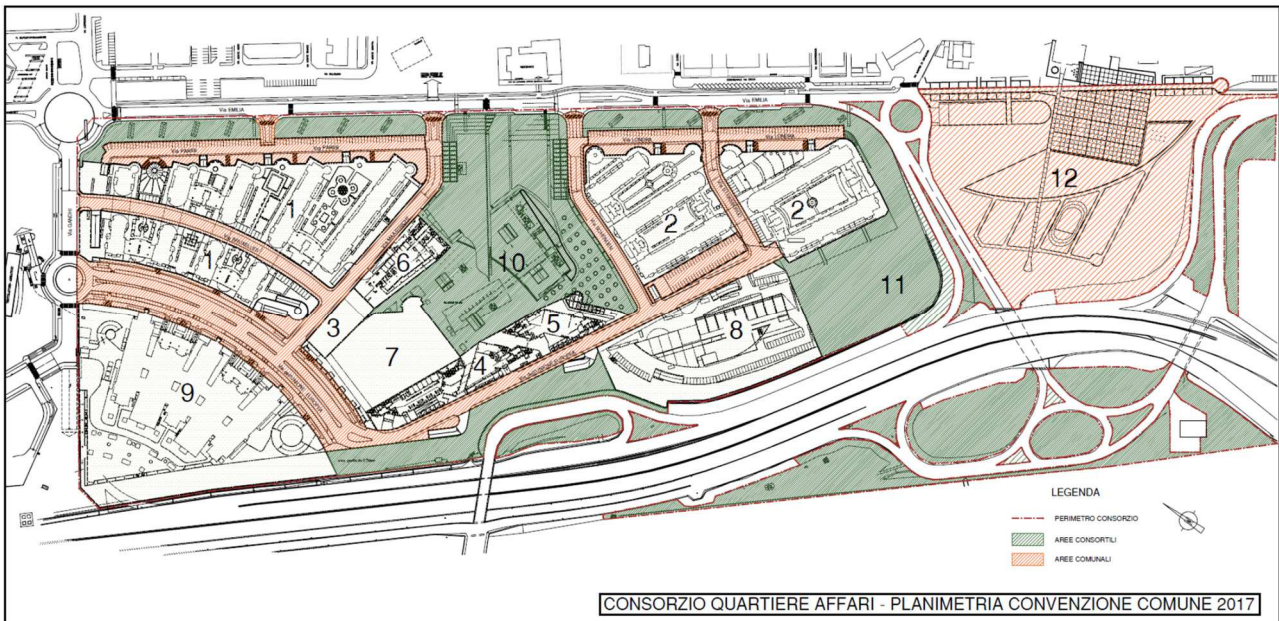
Aree oggetto dell’Appalto:

- strade e vie per il traffico veicolare;
- marciapiedi e relativi arredi urbani;
- Piazza Bobbio e relativi arredi urbani;
- le aree verdi, i parchi compresi di arredi e di vasche ornamentali
- NON sono comprese le aree relative agli svincoli autostradali e il Parco denominato “della Pieve”.

Beni oggetto dell’Appalto:

- l’area immobiliare comune o ad uso comune denominata “Strade”;
- l’area immobiliare comune o ad uso comune “Aree Pedonali”, i beni/impianti di uso comune in essa localizzati e le annesse aree comuni pedonali comprensive delle infrastrutture (panchine, cestini, lampioni, cartelli etc.);
- l’area immobiliare comune o ad uso comune “Aree Verdi”, i beni e gli impianti di uso comune in esse localizzati e gli annessi impianti (arredi, cestini, panchine, lampioni etc);
- l’area immobiliare comune o ad uso comune “vie di fuga”, i beni e gli impianti di uso comune in essa localizzati.

1.2. IDENTIFICAZIONE PLANIMETRICA DELLE AREE OGGETTO DELL’APPALTO



La Committente
[Signature]

ISSV SPA
PRESIDENTE
Appaltatore
DIMITRI NEGRO
[Signature]

1.3. CAPITOLATO D'APPALTO

L'Appalto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- portierato ed assistenza di Galleria;
- supporto alle attività promozionali del Complesso;
- presidio anti-incendio e di primo soccorso;
- reperibilità h24, 365gg anno.

La frequenza specificata nelle tabelle è da intendersi come segue:
ogni 1, 2, 3, ..., g (giorni), s (settimane) m (mesi), a (anni), ! (al bisogno).

1.3.1. SERVIZIO PROGRAMMATO DI PORTIERATO ED ASSISTENZA DI GALLERIA, SUPPORTO ALLE ATTIVITA' PROMOZIONALI, PRESIDIO ANTI-INCENDIO E DI PRIMO SOCCORSO

Tutte le attività di servizio dovranno essere svolte secondo il sotto riportato orario e piano quantitativo di presenza Addetti:

giornate, orario e risorse umane per lo svolgimento del servizio

Servizio di presidio mediante operatore logistico	Tutti i giorni, festivi inclusi, entro la fascia oraria di attività dalle ore 16.00 alle ore 22.00 – n° 1 Addetto
Servizio ispettivo mediante gpg	Fascia diurna: n° 1 ispezione tra le 6:00 e le 13:00 il sabato, la domenica ed i festivi Fascia notturna: n° 2 ispezioni tra le ore 22:00 e le ore 6:00 tutti i giorni

1.3.1.1. CAPITOLATO SERVIZIO DI PORTIERATO ED ASSISTENZA DI GALLERIA

Il servizio prevede lo svolgimento, secondo le frequenze sotto-riportate, di tutte le operazioni programmate di portierato ed assistenza di Galleria presso il luogo ed i beni oggetto dell'Appalto. Le date esatte di svolgimento di tutti i servizi programmati oltre la frequenza settimanale, dovranno essere comunicate con un preavviso di almeno 7gg alla Committente affinché la stessa possa pianificare la propria presenza in sito per eventuali controlli.

Tabella a : servizio di ispezioni di vigilanza

		<i>frequenza</i>
a.1	Perlustrazione, a bordo auto e a piedi, delle aree consortili definite nella planimetria e verifica visiva dello stato delle aree;	1 g
a.2	Segnalazione di comportamenti anomali (vandalismo, furto, disturbo della quiete etc. etc.) e/o pericolosi di particolare gravità alle forze dell'ordine;	!
a.3	Segnalazione di situazioni pericolose a Committente e, in caso di particolare gravità, alle forze dell'ordine; laddove queste situazioni di pericolo abbiano a determinarsi per problematiche relative alle infrastrutture consortili, previa messa in atto immediata di tutte le attività di primo intervento (apposizione di strumenti di segnalazione, delimitazione di aree ove presenti pericoli) qualora necessario mantenere un presidio al fine di informare debitamente le persone dei rischi presenti.	!

La frequenza specificata nelle tabelle è da intendersi come segue: ogni **1, 2, 3,**, **g** (giorni), **s** (settimane), **m** (mesi), **a** (anni), **!** (al bisogno), **?** (a richiesta).

Tabella b: servizio di presidio con operatore logistico

		<i>frequenza</i>
b.1	Prevenzione e deterrenza di fenomeni di vandalismo e, in caso di particolare gravità e laddove si ravvisino delle violazioni al codice della strada, alle ordinanze comunali e alle leggi nazionali nel loro complesso, comunicazione alle forze dell'ordine;	1 g
b.2	Verifica visiva dello stato delle aree;	1 g

La Committente

ISSV SPA

PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO

b.3	Segnalazione di comportamenti anomali (vandalismo, furto, disturbo della quiete etc. etc.) e/o pericolosi di particolare gravità alle forze dell'ordine.	!
b.4	Segnalazione di situazioni pericolose a Committente e, in caso di particolare gravità, alle forze dell'ordine: laddove queste situazioni di pericolo abbiano a determinarsi per problematiche relative alle infrastrutture consortili, previa messa in atto immediata di tutte le attività di primo intervento (apposizione di strumenti di segnalazione, delimitazione di aree ove presenti pericoli) qualora necessario mantenere un presidio al fine di informare debitamente le persone dei rischi presenti.	!

La frequenza specificata nelle tabelle è da intendersi come segue: ogni **1, 2, 3,**, **g** (giorni), **s** (settimane), **m** (mesi), **a** (anni), **!** (al bisogno), **?** (a richiesta).

Tabella c: servizio di ricezione segnalazioni e pronto intervento

		frequenza
c.1	Ricezione delle segnalazioni con reperibilità h24 , inclusi festivi, di problematiche di sicurezza/emergenza tramite telefonate ad apposito numero a Vs carico e cura da diffondersi entro condomini residenziali, uffici del comprensorio consortile ed enti pubblici;	1g
c.2	Segnalazione di comportamenti anomali (vandalismo, furto, disturbo della quiete etc. etc.) e/o pericolosi di particolare gravità alle forze dell'ordine;	!
c.3	Segnalazione di situazioni pericolose a Committente e, in caso di particolare gravità, alle forze dell'ordine. Laddove queste situazioni di pericolo abbiano a determinarsi per problematiche relative alle infrastrutture consortili, previa messa in atto immediata di tutte le attività di primo intervento (apposizione di strumenti di segnalazione, delimitazione di aree ove presenti pericoli) qualora necessario mantenere un presidio al fine di informare debitamente le persone dei rischi presenti.	!

La frequenza specificata nelle tabelle è da intendersi come segue: ogni **1, 2, 3,**, **g** (giorni), **s** (settimane), **m** (mesi), **a** (anni), **!** (al bisogno), **?** (a richiesta).

1.3.1.2. CAPITOLATO SERVIZIO DI PRESIDIO ANTI-INCENDIO E DI PRIMO SOCCORSO

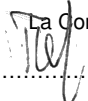
Il servizio prevede lo svolgimento, secondo le frequenze sotto-riportate ed attraverso la presenza di Personale in possesso dei requisiti contrattualmente previsti, di tutte le operazioni di presidio anti-incendio e di primo soccorso, presso il luogo ed i beni oggetto dell'Appalto.

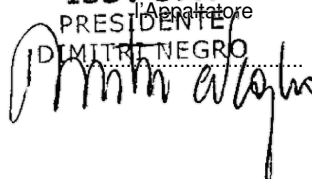
cod.	attività (a) previste dal servizio di presidio anti-incendio	frequenza
a.2.1	Verifica del libero accesso e fruibilità delle vie di accesso dei mezzi di soccorso alle aree Consortili (piazza Bobbio, parco fronte Residenze alla Pieve), con immediata segnalazione di qualsiasi anomalia alla Committente.	1 g

cod.	attività (a) previste dal servizio di presidio di primo soccorso	frequenza
a.3.1	Rilevazione di eventuali sinistri con consegna al danneggiato della modulistica ai fini apertura pratiche assicurative; il tutto senza alcuna operazione amministrativa.	1 g

1.3.2. SERVIZIO DI REPERIBILITÀ

Il servizio prevede la reperibilità dell'Appaltatore, 24 ore su 24 365 giorni all'anno, attraverso un numero telefonico unico dallo stesso indicato in sede di stipula del presente contratto. Presso detto numero telefonico dovrà essere garantita, dall'Appaltatore alla Committente (o soggetto da essa delegato), la possibilità di colloquio diretto con un Responsabile dell'Appaltatore il quale possa organizzare tutti gli interventi oltre capitolato richiesti dalla Committente con carattere di emergenza o urgenza. Sono pertanto da ritenersi esclusi ogni servizio di messaggistica registrata o segreterie telefoniche. Tutte le modifiche del numero di reperibilità dovranno essere comunicate in forma scritta alla Committente almeno 15gg prima della sua variazione.

La Committente


ISSV SPA
 l'Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


1.3.3. SERVIZI CORRETTIVI OLTRE CAPITOLATO:

entro il presente Appalto, la Committente potrà richiedere all'Appaltatore servizi correttivi oltre capitolato:

a carattere di emergenza, mediante chiamata telefonica e/o modulo di richiesta scritta esclusivamente nei casi in cui, a discrezione della Committente, l'intervento si renda necessario per evitare pericoli all'incolumità dell'Utenza del Complesso, danni o interruzione dell'attività commerciale. In tali specifici casi, l'intervento dovrà essere svolto entro il termine tassativo di 2 ore immediatamente successive alla richiesta. L'attività svolta dall'Appaltatore sarà retribuita con corrispettivo orario a parte, oltre il doppio del diritto di chiamata;

a carattere di urgenza, mediante chiamata telefonica e/o modulo di richiesta scritta. In tali specifici casi, a discrezione della Committente, l'intervento dovrà essere svolto entro il termine tassativo di 24 ore immediatamente successive alla richiesta. L'orario di intervento dovrà inoltre essere preventivamente comunicato alla Committente affinché la stessa possa pianificare la propria presenza in sito per eventuali controlli. L'attività svolta dall'Appaltatore sarà retribuita con corrispettivo orario a parte, oltre diritto di chiamata.

a carattere differibile, mediante modulo di richiesta scritta. In tali specifici casi, l'intervento dovrà essere svolto nell'ambito del successivo intervento programmato dell'Appaltatore, con corrispettivo orario a parte, senza diritto di chiamata.

Eventuali deroghe alla tempistiche sopra riportate dovranno essere oggetto di preventiva autorizzazione scritta della Committente in sede di ordine all'Appaltatore.

1.4. CERTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALL'APPALTO

L'esecuzione delle attività previste dall'Appalto dovrà essere oggetto di certificazione da parte dell'Appaltatore mediante, ove previsto, l'utilizzo del sistema informatico / codici QR posto in essere da Odos S.r.l. e firma su apposito registro depositato presso il Complesso e riportante:

- il nominativo del Personale in servizio;
- l'ora di inizio del servizio;
- l'ora di fine del servizio;
- la tabella delle attività svolte, con indicazione in particolare di quelle a cadenza superiore alla giornaliera.

La mancanza e/o incompletezza di detta documentazione potrà costituire, ad insindacabile giudizio della Committente, giusta causa per la sospensione dei pagamenti.

Tutto quanto precede, ferma la facoltà della Committente di applicare le penali, risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

1.5. PENALI

L'Appaltatore riconosce alla Committente il diritto di applicare una penale concordata di Euro 500,00 (Cinquecento/00):

- per ogni inadempimento ai capitolati di servizio di portierato, assistenza di gallerie e supporto alle attività promozionali del Complesso;
- in caso di non rispetto delle tempistiche degli interventi correttivi a carattere di urgenza o differibili;
- in caso di mancata disponibilità della certificazione prevista al punto precedente;
- in caso di mancato invio della scheda verifiche/anomalie di cui al punto 1.6.2. secondo le periodicità contrattualmente previste;
- in caso di smarrimento delle chiavi del Complesso affidate in custodia ad Appaltatore.

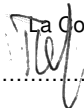
di Euro 1.000,00 (Mille/00):

- per ogni inadempimento ai capitolati di servizio di presidio anti-incendio e di primo soccorso;
- in caso di mancata fornitura del servizio di reperibilità;
- in caso di non rispetto delle tempistiche degli interventi correttivi a carattere di emergenza;
- in caso di mancato invio della scheda verifiche/anomalie di cui al punto 1.6.1. secondo le periodicità contrattualmente previste.

L'applicazione delle penali sarà comunicata all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata ed eventuali contestazioni dovranno pervenire alla Committente entro cinque giorni dalla data di ricezione della medesima.

Tutto quanto precede, ferma la facoltà della Committente di risolvere il presente contratto e/o richiedere il risarcimento dei maggiori danni secondo la gravità del caso.

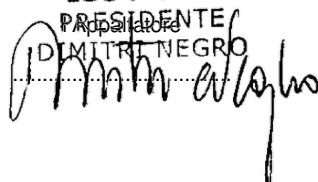
La Committente



ISSV SPA

Appaltatore
PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



1.6. RELAZIONI OBBLIGATORIE DELL'APPALTATORE DURANTE IL SERVIZIO

1.6.1. SERVIZIO PROGRAMMATO DI PORTIERATO, ASSISTENZA DI GALLERIA E PRESIDIO ANTI-INCENDIO / PRIMO SOCCORSO

Con l'inizio del servizio programmato di portierato, assistenza di galleria e presidio anti-incendio / Primo soccorso, la Committente affida all'Appaltatore, che accetta e dichiara di assumerla, l'esecuzione continuativa ed a regola d'arte dei controlli periodici circa:

- la presenza ed accessibilità dei presidi di prevenzione / protezione anti-incendio;
- la presenza di rischi per l'incolumità delle Persone o cose;
- altresì la presenza di anomalie presso i luoghi ed i beni oggetto dell'Appalto.

Di detti controlli, la cui esecuzione è caratteristica imprescindibile e continuativa da parte di Appaltatore, lo stesso dovrà darne evidenza formale a Committente, con periodicità settimanale, mediante la compilazione formale della scheda riepilogo verifiche/anomalie allegato 11/A da inviarsi a mezzo e-mail all'indirizzo direzioni@odosgroup.it.

Tutto quanto precede fermo l'obbligo di garantire una immediata informazione a Committente (ed eventualmente a Soggetto da essa delegato) di ogni e qualsivoglia problematica occorsa durante il servizio, che possa determinare stato di rischio a Persone o cose.

1.6.2. SERVIZIO PROGRAMMATO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' PROMOZIONALI DEL COMPLESSO

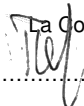
Con l'inizio del servizio programmato di supporto alle attività promozionali del Complesso, la Committente affida all'Appaltatore, che accetta e dichiara di assumerla, l'esecuzione continuativa ed a regola d'arte dei controlli:

- alle installazioni promo-pubblicitarie permanenti;
- in occasione degli eventi promozionali.

Di detti controlli, la cui esecuzione è caratteristica imprescindibile e continuativa da parte di Appaltatore, lo stesso dovrà darne evidenza formale a Committente in occasione degli eventi e mediante la compilazione formale della scheda riepilogo verifiche/anomalie allegato 11/B da inviarsi a mezzo e-mail all'indirizzo direzioni@odosgroup.it.

Tutto quanto precede fermo l'obbligo di garantire una immediata informazione a Committente (ed eventualmente a Soggetto da essa delegato) di ogni e qualsivoglia problematica occorsa durante il servizio che possa determinare stato di rischio a Persone o cose.

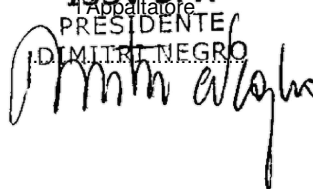
La Committente



ISSV SPA

l'Appaltatore
PRESIDENTE

DIMITRI NEGRO



Allegato 9/A – SCHEDA RIEPILOGO CONTROLLO PRESIDI ANTI-INCENDIO, EDILE, INFRASTRUTTURE, SEGNALETICA E VIABILITA'

Destinatario segnalazione		Mittente	
direzioni@odosgroup.it		
RIEPILOGO VERIFICHE / ANOMALIE			
CONTROLLO PRESIDI ANTINCENDIO E PREVENZIONE (indicare con una X per confermare avvenuta verifica)			
	ESITO		Cosa significa l'esito positivo?
			EVIDENZE (indicare riferimento riga)
ESTINTORI (NR)	pos.	neg.	Gli estintori risultano presenti, segnalati, accessibili e in pressione
IDRANTI (NR)	pos.	neg.	Gli idranti risultano presenti (cassetta, lancia), accessibili e segnalati
PORTE REI (NR)	pos.	neg.	Le porte rei sono regolarmente chiuse ma apribili senza sforzi
USCITE DI SICUREZZA (NR)	pos.	neg.	Le U.S. sono segnalate, accessibili e le ante delle porte sono completamente apribili
LUCI DI EMERGENZA (NR)	pos.	neg.	Le lampade non risultano visivamente danneggiate
PULSANTE DI SGANCIO	pos.	neg.	Il pulsante è segnalato, visibile, accessibile
PULSANTI DI ALLARME (NR)	pos.	neg.	Il pulsante è segnalato, visibile, utilizzabile
PRESIDI ANTINCENDIO	pos.	neg.	I presidi sono liberi da ostacoli e ben visibili
CONTROLLO EDILE ED INFRASTRUTTURE (indicare con una X per confermare avvenuta verifica)			
	ESITO		Cosa significa l'esito positivo?
			EVIDENZE (indicare riferimento riga)
CORDOLI	pos.	neg.	I cordoli non rappresentano pericolo al transito di veicoli e pedoni
RAMPE DISABILI	pos.	neg.	Le rampe disabili non presentano inciampi
AUTOBLOCCANTI	pos.	neg.	Gli autobloccanti risultano stabili e non presentano inciampi
CADITOIE	pos.	neg.	Le caditoie risultano non ostruite e stabilmente fissate al manto stradale
COPERCHI POZZETTI	pos.	neg.	I coperchi dei pozzetti risultano stabili e non presentano inciampi
MANTO STRADALE	pos.	neg.	Il manto stradale risulta regolare e non presenta inciampi
PERCORSI PEDONALI /CICLABILI	pos.	neg.	Il manto risulta regolare, non presenta inciampi
PALI / LAMPIONI	pos.	neg.	I pali e i lampioni risultano essere stabili
PAVIMENTAZIONE GALLERIA	pos.	neg.	La pavimentazione risulta regolare, non presenta inciampi
SBARRE E PORTALI	pos.	neg.	Non presentano danneggiamenti, sono evidenziati da catarifrangenti/lampeggianti
OSTACOLI VARI	pos.	neg.	Non ci sono pericoli evidenti
SCALE E GRADINI	pos.	neg.	La struttura non presenta inciampi, i corrimano risultano saldi
ARREDI ED INFISSI BAGNI	pos.	neg.	Gli elementi non presentano anomalie
CONTROLLO SEGNALETICA E VIABILITA' (indicare con una X per confermare avvenuta verifica)			
	ESITO		Cosa significa l'esito positivo?
			EVIDENZE (indicare riferimento riga)
SEGNALETICA VERT.	pos.	neg.	I cartelli sono tutti posati verticalmente e non presentano danneggiamenti
DISSUASORI	pos.	neg.	I panettoni e gli altri dissuasori non presentano pericolo per il transito
DOSSI RALLENTATORI	pos.	neg.	I dossi risultano presenti e ben ancorati alla pavimentazione
SEGNALETICA ORIZZONTALE	pos.	neg.	La segnaletica orizzontale risulta visibile

La Committente

.....

ISSV SPA
Appaltatore

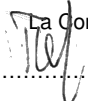
PRESIDENTE
DIMITRI NEGRO

.....

EVIDENZE EMERSE (ogni riga dovrà essere individuata in planimetria apponendo il numero relativo)		
Numero	Descrizione	Messo in sicurezza SI/NO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

Nome e cognome incaricato	Firma incaricato
Sig/Sig.ra.....	
Ora termine attività	

INSERIRE PLANIMETRIA

La Committente


ISSV SPA
 Appaltatore
 PRESIDENTE
 DIMITRI NEGRO


INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 D.LGS 196/2003 E SUCCESSIVE MODIFICHE O INTEGRAZIONI, C.D. CODICE PRIVACY E ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 C.D. GENERAL DATA PROTECTION REGULATION O GDPR)

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 Codice Privacy e dall'art. 13 GDPR, La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati Consorzio Quartiere Affari, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in San Donato Milanese (MI), Via Emilia n. 20, C.F. 12833270155, pec: consorzioquartiereaffari@pec.it (il **Titolare**.) e, in ogni caso, rispettando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

NATURA DEI DATI TRATTATI. Il Titolare tratterà principalmente i dati anagrafici, identificativi e/o fiscali, i dati professionali, i dati bancari, i dati c.d. sensibili e/o particolari e i dati giudiziari, solo se strettamente necessario e nei limiti di quanto previsto dalla legge per l'assolvimento dell'incarico e/o per l'adempimento di obblighi di legge (si veda in particolare la c.d. normativa antiriciclaggio, ove applicabile, nonché la legge 81/2008), i dati di regolarità di versamento contributivo previdenziale, assicurativo e/o retributivo, i dati nonché i recapiti informatici, telefonici e postali forniti, anche se relativi a soggetti in rapporto di collaborazione/dipendenza con l'Interessato, il tutto nei limiti delle finalità perseguite e con le modalità meglio esplicitate nel prosieguo. Laddove l'Interessato dovesse fornire dati relativi ad un collega/collaboratore/dipendente/superiore gerarchico/legale rappresentante/ rappresentante/agente sarà tenuto a garantire personalmente di avere la legittima disponibilità degli stessi dati, tenendo il Titolare indenne da qualsiasi responsabilità.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. Lei consente che i dati forniti vengano utilizzati: i) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa nazionale e dell'Unione Europea, da leggi, da regolamenti; ii) per l'adempimento di tutti gli obblighi ed obbligazioni meglio previsti nel contratto di appalto concluso tra l'Interessato e il Titolare, in conformità alla legge e per scopi determinati e legittimi; iii) ai fini della tenuta della contabilità del Titolare; iv) per far valere o difendere un diritto anche da parte di un terzo in sede giudiziaria e nelle sedi equipollenti nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa dell'Unione Europea, dai regolamenti; v) per esercitare il diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dalla normativa dell'Unione Europea; vi) per adempiere agli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del Titolare in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa e professionale. Si precisa che, allo stato, il Titolare non effettua alcuna profilazione dei dati raccolti, ma si riserva in futuro di procedere con tale trattamento, con riferimento ai soli dati per i quali avrà ottenuto espresso consenso, previa notifica all'Autorità Garante, secondo le disposizioni della normativa vigente.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGO O FACOLTÀ DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO. La base giuridica del trattamento dei dati personali e/o particolari e/o giudiziari meglio descritto nel paragrafo che segue è costituita (i) dalla necessità di eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o sta per adempiere; (ii) dalla necessità di adempiere ad obblighi di legge derivanti o comunque connessi ai dati necessari per l'esercizio del suo diritto di accesso a dati e documenti amministrativi, ai dati necessari per l'assolvimento degli obblighi derivanti dai contratti di assicurazione per i rischi connessi all'esercizio dell'attività, ai dati necessari per la tenuta della contabilità del Titolare, ai dati necessari per adempiere agli obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del Titolare in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa e professionale, ai dati necessari a far valere il diritto di difesa, anche di un terzo; iii) dalla necessità di verificare, anche in base alle previsioni del contratto in essere, il regolare adempimento degli obblighi contributivi, assicurativi, previdenziali e retributivi nonché a quelli previsti in materia di igiene e di sicurezza sui luoghi di lavoro. Conseguentemente, il conferimento dei dati per i trattamenti sopra descritti è strettamente connaturato all'esecuzione di obblighi e previsioni normative derivanti dal contratto di appalto tra l'Interessato e il Titolare e il rifiuto e/o la richiesta di rimozione, cancellazione, trasformazione in forma anonima e/o l'opposizione, in tutto o in parte, al trattamento determinano l'impossibilità di eseguire o proseguire il rapporto contrattuale.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO. I dati personali oggetto di trattamento saranno: **a)** trattati in modo lecito e secondo correttezza; **b)** raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; **c)** esatti e, se necessario, aggiornati; **d)** pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà mediante l'impiego di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.lgs. 196/2003 e all'art. 5 Regolamento UE 2016/679.



CONSERVAZIONE DEI DATI. I dati da Lei forniti verranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione del contratto e comunque fin quando può esser fatto valere un Suo diritto o un diritto del Titolare e comunque per il tempo di conservazione richiesto dalla normativa vigente. Terminato il periodo di conservazione, i Suoi dati saranno cancellati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO. Ai sensi dell'art. 7 D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13, 16, 17, 18, 19 e 20 Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, Lei può esercitare nei confronti del Titolare i diritti di cui alle suddette norme e in particolare il diritto di: 1) ottenere la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali; 2) ottenere l'accesso nei termini di cui all'art. 15 GDPR, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e trattati; 3) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e/o l'integrazione dei propri dati; 4) ottenere la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) dei propri dati personali qualora ricorrano le condizioni previste dal GDPR; 5) ottenere la limitazione del trattamento qualora ricorrano le condizioni previste dal GDPR; 6) ricevere, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ottenere la trasmissione ad altro titolare (diritto alla portabilità dei dati), qualora il trattamento si basi sul consenso o sia effettuato con mezzi automatizzati; 7) presentare reclamo ad una autorità di controllo per trattamenti ritenuti illegittimi o comunque non conformi al GDPR; 8) revocare il consenso, ove lo stesso costituisca la base giuridica del trattamento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima dell'esercizio del diritto di revoca; 9) ottenere il trattamento umano nei processi di trattamento automatizzato, salve le limitazioni di cui all'art. 22, par. 2, GDPR.

DIRITTO DI OPPOSIZIONE. Oltre a quanto sopra, nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto ad opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali fondato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico, connesso all'esercizio di pubblici poteri e/o fondato su legittimo interesse del titolare e ha diritto opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per finalità di *marketing* diretto, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE. I Suoi dati personali potranno essere "comunicati" (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), oltre che ai soggetti già menzionati nella sezione FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: **i)** alla società Odos Servizi S.r.l., con sede in Novara, Via Baluardo Lamarmora n. 15, PEC: odosservizi@legalmail.it, quale soggetto che il Consorzio Titolare ha nominato Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679; **ii)** a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, o di normativa comunitaria, nei limiti previsti dalla legge; **iii)** a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie al rapporto intercorrente (es. funzione IT) nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati; **iv)** a soggetti consulenti del Titolare e/o Responsabile (consulenti e/o professionisti incaricati dell'assistenza all'azienda), nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso il medesimo; **v)** a soggetti incaricati dal Titolare per l'esecuzione degli obblighi previsti dal contratto di appalto concluso tra l'Interessato e il Titolare.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO. I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea o ad un'organizzazione internazionale.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI. Per esercitare qualsiasi diritto inerente i Suoi dati personali, nonché per qualsiasi chiarimento inerente la tipologia dei dati trattati, la conservazione degli stessi, i termini del trattamento e la durata potrà rivolgersi al Titolare Consorzio Quartiere Affari, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in San Donato Milanese (MI), Via Emilia n. 20, C.F. 12833270155, pec: consorzioquartiereaffari@pec.it.

MODIFICHE ED AGGIORNAMENTI DELL'INFORMATIVA. Il Titolare si riserva il diritto di modificare o semplicemente aggiornare in tutto o in parte il testo di questa informativa. Le modifiche e gli aggiornamenti dell'informativa saranno resi disponibili e comunicati nelle forme normalmente utilizzate per le comunicazioni nel corso del rapporto.

Per ricevuta ed accettazione (in relazione ai trattamenti che non richiedono il consenso siccome fondati su altra base giuridica)

Roma, 01/01/2020
Luogo e Data ũ ũ ũ ũ ũ ũ ũ



ISSV SPA
Firma.....PRESIDENTE.....
DIMITRI NEGRO




**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CLIENTI AI SENSI
DELL'ART. 13 REG. UE 679/2016**

La società International Security Service Vigilanza spa (d'ora in poi Issv S.p.A.) con sede legale in Roma (Italia), Via Roberto Fancelli 175, nella sua qualità di **titolare del trattamento dati**, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, con la presente informa gli interessati su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento. I dati saranno trattati con elaborazioni manuali o strumenti elettronici informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Fonti dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti sia direttamente presso l'interessato che presso terzi, e vengono trattati nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività della Issv Spa.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali, oggetto del trattamento, e precisamente, identificativi, amministrativi, contabili e fiscali, commerciali, eventualmente informatici, direttamente riferiti al cliente o, per i dati essenzialmente identificativi ed informatici, agli interessati (quali collaboratori, dipendenti, referenti, etc.) da questi comunicati in esecuzione e nello svolgimento dei rapporti con il titolare e in osservanza e nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento e protezione dei dati personali, sono utilizzati:

- per il perseguimento di finalità strumentali e/o complementari alle attività direttamente correlate e funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale/precontrattuale in essere con il cliente con il quale collabora l'interessato e ciò relativamente ai servizi/prestazioni richiesti dal cliente.
- per l'adempimento di obblighi di legge (ad esempio adempimenti contabili e fiscali);

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

**INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA**

ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it

Tel





- gestione amministrativa della clientela;
- obblighi previsti dalle leggi vigenti;
- comunicazioni con la centrale operativa;
- videosorveglianza e geocalizzazione di cose e persone eventualmente previste dal contratto;
- esigenze connesse a tutti i servizi erogati derivanti dal contratto;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli adempimenti richiesti e sanzionati dalla legge.

Base giuridica del trattamento dei suddetti dati per le finalità sopra indicate è l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto in essere o di quelli c.d. precontrattuali e/o l'adempimento di obblighi di legge.

Videosorveglianza

In caso di affidamento di servizi di videosorveglianza, il Titolare del trattamento sarà il cliente. Issv Spa sarà pertanto responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Gdpr. Il Responsabile gestirà i dati secondo le esigenze del cliente nel rispetto della normativa vigente ed in esecuzione del servizio contrattualmente previsto. Sarà cura del Responsabile fornire al personale specifiche istruzioni, elaborate in relazione ai principi espressi nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali. Il personale tratterà i dati in qualità di incaricato.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici ovvero manualmente e con supporti cartacei ad opera di soggetti, interni od esterni, a ciò appositamente incaricati ed autorizzati e impegnati alla riservatezza. I dati sono trattati e conservati con strumenti idonei a garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza mediante l'adozione di misure di sicurezza adeguate come previsto dalla normativa.

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

**INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA**

ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it

Tel





Categorie di soggetti destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati a soggetti terzi, appartenenti alle seguenti categorie:

- a) società esterne di propria fiducia della quali la Issv Spa si avvale, per servizi di elaborazione dati, anche in forma elettronica o che svolgano attività strumentali di assistenza;
- b) studi legali;
- c) studi professionali/società/consulenti eroganti servizi contabili, fiscali, tributari nonché incaricati di effettuare eventuali attività di *audit*;
- d) società o enti di certificazione della qualità, società di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro;
- e) professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti della Issv Spa nascenti dal contratto;
- f) società che svolgono attività di revisione contabile e certificazione di bilancio;
- g) organismi di vigilanza;
- h) organi appartenenti all' Autorità o all'Amministrazione dello Stato (Prefetture- Questure- Ispettorato Nazionale del Lavoro)
- i) istituti di credito;
- l) subappaltatori;
- m) eventuali altri soggetti a cui la comunicazione o l'esecuzione è necessaria per l'espletamento del contratto;

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento", appositamente nominati e istruiti dalla Issv Spa in qualità di Titolare, o di autonomi "Titolari", autorizzati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative.

All'interno della struttura aziendale i dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato ed in particolare dalle seguenti categorie di addetti:

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

**INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA**

ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it

Tel





- uffici di protocollo e segreteria;
- addetti alla certificazione della qualità, della conformità alla normativa privacy ed addetti alla sicurezza sul lavoro;
- addetti alla contabilità ed alla fatturazione;
- agenti o professionisti addetti alla commercializzazione dei servizi di vigilanza;
- addetti operativi incaricati del servizio e tecnici installatori;
- addetti alla commercializzazione dei servizi di vigilanza;
- ufficio legale della società.

Trasferimenti extra UE

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali sono conservati presso la sede legale della Issv Spa per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari, nello specifico, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali sarà così determinato:

- in relazione ai servizi di vigilanza stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge;
- relativamente ai dati relativi alla videosorveglianza la conservazione avverrà per un arco temporale compreso tra un minimo di 24 ore e un massimo di 7 giorni;
- per quanto riguarda i dati di geolocalizzazione gli stessi saranno conservati per 2 anni;
- relativamente alla gestione amministrativa e contabile i dati saranno conservati nei termini di legge;
- in relazione alle attività di marketing, indagini di mercato e statistiche, i dati saranno conservati per 10 anni.

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

**INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA**

ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it

Tel





Diritti dell'interessato

Ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR, sono riconosciuti i seguenti diritti in qualità di interessato che potrà esercitare nei confronti della Issv Spa:

- a) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR ed in particolare a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;
- b) diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che La riguardano, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);
- c) diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17; d) diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18;
- e) diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20;
- f) diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21;
- g) diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, solamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso (art. 7).

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) al seguente indirizzo: Issv Spa Via Roberto Fancelli 175 - 10169 Roma, o mediante e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: dpo.privacy@issvigilanza.it utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali <http://www.garanteprivacy.it>

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

**INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA**

**ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it**

Tel





Si ricorda, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR

Modifiche alla presente Informativa

La Policy Privacy potrebbe essere modificata occasionalmente per adeguamento ai cambi organizzativi o diverse modalità di utilizzo delle informazioni. Le informazioni verranno utilizzate nell'osservanza della Policy Privacy vigente al momento della raccolta delle informazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente la sezione privacy del sito www.issvigilanza.it

Per ricevuta ed accettazione

Luogo e data

Firma

ROMA

FIRENZE

BOLOGNA

MILANO

TORINO

INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.p.A.
ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA

ISSV S.p.A. Via Roberto Fancelli, 175 - 00169 Roma
C.F./P.I. 10169951000
Capitale Sociale 3.000.000,00 i.v.
Tel. 06 6554021 Fax 06 65678178
E-mail: info@issvigilanza.it; issvigilanza@pec.it

Tel

